



PROVINCIA DI FERRARA

CONSIGLIO PROVINCIALE

Verbale n. **46/2019** - seduta del 30/07/2019

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA E LA PROVINCIA DI FERRARA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA GENERALE.

In data sopraindicata, nella Residenza Provinciale, Castello Estense, si è riunito alle ore 09:15 il Consiglio Provinciale.

Sono presenti alla trattazione del presente argomento n. 10 componenti su 13, assenti n. 3 come di seguito riportato:

Cognome Nome	Presenti	Assenti
PARON BARBARA – Presidente	X	
MINARELLI NICOLA – Vice Presidente	X	
BERTOLASI DAVIDE	X	
CELATI ANNA	X	
FABIANI PIERO	X	
GUARALDI ALESSANDRO		X
MARESCOTTI DEANNA	X	X
CANELLA RITA	X	
MOTTOLA ANGELO		X
PENINI SIMONA	X	
SARTINI MICHELE	X	
SONCINI GINO	X	
ZANELLA MAURO	X	

Hanno giustificato l'assenza i Consiglieri: Marescotti, Mottola
Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa CAVALLARI ORNELLA

Scrutatori: Bertolasi, Penini, Zanella

La Presidente pone in trattazione l'argomento sopra indicato.

Originale Firmato Digitalmente

Proposta n. 1388/2019

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n.267/2000 che prevede la possibilità per gli enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevedendo anche la costituzione di uffici comuni;

VISTI, inoltre:

- l'art. 98, comma 3, del medesimo D.Lgs. n.267/2000, come da ultimo modificato dall'art. 4, comma 4-*bis* del D.L. 19 giugno 2015, n.78, convertito con la legge 6 agosto 2015, n.125 che prevede la possibilità per i Comuni di *“stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia. Tali convenzioni possono essere stipulate anche tra comune e provincia e tra province”*;
- l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997, n.465 (*Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali*) che, con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni, contempla la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria;
- l'art. 99, comma 1, del sopra citato D.Lgs. n.267/2000 che dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano il Segretario scegliendolo tra gli iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;
- le delibere di Consiglio Comunale n. 4 del 17/7/2017 e del Consiglio Provinciale n. 28/2017 del 12/7/2017, integrate con successive rispettive deliberazioni consiliari C.C. n. 8 del 25/3/2019 e C.P. n. 20 del 25/3/2019, con le quali è stata costituita la segreteria convenzionata tra il Comune di Ferrara, capofila, e la Provincia di Ferrara, per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale, con durata pari al mandato del Sindaco di Ferrara, intendendosi che la stessa abbia validità sino al termine stabilito con apposite determinazioni assunte con provvedimenti dei rispettivi consigli comunale e provinciale, non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco di Ferrara;
- il provvedimento del Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali – Albo Segretari Comunali e Provinciali n. 10155 del 19/09/2017, di assegnazione della dott.ssa Ornella Cavallari alla predetta convenzione;

DATO ATTO che la costituzione della sede convenzionata è stata formalizzata mediante sottoscrizione digitale della convenzione prot. 2017/100067 in data 22/08/2017;

VISTO il decreto sindacale di nomina della dott.ssa Ornella Cavallari, Segretario Generale titolare della segreteria del Comune capo convenzione, quale segretario generale della segreteria convenzionata, n. 112433 del 25/09/2017,

DATO ATTO CHE a seguito delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019 e ballottaggio del 9 giugno 2019, **in data 10 giugno 2019** è stato proclamato eletto il nuovo Sindaco di Ferrara;

Originale Firmato Digitalmente

VALUTATA l'opportunità, sentiti gli enti interessati, di procedere al rinnovo della suddetta convenzione per l'esercizio in forma associata delle funzioni di segreteria generale, per la durata del mandato sindacale del Comune di Ferrara, individuandone il titolare nel Segretario Generale del Comune di Ferrara, dott.ssa Ornella Cavallari;

RITENUTO che il rinnovo della suddetta convenzione di segreteria tra il Comune e la Provincia di Ferrara possa contribuire all'economicità, efficienza ed efficacia dell'attività istituzionale ed amministrativa degli enti stessi, in un'ottica di reciproca collaborazione e cooperazione;

VISTO lo schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segretario, nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti dal sopra menzionato art. 10 D.P.R. n. 465/1997, elaborato e condiviso dalle parti, con il quale si disciplina lo svolgimento del servizio e si assegna al Comune di Ferrara il ruolo di Ente Capo Convenzione (**Allegato A**);

