



PROVINCIA DI FERRARA

CONSIGLIO PROVINCIALE

Verbale n. **43/2023** - seduta del 27/09/2023

OGGETTO:

VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2023/2025 E APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026.

In data sopraindicata si è riunito alle ore 09:30 il Consiglio Provinciale con modalità di svolgimento mista, in base al vigente Regolamento provinciale approvato con propria deliberazione n. 23 del 29/04/2022.

Sono presenti alla trattazione del presente argomento n. 11 componenti su 13, assenti n. 2 come di seguito riportato:

Cognome Nome	Presenti	Assenti
PADOVANI GIANNI MICHELE - Presidente	X	
AMA' ALESSANDRO	X	
BALDINI ANDREA	X da remoto	
BIZZARRI RICCARDO		X
CARITA' FRANCESCO TRASPADANO	X da remoto	
CHIAPPINI ANNA	X da remoto	
COLAIACOVO FRANCESCO	X	
CURTARELLO OTTAVIO		X
DALL'ACQUA MARIA	X da remoto	
GUARALDI ALESSANDRO	X da remoto	
PERELLI LAURA	X da remoto	
SALETTI SIMONE	X da remoto	
SANDONI ROSA	X da remoto	

Hanno giustificato l'assenza i Consiglieri: CURTARELLO

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. MONTEMURRO FRANCESCO

Il Presidente pone in trattazione l'argomento sopra indicato.

Originale Firmato Digitalmente

Proposta n. 1438/2023

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Enti del S.S.N.);

Richiamato il comma 2 dell’art. 147 ter del D. Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale *L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi;*

Richiamato l’art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale *Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato - Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*

Richiamato inoltre l’art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Originale Firmato Digitalmente

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

6. *omissis.*

7. *omissis*

8. *omissis*

Richiamato il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118-2011;

Ricordato:

- la legge n. 56/2014 che ha riformato gli enti di area vasta in attesa della soppressione costituzionale delle Province;
- le disposizioni contenute nella L.R. dell'Emilia Romagna n. 13/2015 in cui si provvede al riordino delle funzioni delle Province in attuazione della Legge sopra richiamata;

Considerato che le linee programmatiche rappresentano il documento di riferimento per la predisposizione e l'aggiornamento degli altri strumenti di pianificazione e programmazione pertanto il documento è redatto per Missioni nel rispetto del postulato della coerenza tra i documenti del sistema di bilancio, con particolare riferimento al Documento Unico di Programmazione;

Considerato altresì che il DUP è lo strumento che costituisce la guida strategica ed operativa degli enti locali. Il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e le deliberazioni del Consiglio e i Decreti del Presidente che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione sono inammissibili ed improcedibili;

Atteso che

- la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente;
- la SeO ha i seguenti scopi: a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento; b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta; c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione;
- la SeO si struttura in due parti fondamentali: Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali, i programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi ; Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;

Originale Firmato Digitalmente

Preso atto che il DM 29 agosto 2018, modificando il punto 8.2 del principio contabile 4/1 allegato al D.lgs 118/2011 dedicato alla programmazione degli enti di maggiori dimensioni, chiarisce definitivamente che gli atti di programmazione settoriale sono approvati «senza necessità di ulteriori deliberazioni» nel DUP. La modifica si spinge ancora oltre, precisando che:

- a) se la normativa di settore prevede termini di adozione o approvazione dei singoli documenti antecedenti a quelli del DUP, i documenti devono essere deliberati autonomamente dal documento unico, fermo restando l'obbligo di inserirli successivamente;
- b) se la normativa di settore prevede termini di adozione o approvazione dei singoli documenti successivi a quelli del DUP, i documenti devono essere deliberati autonomamente, fermo restando l'obbligo di inserirli successivamente nella nota di aggiornamento al DUP;
- c) se la normativa di settore non prevede specifici termini di adozione o approvazione, i documenti devono essere inseriti nel DUP e deliberati insieme a esso. È questo il caso del programma triennale delle opere pubbliche, del programma biennale delle forniture di beni e servizi, per i quali il decreto 14/2018 non indica termini autonomi, limitandosi a effettuare un semplice rinvio al D.lgs 118/2011 e al Tuel. Analogo discorso vale anche per la programmazione del fabbisogno di personale, per il programma degli incarichi e per il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare;

Considerato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è stata interessata, a partire dal 1° luglio 2022, da importanti modifiche. L'articolo 6 del decreto-legge 80/2021, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, infatti, ha introdotto un nuovo strumento denominato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale strumento unitario di programmazione e governance per le pubbliche amministrazioni che accorpa, tra gli altri, il piano della performance, della formazione, del fabbisogno del personale, della parità di genere, del lavoro agile e dell'anticorruzione con l'obiettivo di semplificare l'attività amministrativa e garantire una maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici. Il PIAO e il DUP si contendono quindi il ruolo di strumento atto a riunire e rendere organici tutti gli strumenti di programmazione, in modo da semplificare e rendere più trasparente l'attività amministrativa. Ma, come spesso accade, le ambizioni di semplificare e racchiudere in un unico documento tutti gli atti di programmazione preesistenti si infrangono di fronte al mancato coordinamento delle diverse discipline ed ai conseguenti problemi pratico operativi che devono essere affrontati e risolti. Infatti, si nota subito:

- una discrasia nei contenuti, tenuto conto che il pc all. 4/1 contempla tra gli atti di programmazione settoriale da inserire nel DUP il fabbisogno di personale, che invece ora fa parte del PIAO;
- un disallineamento temporale tra i termini di approvazione del DUP/bilancio e quelli del PIAO, previsti a regime entro il 31 gennaio, ovvero dopo l'approvazione del bilancio. Questo problema è stato affrontato e provvisoriamente risolto da Arconet attraverso la FAQ n. 51;

Richiamata la FAQ n. 51 della Commissione Arconet che precisa: «al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2021, che ha inserito il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisca, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi». Quindi, in sostanza:

- nel DUP non sarà più inserita la programmazione triennale del fabbisogno di personale, ma solamente la quantificazione delle risorse finanziarie da destinare alle nuove assunzioni, tenuto conto del personale in servizio, dei limiti di spesa e delle capacità assunzionali, nonché degli indirizzi in ordine ai servizi da potenziare alla luce degli obiettivi esplicitati nel DUP e delle scelte volte ad ottimizzare il funzionamento dell'ente;

Originale Firmato Digitalmente

- nel PIAO sarà inserita la programmazione triennale del fabbisogno di personale, che sarà approvata entro 30gg dall'approvazione del bilancio;

Preso atto che in base alle nuove soglie per gli affidamenti diretti approvate dal d.lgs. 36/2023 a partire dal programma triennale 2024-2026 devono essere inseriti gli interventi i cui lavori abbiano una base di gara di importo pari o superiore a 150.000 euro. Il nuovo Codice dei contratti ha disciplinato ex novo la materia, abrogando il DM 14/2018 emanato in attuazione del d.lgs. 50/2016, ora sostituito dall'allegato I.5 (fino ad approvazione del nuovo regolamento). L'articolo 5, commi 5 e 6, del citato allegato I.5, replicando in maniera del tutto identica l'analoga disposizione contenuta nel DM 14/2018, prevedono che il programma triennale delle opere pubbliche sia adottato e, dopo una fase eventuale e facoltativa di consultazione della durata massima di 30gg, successivamente approvato entro 60gg successivi all'adozione (ovvero entro 30gg successivi al termine della fase di consultazione. Approvazione che in ogni caso deve avvenire "entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione". Quindi il programma triennale può essere approvato entro il 31 marzo di ogni anno – ipotizzando la tempestiva approvazione del bilancio entro il 31 dicembre;

Visto l'articolo 37, commi 3 e 4 del d.lgs. 36/2023 disciplinano la programmazione delle forniture di beni e servizi, introducendo importanti novità rispetto al vecchio codice, perché:

- viene elevata la soglia per l'inserimento di un intervento nel programma, da 40.000 euro a 140.000 euro;
- la durata temporale del programma diventa triennale (anziché biennale), uniformandosi quindi al programma dei lavori pubblici.

È sempre l'allegato I.5 a disciplinare criteri, modalità e tempi di redazione del programma. L'art. 7, comma 6, in particolare, dispone in analogia con il programma triennale e confermando la vecchia disciplina, che il programma sia approvato entro 90 gg dalla data di entrata in vigore degli effetti del nuovo bilancio, quindi, anche in questo caso, entro il 31 marzo 2023;

Considerato che costituiscono parte integrante del Documento Unico di Programmazione 2024/2026:

1. Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
2. Programma di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e ss.mm.ii;
3. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

Atteso che il Ministero delle infrastrutture e trasporti, con nota prot. 6213 del 30/06/2023, con riferimento alla programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi dell'art. 225, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023, ha reso noto che, per l'anno 2023, continuano a valere le modalità dell'applicativo informatico - Servizio contratti pubblici – SCP, di cui all'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, che sarà prossimamente aggiornato per consentire la tempestiva impostazione, predisposizione e redazione della programmazione triennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 36/2023;

Richiamata la FAQ. n. 10 del 22.10.2015 di Arconet in cui la Commissione precisava che seppur l'approvazione del Dup costituisca un adempimento obbligatorio, non è prevista alcuna sanzione a

Originale Firmato Digitalmente

carico degli enti ritardatari e pertanto il termine “ordinario” del 31 luglio ha carattere ordinatorio e non perentorio;

Visti gli artt. 13 e seguenti del vigente Regolamento di contabilità provinciale;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi deve avvenire:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Dato atto che ai sensi dell'art. 16 del vigente regolamento di contabilità concorrono alla formazione e predisposizione del DUP tutti i responsabili dei Settori, per le rispettive competenze;

Atteso quindi che i contenuti settoriali sono stati predisposti a cura di ogni responsabile di Settore per le proprie competenze e responsabilità;

Richiamato l'art. 17 del vigente Regolamento di contabilità provinciale ai sensi del quale, contestualmente al DUP, il Presidente della Provincia sottopone al Consiglio la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, quale momento di verifica dei progetti e delle attività in essere propedeutico alla formulazione degli obiettivi del nuovo ciclo di programmazione;

Effettuata da parte di ogni responsabile di Settore, per le rispettive competenze, una puntuale ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, disposta ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, la quale è riportata nell'allegato A) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) esistenti al momento attuale ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, all'aggiornamento della Sezione Strategica del DUP 2023/2025 ed all'elaborazione del nuovo “Documento Unico di Programmazione 2024/2026” predisposto secondo lo schema dettato dal Principio contabile applicato alla programmazione (All. 4/1 D. Lgs. 118/2011), allegato B) al presente provvedimento per costituirne integrante e sostanziale;

Preso atto che con Decreto del Presidente n. 86 del 26/07/2023 si è disposto:

1. di approvare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, effettuata da parte di ogni responsabile di Settore, per le rispettive competenze, disposta ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, la quale è riportata nell'allegato A) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
2. di presentare al Consiglio Provinciale la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, per la successiva predisposizione di deliberazione consigliare di ricognizione dei programmi;
3. di approvare il “Documento Unico di Programmazione 2024/2026, allegato B) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, formato e predisposto a cura di tutti i responsabili dei Settori, per le rispettive competenze, riservandosi ogni modifica ed integrazione da

Originale Firmato Digitalmente

adottarsi entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della Nota di Aggiornamento del DUP;

Preso atto che il succitato Decreto n. 86/2023 è stato depositato dando comunicazione ai consiglieri con nota prot. 24150/2023 del 27/07/2023;

Ritenuto di procedere con la presa d'atto della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025 e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali, allegati A) e B), con riserva di adottare ogni modifica ed integrazione che si rendesse successivamente necessaria in sede di approvazione della nota di aggiornamento del DUP, alla quale si rinvia anche per la definizione della programmazione settoriale;

Visto il parere del Collegio dei Revisori rilasciato in data 13/09/2023, in atti;

Acquisiti i pareri favorevoli della Dirigente del Settore Bilancio in ordine alla regolarità tecnica, avendo acquisito tutti i contributi e gli atti di competenza di altre unità organizzative apicali, quali parti integrante dell'istruttoria, ed in ordine alla regolarità contabile ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

Uditi: l'illustrazione della proposta di deliberazione da parte della Dirigente del Settore Bilancio, dott.ssa Frapiccini e l'intervento del consigliere Colaiacovo (illustrazione ed intervento acquisiti agli atti a mezzo di registrazione su supporto informatico secondo quanto previsto dall'art. 21 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio);

Con n. 7 voti favorevoli e 4 astenuti (Ama', Carità, Guaraldi e Saletti) espressi per appello nominale dai n. 11 Consiglieri presenti e votanti con modalità di svolgimento mista, in base al vigente Regolamento provinciale approvato con propria deliberazione n. 23 del 29/04/2022;

DELIBERA

Per le considerazioni in premessa esposte ed interamente richiamate:

1. di prendere atto della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, effettuata da parte di ogni responsabile di Settore, per le rispettive competenze, disposta ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, la quale è riportata nell'allegato A) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, approvata con Decreto del Presidente n. 86/2023;
2. di approvare il "Documento Unico di Programmazione 2024/2026, allegato B) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, formato e predisposto a cura di tutti i responsabili dei Settori, per le rispettive competenze, riservandosi ogni modifica ed integrazione da adottarsi entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della Nota di Aggiornamento del DUP;
3. di dare atto che con il presente provvedimento si intendono approvati specificamente i seguenti documenti, facenti parte integrante del DUP, predisposti a cura del Dirigente del Settore III e del e del Dirigente del Settore IV:
 - Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici lavori pubblici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;

Originale Firmato Digitalmente

- Programma di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e ss.mm.ii;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

riservandosi ogni modifica ed integrazione da adottarsi entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della Nota di Aggiornamento del DUP, anche in considerazione del fatto che il Ministero delle infrastrutture e trasporti, con nota prot. 6213 del 30/06/2023, con riferimento alla programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi dell'art. 225, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023, ha reso noto che, per l'anno 2023, continuano a valere le modalità dell'applicativo informatico - Servizio contratti pubblici – SCP, di cui all'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, che sarà prossimamente aggiornato per consentire la tempestiva impostazione, predisposizione e redazione della programmazione triennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 36/2023;

4. di disporre che copia della presente deliberazione, sia pubblicata all'Albo pretorio on-line per la durata stabilita dall'art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale "Amministrazione Trasparente".

Stante l'urgenza a provvedere ai fini di proseguire nell'iter di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

bb/

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Gianni Michele Padovani)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Francesco Montemurro)

Originale Firmato Digitalmente



**PROVINCIA DI
FERRARA**

***VERIFICA DELLO
STATO
DI ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI
DEL DUP 2023/2025***

Premessa

In data 18.12.2021 il Presidente ha evidenziato le LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI E AI PROGETTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico-amministrativo.

Nei precedenti Documenti Unici di Programmazione sono stati riportati per ciascuna linea programmatica il riferimento alle Missioni di cui al D.Lgs. 118/2011 quale elemento di raccordo e coerenza con i documenti di programmazione.

Le linee programmatiche costituiscono, in relazione al loro periodo di attuazione, base di riferimento per:

- la predisposizione del Documento Unico di Programmazione degli esercizi corrispondenti,
- la predisposizione dei Bilanci di previsione degli esercizi corrispondenti,
- la predisposizione dei Piani Esecutivi di Gestione, ora in parte confluito nel Piano Integrato

di Attività e Organizzazione (PIAO), da parte del Presidente provinciale per gli esercizi corrispondenti.

