Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
UTENTI	Garantire livelli di sicurezza negli istituti secondari superiori e nella rete viabile provinciale	1.Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	1.1 Esecuzione di interventi di adeguamento sismico, energetico, antincendio nelle scuole superiori.	Stefano Farina	Leonardo Bottoni	Realizzazione 75 % progettazione e 50% aggiudicazione degli interventi previsti nel cronoprogramma annuale OO.PP.	31/12/2020
UTENTI	Garantire livelli di sicurezza negli istituti secondari superiori e nella rete viabile provinciale	1. Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	1.2 Esecuzione di interventi di adeguamento sismico, energetico, antincendio e funzionale in immobili	Stefano Farina	Leonardo Bottoni Maria Teresa Gamberini	Realizzazione 70 % progettazione e 40% aggiudicazione degli interventi previsti nel cronoprogramma annuale OO.PP.Avvio fase di razionalizzazione uffici e traslochi	31/12/2020
UTENTI	Garantire livelli di sicurezza negli istituti secondari	2.Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale	2.1 Esecuzione di interventi volti a salvaguardare la viabilità provinciale	Stefano Farina	Dario Vinciguerra	Realizzazione 100 % progettazione e 60% aggiudicazione degli interventi previsti nel cronoprogramma	31/12/2020

[1] Gli obiettivi strategici devono essere triennali e ad essi andranno associati gli indicatori. Il piano della performance non comprende, infatti, gli obiettivi annuali del PEG che ne sono declinazione operativa.
[2] Il numero finale complessivo di obiettivi del PEG dovrebbe risultare abbastanza contenuto. Tutti gli obiettivi PEG sono di un solo tipo e andranno poi progettati dettagliatamente stabilendone sia la responsabilità a livello generale che le responsabilità collegate alle singole attività in cui sono articolati. In questo senso possono anche essere a carattere trasversale e con responsabilità condivise.
[3] Di norma un Resp. di Settore (Nome e Cognome)
[4] Dirigenti e P.O. (Nomi e Cognomi)
[5] OUTPUT concreto tramite il quale sarà possibile verificare l'esito dell'iniziativa
[6] Scadenza GG-MM-AA entro la quale l'output dovrà essere prodotto (max 31-12-20__)

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
	superiori e nella rete viabile provinciale	provinciale in coerenza con le scarse risorse disponibili	compatibilmente con le insufficienti risorse previste.			annuale OO.PP.con particolare riferimento agli interventi straordinari ai tratti sspp. Rispetto del cronoprogramma di avanzamento della spesa per gli interventi alle infrastrutture stradali con sviluppo pluriennale finanziati dal MITAnalisi e individuazione data set	
STAKEHOLDERS	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione	3.Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	3.1 Adeguamento progressivo della pianificazione territoriale provinciale, accordi e protocolli con altri enti	Stefano Farina	Manuela Coppari	Avvio Pianificazione PTAV Adeguamento progressivo della pianificazione territoriale, accordi e protocolli	31/12/2020
STAKEHOLDERS	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione	3. Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	3.2 Integrazione tra sistemi territoriali: vie d'acqua, percorsi ciclabili e Siti Unesco (Metropoli di Paesaggio)	Stefano Farina	Coppari Manuela Francesco Lavezzi	Consultazione preliminare stakeholder	31/12/2020
STAKEHOLDERS	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione	4. Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	4.1. Servizi finalizzati al controllo del rispetto delle misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da	Claudio Castagnoli	Valentina Lealini	Almeno 150 servizi finalizzati al controllo del rispetto delle misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
			COVID-19.				