INTESO approvare detto schema di convenzione secondo il testo allegato alla presente deliberazione di cui è parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la spesa è determinata da precisi obblighi di legge;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dalla Responsabile del Settore Risorse Umane, Affari legali ed istituzionali e dal Responsabile del Settore Bilancio;

UDITA l'illustrazione della proposta di deliberazione da parte della dr.ssa Lealini, Responsabile del Settore Risorse Umane, Affari legali ed istituzionali (illustrazione acquisita agli atti a mezzo di registrazione su supporto informatico secondo quanto previsto dall'art. 21 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio);

Con n. 10 voti favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 10 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. di rinnovare la convenzione tra il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale, per i motivi riportati in parte narrativa, **a far data dal 10/10/2019**, fino al termine del mandato sindacale del Comune di Ferrara, intendendosi che la stessa abbia validità sino al termine stabilito con apposite determinazioni assunte con provvedimenti dei rispettivi consigli comunale e provinciale, non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco di Ferrara;
2. di approvare, conseguentemente, lo schema della Convenzione da stipularsi tra il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara contenente tutti gli elementi per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segretario che viene allegato al presente provvedimento e di cui costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
3. di demandare alla Presidente o persona da Lei delegata la sottoscrizione della Convenzione di cui sopra;
4. di demandare a successivo atto dirigenziale la quantificazione del rimborso spettante al Comune di Ferrara ed il relativo impegno di spesa a carico della Provincia di Ferrara, fermo restando che i due Enti convenzionati concorrono alla spesa relativa al trattamento economico del Segretario in rapporto alle prestazioni presso ciascuna Amministrazione secondo le seguenti misure: 70% della spesa a carico del Comune di Ferrara e il restante 30% a carico della Provincia di Ferrara ;

Originale Firmato Digitalmente

5. di dare atto che gli oneri derivanti dalla presente convenzione trovano copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato con deliberazione n. 18 del 25/03/2019;
6. di provvedere all'invio di copia della presente deliberazione al Comune di Ferrara che, in qualità di Comune Capo Convenzione, provvederà a curare i rapporti con il Ministero dell'interno per l'emanazione dei provvedimenti di competenza;
7. di dare atto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Valentina Lealini, Dirigente del Settore Risorse Umane, Affari legali ed Istituzionali.

rr/

Approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Ornella Cavallari)

LA PRESIDENTE
(Dott.ssa Barbara Paron)

Originale Firmato Digitalmente

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA E LA PROVINCIA DI FERRARA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA GENERALE

TRA

Il **COMUNE DI FERRARA** rappresentato dal

E

la **PROVINCIA DI FERRARA** rappresentata dal

PREMESSO CHE

il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara, rispettivamente, con deliberazione del Consiglio Comunale in data, n. e del Consiglio Provinciale in data, n., entrambe esecutive ai sensi di legge, hanno approvato lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dall'art. 4, comma 4-*bis* del D.L. 19 giugno 2015, n. 78 convertito con la legge 6 agosto 2015, n. 125 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4 dicembre 1997; si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1
OGGETTO**

Il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo associato le funzioni di Segreteria Generale, per economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione.

**ART. 2
ENTE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Ferrara assume la veste di Ente capo convenzione e il Segretario titolare del Comune di Ferrara è individuato anche quale Segretario della Provincia di Ferrara.

**ART. 3
NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Al Sindaco del Comune di Ferrara compete la nomina e la revoca del Segretario.

ART. 4
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Segretario nominato esercita in conformità a quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni previste dalla Legge, dagli Statuti, dai Regolamenti e ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco del Comune di Ferrara e dal Presidente della Provincia di Ferrara.

Gli Enti determineranno le modalità di svolgimento del servizio in accordo fra loro e di concerto col Segretario in modo da assicurare l'ottimale espletamento di tutte le funzioni previste con riferimento alle percentuali di ripartizione dei costi della convenzione.

Per la sostituzione in caso di impedimento o assenza del Segretario, le sue funzioni sono svolte dal Vicesegretario in servizio presso ciascuno dei due Enti convenzionati. Il Vicesegretario del Comune di Ferrara può svolgere le funzioni di Vicesegretario della Provincia di Ferrara in caso di assenza o indisponibilità di tale figura nella Provincia.

Le sedi di servizio dell'ufficio di Segreteria convenzionata sono fissate presso le sedi istituzionali di entrambi gli Enti convenzionati.

ART. 5
TRATTAMENTO ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Al Segretario compete il trattamento economico stabilito per le sedi convenzionate dai vigenti CCNL dei Segretari comunali e provinciali e dagli eventuali contratti decentrati.