Con Delibera di Consiglio Provinciale n. 56 del 30/11/2022 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e con Delibera di Consiglio Provinciale n. 63 del 14/12/2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025.

Con Decreto Deliberativo n. 61/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) della Provincia di Ferrara.

Il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 4.2, annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento il principio contabile raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare ai sensi dell' articolo 147-ter del TUEL.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 147 ter del d.Lgs. n. 267/2000 l'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.

Elenco dei programmi per missione

Si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione persegue per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica (SeS).

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Di seguito, il riepilogo di tutte le missioni del D.lgs.118/2011 che interessano la Provincia di Ferrara.

N.	Titolo missione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione e diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10	Trasporti, e diritto alla mobilità
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
20	Fondi ed accantonamenti
50	Debito pubblico

Missione 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 1: Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del Presidente, del Sindaco, ecc.;
- 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa.

Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Comprende le spese per le attività del difensore civico.

Linea strategica di mandato	PROVINCIA COORDINAMENTO FOCUS FERRARA
Scelta strategica	Gestione partecipata e condivisa obiettivi PNRR e Fondi Strutturali
Obiettivi strategici	Obiettivo strategico 8: Tornare a rivestire il ruolo di autorevole referente istituzionale per le politiche di governo del territorio
Missioni PNRR	M1C1 M5C2
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali da impiegare	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Perseguimento dei quattro obiettivi strategici del Patto per il Lavoro e per il clima – Focus Ferrara: crisi demografica, emergenza climatica, sviluppo infrastrutturale (materiale e digitale) e riduzione delle distanze economiche, sociali, di genere e territoriali	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
1	Esecutività dei disegni progettuali	Raggiungimento target

Uno degli obiettivi strategici del Patto per il Lavoro ed il clima sottoscritto tra la Regione Emilia Romagna e 55 firmatari tra i quali anche la Provincia di Ferrara prevede: Investire in educazione, istruzione, formazione, ricerca e cultura: per non subire il cambiamento ma determinarlo; per generare lavoro di qualità e contrastare la precarietà e le diseguaglianze; per innovare la manifattura e i servizi; per accelerare la transizione ecologica e digitale affidando all'educazione, all'istruzione e alla formazione il compito di migliorare la società.

La grande trasformazione della società, oltre a contraddizioni, porta con sé anche opportunità.

Per non subire le prime e poter cogliere le seconde, servono una solida cultura di base e competenze sempre più specializzate. Le stesse che servono alle imprese per diventare più competitive e internazionali investendo in servizi di orientamento per dare ai giovani e alle loro famiglie gli strumenti per scegliere consapevolmente e in un'infrastruttura educativa e formativa che sappia contrastare la dispersione scolastica e garantire a tutte le persone, nessuno escluso, l'opportunità di innalzare le proprie conoscenze e competenze tanto nella fase che precede l'ingresso nel mercato del lavoro, quanto durante l'intera vita lavorativa, per favorire percorsi di crescita professionale, sostenere la qualità dell'occupazione in termini di stabilità e intensità e accompagnare i percorsi di transizione.

Un'efficace formazione professionale diviene elemento decisivo nei programmi di ricostruzione post pandemia e strumento fondamentale per permettere la transizione verso un'economia sempre più digitale e sostenibile, con l'obiettivo del mantenimento e della crescita dell'occupabilità della persona lungo tutto l'arco della vita.

La Regione affida all'Organismo Intermedio di Ferrara sulla base di criteri territoriali, tutte le attività formative di competenza al fine di procedere alle fasi di gestione, controllo e rendicontazione delle stesse unendo così le forze e ad agire concretamente per massimizzare l'impatto degli investimenti nello sviluppo delle competenze delle persone e nella formazione per la riqualificazione.

Programma 2

Segreteria Generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Linea strategica di mandato

LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO

Scelta strategica

Orientare le persone in funzione delle scelte strategiche

Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 1: Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali da impiegare	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Revisione dei flussi documentali	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
2	Aggiornamento Manuale Flussi Documentali	Raggiungimento target

Nella prima parte del 2023 è stata attivata una UOC che raggruppa tutte le funzioni relative ai flussi documentali. La stessa UOC ha organizzato le attività di formazioni e potenziamento del personale proprio nella materia del protocollo del gestionale atti e documenti e della tutela della riservatezza nella predisposizione degli atti e documenti pubblici.

Si è inoltre attivato un percorso per la ridefinizione degli spazi destinati ad archivio dell'Ente anche in vista del trasferimento degli uffici dal Castello a corso Isonzo

Programma 3.

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Linea strategica di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO
Scelta strategica	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 5: Sviluppo dei sistemi di contabilità pubblici, nell'ambito dell'armonizzazione, per il rispetto dei vincoli di finanza

	pubblica e attuazione delle riforme e investimenti del PNNR. Obiettivo strategico 6: Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente
Missioni PNRR	M1C1
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali da impiegare	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Analisi della normativa specifica contabile prevista per l'attuazione delle riforme e investimenti del PNNR e delle eventuali criticità applicative	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06 % di raggiungimento 75%
2	Definizione delle idonee procedure amministrativo contabili volte ad adempiere alle disposizioni specifiche e ai relativi obblighi PNRR	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06 % di raggiungimento 75%
3	Miglioramento delle procedure economico finanziarie di programmazione della spesa al fine di massimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06 % di raggiungimento 62,5%
4	Rispetto dei tempi di pagamento	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06 % di raggiungimento 50%
5	Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
1	Verifica procedure	Raggiungimento target
2	Impostazione e sviluppo sistema di monitoraggio contabile	Raggiungimento target
3	Indicatore annuale del rispetto dei tempi di pagamento d PCC	Entro 30 gg o diversa scadenza
4	Definizione nuove procedure in fase di programmazione e miglioramento utilizzo del budget delle risorse	Raggiungimento target
5	Effettuazione gara per selezione broker assicurativo	Raggiungimento target

Servizio finanziario

RELAZIONE

Il servizio finanziario è costantemente impegnato nel monitoraggio dell'efficace e tempestivo impiego delle risorse nel rispetto degli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile.

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 17/2023 il Rendiconto dell'esercizio 2022.

Da tale rendiconto risulta che sono salvaguardati gli equilibri di bilancio.

Sono state adempite tutte le trasmissioni alla BDAP.

Ai fini del miglioramento della trasparenza dei dati contabili è stato redatto il Rendiconto semplificato della gestione 2022 pubblicato.

Con l'approvazione del Rendiconto 2022 sono approvati anche i conti degli agenti contabili i quali sono stati depositati alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti di Bologna.

L'aver assunto formalmente l'impegno a rispettare gli obblighi derivanti dall'aver accettato un finanziamento per un progetto del PNRR impone all'ente, in relazione alla propria dimensione di valutare l'opportunità di intervenire sui propri regolamenti e/o circolari destinate ai diversi servizi interessati, per indirizzare e coordinare le attività gestionali tecnico e amministrativo contabili al fine di dare piena e puntuale attuazione alle progettualità a valere delle risorse del PNRR nel rispetto del cronoprogramma. Inoltre tutti gli enti devono inserire i progetti PNRR nel DUP.

Il progetto 2023 intende implementare la correlazione dei documenti programmatori valutando le modalità di registrazione contabile distinguendo i progetti nativi PNRR da quelli non nativi, la gestione delle variazioni di bilancio garantendo flessibilità contabile. Il progetto inoltre intende mappare e predisporre una sintesi di disposizioni normative sui controlli relativi ai progetti/attività PNRR al fine di evidenziare il più possibile tutte le fasi di attività e gli adempimenti connessi a norma PNRR.

Nel primo semestre del corrente esercizio è stata effettuata l'analisi della normativa specifica contabile prevista per l'attuazione delle riforme e investimenti del PNRR e delle eventuali criticità applicative, effettuata la Mappatura di tutti i progetti PNRR attivati dalla Provincia a fine di monitorare la cronoprogrammazione dei progetti stessi, impostata una check list sui controlli in tema di PNRR trasmessa al gruppo di lavoro PNRR, implementate le procedure amministrative e contabili in uso presso l'Ente volte ad adempiere alle disposizioni specifiche e ai relativi obblighi in particolare in merito alla perimetrazione e tracciabilità delle risorse ed all'inserimento in tutti i documenti di programmazione in maniera coordinata, svolti specifici incontri e confronti con i Settori coinvolti anche in seno al gruppo di lavoro PNRR per definire e condividere le procedure amministrative e contabili specifiche per l'attuazione e il monitoraggio del PNRR.

La programmazione nelle Pubbliche Amministrazioni garantisce l'attuazione del principio costituzionale del buon andamento (art. 97 Cost.) in quanto è diretta ad assicurare un ottimale impiego delle risorse pubbliche secondo i canoni di efficienza, efficacia ed economicità.

A maggior ragione in un contesto di risorse scarse la puntuale programmazione diventa un aspetto strategico di governo dell'Ente. Obiettivo del progetto è il fattivo coinvolgimento di tutti gli attori del "sistema programmatico" in quanto essenziale per la corretta allocazione dei budget di spesa al fine di evitare il più possibile disallineamenti ad esito di somme non utilmente allocate. Il ruolo attivo di tutti i dirigenti/responsabili risulta, quindi, particolarmente importante per l'implementazione delle procedure relative alla programmazione sulla base di una ragionevole presunzione di accertamento delle entrate e di impegno delle spese correlata alla valutazione del grado di esigibilità delle stesse, nonché del mantenimento degli equilibri di bilancio e di cassa. Il Servizio finanziario è quindi impegnato nel miglioramento delle procedure economico finanziarie di programmazione della spesa al fine di massimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili. A tal fine sono state effettuate le seguenti fasi:

- Analisi delle procedure e programmatiche e individuazione delle modalità più efficienti, delle eventuali criticità e delle relative soluzioni

- Definizione di nuove procedure in fase di programmazione a fronte delle quali sulla base dei budget di risorse “discrezionali” a disposizione vengono definite le assegnazioni ai Settori
- Verifica miglioramenti/ criticità nelle procedure per la programmazione della spesa sulla base dei budget di risorse “discrezionali” conseguenti all’impegno
- Applicazione dei correttivi ai documenti di programmazione in relazione ai disallineamenti riscontrati: n. 7 variazioni di bilancio compreso l’assestamento generale in occasione della salvaguardia degli equilibri.

Relativamente alla gestione della Piattaforma dei Crediti commerciali è stato garantito l’aggiornamento costante delle informazioni sulla piattaforma.

L’indicatore dei tempi di pagamento del 2 semestre 2023 è il seguente: -11,98

I dati dimostrano che l’Ente è un buon pagatore anticipando mediamente di circa 12 giorni la scadenza dei pagamenti dei debiti verso fornitori

Per quanto attiene al controllo degli equilibri di cassa, sono state effettuate 2 verifiche ordinarie di cassa e nel periodo di riferimento non si è attivato il ricorso all’anticipazione di Tesoreria e la previsione del saldo finale di cassa fa presumere che per il corrente esercizio non sarà necessario il ricorso a tale istituto.

Sappiamo come il 2022 sia stato ancora caratterizzato dalla gestione dei fondi COVID, quindi è proseguita la gestione contabile emergenziale connessa alla pandemia da Covid_19 e la complessa rendicontazione e certificazione del fondo funzioni fondamentali che impatta notevolmente anche sulle fasi di rendiconto 2022. La certificazione è stata resa nel termine di legge 31 maggio 2023 che ha dimostrato l’integrale utilizzo dei fondi al 31 dicembre 2022, senza scoprirsi e senza lasciare risorse inutilizzate.

In merito al ricorso all’indebitamento, nel periodo di bilancio ci si pone l’obiettivo di perseguire nel triennio migliori livelli di sostenibilità dell’indebitamento. Il Servizio finanziario sarà quindi impegnato nell’istruttoria delle pratiche di competenza.

Risulta già avviato il procedimento della redazione del Bilancio consolidato del GAP 2022.

In ordine alla parte fiscale dell’Ente, come sostituti d’imposta, le procedure più rilevanti nella prima fase dell’anno sono riferite:

- alla preparazione e trasmissione della Certificazione Unica, per i professionisti con redditi da lavoro autonomo, che nell’anno 2022 hanno svolto a favore dell’Ente prestazioni ordinarie, occasionali e in regime forfettario;
- alla predisposizione della Certificazione ritenuta di acconto anno 2022 ai sensi dell’articolo 4, comma 6 ter e quater del D.P.R. n.322/98 per l’anno 2022 per i soggetti giuridici che hanno ricevuto contributi in conto capitale con ritenuta.

Questa fase termina nella seconda metà dell’anno in ordine agli adempimenti fiscali con la predisposizione del modello 770.

Come soggetto passivo l’Ente nel primo semestre dell’anno ha presentato le seguenti dichiarazioni:

- "*la dichiarazione dell’imposta di bollo assolta in modo virtuale*" contenente l’indicazione del numero di bolli per gli atti e documenti emessi nel **2022**, inviata tramite i servizi telematici dell’Agenzia delle entrate;
- "*la dichiarazione Iva annuale*" per le attività commerciali dell’Ente;

Oltre alle varie procedure mensili legate agli adempimenti e versamenti delle imposte, nel mese di maggio è stata programmata un’analisi precisa sull’I.m.u., che ha determinato l’allineamento degli immobili soggetti ad imposta dell’Ente con gli archivi presenti nel gestionale del Comune di Ferrara.

Si riportano in sintesi alcuni dati che misurano la gestione del primo semestre del corrente anno :

Indicatori di attività 1° semestre 2023	n.
Mandati emessi	3517
Reversali emesse	4903
Registrazione impegni, sub e variazioni	2276
Registrazione accertamenti	621
Determine lavorate	475
Fatture Vendita emesse	15
Certificazioni	54

“Servizio Unico Acquisti” e “U.O. Gare e Contratti”

RELAZIONE

Questi uffici sono stati costituiti allo scopo di concentrare in un'unica struttura organizzativa le gare di appalto e gli acquisti di beni e servizi per l'intero Ente Provincia, compresi quelli effettuati con ricorso a centrali di committenza (Consip-MEPA e IntercentER). Con tale intervento, considerata la contrazione del personale di profilo amministrativo disponibile all'interno dei vari servizi, si è ritenuto opportuno concentrare in un'unica struttura l'espletamento delle precipe attività contrattuali, lasciando ai settori di merito più spazio per l'elaborazione delle specifiche di gara e la successiva gestione tecnico-operativa dei contratti. A seguito di alcuni pensionamenti intervenuti l'organico è in fase di ricambio e si sta effettuando la necessaria formazione sul campo al fine rendere operativi i nuovi colleghi. Purtroppo questo momento coincide con il sovraccarico di procedure finanziate con fondi PNRR / PNC che, in aggiunta ai finanziamenti ordinari, stanno mettendo a dura prova la macchina tecnica ed amministrativa dell'Ente. Tuttavia ad oggi tutte le scadenze relative alle aggiudicazioni sono state rispettate, sia quelle che dovevano essere avviate improrogabilmente al 31/12/2022 sia quelle da chiudere entro il 30/6/2023 al fine di rientrare nella vigenza del “vecchio” codice dei contratti. Per dare un'idea dell'incremento di risorse impiegate si precisa che da dicembre 2022 a giugno 2023 sono state aggiudicate e/o indette procedure per 30 milioni di euro a base di gara per un totale di quadri economici di interventi per oltre 40 milioni di euro. Alla scadenza del 30 giugno 2023 l'Ente ha regolarmente ottenuto da ANAC la qualificazione di Stazione Appaltante abilitata per l'espletamento di gare d'appalto di servizi, lavori e forniture di qualsiasi importo, come richiesto dal nuovo codice dei contratti entrato in vigore il primo luglio di quest'anno (D.Lgs. 36/2023).