STAKEHOLDERS	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione	4. Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	4.2 Vigilanza tramite sorvoli con drone	Claudio Castagnoli	Valentina Lealini	Effettuare almeno 30 sorvoli con drone sul territorio della Provincia.	31/12/2020
STAKEHOLDERS	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione	4. Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	4.3 Aumentare i controlli finalizzati al contrasto degli automobilisti che usano auto non assicurate, tramite l'utilizzo del Targasystem che consente maggiori risultati e minor impiego di personale	Claudio Castagnoli	Valentina Lealini	Realizzare 80 servizi suddivisi almeno 50 nel primo semestre e 30 nel secondo	31/12/2020
STAKEHOLDERS	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione	5.Rafforzare la collaborazione il coordinamento e la flessibilità nello svolgimento dei controlli sulle attività formative assegnate	5.1 Miglioramento delle procedure di controllo focalizzato: all'efficacia delle attività; agli aspetti qualitativi della realizzazione; agli aspetti amministrativi	Cristina Franceschi	Patrizia Gardellini	Effettuazione di verifiche sui percorsi formativi e sugli utenti sia mediante ispezioni in loco che on desk.	31/12/2020
APPRENDIMENTO	Orientare il personale in funzione delle scelte strategiche	7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	7.1 Realizzazione di percorsi formativi in house mirati a supportare il cambiamento nel	Valentina Lealini	Simona Chendi	Realizzazione di interventi formativi in house su modifiche legislative di maggior impatto	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
			rispetto della parità di genere e nel rispetto degli obiettivi del Piano delle azioni Positive				
APPRENDIMENTO	Orientare il personale in funzione delle scelte strategiche	7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	7.2. Perseguire una gestione ottimale delle funzioni conferite concordando con la Regione modalità organizzative idonee al fine di assicurare una continuità nella gestione e nell'esercizio autonomo delle funzioni conferite in materia di Istruzione	Cristina Franceschi	Patrizia Gardellini	Nuovo assetto organizzativo in conformità alle linee regionali con relativa formazione del personale	31/12/2020
APPRENDIMENTO	Orientare il personale in funzione delle scelte strategiche	7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	**NUOVO OBIETTIVO** Attuazione di un percorso formativo specifico dedicato al personale non dirigente cui vengono attribuite le funzioni amministrative di RUP negli appalti pubblici di lavori con particolare riferimento ai compiti, alle procedure ed alle responsabilità connesse a tale	Andrea Aragusta	//	Effettuazione di minimo 3 moduli di 3 ore ciascuno	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
			profilo.				
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.1 Revisione del Sistema di misurazione e valutazione della Performance dell'Ente	Valentina Lealini	Cristina Franceschi	Revisione della metodologia di misurazione e valutazione della Performance da applicare al personale dei livelli, ai responsabili di Posizione Organizzativa e ai Dirigenti.	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.2 Attualizzazione delle procedure e dei Regolamenti alla luce del riassetto istituzionale e normativo	Valentina Lealini	Andrea Aragusta/ Cavallari Ornella/Simona Chendi	Attualizzazione di regolamenti e procedure operative	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.3 Riassetto Organizzativo rispondente all'evoluzione istituzionale: la Provincia come casa dei Comuni e motore di sviluppo locale	Valentina Lealini	Ornella Cavallari/ Francesco Lavezzi	Avvio di gestioni associate o rapporti convenzionali per la gestione di procedure con i Comuni ed enti del territorio	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.4 Strutturazione di percorsi di supporto tecnico ai Comuni e agli enti del territorio	Valentina Lealini	Riccardo Natali/Andrea Aragusta/Francesco Lavezzi	• Avvio di tavoli permanenti di supporto trasversale ai comuni • Ricognizione dei fabbisogni e somministrazione interventi formativi in house agli enti del territorio	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.5 Dematerializzazione dei procedimenti di autorizzazione del settore Trasporti in carico alla P.O. Mobilità ed Energia relativi a: •Autoscuole •Centri di revisione •Autotrasporto in conto proprio •Scuole nautiche •Agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto •Autorizzazioni allo svolgimento di competizioni sportive su strada •Autorizzazioni al transito Dx Po	Stefano Farina	Dario Vinciguerra	Portare la dematerializzazione dei procedimenti al 100% del totale	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.6 Geo-referenziare ed integrare le banche dati: progettazione Sistema Informativo Territoriale della Provincia di Ferrara	Stefano Farina	Dario Vinciguerra	Revisione convenzione Enti e Comuni per CGU. Progetto SIT e individuazione piattaforma gestionale	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	**NUOVO OBIETTIVO** 9.8 Implementazione di un modello organizzativo che a regime consenta lo svolgimento della prestazione in maniera	Valentina Lealini	Onella Cavallari	Adozione di una specifica disciplina del lavoro agile, che porti all'individuazione delle prestazioni smartabili e di queste a regime almeno il 40% dei lavoratori	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
			agile in forma strutturale				
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.9 Migrazione di sistemi dal datacenter dell'Ente a quello di Lepida. (Sistemi migranti: Alfresco, Servizi AdS, Pensioni, SPID/www2, Database ORACLE/MSSQL, Cartelle rete)	Cristina Franceschi	//	• Attivazione di nuovi servizi equivalenti a quelli ancora installati presso il datacenter dell'Ente; • Spostamento dell'hardware virtuale dal datacenter della Provincia al datacenter di Lepida;	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.10 Adesione al progetto "Protocollo 4.0" della ditta ADS	Cristina Franceschi	Valentina Lealini	Partecipazione ad un gruppo di lavoro che sperimenta nuove modalità di gestione e sviluppo del protocollo, degli atti e della scrivania virtuale	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.11 Installazione di un centralino virtuale	Cristina Franceschi	Maria Teresa Gamberini	Installazione di un centralino virtuale e dismissione dell'attuale	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di	9.12 Aggiornamento del software di gestione del personale Job Time Plus alla versione Job Time XXI MA	Cristina Franceschi	Valentina Lealini	• Gestione di tutte le fasi transitorie fino alla fase di avviamento della nuova versione JobTime XXI MA.	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
		razionalizzazione				• Gestire anche altri permessi da portale del dipendente eliminando il cartaceo (dematerializzazione)	
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.13 Avvio della migrazione in cloud dei sistemi per la gestione dei Tutor	Cristina Franceschi	Simona Chendi	Studio e progettazione della migrazione dei sistemi di gestione dei tutor.	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	9.14 Passaggio da buono pasto cartaceo a buono pasto elettronico per il servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti della Provincia di Ferrara	Andrea Aragusta	Maria Teresa Gamberini Valentina Lealini	Fruizione a regime dei buoni pasto elettronici per i dipendenti della Provincia di Ferrara	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	**NUOVO OBIETTIVO** 9.15 Strutturazione e organizzazione procedure per supporto amministrativo contabile Polizia Provinciale e gestione entrate da sanzioni per violazioni codice della strada	Riccardo Natali	//	Definizione e organizzazione delle nuove procedure volte a fornire un supporto amministrativo contabile a Polizia Provinciale (risparmiando un assunzione di personale) e impostare nuove procedure nel Settore Bilancio volte ad un monitoraggio costante dell'andamento delle entrate da sanzioni per violazioni codice della	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
						strada	
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	**NUOVO OBIETTIVO** 9.16 Operazione massiva di scarto documentale, classificazione e collocazione fisica di documenti attualmente giacente negli uffici	Lealini Valentina	Franceschi Cristina Farina Stefano	Operazione di scarto documentale, classificazione e spostamento verso l'archivio di deposito di tutta la documentazione attualmente accatastata negli spazi destinati ad uffici da liberare entro il 2020.	31/12/2020
PROCESSI INTERNI	Rimodellare l'organizzazione interna	13.Adeguare l'organizzazione per permettere lo svolgimento delle attività dell'Ente durante l'emergenza Covid-19	13.1 Revisione delle modalità di lavoro al fine di garantire la continuità dei servizi dell'Ente e rispondere adeguatamente ai nuovi bisogni connessi all'emergenza.	Valentina Lealini	Cristina Franceschi Stefano Farina Andrea Aragusta Riccardo Natali Francesco Lavezzi	Studio, stesura e comunicazione delle nuove modalità organizzative ed operative in relazione alla gestione del personale e al funzionamento degli uffici dell'Ente	31/12/2020
