

**FORMATO EUROPEO
PER
IL CURRICULUM VITAE**



Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).
Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZUCCHINI FEDERICA**
Indirizzo **FERRARA**
Telefono
E-mail
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **14/05/1973**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 01/09/2014 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Settore Bilancio
- Tipo di impiego Funzionario cat. D 3 (giuridico)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Posizione Organizzativa "Bilancio e partecipazioni"

- Date (da - a) 01/07/2008 a 31/08/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Settore Bilancio, servizi informatici, turismo e fondi strutturali
- Tipo di impiego Funzionario cat. D 3 (giuridico)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Unità Operativa complessa (UOC) Contabilità economica, analitica e partecipazioni

- Date (da - a) 01/01/2003 al 30/06/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Settore Bilancio ed Economia
- Tipo di impiego Istruttore direttivo contabile cat. D 2
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Ufficio Controllo di gestione (dal 01/05/2003)

- Date (da - a) 16/08/2001 al 31/12/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Settore Bilancio ed economia
- Tipo di impiego Istruttore direttivo contabile cat. D 1
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio Controllo di gestione

- Date (da - a) 10/07/2000 al 09/03/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Settore Contabilità e Finanze
- Tipo di impiego Tirocino con borsa di studio in convenzione con ex ARDSU (Azienda Regionale diritto allo studio Universitario)
- Principali mansioni e responsabilità Predisposizione bilancio di previsione, fasi dell'entrata e della spesa, redazione del rendiconto della gestione

- Date (da - a) 01/07/1999 al 30/06/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Settore Contabilità e Finanze
- Tipo di impiego Tirocino in convenzione con ex ARDSU (Azienda Regionale diritto allo studio Universitario)
- Principali mansioni e responsabilità Predisposizione bilancio di previsione, fasi dell'entrata e della spesa, redazione del rendiconto

della gestione

ISTRUZIONE

- Titolo di studio - Laurea in Economia e Commercio presso Università di Bologna conseguita il 24/03/1999
- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell'anno scolastico 1991/1992

CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a) 2019
Nome formazione - Master il revisore dei Conti degli Enti Locali
- Date (da – a) 2018
Nome formazione - Misure di anticorruzione e trasparenza
- I controlli della Corte dei Conti sugli enti territoriali
- Date (da – a) 2017
Nome formazione - Sicr@web programam di contabilità
- La gestione della contabilità pubblica
- L'attività di controllo dell'organo di revisione e le responsabilità conseguenti
- I controlli dell'organo di revisione nell'ambito del nuovo ordinamento contabile
- La finanza provinciale e le sue prospettive
- Accesso civico
- Sicurezza D.Lgs. 81/2008
- La riforma delle partecipazioni pubbli
- Date (da – a) 2016
Nome formazione - L'avvio della contabilità economico-patrimoniale ex D.Lgs. 118/2011 e il percorso per il consolidamento dei conti
- L'introduzione di regole contabili armonizzate
- Date (da – a) 2015
Nome formazione - Il nuovo vincolo di finanza pubblica: il pareggio di bilancio
- Master 2015 "Il Revisore dei Conti degli Enti Locali"
- La riforma contabile degli enti territoriali D.Lgs. 118/11
- Date (da – a) 2014
• Nome formazione - Master 2014 "Il Revisore dei Conti degli Enti Locali"
- Corso Armonizzazione dei Bilanci Pubblici
- Date (da – a) 2013
• Nome formazione - Master 2013 "Il Revisore dei Conti degli Enti Locali"
- Seminari vari inerenti l'Armonizzazione dei bilanci degli EE.LL.
- Il bilancio consolidato dell'Ente Locale
- Le novità sulle Società partecipate dagli enti locali
- Date (da – a) 2011
• Nome formazione - Il quadro delle spese di personale
- Gli incarichi professionali negli Enti Locali
- I pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni
- La governance del sistema delle società e degli organismi partecipati
- L'attribuzione degli incarichi professionali esterni da parte degli Enti Locali
- Procedimento e processo: riflessi sulla gestione dei procedimenti amministrativi di competenza degli Enti Locali
- Date (da – a) 2010
• Nome formazione - Codice Comportamento e Codice Disciplinare
- Network Conti & Controlli nelle Pubbliche Amministrazioni presso SDA Bocconi
- Forum appalti pubblici
- Date (da – a) 2009
• Nome formazione - L'affidamento di incarichi professionali: problematiche di inquadramento e profili operativi
- Corso di excel avanzato
- I controlli della Corte dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato
- Date (da – a) 2008
• Nome formazione - Tesoreria, Sistemi dei pagamenti e SIOPE

LINGUA
MADRELINGUA
ALTRE LINGUE
• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

ITALIANA
INGLESE, FRANCESE
elementare
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- Rispetto dei tempi
- Disponibilità verso gli utenti
- Disponibilità a cambiamenti nei compiti assegnati
- Capacità organizzative e di proporre soluzioni innovative
- Capacità di programmare ed organizzare le proprie attività e quelle dei collaboratori
- Capacità di lavorare in gruppo
- Autocontrollo

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- Predisposizione Bilancio di Previsione e Rendiconto della Gestione di un Ente Locale, variazioni e assestamenti di Bilancio
- Salvaguardia degli equilibri di bilancio
- SIRECO, Con.Te, SIRTEL e BDAP
- Equilibri di bilancio (ex patto di stabilità/pareggio di bilancio)
- Predisposizione ed aggiornamento del DUP
- Predisposizione Conto Economico, Stato patrimoniale
- Bilancio Consolidato
- Tenuta e aggiornamento inventario
- Collaborazione con Collegio dei Revisori
- Redazione atti amministrativi
- Governance degli Organismi Partecipati e relativi adempimenti
- Controllo di gestione - contabilità analitica per centro di costo
- Referto del controllo di gestione art. 198 bis del tuel
- Incarichi professionali e relativi adempimenti: Programma annuale, Corte dei Conti e Anagrafe delle prestazioni
- Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici (SIOPE)
- Predisposizione questionari Sose
- Ha svolto ruolo di collaborazione, segreteria, gestione amministrativa del Nucleo di Valutazione della Provincia dal 2005 al 2008
- Ha collaborato alla Predisposizione del Piano degli obiettivi e al Piano della Performance
- E' stata auditor interno per il Sistema Qualità
- E' stata responsabile finanziario dell'Istituzione Castello Estense di Ferrara per tutta la sua durata 2007-2009.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottimo utilizzo del computer

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Referenze:

- Dirigente Settore Bilancio della Provincia di Ferrara dott. Moreno Tommasini
- Dirigente Settore Tributi e Sanzioni Tributarie della Regione Emilia Romagna dott. ssa Anna Prevati

Autorizzo al trattamento e all'utilizzo dei miei dati personali.

Ferrara, 20 maggio 2019

In fede

Federica Zucchini