Oltre alle acquisizioni di volta in volta programmate dai vari settori dell'Ente, il Servizio Unico Acquisti, dovrà garantire in via ordinaria l'approvvigionamento e la gestione di quanto necessario al normale funzionamento di uffici provinciali e scuole (energia elettrica, gas, acqua, telefonia fissa e mobile, coperture assicurative, buoni pasto, pulizie, vigilanza, facchinaggio, cancelleria, materiale igienico, fotocopiatori, abbonamenti, massa vestiario, arredi scolastici ecc.). Sul fronte delle coperture assicurative, entro l'anno dovrà essere espletata una gara pubblica per la selezione di un qualificato broker assicurativo

al fine di modulare la valutazione e la copertura dei rischi assicurabili in rapporto all'evoluzione delle competenze poste in capo alla Provincia ed efficientare, sia sotto il profilo organizzativo che economico, la procedura di gestione e liquidazione dei sinistri passivi.

Tutti gli affidamenti vengono gestiti in modalità esclusivamente telematica con l'utilizzo delle piattaforme del mercato elettronico gestito dalle centrali di committenza, così come richiesto dalla vigente normativa.

Cessata l'emergenza sanitaria causata dal COVID-19, resta in vigore la procedura operativa appositamente predisposta dal Settore da attuare ove dovessero essere necessari interventi urgenti di sanificazione di ambienti.

Nei confronti dell'Agenzia Regionale per il Lavoro (ARL), come previsto, è stato completato il passaggio di competenze ai singoli Comuni sedi dei Centri per l'Impiego, per cui, salvo alcuni servizi residuali, è cessato il rapporto convenzionale di service per la fornitura di mezzi e materiali e supporto operativo per il regolare funzionamento dei Centri dislocati sul territorio provinciale.

Programma 4.	
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta, le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione e le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende altresì le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.	
Linea strategica di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO
Scelta strategica	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 6: Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente
Missioni PNRR	M1C1
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali da impiegare	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

Nel corso del primo semestre 2023 l'andamento delle entrate ha avuto un scostamento positivo rispetto allo stesso periodo dell'esercizio passato.

Durante il semestre sono stati costantemente valorizzati tutti i flussi di cassa ed attuata una specifica attività di monitoraggio, controllo e confronto, che ha garantito una situazione precisa e immediata:

- dello stato delle entrate sia in ambito tributario che extra-tributario;
- di un riscontro degli interventi messi in atto;

questa attività per quanto possibile ha minimizzato possibili criticità e ha permesso di verificare eventuali variazioni negative del gettito.

L'attuale situazione economica influenza in modo vigoroso l'andamento delle entrate destinate agli Enti, questa fase richiede una specifica attenzione sui gettiti, in particolare per la Provincia di Ferrara si concentrano nell'IPT e RC-auto e Tefa di natura tributaria e nel C.U.P. di natura extra tributaria.

Le azioni poste in essere per l'IPT oltre al monitoraggio dei dati, sono legate al confronto con gli uffici Aci-Pra che garantiscono la lavorazione delle pratiche e il gettito, questo contatto permette di controllare eventuali pratiche che richiedono una maggior analisi ed in caso di necessità, di intervenire per contrastare fenomeni di evasione ed elusione, con atti di accertamento e contestazione.

Per la gestione del tributo RC-auto è attivo un monitoraggio continuo e sistematico, in questo caso non sono stati avviati interventi con azioni di recupero, ma un confronto con altre Province territorialmente vicini con medesime caratteristiche per osservare e verificare se le dinamiche del gettito sono allineate.

Per quanto riguarda la riscossione della Tefa "Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente" sono costantemente monitorati i flussi di riversamento e di incasso delle società che gestiscono il servizio, durante la fase di monitoraggio e controllo non è stato necessario nessuna attività di sollecito per il riversamento del tributo, comunque l'attenzione è molto alta per le somme che una società sta riversando in forma di rata costante mensile, per evitare il rischio di amplificare il credito.

In riferimento al Canone Unico Patrimoniale la maggior parte dell'attività di accertamento dell'entrata si concentra nel primo semestre dell'anno, resta una residuale attività legata ai canoni temporanei e a nuovi canoni annuali, le somme incassate nel primo semestre 2023 sono in linea con gli anni passati, da ricordare che vi è scadenza posta nella seconda parte dell'anno ma già accertata.

In base al costante e analitico monitoraggio degli incassi e delle dinamiche tecniche di aggiornamento del canone si controllano le posizioni debitorie parzialmente o completamente inadempienti, in questo periodo sono state analizzate le posizioni dell'anno 2022 che obbligano l'invio di n.40 avvisi di pagamento bonari, il numero di inadempienti potrebbe risultare alto, ma in base alle dinamiche e statistiche degli anni passati a seguito del primo sollecito si recuperano gran parte dell'entrata.

A settembre l'analisi si concentra sul canone dell'anno 2020, tutti gli utenti inadempienti sono soggetti a un'analisi tecnica e contabile, a termine della verifica se le somme sono dovute si procede con l'invio dell'"Avviso di pagamento" che sensi dell'art.32 del Regolamento comprende sanzioni ed interessi, ad oggi da una prima analisi si registrano 25 utenti che non hanno completato il versamento.

Programma 5.

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Linee strategiche di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO
Scelta strategica	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 4: Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente
Missioni PNRR	M1C3 M5C3
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Attuazione di percorsi volti al recupero e alla valorizzazione di fabbricati e complessi immobiliari di proprietà provinciale non adibiti a funzioni istituzionali	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
2	Rinnovo completo del portafoglio assicurativo dell'Ente	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
3	Regolamento per la gestione e la concessione degli immobili provinciali	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
1	Effettuazione analisi di contesto e fabbisogni	Raggiungimento target
2	Affidamento coperture assicurative	Raggiungimento target
3	Predisposizione del regolamento per la gestione e concessione del Castello estense e degli immobili provinciali	Raggiungimento target

RELAZIONE

“U.O. Gestione Patrimonio”

Logistica e gestione del patrimonio immobiliare

La UO Gestione Patrimonio il Servizio Unico Acquisti per il periodo 2023 - 2025 proseguiranno le attività di ridefinizione degli uffici in base all'andamento dei lavori di ristrutturazione intrapresi dall'Ente nel comparto di Corso Isonzo 105/A che è destinato ad ospitare il personale attualmente allocato nel Castello Estense.

Relativamente all'immobile sito in Corso Isonzo, 26, i vani in precedenza occupati da funzioni trasferite

alla Regione sono stati risanati e predisposti ad ospitare la restante parte del personale provinciale attualmente ubicato nel Castello Estense che, come noto, sarà dapprima interessato da importanti lavori di ripristino sismico e, successivamente, oggetto di nuova destinazione d'uso maggiormente orientata alla fruizione pubblica del monumento, pur mantenendo il ruolo di sede di rappresentanza della Provincia. I lavori di ristrutturazione degli altri uffici di Corso Isonzo 105 sono in corso e, ad ultimazione degli stessi, si potrà dare seguito alle operazioni di trasloco di arredi e attrezzature per il personale che vi si dovrà trasferire dal Castello. Nel frattempo è stata effettuata la ricognizione di tutti gli arredi esistenti in relazione agli spazi delle nuove postazioni da occupare.

In vista dell'inizio dei lavori sul Castello Estense l'ufficio Gestione Patrimonio ha completato all'inizio del 2022 la verifica dello stato di fatto e concluso il successivo riallineamento allo stato di fatto dell'intero complesso monumentale presso il catasto.

I previsti lavori sul castello hanno subito uno slittamento rispetto alle iniziali previsioni a causa della complessità delle progettazioni e alla connessa necessità di acquisire, ai fini dell'approvazione dei progetti stessi, tutti i pareri e le validazioni della soprintendenza e degli altri enti competenti.

La convenzione con il Comune di Ferrara per la gestione del percorso museale del Castello Estense, è stata rinnovata fino al 31/12/2023 al fine di garantire la continuità della gestione del museo fino alla data di inizio lavori. Secondo le previsioni, i lavori del primo anno non dovrebbero impedire completamente la fruibilità del museo al pubblico, per cui la convenzione si presume che dovrà essere ulteriormente rinnovata con apposite disposizioni finalizzate a coordinare per quanto possibile lo svolgimento in sicurezza delle attività di visita all'interno del complesso monumentale durante l'esecuzione dei lavori.

A seguito della consegna al Settore Appalti Gare e Patrimonio del progetto esecutivo definitivamente approvato, l'ufficio dovrà elaborare il bando ed espletare la gara pubblica di rilievo europeo per l'affidamento dei lavori, e contemporaneamente, tramite il Servizio Unico Acquisti, provvedere alla ricognizione e al trasferimento degli arredi e attrezzature che dal Castello possono essere reimpiegati nella nuova sede nonché allo smaltimento di quanto non più idoneo all'uso.

Tale progetto comporterà anche il presidio puntuale di una ulteriore serie di conseguenti adempimenti per tutto il personale della struttura, dalla disattivazione e attivazione dei contratti di pulizia, di fornitura di energia elettrica, di telefonia, di noleggio attrezzature ecc., finalizzato alla razionalizzazione ed efficientamento dei relativi costi.

Nel triennio sono inoltre previste le operazioni di gestione del patrimonio immobiliare già riportate nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio preventivo, al cui testo e ai relativi aggiornamenti si rimanda integralmente.

Considerato che negli anni 2016 e 2017 sono già stati alienati i due comparti immobiliari più importanti per far fronte ai tagli di risorse disposti dal Governo (Palazzo Scola Camerini sede della Questura e Palazzo Giulio D'Este sede della Prefettura UTG di Ferrara), non residuano per il prossimo triennio dismissioni immobiliari significative. L'Ufficio Gestione Patrimonio, quindi, cercherà di favorire la presentazione di manifestazioni di interesse per l'assegnazione degli immobili non adibiti ad usi istituzionali a soggetti terzi con altre forme contrattuali, quali concessioni di valorizzazione o a canoni crescenti in ragione dei lavori di ristrutturazione sugli immobili concessi, ovvero concessioni onerose calibrate sui relativi progetti di valorizzazione presentati da soggetti interessati. Si intende inoltre in corso d'anno predisporre uno schema di Regolamento per disciplinare la concessione in uso temporaneo da parte di soggetti pubblici e privati degli spazi di proprietà o nella disponibilità della Provincia per conferenze, convegni, manifestazioni varie (es. manifestazioni di carattere culturale, espositivo, educativo, artistico, ricreativo, di promozione sportiva) che siano compatibili con la destinazione primaria degli spazi stessi per durata, orari e modalità organizzative. La determinazione del canone d'uso potrà essere modulata in base alla tipologia di iniziativa

(a scopo di lucro o meno) e in base all'Ente o al soggetto richiedente, fermo restando l'onere di rimborso dei costi sostenuti.

Dopo l'utilizzo temporaneo del complesso immobiliare denominato palazzina Giglioli sito nel centro di Ferrara, per l'ospitalità di giovani sportivi ucraini che non potevano rientrare in patria a causa dell'invasione russa, era stato previsto l'affidamento in concessione di tale immobile con l'obiettivo di indirizzarne l'uso verso progetti di lungo respiro e di promozione in ambito giovanile, in conformità al vincolo d'uso, tuttavia, stante la necessità di avviare i cantieri PNRR in vari istituti scolastici superiori, il complesso sarà utilizzato direttamente dalla Provincia quale succursale scolastica almeno fino al termine dei lavori.

“Servizio Unico Acquisti”

Protezione assicurativa e gestione sinistri

Il Servizio Unico Acquisti si occupa anche della gestione del portafoglio assicurativo dell'Ente e della connessa trattazione dei sinistri attivi e passivi, sia al fine di mantenere una adeguata copertura delle sempre crescenti responsabilità dell'Ente, sia al fine di proteggerne il patrimonio, anche sotto il profilo della responsabilità civile verso terzi (RCT/O). Le risorse mai bastanti per il mantenimento delle strade, delle alberature e dei fabbricati, e gli eventi meteo sempre più estremi e frequenti, aumentano il tasso di sinistrosità e, conseguentemente, l'Ufficio deve fronteggiare un notevole numero di richieste di risarcimento, seguendo i sinistri dalla fase di apertura fino alla liquidazione, sia stragiudiziale che in sede di contenzioso giurisdizionale civile e penale.

Andamento dei sinistri - Sinistri aperti per anno

2019	111
2020	71
2021	80
2022	97
2023 I SEMESTRE	61

Ad eccezione dei sinistri stradali più gravi con conseguenze anche mortali per conducenti e trasportati, la maggior parte delle richieste di risarcimento sono riconducibili a danni materiali ad autoveicoli ed immobili arrecati da buche stradali e caduta rami. Il minor numero di sinistri denunciati nel 2020-2021 potrebbe essere stato prevalentemente causato dai periodi di lock down indotti della pandemia da Covid-19 e dalle conseguenti limitazioni alla circolazione stradale. Si rileva che l'effetto positivo degli interventi di manutenzione delle strade provinciali (rifacimento delle pavimentazioni, installazione guard-rail e potatura delle alberature) è contrastato dagli eventi meteorologici avversi sempre più frequenti. A fine anno si potrà verificare l'andamento della sinistrosità 2023.

Come da programma, per la scadenza del 31/5/2023 l'Ufficio ha rinnovato l'intero pacchetto assicurativo dell'Ente mediante una gara di rilievo europeo con le seguenti coperture:

Lotto 1) - ALL RISKS TUTELA DEI BENI

Lotto 2) – RCT/O

Lotto 3) – TUTELA LEGALE

Lotto 4) – RCA LIBRO MATRICOLA

Lotto 5) – KASKO KM

Lotto 6) – INFORTUNI

In esito alla procedura, nonostante l'importante sinistrosità che caratterizza l'Ente, sono stati ottenuti significativi risultati sia in termini di abbattimento di costi che in termini di condizioni migliorative (es. forte diminuzione delle franchigie; aumento di massimali ecc.).

Programma 6.**Ufficio tecnico**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Linee strategiche di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI PROVINCIA PROTAGONISTA DEL SISTEMA SCOLASTICO PROVINCIA GESTORE AUTOREVOLE DEL SISTEMA STRADALE
Scelta strategica	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione Garantire livelli di sicurezza negli istituti secondari superiori Garantire livelli di sicurezza nella rete viaria provinciale
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 4: Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente Obiettivo strategico 7: Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile Obiettivo strategico 10: Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto, favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi Obiettivo strategico 12. Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili
Collegamento missioni PNRR	M1C1 M5C3
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali da impiegare	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

Il presente programma comprende gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, di ristrutturazione, di messa a norma e di riqualificazione programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili di competenza dell'ente, quali edifici scolastici di secondaria di 2° grado, i fabbricati che sono sedi istituzionali e gli uffici dell'ente, nonché i monumenti e gli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Per quanto riguarda gli edifici scolastici il programma prevede la messa a norma, il miglioramento sismico e l'efficientamento energetico di diversi plessi scolastici di secondaria superiore condotti anche grazie ai fondi del PNRR

Il programma comprende il mantenimento in efficienza della rete stradale di competenza provinciale formato da circa 800 Km di strade mediante interventi sistematici di manutenzione straordinaria e ordinaria, realizzati mediante specifici appalti di importo compatibile con i trasferimenti ministeriali e, in parte, regionali che purtroppo appaiono limitati rispetto alle effettive esigenze. Gli interventi riguardano anche la segnaletica orizzontale e verticale e la posa delle barriere stradali a favore di una circolazione più sicura.