FINANZIARIA	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie	10. Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	10.1 Razionalizzare l'uso degli immobili che ospitano istituti scolastici ed altri uffici	Andrea Aragusta	//	Predisposizione istruttorie tecniche e amministrative ed aggiornamenti catastali sugli immobili adibiti ad uso scolastico o ad uffici (2 immobili)	31/12/2020
FINANZIARIA	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie	11. Attuazione processo di armonizzazione dei sistemi di contabilità pubblici per il rispetto	11.1 Adeguamento della attuale procedura di registrazioni in contabilità economico patrimoniale al principio	Riccardo Natali	//	Analisi di strumenti software volti alla gestione integrata delle scritture di gestione inventariale al fine di individuare lo strumento più	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
		dei vincoli imposti dalla appartenenza alla UE	contabile 4/3 allegato al D.lgs 118/2011, anche prevedendo l'implementazione di strumenti software specifici;			adatto da implementare	
FINANZIARIA	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie	11. Attuazione processo di armonizzazione dei sistemi di contabilità pubblici per il rispetto dei vincoli imposti dalla appartenenza alla UE	11.2 Predisposizione dei nuovi documenti contabili introdotti dal DM 01.08.2019 *(in fase conoscitiva per il 2020)* e sviluppo delle procedure automatizzate offerte dal software di gestione	Riccardo Natali	Federica Zucchini	Costruzione e predisposizione nuovi documenti contabili introdotti dal DM 01.08.2019 *(in fase conoscitiva per il 2020).* Utilizzo degli automatismi e delle soluzioni integrate offerte dal software di gestione in sede di predisposizione dei documenti di Bilancio (almeno 1 funzione utilizzata)	31/12/2020
FINANZIARIA	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie	12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	12.1 Individuazione di nuove procedure di gestione delle spese dell'ente volte a semplificare le attività conseguenti all'impegno della spesa e a utilizzare gli automatismi e gli strumenti offerti dai software di gestione	Riccardo Natali	Valentina Lealini Cristina Franceschi Andrea Aragusta Stefano Farina	Definizione di nuove procedure per la gestione delle fasi della spesa conseguenti all'impegno che consentano il superamento dell'utilizzo dei buoni d'ordine e compatibili con la dematerializzazione della liquidazione tecnica delle fatture	31/12/2020
FINANZIARIA	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie	12 Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da	12.2 Ottimizzazione della situazione debitoria dell'Ente	Riccardo Natali	Federica Zucchini	Utilizzo delle risorse specificatamente vincolate in avanzo per giungere all'estinzione anticipata di mutui per almeno il 50% delle	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
		migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente				somme disponibili (predisposizione ed invio di tutta la documentazione necessaria entro il termine)	
FINANZIARIA	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie	12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	12.4 Collegamento di n. 11 tutor stradali alla rete dati provinciale in sostituzione delle sim mobili	Andrea Aragusta	Maria Teresa Gamberini	Progetto esecutivo di collegamento dati dei tutor stradali alla rete provinciale finalizzato alla successiva attivazione e verifica funzionamento	31/12/2020
FINANZIARIA	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie	12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	**NUOVO OBIETT.**. 12.5. Realizzazione di uno scadenzario unico digitalizzato di tutti i contratti di locazione attivi e passivi e delle concessioni in corso relative ad immobili con relative *check-list* e date degli adempimenti da svolgere per ciascuna annualità sia a carico dell'Ente che a carico dei contraenti (scadenze, proroghe, imposte di registro, ISTAT, comunicazioni a Questura e	Andrea Aragusta	//	Implementazione di uno scadenzario unico digitalizzato per i contratti.	31/12/2020

Prospettiva	Scelta strategica	Obiettivo strategico [1]	Iniziativa / Obiettivo PEG)[2]	Responsabile[3]	Condivisione[4]	Output [5]	Scadenza[6]
			Soprintendenza ecc.)				