Per ciò che riguarda la retribuzione di risultato il Sindaco e il Presidente determinano gli obiettivi per i due Enti e le modalità di verifica e corresponsione di tale voce contrattuale, con oneri ripartiti secondo quanto previsto in sede di programmazione e tendenzialmente rispettose delle percentuali di ripartizione dei costi.

ART. 6
RAPPORTI FINANZIARI

I due Enti convenzionati concorrono alla spesa relativa al trattamento economico del Segretario in rapporto alle prestazioni presso ciascuna Amministrazione secondo le seguenti misure: **70%** della spesa a carico del Comune di Ferrara e il **30%** a carico della Provincia di Ferrara.

Il compenso di cui sopra sarà contabilizzato e pagato dal Comune di Ferrara il quale chiederà il rimborso della quota parte a carico della Provincia di Ferrara. Il Comune invierà alla Provincia entro il 31 gennaio di ogni anno il rendiconto delle spese sostenute, unitamente alla specificazione di ogni singola spesa ed al piano di riparto tra i due Enti convenzionati.

La Provincia di Ferrara provvederà al rimborso entro quarantacinque giorni dalla richiesta.

I predetti Enti affidano il compimento degli atti di gestione amministrativa ed economica del rapporto di lavoro del Segretario (autorizzazione alle ferie, allo svolgimento di incarichi, ai congedi, missioni, partecipazione a convegni, corsi di formazione, ecc.) al Comune di Ferrara, ponendo le eventuali spese a carico dell'Ente convenzionato nell'interesse del quale sono svolte.

ART. 7

DURATA E CAUSE DI SCIoglimento

La presente convenzione decorre dal 10/10/2019 e avrà durata fino al termine del mandato sindacale del Comune di Ferrara, intendendosi che la stessa abbia validità sino al termine stabilito con apposite determinazioni assunte con provvedimenti dei rispettivi consigli comunale e provinciale, non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco di Ferrara;

La presente convenzione può essere sciolta in qualsiasi momento mediante conformi atti deliberativi consiliari dei due Enti convenzionati oppure per recesso di uno dei due Enti con deliberazione motivata del Consiglio da comunicare all'altro Ente; in quest'ultimo caso il recesso avrà effetto e la convenzione si intenderà risolta trascorsi 60 giorni dalla comunicazione.

Alla scadenza della presente convenzione e nei casi di scioglimento anticipato o di recesso unilaterale da parte di uno dei due enti, il Segretario conserva la titolarità nel Comune di Ferrara.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, trovano applicazione le norme di legge, del CCNL, dei regolamenti e statutarie dei rispettivi Enti che disciplinano le convenzioni tra Enti e quelle attinenti allo stato giuridico ed economico del Segretario.

Copia della presente convenzione, corredata dalle delibere dei rispettivi Consigli, sarà trasmessa al Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali e alla Prefettura U.T.G. di Bologna – Sezione regionale Albo dei Segretari comunali e provinciali.

ART. 9 REGISTRAZIONE

La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella allegato B) al D.P.R. 26/10/1972, n. 642 e sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 Tariffa Parte II, allegata al D.P.R. 26/04/1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il **Comune di Ferrara**

Per la **Provincia di Ferrara**

Ferrara, lì



GABINETTO DI PRESIDENZA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 1388/2019 del GABINETTO DI PRESIDENZA ad oggetto: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA E LA PROVINCIA DI FERRARA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA GENERALE., si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Ferrara, 19/07/2019

Sottoscritto dal Dirigente
(LEALINI VALENTINA)
con firma digitale



PROVINCIA DI FERRARA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 1388/2019 ad oggetto: “**RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA E LA PROVINCIA DI FERRARA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA GENERALE**”, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si specifica quanto segue:

- parere **FAVOREVOLE** relativamente alla regolarità contabile: riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell’Ente.

Ferrara, li 22/07/2019

lm

Sottoscritto dal Dirigente del Servizio Finanziario

(MEDICI RENZO)

Con firma digitale



Relazione di Pubblicazione

Delibera di Consiglio N. 46 del 30/07/2019

GABINETTO DI PRESIDENZA

Oggetto: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA E LA PROVINCIA DI FERRARA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA GENERALE..

La su estesa delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, ai sensi di legge.

Ferrara li, 31/07/2019

Sottoscritta
L'incaricato alla pubblicazione
(BUGELLI BARBARA)
con firma digitale



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Delibera di Consiglio N. 46 del 30/07/2019

GABINETTO DI PRESIDENZA

Proposta n. 1388/2019

**Oggetto: RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FERRARA E LA
PROVINCIA DI FERRARA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA
DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA GENERALE.**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Ferrara, li 13/08/2019

Sottoscritta dal Segretario Generale

(LEALINI VALENTINA)

con firma digitale