Una specifica branca di attività è relativa anche alla manutenzione, al consolidamento e, spesso della sostituzione, delle opere d'arte stradali, in particolare dei ponti (sono più di 300).

Da diversi anni i finanziamenti della Provincia per la gestione edilizia e tecnica del proprio patrimonio dipendono esclusivamente da trasferimenti statali, regionali ottenuti anche attraverso la partecipazione a bandi.

Per quanto riguarda in particolare gli edifici scolastici nel 2023 si è particolarmente fatto riferimento al PNRR mediante il quale sono stati attivati, alla data del 30 giugno 2023 progetti per circa 21 milioni di Euro e sono previsti, entro la fine dell'anno, almeno altri 6 milioni per gli impianti sportivi.

Per quanto riguarda le infrastrutture stradali sono in corso d'appalto nel 2023 circa 7.500.000 euro di manutenzione di pavimentazioni stradali, si tratta di una cifra insufficiente a garantire la manutenzione adeguata, si auspica che nel prossimo triennio si possano rendere disponibili maggiori trasferimenti.

Anche le opere d'arte sono state interessate da finanziamenti specifici, in particolare nel 2023 si attiveranno gli interventi relativi a ponti per circa 8 milioni. Per tali importanti strutture è infatti in corso una programmazione di interventi realizzata a seguito di una specifica schedatura che tiene conto dell'importanza del ponte e del suo stato di conservazione.

Gli obiettivi di PIAO relativi al presente specifico Programma 6 sono stati raggiunti compatibilmente con le fasi programmate entro il 30/06.

Programma 8.

Statistica e servizi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi Complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di *e-government*, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di *e-procurement*. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Linee strategiche di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO
Scelta strategica	Orientare le persone in funzione delle scelte strategiche
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 1: Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento
Collegamento missioni PNRR	MIC1
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali da impiegare	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

“Servizi informativi e telematici”

RELAZIONE

Dal 2015 la Provincia di Ferrara ha avviato un percorso di razionalizzazione delle proprie dotazioni tecnologiche attraverso la progressiva migrazione o eliminazione dei server di dati e applicazioni e attraverso l'acquisizione di servizi Cloud SaaS.

In questo percorso è stata data priorità alle applicazioni gestionali più critiche quali quelle che afferiscono alla gestione documentale, la contabilità e la gestione del personale; oltre al progressivo spostamento su cloud si sta lavorando anche per dematerializzare ulteriormente i processi sfruttando in pieno gli strumenti

digitali a disposizione. Questo ha consentito anche nel periodo di emergenza sanitaria di attivare tutte le postazioni di smart working necessarie dando ai dipendenti la possibilità di proseguire il lavoro da casa.

La migrazione del data center provinciale, così come indicato da AGID e come indicato nel Piano triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione, si è conclusa nel corso del 2021 con la completa acquisizione di servizi cloud. Anche il centralino telefonico è stato dismesso nei primi mesi del 2021 e sostituito con un servizio di VoiP in cloud.

Particolare attenzione verrà data alla formazione informatica del personale ed al rinnovo della strumentazione informatica in dotazione, anche considerando il diverso utilizzo che, dopo la pandemia, viene richiesto per le normali attività (conference call, ecc...).

Nelle linee di indirizzo date agli uffici sarà inoltre presente la possibilità di partecipare ai bandi del PNRR in materia informatica, laddove tale possibilità sia possibile per gli enti provinciali.

In particolare le attività previste per l'aggiornamento ed il potenziamento dell'informatica in Provincia riguardano:

GARE	SCADENZA
Licenze CAD settore tecnico (RDO)	20/10/2023
ADS - Integrazione CIE fondi PNNR (affidamento diretto)	31/10/2023
ADS - Assistenza e manutenzione piattaforma (affidamento diretto)	31/12/2023
ADS - Portale cittadino attivo (affidamento diretto)	31/12/2023
Smart card	a spot
Acquisto certificati digitali	31/12/2023
Orologi marcatempo	appena possibile
Acquisto PC (da verificare se in convenzione)	appena possibile
<i>ACQUISTI LEPIDA</i>	
Posta elettronica google workspace	31/08/2023
Datacenter	31/12/2023
GDPR	31/12/2023

Grande attenzione sarà inoltre dedicata:

- 1) alla formazione digitale del personale;
- 2) all'aggiornamento del sito internet della Provincia;
- 3) al potenziamento degli strumenti di sicurezza informatica.

Programma 10.	
Risorse umane	
Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.	
Linee strategiche di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO
Scelta strategica	Orientare le persone in funzione delle scelte strategiche Rimodellare l'organizzazione interna
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 1: Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento Obiettivo strategico 3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR
Collegamento missioni PNRR	M1C1
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Sperimentazione di percorsi formativi in house destinati ai nuovi assunti e al miglioramento del personale dipendente	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
2	Attuazione del nuovo sistema di classificazione del personale e del nuovo assetto organizzativo	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
3	Attuazione del nuovo sistema di classificazione del personale e del nuovo assetto organizzativo	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
4	Aggiornamento disposizioni regolamentari alle innovazioni dei decreti PNRR	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al

		30/06
5	Ridefinizione orari di servizio al pubblico, orari di lavoro del personale ed identificazione del personale degli uffici	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
1	Interventi previsti dal piano triennale dei fabbisogni di personale	Raggiungimento target
2	Adeguamento dei documenti organizzativi e dei sistemi informativi al nuovo sistema di classificazione del personale e al nuovo assetto organizzativo	Raggiungimento target
3	Sviluppo assetto organizzativo	Raggiungimento target
4	Adeguamento dei documenti regolamentari relativi all'accesso agli incarichi esterni ed agli incentivi di progettazione	Raggiungimento target
5	Approvazione nuovi orari di servizio al pubblico, nuovi orari di lavoro per il personale e consegna supporto per l'identificazione del personale	Raggiungimento target

RELAZIONE

Sulla base del programma di governo, nel corso del primo semestre 2023, la Provincia di Ferrara ha attuato la revisione del proprio assetto organizzativo, con un rimodellamento dell'organizzazione interna in funzione delle modifiche di dotazione organica.

Con decreto deliberativo del Presidente n. 40 del 19/04/2023 è stato formalizzato il raggiungimento di tale obiettivo finalizzato ad adeguare la struttura al cambiamento istituzionale, in un'ottica di ammodernamento e digitalizzazione dei processi, di promozione di un modello efficiente di amministrazione al fine di rendere operativo il sistema di servizi a supporto dei Comuni del territorio, tenendo presenti le esigenze legate alle riforme previste dal P.N.R.R.

Particolare importanza riveste la formazione del personale, con obiettivi di miglioramento delle competenze professionali del personale dipendente, anche tramite la sperimentazione di percorsi in house destinati ai nuovi assunti, nonché di costante aggiornamento in materia di sicurezza sul lavoro.

La programmazione dei fabbisogni di personale è coerente con le linee programmatiche di governo in materia di risorse umane, finalizzate in particolare:

- ad una riqualificazione e ad un aggiornamento mirato del personale;
- ad un percorso di rinnovamento delle figure dirigenziali a seguito del consistente numero di cessazioni registratosi negli ultimi anni per effetto di pensionamenti e mobilità verso altri Enti, provvedendo per tempo all'individuazione di scelte organizzative appropriate ed al reclutamento di adeguate professionalità, al fine di non generare rallentamenti nel funzionamento della macchina amministrativa e, pertanto, garantire le tempistiche fissate nei documenti di programmazione per il raggiungimento degli obiettivi pianificati;
- ad un rafforzamento dei servizi trasversali, costantemente depauperati dell'organico per effetto di pensionamenti e mobilità verso altri Enti, al fine di garantire continuità nello svolgimento delle attività istituzionali, per il funzionamento dell'ente Provincia;

- ad un percorso di supporto e accompagnamento ai piccoli e medi Comuni del territorio, sia nelle politiche di investimento, sia nella spesa corrente legata all'organizzazione di funzioni generali e amministrative, in un'ottica di economie di scala e di efficientamento dei sistemi locali;
- ad un consolidamento delle attività di realizzazione degli investimenti sul territorio, per la riqualificazione dell'edilizia scolastica e della rete stradale;
- ad un rinnovamento degli strumenti di valutazione e di pianificazione degli obiettivi, partito dal rinnovo della figura dell'O.I.V. per arrivare alla gestione dei nuovi strumenti di programmazione (Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O.);
- all'avvio di nuovi servizi a supporto dei Comuni (Ufficio Procedimenti Disciplinari Associato; Centrale Unica di Committenza; Servizio Associato Sismico).

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023/2025 è stato adottato con decreto deliberativo del Presidente n. 61 del 14/06/2023.

Nel corso del primo semestre 2023, la Provincia di Ferrara ha adottato i provvedimenti di Costituzione dei Fondi delle risorse per la Contrattazione Decentrata Integrativa per l'anno 2023 e definizione delle risorse per il restante trattamento accessorio del personale, per quantificare l'ammontare esatto delle risorse, nei limiti del dettato normativo e contrattuale vigenti, e realizzare la premessa necessaria per l'avvio della contrattazione integrativa come previsto dal DLgs 165/01.

Programma 11.	
Altri servizi generali	
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.</p> <p>Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.</p> <p>Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.</p>	
Linee strategiche di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI
Scelta strategica	Orientare le persone in funzione delle scelte strategiche La Provincia come "Casa dei Comuni"
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 2: Attuazione della sottosezione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e trasparenza" Obiettivo strategico 7: La Provincia a supporto dei Comuni
Collegamento missioni PNRR	M1C1
Risorse umane da impiegare	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali da impiegare	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili
Programma degli incarichi professionali	INCARICHI LEGALI Nel periodo considerato, potrebbe verificarsi la necessità di conferire nove incarichi, di cui uno a seguito della fissazione dell'udienza di merito nel relativo giudizio instaurato innanzi al giudice amministrativo e per il quale, allo stato, non si ritiene conveniente procedere con l'affidamento atteso che il relativo ricorso potrebbe anche andare perentorio. I restanti

incarichi ipotizzati potranno invece concretizzarsi sulla base dell'esigenza e convenienza per la Provincia di attivarsi o difendersi in giudizi aventi ad oggetto l'impugnazione di sentenze relative a fattispecie per cui si era già costituita nelle precedenti fasi processuali.

Le previsioni finanziarie per il triennio 2024-2026 relative all'affidamento di incarichi legali esterni possono essere fissate, sulla base anche dell'andamento storico degli ultimi anni, in un ammontare presunto di € 60.000,00/anno, tenuto conto dei parametri forensi ex D.M. 55/2014, fatte salve possibili variazioni in diminuzione o in aumento, non essendo evidentemente programmabile né il numero di cause che perverranno annualmente, né tantomeno il loro valore e la loro complessità

SERVIZIO AFFARI LEGALI ED ISTITUZIONALI

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Attuazione degli obiettivi strategici indicati dal C.P. nel 2023	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
2	Applicazione e monitoraggio delle misure Generali e Trasversali	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
	Attuazione obiettivi	Raggiungimento target
	Attuazione misure	Raggiungimento target

Servizio affari legali ed istituzionali

RELAZIONE

La legge 06/11/2012, n. 190 (in seguito, per brevità, legge n. 190/2012), al fine di contrastare il fenomeno della corruzione nelle PP.AA., ha previsto un articolato sistema di prevenzione che, a livello nazionale, si concretizza nell'approvazione di un Piano Nazionale Anticorruzione (in sigla PNA) da parte di ANAC, da ultimo, con delibera n. 7 del 17/01/2023. Il nuovo PNA 2022-2024 è stato predisposto da ANAC quale strumento di supporto alle amministrazioni pubbliche per affrontare le sfide connesse alla realizzazione degli impegni assunti dall'Italia con il PNRR e all'attuazione della riforma introdotta dal decreto-legge 09/06/2021, n. 80 (convertito, con modificazioni, nella legge 06/08/2021, n. 113, che ha previsto il Piano integrato di attività e organizzazione - in sigla PIAO) e che, per le amministrazioni come la nostra, stabilisce che la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza costituisca parte integrante, insieme agli altri strumenti di pianificazione, di un documento di programmazione annuale,

unitario, dell'ente. Con decreto del Presidente n. 61 del 14/06/2023 è stato adottato il PIAO della Provincia di Ferrara per il triennio 2023-2025, che integra, tra gli altri, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nella Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione – sottosezione di programmazione 2.4 Rischi corruttivi e trasparenza. La sottosezione di programmazione “Rischi corruttivi e trasparenza”, a mente di quanto previsto dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione n. 132 del 30/06/2022, art. 3, comma 1, lettera c), è stata predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), con il supporto del relativo staff, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge n. 190/2012, con deliberazione del C.P. n. 2 del 27/01/2023.

Per quanto riguarda le misure organizzative per il trattamento del rischio di carattere generale/trasversale - che hanno, come noto, natura obbligatoria sono quelle già contemplate nelle precedenti programmazioni (rotazione, controlli interni successivi di regolarità amministrativa, monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti, formazione, controlli sulle autocertificazioni, whistleblowing, inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013, pantouflage, codice di comportamento, trasparenza).

Obiettivo dell'iniziativa è - oltre al rispetto delle prescrizioni normative - il monitoraggio dell'attuazione delle misure di contrasto per contribuire al miglioramento dell'attività amministrativa, la verifica dell'efficacia delle misure preventive adottate e l'eventuale individuazione e messa in atto di ulteriori strategie e misure.

1. Attuazione degli obiettivi strategici indicati dal C.P. nel 2023.

Il Consiglio provinciale (*delibera n. 2/2023 cit.*) ha dato attuazione all'art. 1, comma 8, della legge n. 190/2022, laddove, al primo periodo, prevede che “*L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione.*” Tra gli obiettivi strategici approvati rientrano quelli di seguito descritti, indicando, in corrispondenza di ciascuno di essi, le attività ad oggi compiute.

Modifiche al “Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Ferrara” a seguito dell'entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica recante regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.

Il 14/07/2023 è entrato in vigore il d. P.R. 13/06/2023, n. 81 con cui è stato approvato il Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*». Numerose paiono, ad oggi, essere le novità di rilievo tra cui, in particolare, quelle in tema di utilizzo tecnologie informatiche e dei social media. A seguito, quindi, dell'entrata in vigore del nuovo testo normativo, sono state avviati gli approfondimenti prodromici all'introduzione delle relative modifiche all'attuale Codice di comportamento dell'Ente.

Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione mediante la valorizzazione della formazione in materia di prevenzione della corruzione.

Il Piano nazionale anticorruzione (PNA 2022), nell'esemplificare gli obiettivi strategici che un'amministrazione dovrebbe prevedere per favorire la creazione di valore pubblico, espressamente indica quello dell'incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e sulle regole di comportamento per il personale dell'ente.

Viene, pertanto, ancora una volta ribadito come la formazione in materia di etica, integrità e trasparenza sia una delle principali misure di prevenzione della corruzione, da disciplinare e programmare. Nell'ottica di una migliore strategia di prevenzione della corruzione, si dovrà dar corso ad una formazione articolata su

due livelli, uno generale, rivolto a tutti i dipendenti, mirato all'aggiornamento in materia di etica e della legalità; uno specifico, indirizzato al RPCT, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree a maggior rischio corruttivo, mirato ad approfondire tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascun soggetto nell'amministrazione.

Nella prospettiva subito sopra descritta, in data 25/01/2023 i tre componenti della struttura in staff denominata Staff anticorruzione e trasparenza hanno partecipato ad un seminario di formazione specialistica denominato *La disciplina anticorruzione alla luce del Piano anticorruzione 2022 – 2024*.

Promozione di maggiori livelli di trasparenza, anche nell'ottica della semplificazione.

L'art. 10, comma 3, del d.lgs. n. 33/2013 secondo cui "*La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione [...]*", ricorda la rilevanza della trasparenza quale particolare misura di prevenzione della corruzione. La prosecuzione nell'attività di potenziamento dell'informatizzazione dei flussi, con particolare attenzione al rispetto dei criteri di qualità dei dati pubblicati in ossequio al dettato dell'art. 6, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013, mira ad una sempre più chiara e fruibile rappresentazione dei dati messi a disposizione della cittadinanza, assicurando così il controllo sociale diffuso perseguito dal medesimo decreto trasparenza, nel pieno rispetto dell'accessibilità e della tutela dei dati personali. In tale ottica, con atto del RPCT n. 949 del 09/06/2023, è stato approvato l'aggiornamento delle modalità operative per il corretto adempimento delle pubblicazioni obbligatorie di cui al d.lgs. n. 33/2013 (I-AMM-13). Tali istruzioni sono state approvate in primo luogo in considerazione di quanto contemplato dal nuovo PNA 2022 che introduce modifiche alle pubblicazioni, in particolare legate alla materia dei contratti e degli appalti; in secondo luogo, con lo scopo di implementarne la portata, estendendole a tutte le tipologie di obbligo previste in tema di trasparenza, al fine di fornire un valido ausilio agli uffici per la pubblicazione e per la corretta formazione degli atti, garantendo, inoltre, la necessaria accessibilità e il rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali. I contenuti delle nuove istruzioni operative sono stati illustrati nel corso di una giornata di formazione interna, sul tema *Trasparenza e casa di vetro*, che si è svolta in data 13/06/2023.

2. Applicazione e monitoraggio delle misure generali/trasversali.

Per quanto riguarda la misura della **rotazione** ordinaria del personale, nel corso degli ultimi anni vi è stata una costante redistribuzione e accorpamento dei ruoli di responsabilità. Anche per il 2023, la rotazione, seppur non programmata, è avvenuta in tal senso. Con decreto del Presidente n. 40 del 19/04/2023 è stata, infatti, approvata la revisione del Piano di riassetto organizzativo e, contestualmente, il nuovo Organigramma, in funzione delle modifiche alla dotazione organica, nonché dell'assetto funzionale e strutturale dell'Ente. Conseguentemente, è stato individuato con atto dirigenziale n. 638 del 21/04/2023 un nuovo incaricato della direzione della PO Polizia Provinciale; mentre, con decreto del Presidente n. 49 del 12/05/2023 è stato incaricato un nuovo dirigente responsabile della struttura denominata Settore Bilancio.

L'attività di **controllo successivo di regolarità amministrativa** degli atti è disciplinata dal vigente Regolamento del sistema integrato dei controlli interni ed è in capo al Segretario Generale che si avvale dello staff controlli interni. L'attività è in corso di regolare svolgimento.

Monitoraggio del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti. Il report annuale verrà prodotto entro il 31/12/2023, con riferimento al periodo 01/10/2022-30/09/2023, al fine di rispettare i tempi previsti per la rendicontazione e la successiva programmazione. Il monitoraggio viene effettuato, altresì, dallo staff controlli interni nell'ambito dell'attività di controllo successivo sulla regolarità amministrativa degli atti.

Formazione. La formazione in materia di anticorruzione è obbligatoria, ai sensi della legge n. 190/2012 e come tale è programmata dal vigente PIAO. Nel 2023, come già avvenuto lo scorso anno, la formazione sarà articolata su due livelli, uno generale, rivolto a tutti i dipendenti, mirato all'aggiornamento in materia di etica e della legalità; uno specifico, indirizzato al RPCT, ai referenti, ai componenti degli organismi di

controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree a maggior rischio corruttivo, mirato ad approfondire tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascun soggetto nell'amministrazione. In data 25/01/2023 i tre componenti dello staff anticorruzione e trasparenza hanno partecipato ad un seminario di formazione specialistica denominato La disciplina anticorruzione alla luce del Piano anticorruzione 2022 – 2024.

Ai sensi del vigente Regolamento sui **controlli delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà**, ogni dirigente deve adottare, entro la data del 30 novembre di ogni anno, il programma dei controlli delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà da effettuarsi nell'anno seguente. Entro la data del 31 marzo dell'anno seguente a quello di riferimento, l'attività stessa deve essere rendicontata, riportandone gli esiti. L'attività di controllo delle autocertificazioni, rese nel corso del 2022, si è svolta regolarmente da parte di ciascun dirigente.

Il **whistleblowing** e i sistemi di segnalazione. Questa Provincia ha attivato, fin dal 2013, uno strumento informatico, disponibile sulla Intranet aziendale al link Segnalazione di illecito-whistleblower, che consente ai dipendenti di effettuare segnalazioni di condotte illecite, di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro, con garanzia di anonimato. L'attenzione dell'Ente riguardo all'istituto in esame è stata costante come attestato dalle diverse direttive emanate in materia dal RPCT. La procedura approntata si attiva al momento della segnalazione e funziona regolarmente. Nel corso dei primi sei mesi del 2023 non sono pervenute segnalazioni.

Inconferibilità e incompatibilità ai sensi del d.lgs n. 39/2013 e situazioni di conflitto di interesse. Per quanto riguarda l'inconferibilità e incompatibilità, dal punto di vista soggettivo, nell'ambito del nostro Ente, le fattispecie riconducibili al tema del pubblico impiego sono riferibili esclusivamente alle figure del Segretario Generale e ai dirigenti (interni o esterni). L'attività di raccolta delle dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità si è svolta regolarmente in occasione del conferimento degli incarichi dirigenziali e una tantum (almeno una volta l'anno) per quanto riguarda l'incompatibilità. Effettuata regolarmente la pubblicazione delle dichiarazioni ricevute.

Attività di dipendenti e collaboratori successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (divieto di pantouflage). La verifica sull'inserimento delle clausole di divieto di pantouflage nei contratti e negli atti di incarico viene eseguita nell'ambito dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti dei dirigenti. Non sono emerse ad oggi anomalie o discordanze. Detta clausola viene regolarmente inserita negli schemi di contratti di assunzione del personale, ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento di organizzazione uffici e servizi.

Codice di comportamento: osservanza e vigilanza sul rispetto. Questa Provincia si è dotata di un proprio Codice di comportamento, approvato con decreto del Vice Presidente n. 132 del 23/12/2020, le cui disposizioni specificano ed integrano il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con d.P.R. n. 62 del 16/04/2013. Nel corso del 2023, il RPCT, in collaborazione con il dirigente del Settore Risorse Umane e l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, cura il monitoraggio annuale del Codice e il rispetto delle disposizioni in esso contenute.

La trasparenza. La trasparenza ha assunto negli ultimi anni un ruolo di primo piano all'interno della pubblica amministrazione, non solo per realizzare una "buona amministrazione", ma anche quale misura per prevenire la corruzione e promuovere l'integrità e la cultura della legalità.

Il principio generale di trasparenza, nella sua accezione di accessibilità totale dei dati e dei documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, trova il suo principale strumento di attuazione nella pubblicazione dei dati, delle informazioni e delle attività dell'Ente sul sito istituzionale. Al fine di rendere maggiormente compatibile l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione con il regolare svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente, tutti gli sforzi si sono concentrati su l'alleggerimento degli oneri

gravanti sugli uffici, istituendo, ove possibile, automatismi tra i sistemi informativi e semplificando gli obblighi di pubblicazione tramite l'utilizzo di link ad altre sezioni del sito, o ad altri siti o banche dati.

Le pubblicazioni obbligatorie vengono gestite utilizzando lo specifico software denominato Casa di vetro, che consente a tutti gli uffici e ai dipendenti dell'Ente di effettuare le pubblicazioni dovute. Per le pubblicazioni legate all'adozione di atti è attiva una piena integrazione tra i sistemi informativi dell'Ente e, nello specifico, tra il software Casa di vetro e il software di gestione degli atti Sfera. Le altre pubblicazioni, non legate all'adozione di atti, vengono effettuate dagli uffici puntualmente, in corrispondenza della diversa decorrenza di ogni singolo obbligo. In ossequio agli artt. 6, 7 e 7-bis del d.lgs. n. 33/2013 in tema di qualità delle informazioni, formato aperto e riutilizzo, gli atti, i dati e le informazioni oggetto di pubblicazione nella sezione di Amministrazione Trasparente presentano caratteristiche di integrità, costante aggiornamento, completezza, tempestività, semplicità di consultazione, comprensibilità, omogeneità e accessibilità. Per quanto riguarda l'istituto dell'accesso civico generalizzato, così come introdotto dal d.lgs. n. 97/2016, apposita modulistica è disponibile on-line, per l'inoltro delle istanze. Il Registro degli accessi dall'anno 2017 viene pubblicato regolarmente in Amministrazione Trasparente. Nel 2021 tale pubblicazione ha visto un'ulteriore automazione e informatizzazione del flusso, essendo stata implementata nelle funzionalità dell'applicativo di protocollo Prisma in uso agli uffici, consentendo, così, una più puntuale e completa pubblicazione dei dati richiesti a norma di legge.

Il controllo e la vigilanza attivata, nel corso del corrente 2023, sul corretto adempimento di pubblicazione su tale registro hanno consentito di cooperare con gli uffici, migliorando la qualità del dato pubblicato.

SETTORE APPALTI E GARE E PATRIMONIO

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Attivazione/potenziamento di gestioni e procedure associate	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
1	Attivazione struttura associata in funzione di CUC per appalti PNRR e PNC	Raggiungimento target

“U.O. Gare e Contratti”

RELAZIONE

La U.O. Gare e Contratti segue i procedimenti relativi alle attività contrattuali ed all'affidamento di appalti, svolgendo le procedure di gara in modalità esclusivamente telematiche ed in forma autonoma attraverso la piattaforma elettronica SATER della Regione Emilia-Romagna, così come richiesto dalla vigente normativa.

La struttura concorrerà nel triennio al raggiungimento degli obiettivi strategici fissati dall'Ente facendosi

carico dei procedimenti relativi alle attività contrattuali, alle espropriazioni ed all'affidamento di appalti, e garantendo altresì alle strutture interne dell'Ente un supporto amministrativo generale nelle materie di propria competenza.

Sulla base delle risorse che annualmente vengono impegnate nel corso dell'esercizio, il Settore sarà chiamato ad operare negli appalti di progettazione e di esecuzione di lavori connessi alle funzioni fondamentali di costruzione e manutenzione strade e ponti, fabbricati ad uso scolastico ed uffici nonché agli interventi finanziati dalla Regione per il ripristino e consolidamento sismico di scuole e infrastrutture, il cui piano attuativo è ancora in pieno svolgimento.

Considerate le molteplici e ingenti fonti di finanziamento legate al PNRR e le altre linee di finanziamento ministeriali, le quali come noto recano tempistiche di attuazione e di rendicontazione particolarmente stringenti, è stato potenziato il coordinamento del Settore Appalti Gare e Patrimonio con il Settore Tecnico e il Settore Bilancio dell'Ente al fine di convergere verso la realizzazione degli obiettivi entro i termini fissati dalla programmazione.

Ad oggi tutte le scadenze relative alle aggiudicazioni sono state rispettate, sia quelle che dovevano essere avviate improrogabilmente al 31/12/2022 sia quelle da chiudere entro il 30/6/2023 al fine di rientrare nella vigenza del "vecchio" codice dei contratti. Per dare un'idea dell'incremento di risorse impiegate si precisa che da dicembre 2022 a giugno 2023 sono state aggiudicate e/o indette procedure per 30 milioni di euro a base di gara per un totale di quadri economici di interventi per oltre 40 milioni di euro.

Alla scadenza del 30 giugno 2023 l'Ente ha regolarmente ottenuto da ANAC la qualificazione di Stazione Appaltante abilitata per l'espletamento di gare d'appalto di servizi, lavori e forniture di qualsiasi importo, come richiesto dal nuovo codice dei contratti entrato in vigore il primo luglio di quest'anno (D.Lgs. 36/2023).

Un recente decreto ha annullato la possibilità per i comuni non capoluogo di provincia di procedere autonomamente all'affidamento di appalti relativi a progetti finanziati dal PNRR e dal PNC. La Provincia ha aderito al Protocollo d'intesa proposto da UPI nazionale con il Dipartimento della Funzione Pubblica per l'attuazione del *"Progetto Province & Comuni - Le Province e il sistema dei servizi a supporto dei Comuni"* e, dopo aver fornito assistenza ad alcuni comuni mediante la stipula di apposite convenzioni di *service* puntuale in materia di appalti, dalla seconda metà del 2022 in avanti, il Settore Appalti Gare e Patrimonio ha riunito alcuni EE.LL. del territorio al fine di formalizzare e attivare celermente, quanto meno in via sperimentale, una vera e propria centrale unica di committenza da utilizzare in ausilio a tali enti per le procedure di affidamento di appalti PNRR e PNC.

Con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 51/2022 è stata approvata lo schema di convenzione per la costruzione di una struttura associata sovracomunale in funzione di centrale unica di committenza (CUC della Provincia di Ferrara) e con Rep. 10393 del 3/5/2023 hanno aderito alla CUC i comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera, per conto dei quali alla data del 30/6/2023 la nuova CUC ha già espletato 3 gare per un importo complessivo di quadri economici di euro 1.731.000,00.

In conseguenza dei decreti che hanno introdotto disposizioni acceleratorie in materia di procedure di gara, esecuzione e direzione dei lavori, con correlate sanzioni in caso di inadempimento, nonché specifiche regole dedicate agli investimenti finanziati dal PNRR /PNC, la struttura si è fortemente adoperata per dare corretta interpretazione e attuazione a tali disposizioni e aggiornato tempestivamente i capitolati.

L'incremento esponenziale dei prezzi, sia dei materiali che delle forniture energetiche, iniziato prima della crisi bellica e successivamente aggravato dalla stessa, anche per il 2023 comporterà per la Provincia un notevole sforzo nell'attuazione delle procedure di aggiornamento dei prezzi d'appalto, in quanto la normativa si presenta particolarmente complessa e in alcuni aspetti anche insufficiente. Peraltro, già nel corso del 2022 alcune importanti aziende appaltatrici sono entrate in affanno per tale motivo ed è alto il rischio di fallimenti con conseguente contenzioso per il riavvio dei cantieri.

Di notevole rilievo, nel maggio 2023, anche l'implementazione di attività di contrasto e prevenzione della corruzione e di illegalità nella gestione degli appalti finanziati con le risorse del PNRR: in data 5/5/2023 è stato sottoscritto dalla Provincia unitamente a Comune di Ferrara, UNIFE, Consorzio di Bonifica Pianura, Azienda Ospedaliera Universitaria, Azienda USL e ACER, un Protocollo di Intesa con il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Ferrara. Nel perseguire tale scopo, le parti intendono impegnarsi, ciascuna nell'ambito delle proprie competenze, non solo nella vigilanza e denuncia di possibili criticità, ma anche nella formazione e sensibilizzazione di tutti gli attori coinvolti nella filiera dell'appalto sui temi della legalità. Tutti gli atti e documenti rilevanti vengono trasmessi dall'Ente alla G.d.F. per la rilevazione di eventuali criticità.

Poiché a decorrere dall'1/7/2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. 36/2023) si prevede altresì come non trascurabile il conseguente impatto sugli uffici sia in termini di aggiornamento tecnico-giuridico, sia nell'adeguamento dei materiali di gara e della modulistica.

Missione 3. Ordine pubblico e sicurezza

Programma 1.

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Comprende le spese per le attività di Polizia giudiziaria nelle materie di competenza ed in quelle delegate. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA GESTORE AUTOREVOLE DEL SISTEMA STRADALE
Scelta strategica	Garantire livelli di sicurezza nella rete viaria provinciale
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 13: Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Locale della Provincia a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini

Collegamento missioni PNRR	M5C2
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Ricevere le segnalazioni dei cittadini, valorizzare e dare riscontro	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
2	Censire l'intero territorio della Provincia per la presenza della specie nutria con priorità alle zone umide	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
3	Controllo sul divieto di circolazione ai mezzi pesanti su strade provinciali con limitazioni causa ripristino/lavori.	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
1	Evasione segnalazioni	Raggiungimento target
2	Piano di controllo	Raggiungimento target
3	Erogazione servizi	Raggiungimento target

RELAZIONE

In merito allo stato di realizzo dei programmi si rappresenta quanto segue.

Primo obiettivo: segnalazioni ricevute e completamente gestite n. 20, nella seconda parte dell'anno, con l'apertura della stagione venatoria si raggiunge una media di un centinaio solo dal mese di settembre al 31 dicembre.

Secondo obiettivo: il censimento del territorio per individuare la presenza della specie fossoria nociva nutria è stato completato di 55 zone su 59. Sono stati percorsi 319 canali, individuate 47.324 risalite e 13.864 tane.

Terzo obiettivo: durante la durata delle ordinanze provinciali per la chiusura temporanea di strade provinciali per l'effettuazione di lavori di manutenzione sono stati effettuati 42 servizi ed elevati 22 verbali amministrativi in materia.

Inoltre sono stati elevati num 25 verbali in materia di caccia; num 115 in materia di pesca; num 1 per i funghi e num 3 per l'accesso vietato in area protetta.

Sono stati contestati per violazioni al Codice della Strada num 14604 verbali amministrativi.

Gestiti 19 ricorsi e trasmesse alla Procura della Repubblica num 4 informative di reato.

Sono stati fatti 16 censimenti agli uccelli ittiofagi per i danni agli allevamenti di pesce.

Sono state elaborate un centinaio di nuove autorizzazioni per la gestione dei piani di controllo alle specie invasive che causano danni all'agricoltura.

Missione 4. Istruzione e diritto allo studio

Programma 2.	
Altri ordini di istruzione non universitaria	
<p>Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.</p> <p>Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.</p> <p>Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.</p> <p>Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria,secondaria inferiore e secondaria superiore.</p> <p>Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.</p> <p>Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.</p> <p>Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).</p> <p>Il programma mira ad assicurare alle Istituzioni Scolastiche autonome le risorse per il funzionamento previsto dalla normativa statale.</p>	
Linee strategiche di mandato	PROVINCIA PROTAGONISTA DEL SISTEMA SCOLASTICO
Scelta strategica	Garantire livelli di sicurezza negli istituti secondari superiori Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 10: Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto, favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi Obiettivo strategico 11: Rafforzare la programmazione degli interventi nell'area dei servizi e/o delle scuole di proprietà della Provincia
Collegamento missioni PNRR	M4C1
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili
Programmazione settoriale	Realizzazione degli interventi previsti nel cronoprogramma annuale OO.PP.

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Interventi nelle scuole superiori, negli altri edifici	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
2	Interventi di adeguamento sismico, energetico, antincendio e funzionale degli immobili	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
3	Aumentare gli iscritti alla scuola secondaria di secondo grado	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
4	Stipula di nuove convenzioni di intesa con i dirigenti scolastici e con i comuni del territorio	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>
1	Esecuzione interventi	Raggiungimento target
2	Esecuzione interventi	Raggiungimento target
3	Isritti alle scuole superiori di secondo grado anno scol. 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023	Raggiungimento target
4	Convenzioni attuate	Raggiungimento target

Edilizia scolastica

RELAZIONE

Il quadro generale d'intervento in questo ambito risulta particolarmente complesso ed articolato. Il patrimonio edilizio utilizzato per attività scolastiche è costituito da 54 edifici suddivisi in 30 plessi distribuiti sull'intero territorio provinciale nei comuni di Ferrara, Argenta, Bondeno, Codigoro, Copparo, Portomaggiore e Ostellato.

Il problema della pandemia e della ripresa dell'attività scolastica ha pesantemente inciso sulla programmazione degli interventi, che è comunque proseguita.

A oggi non sono previste nella bozza del Programma risorse per interventi di manutenzione straordinaria per le scuole e per gli altri edifici da finanziare con risorse provinciali e pertanto si potrà fare riferimento, per ora, solo a trasferimenti statali e regionali.

I finanziamenti statali, derivanti da decreti articolati in Programmi Triennali, sono previsti per interventi di

adeguamento normativo, in particolare per l'ottenimento dei CPI: sono previsti interventi riguardanti diversi istituti, per i quali i lavori sono già stati affidati ed è previsto il completamento di altri lavori già appaltati finanziati con fondi MIUR.

La Provincia risulta destinataria di una serie di contributi, principalmente destinati all'adeguamento sismico e al miglioramento dell'efficienza energetica, riassunti in un quadro di riferimento programmatico a cui si rimanda per la consultazione di dettaglio.

Alla Provincia è stato inoltre attribuito un finanziamento di due milioni di euro sul bando del MIUR "Scuole innovative", che sarà portato a esecuzione da Inail per la realizzazione di un nuovo edificio scolastico avendo a carico come amministrazione il solo costo della progettazione che sarà compensato dalla vendita dell'area utilizzata per la nuova costruzione.

Di particolare complessità tecnico-amministrativa si connota la gestione del canale di finanziamento MIUR denominato "scuole innovative" (art. 42-bis, c.2, DL 28/9/2018, n.109, convertito, con modificazioni, dalla L.16/11/2018, n. 130): l'Ufficio Patrimonio ha trasmesso a INAIL la stima del valore immobiliare per la vendita di un'area all'interno del compendio ITI Copernico Carpeggiani che sarà destinata alla costruzione di un nuovo fabbricato ad uso scolastico. In base al suddetto DL, nel prossimo triennio, con parte della somma ricavata la Provincia finanzia e curerà le procedure di gara per l'affidamento della progettazione, l'INAIL realizzerà l'opera e la concederà in uso trentennale alla Provincia, mentre il MIUR rimborserà a INAIL i relativi canoni di locazione.

Alla Provincia spetta la programmazione della rete scolastica nel rispetto degli Indirizzi della Regione assicurando la continuità educativa e didattica nei cicli dell'istruzione e della formazione. Spetta inoltre alla Provincia la programmazione dell'offerta formativa individuando conseguentemente anche gli ambiti territoriali funzionali per il dimensionamento dell'offerta tenendo sempre come finalità anche il mercato del lavoro.

In quest'ottica l'attività di programmazione degli spazi avverrà in stretta connessione con l'Ufficio Provinciale e con i dirigenti scolastici allo scopo di individuare spazi idonei per gli studenti e per le famiglie in un'ottica di risposta efficiente ai numeri incrementali della provincia di Ferrara.

Come enunciato nella relazione connessa al programma 6 della Missione 1, per quanto riguarda in particolare gli edifici scolastici nel 2023, si è potuto contare in particolare ai fondi disposti dal PNRR mediante il quale sono stati attivati, alla data del 30 giugno 2023 progetti per circa 21 milioni di Euro e sono previsti, entro la fine dell'anno, almeno altri 6 milioni per gli impianti sportivi.

Si tratta di interventi finalizzati all'adeguamento e messa a norma, miglioramento sismico e riqualificazione energetica di fabbricati di scuola media di secondo grado.

Istruzione

RELAZIONE

Alla Provincia spetta la programmazione della rete scolastica nel rispetto degli Indirizzi della Regione assicurando la continuità educativa e didattica nei cicli dell'istruzione e della formazione. Spetta inoltre alla Provincia la programmazione dell'offerta formativa individuando conseguentemente anche gli ambiti territoriali funzionali per il dimensionamento dell'offerta tenendo sempre come finalità anche il mercato del lavoro.

In quest'ottica l'attività di programmazione degli spazi avverrà in stretta connessione con l'Ufficio Provinciale e con i dirigenti scolastici allo scopo di individuare spazi idonei per gli studenti e per le famiglie in un'ottica di risposta efficiente ai numeri incrementali della provincia di Ferrara.

In considerazione dell'esigenza di valorizzare gli interventi adeguandoli alle esigenze richieste dal territorio, nel mese di giugno 2023 la Provincia ha modificato il Piano triennale di utilizzo del patrimonio di edilizia scolastica modificando quello relativo al 2022 incrementando il numero degli spazi a disposizione degli istituti per far fronte alle nuove classi autorizzate per l'anno scolastico 2023/2024.

ISTITUTO SCOLASTICO	SPAZI ASSEGNATI COMPRENSIVI DELLE <i>VARIAZIONI</i>
LICEO L. ARIOSTO	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Arianuova 19 (FE); • tutto l'edificio in Via D. Dossi 4 (FE)
LICEO SCIENTIFICO A. ROITI	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Viale Leopardi 64 (FE); I lavori attualmente in corso proseguiranno nell'anno scolastico 2023/2024; qualora occorra tenere libera una porzione dell'edificio, gli spazi alternativi necessari saranno reperiti nella succursale di via Azzo Novello. • spazi dell'edificio in Via Azzo Novello (FE) ;
I.I.S. G. CARDUCCI	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Canapa 75 (FE); • tutto l'edificio definito "Ginevra Canonici" in Via D. Dossi 29 (FE); • <i>spazi degli edifici denominati "Palazzina A" e "Palazzina B", più aula docenti, più aula informatica nell'edificio "D" della succursale di via Cisterna del Follo;</i> • tutto l'edificio in Via Manzoni 2 Bondeno (FE)
I.T.C. V. BACHELET	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Mons. Ruggero Bovelli 7 (FE) • spazi dell'edificio in Via Azzo Novello (FE)
I.I.S. G.B. ALEOTTI	<ul style="list-style-type: none"> • spazi dell'edificio in Via C. Ravera 11 (FE) come da allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto, destinato ad ospitare classi dell'ITG "G.B. Aleotti" e Liceo Artistico D. Dossi ; • tutto l'edificio in Via Bersaglieri del Po (FE) destinato ad ospitare classi del Liceo Artistico "D.Dossi"; • tutto l'edificio in De' Romei 5 (FE) destinato ad ospitare classi del Liceo Artistico "D.Dossi
I.I.S. L. EINAUDI	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Savonarola 32 (FE); • <i>edificio denominato "Palazzina C" e spazi dell'edificio "D" della succursale di via Cisterna del Follo M</i>
I.I.S. VERGANI-NAVARRA	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio definito "Palazzo Pendaglia" in Via Sogari 3, destinato ad ospitare l'IPSSAR VERGANI e corso serale dell'ITAS F.lli Navarra; • tutto l'edificio definito "Varano" in via Ghiara (FE) destinato ad ospitare classi dell'IPSSAR VERGANI; • <i>"Palazzina Giglioli" (padiglione Giglioli e palazzina del direttore) di Corso Giovecca, avendo a riferimento entrambi gli edifici che la costituiscono, destinata ad ospitare classi dell'IPSSAR VERGANI;</i> • spazi dell'edificio in Piazzale L. Chiappini 3 Malborghetto di

	<p>Boara (FE), destinato ad ospitare classi dell'ITAS F.LLI NAVARRA;</p> <ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Garibaldi 2 Ostellato (FE), destinato ad ospitare classi dell'ITAS F.LLI NAVARRA
I.I.S. COPERNICO-CARPEGGIANI	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Pontegradella 25 (FE). • tutto l'edificio in Via Pacinotti 30 (FE). <p>I lavori di miglioramento sismico ed efficientamento energetico si svolgeranno nell'anno scolastico 2023/24 e interesseranno a rotazione, su entrambe le sedi, circa 10 ambienti per volta tra aule e laboratori, che sono spostati nell'edificio di via C. Ravera 11;</p> <ul style="list-style-type: none"> • spazi dell'edificio di Via C. Ravera 11 (FE) destinato ad ospitare classi dell'IIS Copernico-Carpeggiani durante i lavori sopra citati; • tutto l'edificio definito IPSIA in Via Canapa 75 (FE).
LICEO G. CEVOLANI	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Matteotti 17 Cento (FE); • spazi dell'edificio in Viale Guercino Cento (FE) spazi dell'edificio denominato "Collegiata" in via Ugo Bassi a Cento (Fe);
I.I.S. ISIT BASSI-BURGATTI	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Rigone 1 Cento (FE); • tutto l'edificio (succursale) in Via Rigone 1/1 Cento (FE).
I.I.S. F.LLI TADDIA	<ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio in Via Baruffaldi 10 Cento (FE); • spazi dell'edificio denominato "Collegiata" in via Ugo Bassi a Cento (Fe);
I.I.S. GUIDO MONACO DI POMPOSA	<ul style="list-style-type: none"> • spazi dell'edificio in Via Resistenza 3 Codigoro (FE) a partire dall'estate 2023 l'edificio sarà interessato da lavori che verranno suddivisi in fasi occupando, a rotazione, porzioni diverse dell'edificio; indicativamente tali lavori dovrebbero interessare a rotazione 10 ambienti tra aule/laboratori.
I.I.S. RITA LEVI MONTALCINI	<ul style="list-style-type: none"> • tutti gli edifici del polo scolastico in Via Matteotti 16 Argenta (FE); • spazi dell'edificio denominato IPSIA in Via Valmolino Portomaggiore (FE). <p>A partire dall'estate 2023 l'edificio sarà interessato da lavori che verranno suddivisi in fasi occupando, a rotazione, porzioni diverse dell'edificio; indicativamente tali lavori dovrebbero interessare a rotazione 10 ambienti tra aule/laboratori.</p> <ul style="list-style-type: none"> • tutto l'edificio denominato ITE in Piazzale degli Studenti Portomaggiore (FE)
I.I.S. REMO BRINDISI	<ul style="list-style-type: none"> • spazi dell'edificio in Via M. M. Boiardo 10 Lido Estensi-Comacchio (FE). <p>A partire dalla primavera 2023 l'edificio è interessato da lavori che verranno suddivisi in fasi occupando, a rotazione, porzioni diverse dell'edificio; indicativamente tali lavori dovrebbero interessare a rotazione al più 10 ambienti per ciascuna fase, tra aule/laboratori.</p>

Il Piano potrà essere successivamente aggiornato tenendo conto della peculiare situazione derivante dai lavori in corso e di prossima realizzazione.

Programma 6.

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA PROTAGONISTA DEL SISTEMA SCOLASTICO
Scelta strategica	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 11: Rafforzare la programmazione degli interventi nell'area dei servizi e/o delle scuole di proprietà della Provincia
Collegamento missioni PNR	M4C1
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

Gli interventi previsti dalla Legge Regionale n. 26 del 2001 volti a facilitare l'accesso e la frequenza delle attività scolastiche e formative sono, oltre alle borse di studio e ai contributi per i libri di testo, servizi di mensa, trasporto, facilitazione viaggi, sussidi e servizi individualizzati per studenti disabili. Tali interventi, a eccezione delle borse di studio che sono un intervento regionale, sono a carico del Comune di residenza dello studente.

L'assegnazione delle borse di studio agli alunni delle scuole secondarie superiori e degli allievi frequentanti i percorsi IeFP presso i Centri di Formazione, avviene mediante pubblicazione di avviso pubblico, espletando la consueta procedura: valutazione e controllo delle istanze con conseguente erogazione agli aventi diritto. Relativamente agli interventi per il diritto allo studio, in base alla L.R. 26/2001, si continuerà a dare attuazione ed a promuovere la progettualità delle scuole tramite:

- la qualificazione dell'offerta educativa nelle scuole dell'infanzia statali e degli enti locali, all'aggiornamento del personale, al raccordo interistituzionale, alla continuità educativa;
- il sostegno a progetti di miglioramento delle scuole dell'infanzia private paritarie aderenti alle associazioni firmatarie delle intese regionali;
- per il sostegno all'inserimento di figure di coordinamento pedagogico nelle scuole dell'infanzia paritarie del sistema nazionale d'istruzione.

Si continuerà inoltre con l'assegnazione ai Comuni dei fondi ministeriali relativi alle funzioni di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali frequentanti gli Istituti Secondari di secondo grado, ai sensi dell'art. 1 comma 947 della legge 28/12/2015 n. 208.

La Provincia proporrà inoltre ai Comuni diverse l'aggiornamento delle modalità di riparto delle risorse regionali relative al trasporto scolastico: aggiornamento che tenga conto sia delle finalità di tipo solidaristico che dei costi legati agli effettivi chilometraggi delle linee comunali.

Sempre in tema di diritto allo studio la Provincia continuerà ad effettuare il controllo delle istanze delle borse di studio di competenza ministeriale degli allievi del triennio Istituti Secondari di secondo grado.

Missione 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 1.

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio immobile archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti.

Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni immobili archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.

Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto di valore e interesse storico.

Programma 2.

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali.

Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro).

Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici.

Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico.

Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie.

Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento.

Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche.

Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Linee strategiche di mandato	LA PROVINCIA CHE IMMAGINIAMO PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI
Scelta strategica	Finalizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 4: Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente Obiettivo strategico 7: Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile
Collegamento missioni PNRR	M1C3 M4C1
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente.
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

Ripristino e miglioramento sismico del castello estense altri edifici provinciali

L'intervento di riparazione del danno con miglioramento sismico, finanziato nell'ambito del Programma Opere Pubbliche e Beni Culturali della Regione Emilia Romagna per circa 7 milioni di euro per opere edili e impiantistiche e 1.124.000 euro per il recupero delle superfici pittoriche del Castello Estense è stato ridefinito a seguito di ulteriori fondi pari a 7 milioni di euro assegnati con decreto 2 dicembre 2016 Piano strategico "Grandi Progetti Beni Culturali" dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per il trasferimento della Pinacoteca Nazionale in Castello. E' stato completato uno studio di fattibilità tecnico-economica che prevede di destinare il secondo piano del Castello in parte alla Pinacoteca (ali sud, est e nord) e mantenere alla Provincia l'ala ovest come sede di rappresentanza.

Il progetto esecutivo, è stato trasmesso agli enti sovraordinati (Regione, Soprintendenza, VVF) per essere sottoposto alle procedure autorizzative previste. Sono stati individuati ulteriori lavori (pulizia del fossato, ripristino dei fornicci di piazza Savonarola, incremento delle dotazioni impiantistiche) per ulteriori 2 milioni di Euro.

I lavori comporteranno la necessità di trasferire dal Castello nella sede di Corso Isonzo 105 i dipendenti provinciali che ancora vi operano, per consentire l'effettuazione dei lavori che interesseranno le coperture e il secondo piano.

Nel corso del tempo, nell'anno 2023 il progetto definitivo ha visto subire diverse modifiche ed integrazioni a causa delle prescrizioni della competente soprintendenza e delle necessità organizzative dell'Ente comunale che, assieme alla Provincia, gestisce parte dell'immobile. Inoltre l'incremento dei costi derivanti dalla Pandemia ha inciso fortemente sulla valorizzazione dei lavori.

Attualmente il progetto assomma circa 16 milioni e si riferisce in particolari a lavori di consolidamento e

trasformazione del piano nobile, il nuovo quadro economico ha assorbito gli ulteriori finanziamenti in parte da progetti relativi ad altri edifici ed in parte attingendo dai costi di restauro delle superfici architettoniche.

Missione 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 1.	
Urbanistica e assetto del territorio	
Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.	
Linee strategiche di mandato	PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI
Scelta strategica	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 7: promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile
Collegamento missioni PNRR	M5C3
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI PRIORITARI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Adeguamento progressivo della pianificazione territoriale provinciale	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
2	Ottimizzazione delle attività di coordinamento della pianificazione urbanistica comunale	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
INDICATORI		<i>2023</i>

1	revisione pianificazione generale e di settore	Raggiungimento target
2	modelli procedurali interdisciplinari per procedimenti complessi	Raggiungimento target

RELAZIONE

Si intende proseguire l'azione della Provincia, in sintonia con la competenza attribuita per la Pianificazione Strategica del territorio, principalmente su quattro capisaldi che possono costituire l'effettivo volano per il rilancio socio-economico del territorio:

- Il Sistema delle Vie d'acqua
- Il Sistema delle Piste Ciclabili
- Il Sistema Unesco
- Il Sistema degli itinerari eno-gastronomici

Il primo sistema da sviluppare è costituito dalle vie d'acqua, elemento su cui è fondata la morfologia e la natura stessa del nostro territorio.

Le vie d'acqua che si intendono prendere in considerazione sono quelle potenzialmente navigabili, sia per trasporto che per diporto e quindi il reticolo principale costituito dal fiume Po e dal Po di Volano – canale Navigabile, oltre alla rete complementare costituita dal Primario e dal Burana.

Per quanto concerne i lavori dell'Idrovia ferrarese l'unico intervento rimasto in capo alla Provincia (tutti gli altri sono stati "restituiti" alla Regione) è il ponte di Ostellato, la cui apertura è avvenuta nel febbraio 2019 mentre il completamento dei lavori (demolizione vecchio ponte esistente) è avvenuto nell'estate 2021.

Il Sistema delle Ciclabili deve ripartire dal Master Plan provinciale per ridefinire la scala delle priorità per inserirsi della rete europea e nazionale ed intercettare i rilevanti flussi che da queste vengono movimentati. Diventa pertanto indispensabile individuare come reticolo primario in senso est-ovest la Destra Po (nell'ottica di sovrapposizione con la ciclovia VEN-TO) e in senso nord-sud la ciclovia ADRIATICA.

A queste due direttrici principali necessita poi collegare la rete, via via sempre più capillare, che dal livello sovra provinciale si articolerà a livello comunale e locale, utilizzando ancora una volta la possibilità di utilizzare la presenza delle strade arginali in prossimità dei canali e dei corsi d'acqua per creare anelli o collegamenti tra punti notevoli del sistema: un esempio per tutti il collegamento dei numerosi tratti esistenti in fregio al Po di Volano.

Il Sistema Unesco parte dalla considerazione che la Provincia di Ferrara è stata insignita di ben tre riconoscimenti UNESCO: Ferrara, le Delizie e il MAB Delta del Po e che tale risultato non deve essere considerato un punto di arrivo (anche perché è sottoposto a monitoraggio e potrebbe essere revocato), ma una grande eredità da custodire e valorizzare in un'ottica, ancora una volta, di SISTEMA TERRITORIALE INTEGRATO. In tale sistema, ogni elemento riceve dagli altri un rafforzamento della propria capacità attrattiva e contribuisce ad aumentare la visibilità complessiva del territorio.

Il sistema degli Itinerari Eno-Gastronomici, lega i tre precedenti con la grande valenza data dalla produzione agricola del territorio, propria della Provincia di Ferrara, che costituisce un notevole valore aggiunto se collegato alle valenze ambientali e paesistiche sopra illustrate.

Le potenzialità del territorio viene ulteriormente elevata se si considerano tutti gli elementi di interscambio e di intermodalità tra i sistemi sopra indicati, che possono offrire opportunità per la collaborazione e il coordinamento pubblico-privato pressochè illimitate

Si deve partire dal presupposto di utilizzare e valorizzare il “Paesaggio come Infrastruttura”, come tessuto connettivo e unificante dell’intera Provincia, da Bondeno a Goro.

Caratteristica prima di una infrastruttura legata al paesaggio è di avere un insieme capillare di percorsi di terra e di acqua in grado, se messi a sistema, di garantire una vera e propria rete di mobilità sostenibile, un sistema intermodale per raggiungere in tempi brevi le estremità di una provincia e i suoi punti più nascosti.

L'utilizzo del paesaggio come infrastruttura, per gli abitanti - ancora prima che per i turisti - crea i presupposti per la rigenerazione di singole polarità dismesse all'interno dei tanti luoghi in via di costante spopolamento.

Nel caso della nostra Provincia, la città di Ferrara rappresenta il centro di tale sistema territoriale, Comacchio l'estremità a est e Cento quella a ovest, mentre tutto quello che sta in mezzo è pronto ad acquisire significato e funzione. Nella fattispecie, le ricadute sotto il profilo turistico rappresentano esternalità positiva di una strategia nata per la collettività che abita (e abiterà) i paesaggi e le rinnovate centralità.

Su queste basi, si è costituito un tavolo di lavoro di accompagnamento al PTAV, con l’interesse dei Comuni e il coinvolgimento di testimonials esterni, per la condivisione di informazioni e progetti da mettere a sistema.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

L’entrata in vigore della Legge Regionale 24/2017 (Disciplina Regionale sulla tutela ed uso del Territorio) sta impegnando la struttura tecnica nella predisposizione del nuovo strumento di programmazione Urbanistica di competenza (PTAV) e nella approvazione dei nuovi PUG da parte dei comuni della Provincia di Ferrara. All’approvazione di tali strumenti si aggiunge anche la partecipazione attiva alle numerosissime procedure speciali attivate per l’effettuazione degli interventi speciali di pubblica utilità condotti dai territori nelle more dell’approvazione dei nuovi strumenti.

Dal punto di vista dell’impegno programmatico si ricorda inoltre l’esigenza di dotare la Provincia di un nuovo PIAE.

RELAZIONE

La pianificazione territoriale è attività complessa, a carattere interdisciplinare che richiede la collaborazione di tecnici specialisti in vari settori che spaziano dal paesaggio, all’ambiente, geologia, economia e molto altro.

La nuova legge regionale in materia di governo del territorio - LR 24/2017 - interviene sulla funzione “Urbanistica e Pianificazione Territoriale” mantenendo in capo alle Province le funzioni in materia e introducendo nuovi obblighi e adempimenti che richiedono una dotazione organica non più presente in gran parte delle Province e una specifica formazione del personale stanti le novità introdotte in materia di strumenti, pianificazione e procedimenti complessi.

Per adempiere ai primi obblighi imminenti si è provveduto ad istituire il CUAV (Comitato Urbanistico di Area Vasta) nonché la STO (Struttura Tecnica Operativa), organismi deputati rispettivamente a valutare e istruire i nuovi strumenti urbanistici e pianificatori previsti dalla legge regionale.

In considerazione della obbligatorietà di dotare tali organismi di competenze professionali per lo svolgimento delle funzioni di governo del territorio, in campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, giuridico ed economico- finanziario, per sopperire alle carenze di organico, sono state attivate temporaneamente delle forme di collaborazione con altri Enti (Ag. Regionale, ARPAE).

E' stato costituito l'Ufficio di Piano per la formazione e approvazione del nuovo piano provinciale (PTAV), composto da personale interno e da collaborazioni esterne, grazie anche ai finanziamenti regionali ottenuti con DGR n. 1118/2019.

E' stata inoltre messa a punto la specifica programmazione delle attività di elaborazione del piano, partendo dalla fase di revisione del Quadro Conoscitivo, dalla costruzione del Documento degli Obiettivi strategici, dalla riorganizzazione delle banche dati territoriali e della cartografia e delle fasi di consultazione e partecipazione con i portatori d'interesse del territorio.

Dal punto di vista programmatorio continuerà la trattazione di procedimenti speciali (e complessi), principalmente di natura negoziale, quali Accordi di programma, protocolli di Intesa e simili; allo stesso modo dovranno continuare ad essere seguite tutte le attività in materia di paesaggio (DLgs 42/2004, LR 20/2000 e LR 24/2017) attivate dalla RER, ovvero previste dalla normativa in materia, garantendo la partecipazione attiva nell'ambito del Comitato Tecnico Scientifico per l'adeguamento del PTPR, della Commissione Regionale per il Paesaggio e nell'Osservatorio Regionale per il Paesaggio. Proseguirà l'attività di supporto ai Comuni o alle loro Unioni per la predisposizione delle varianti di adeguamento degli strumenti urbanistici alla L.R. 24/17.

Dal punto di vista dell'impegno programmatorio si ricorda inoltre l'esigenza di dotare la Provincia di un nuovo PIAE.

SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE PROVINCIALE

RELAZIONE

La Provincia di Ferrara ha sempre svolto un ruolo di coordinamento nei confronti delle realtà comunali relativamente alla costruzione e manutenzione della Carta Geografica Unica (CGU), che ricomprende le principali componenti cartografiche territoriali (strade, edifici, corsi d'acqua, particelle catastali).

Nel tempo, a causa delle vicissitudini legate al riordino istituzionale, questo ruolo è andato sempre più connotandosi come servizio ai Comuni per la gestione di attività specifiche: rilievo numeri civici, ANNCSU (anagrafe nazionale delle strade e dei civici), aggiornamento DBTR ecc...

A seguito della scadenza, nel 2020, della convenzione tra Provincia, Comuni e ANCI E/R che ha regolamentato questo periodo transitorio, ANCI ha comunicato che intende proseguire nell'organizzazione e nella titolarità delle competenze, e che procederà alla stipula di una nuova convenzione, ove la Provincia fungerà da soggetto beneficiario del servizio e da coordinatore a livello territoriale.

Nel contempo si sta procedendo al completamento di un SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE che costituisca una piattaforma informatica di supporto ai Servizi interni della Provincia.

Il SIT ha come scopo la restituzione delle principali banche dati, generate dall'attività ordinaria e straordinaria dell'Ente, sulla base di un supporto cartografico informatizzato (la cosiddetta geo-referenziazione delle banche dati).

Questo strumento, che dovrà essere gestito con apposita piattaforma software, consente di accedere ad una potenzialità pressoché illimitata di applicazioni, per incrociare, programmare e monitorare le attività istituzionali.

In particolare si sta procedendo con lo studio per l'applicazione del SIT nel campo della viabilità e delle strade, considerata l'enorme mole di dati che necessita elaborare per la gestione della rete provinciale e per la decisione sulle priorità d'intervento.

Parallelamente si sta implementando lo studio per la redazione del nuovo Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV), superando l'attuale versione cartacea per migrare fin dall'impostazione iniziale, verso un supporto digitale e informatico.

Il terzo argomento in avvio, è quello legato alla gestione del patrimonio immobiliare, per poter georeferenziare tutte le proprietà provinciali con le conseguenti schede e documentazioni allegate.

Concluso nella seconda metà del 2022 il trasferimento all'Ente Parco dei biotopi di proprietà provinciale, la cui gestione era divenuta insostenibile a causa dell'indisponibilità di risorse economiche dopo il trasferimento delle risorse umane e strumentali alla Regione ed all'Arpae imposto in applicazione della L.56/2014 e L.R. 13/2015, nel 2023, si procederà con la formale consegna di tutte le aree (oltre 300 ettari) fornendo la relativa assistenza nei passaggi di consegna al Parco.

Missione 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 1.	
Difesa del suolo	
Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.	
Linee strategiche di mandato	PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI
Scelta strategica	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 7: promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile
Collegamento missioni PNRR	M1C3 M2C2 M2C4
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

Programma 2.	
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la	

valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI
Scelta strategica	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 7: promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile
Collegamento missioni PNRR	M1C3 M2C2 M2C4
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

Programma 5.
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI
Scelta strategica	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 7: promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile
Collegamento missioni PNRR	
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

Programma 6.

Tutela e valorizzazione risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA COME CASA DEI COMUNI
Scelta strategica	Conservare e valorizzare il territorio e migliorare le condizioni della popolazione
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 7: promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile
Collegamento missioni PNRR	
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

Missione 10. Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 2.

Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotanvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.).

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano.

Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane).

Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società

affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA GESTORE AUTOREVOLE DEL SISTEMA STRADALE
Scelta strategica	Garantire livelli di sicurezza nella rete viabile provinciale
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 12: Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili
Collegamento missioni PNRR	M1C3
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE

Nel campo del trasporto privato si sta pervenendo ad una completa digitalizzazione dei procedimenti autorizzativi in capo alla Provincia (4-5.000 atti/anno) al fine di ridurre i tempi procedurali e i costi per l'utenza.

E' ripresa l'attività, sospesa per mancanza di risorse umane, di rilievo dei flussi di traffico su strada e sulle ciclovie: informazioni preziose per la programmazione degli interventi realizzativi e manutentivi sulla rete viaria.

L'implementazione della rete ciclabile provinciale (e la manutenzione delle piste ciclabili in concessione "Destra Po" e "Burana") è un ulteriore obiettivo per il quale prioritaria è la ricerca di risorse finanziarie e il coinvolgimento dei Comuni; sono in corso la progettazione della ciclovia nazionale VenTo e la definizione del tracciato della ciclovia Adriatica e della ciclovia Del Sole;

E' iniziato grazie a specifici stanziamenti di bilancio un piano di rinnovo pluriennale del parco veicoli operativi dell'Ente ormai vetusto, necessario per lo svolgimento delle funzioni fondamentali assegnate.

Programma 3.

Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA GESTORE AUTOREVOLE DEL SISTEMA STRADALE
Scelta strategica	Garantire livelli di sicurezza nella rete viabile provinciale
Obiettivo strategico	
Collegamento missioni PNRR	M1C3
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

Si intende proseguire l'azione della Provincia, in sintonia con la competenza attribuita per la Pianificazione Strategica del territorio, principalmente su quattro capisaldi che possono costituire l'effettivo volano per il rilancio socio-economico del territorio:

- Il Sistema delle Vie d'acqua
- Il Sistema delle Piste Ciclabili
- Il Sistema Unesco
- Il Sistema degli itinerari eno-gastronomici

Il primo sistema da sviluppare è costituito dalle vie d'acqua, elemento su cui è fondata la morfologia e la natura stessa del nostro territorio.

Le vie d'acqua che si intendono prendere in considerazione sono quelle potenzialmente navigabili sia per trasporto che per diporto e quindi il reticolo principale costituito dal fiume Po e dal Po di Volano – canale Navigabile, oltre alla rete complementare costituita dal Primario e dal Burana.

Programma 5.**Viabilità e infrastrutture stradali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Linee strategiche di mandato	PROVINCIA GESTORE AUTOREVOLE DEL SISTEMA STRADALE
Scelta strategica	Garantire livelli di sicurezza nella rete viabile provinciale
Obiettivo strategico	Obiettivo strategico 12: Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili
Collegamento missioni PNRR	M1C3 M2C2 M5C3 M3C1
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI		<i>raggiungimento</i>
OBIETTIVO OPERATIVO		<i>2023</i>
1	Esecuzione di interventi volti a salvaguardare la viabilità provinciale compatibilmente con le risorse previste	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
2	Esecuzione di interventi volti a salvaguardare i ponti di competenza provinciale compatibilmente con le risorse previste	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
3	Implementazione del catasto stradale al fine di ottimizzare la programmazione degli interventi manutentivi sulla rete stradale	Raggiunto compatibilmente con le fasi programmate al 30/06
4	Aumentare il presidio sulle strade	Raggiunto compatibilmente con le

INDICATORI		fasi programmate al 30/06 2023
1	Realizzazione degli interventi previsti nel cronoprogramma annuale OO.PP.	Raggiungimento target
2	Realizzazione degli interventi	Raggiungimento target
3	Realizzazione misure	Raggiungimento target
4	Spese realizzate e dipendenti addetti	Raggiungimento target

RELAZIONE

“Servizio Viabilità”

Com'è noto, la rete stradale provinciale ammonta a circa 800 km ed è suddivisa, a livello gestionale, in due ambiti: Alto e Basso Ferrarese; la gestione di tale rete avviene attraverso l'utilizzo di cantonieri dipendenti direttamente dall'Ente (attualmente sono 23 compresi gli addetti alla segnaletica dopo le recenti assunzioni) e risorse principalmente esterne (Stato e Regione) per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria riguardanti le strade, i manufatti, i ponti (circa 300), le alberature (circa 20.000 piante a margine delle strade), i guard rail etc.

Per quanto riguarda i finanziamenti disponibili per l'esecuzione di lavori pubblici sono conosciute le risorse stanziato dallo Stato (3.022.706,33 annui fino al 2023, oltre a 2.716.713,49 fino al 2024), e risulta ancora da programmare una dotazione straordinaria dal 2025 al 2029 di 2.700.000 circa per le strade e di 980.000 per il 2024 e 2025 che saliranno a 2.940.000 dal 2026 al 2029 per i ponti.

La Regione mette a disposizione per la manutenzione straordinaria delle strade per la Provincia di Ferrara una quota aggiuntiva di circa 250.000 euro /annui.

Attraverso l'utilizzazione di tali risorse nel Programma Triennale dei LLPP e nella programmazione pluriennale (che disciplina gli interventi finanziati dallo Stato) sono stati previsti diversi interventi individuati dopo un'attenta analisi volta a individuare le priorità, considerando la priorità del collegamento, l'ammaloramento delle diverse opere, i tratti con maggior flusso di traffico e quelli a maggior incidentalità. Incrociando questi dati emergeranno indicazioni fondamentali per indirizzare la programmazione annuale e pluriennale.

Gli elementi fondamentali da cui si è partiti per implementare la programmazione degli interventi sugli assi viari sono principalmente i ponti.

La rinnovata attenzione per queste infrastrutture ha posto in luce la situazione drammatica di una dotazione di opere d'arte (ponti, viadotti, ma anche semplici manufatti) che sconta una quasi completa assenza di manutenzione, portando contemporaneamente un numero elevato di manufatti alla fine della “vita utile” delle strutture.

Il Settore Lavori Pubblici, nell'ambito delle proprie competenze, esegue con continuità le verifiche e i controlli di stabilità sui circa 360 ponti e viadotti sulle strade provinciali, e da tale attività ispettiva emergono le esigenze manutentive in base alle quali individuare i criteri di priorità e predisporre le programmazioni.

Attraverso corsi di formazione si sta procedendo alla specializzazione di personale interno per una gestione ancora più attenta e diretta del monitoraggio e della scelta dei rimedi da porre in campo, consapevoli del fatto che le risorse disponibili coprono solo una parte assai limitata dei fabbisogni.

Attualmente, per quanto riguarda le infrastrutture stradali sono in corso d'appalto nel 2023 circa 7.500.000 euro di manutenzione di pavimentazioni stradali, si tratta di una cifra insufficiente a garantire la manutenzione adeguata, si auspica che nel prossimo triennio si possano rendere disponibili maggiori trasferimenti.

Anche le opere d'arte sono state interessate da finanziamenti specifici, in particolare nel 2023 si attiveranno gli interventi relativi a ponti per circa 8 milioni. Per tali importanti strutture è infatti in corso una programmazione di interventi realizzata a seguito di una specifica schedatura che tiene conto dell'importanza del ponte e del suo stato di conservazione.

“U.O. Gestione Patrimonio”

La U.O. Gestione Patrimonio seguirà le procedure per la classifica e declassifica delle strade provinciali e, nel 2023 in particolare, ha seguito quelle per la sistemazione degli assetti proprietari tra i vari enti coinvolti (Regione, Comuni, Demanio dello marittimo, idrico e stradale dello Stato ecc.). Si fa riferimento in particolare alla sistemazione dell'assetto patrimoniale degli interventi realizzati col progetto Idrovia e con l'accordo di programma per il completamento della viabilità del nuovo ospedale di Cona, oltre che alla sistemazione delle strade EX ERSA.

Nell'ambito della formazione del database del nuovo SIT provinciale, l'U.O. Gestione Patrimonio avvierà una nuova ricognizione generale del patrimonio provinciale al fine di implementare le informazioni che saranno reperibili on-line sulla nuova piattaforma cartografica digitale.

“U.O. Attività Amministrative e Concessioni”

L'U.O. Attività Amministrative e Concessioni cura l'emanazione di autorizzazioni, nulla osta stradali, ordinanze connesse alle opere autorizzate e l'applicazione del canone patrimoniale di occupazione del suolo provinciale garantendo l'erogazione al pubblico del relativo servizio. Annualmente si producono circa 600 atti di autorizzazione o nulla osta, oltre al rilascio agli utenti dei numerosi pareri preventivi la cui elaborazione risulta particolarmente complessa sia per materia che per la necessità di coordinare il contributo tecnico dei vari uffici provinciali coinvolti.

L'art. 1, commi da 816 a 847, della L. 27/12/2019, n. 160, ha abrogato il previgente COSAP e, a decorrere dall'1/1/2021, ha introdotto il nuovo regime di Canone Unico Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico. L'U.O. Attività Amministrative e Concessioni ha predisposto il nuovo regolamento provinciale (approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n.10/2021) e aggiornato sistemi operativi e modulistica.

Nell'ambito del progetto governativo “FTTH On Demand” per la realizzazione su suolo provinciale di infrastruttura per lo sviluppo della banda ultra larga a vantaggio degli utilizzatori della rete sia pubblici che privati, L'U.O. Attività Amministrative e Concessioni cura il rilascio delle relative autorizzazioni o nulla osta per i nuovi collegamenti che insistono sulle strade provinciali. Le competenze dell'Ufficio prevedono anche il rilascio dei conseguenti atti temporanei e relative ordinanze alle Ditte esecutrici dei lavori suddetti. Nel corso dell'anno ha proseguito l'attività di rilascio delle concessioni relative al suddetto progetto (annualmente circa 200 atti relativi alla posa della fibra) precisando che le recenti modifiche legislative

hanno introdotto, oltre a termini ridottissimi per il rilascio delle autorizzazioni, anche speciali prescrizioni tecniche derogatorie di scavo, taglio e ripristino per la posa dei cavi, che devono essere di volta in volta attentamente valutate ai fini della conservazione dell'infrastruttura viabile e della sicurezza della circolazione stradale. Sono costanti le interlocuzioni tecniche con i principali attori nazionali di tale infrastrutturazione (Fibercop; Open Fiber; Lepida) al fine di agevolare la presentazione di istanze standard con elaborati normalizzati che tuttavia soddisfino anche le condizioni minime richieste dalla Provincia per la salvaguardia del pacchetto stradale e della sicurezza della circolazione.

A seguito del DPCM 21/11/2019 di revisione delle reti stradali di interesse nazionale e regionale, a far data dall'8/4/2021 è stato disposto il trasferimento ad ANAS di alcuni tratti di strade provinciali per circa 80 km. L'Ufficio si è interfacciato con ANAS per effettuare il regolare passaggio di tutte le posizioni attive ex COSAP (circa 1.290 posizioni). Nel corso del 2023 sono state trasmesse ad ANAS le suddette posizioni. L'U.O. Concessioni è coinvolto direttamente, insieme all'U.O. Gestione Patrimonio, nel progetto provinciale coordinato dal Settore Tecnico di implementazione del nuovo SIT sistema informativo territoriale Provinciale che consentirà di integrare in un unico sistema le informazioni presenti nelle varie banche dati (Concessioni stradali, cartellonistica pubblicitaria, immobili e fabbricati provinciali, ecc.). In tal direzione è iniziata la formazione specialistica di I e II livello per gli operatori amministrativi e tecnici che dovranno utilizzare gli applicativi specifici del tipo Qgis.

Nei confronti dell'utenza, che ormai contatta l'ufficio prevalentemente on line, il buon livello di gradimento del servizio da parte degli utenti viene monitorato mediante procedure di verifica della customer satisfaction.

Missione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma 3.

Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

Risorse umane

Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente

Risorse strumentali

Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

Missione 20. Fondi e accantonamenti

Programma 1. Fondo di riserva	
Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.	
Finalità da conseguire	Nella previsione dei predetti accantonamenti ci si riferisce alle disposizioni puntuali dei nuovi principi contabili, quindi per il fondo di riserva tra lo 0.30 ed il 2 per cento delle spese correnti previste in bilancio.
Risorse Umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse Strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

Fondo di riserva

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto in:

- anno 2023 - euro 200.000,00 pari allo 0,377% delle spese correnti;
- anno 2024 - euro 200.000,00 pari allo 0,375% delle spese correnti;
- anno 2025 - euro 200.000,00 pari allo 0,377% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità

La consistenza del fondo di riserva ordinario a seguito dell'assestamento risulta:

- anno 2023 - euro 200.000,00 pari allo 0,357% delle spese correnti;
- anno 2024 - euro 200.000,00 pari allo 0,379% delle spese correnti;
- anno 2025 - euro 200.000,00 pari allo 0,381% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa previsto per il 2023 in € 300.000,00, il fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel. (non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali).

Programma 2. Fondi crediti di dubbia esigibilità
Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Finalità da conseguire	Nella previsione dei predetti accantonamenti ci si riferisce alle disposizioni puntuali dei nuovi principi contabili, applicando la metodologia di definizione del valore prevista dai nuovi principi e per le altre partite in funzione al rischio potenziale e della specifica spesa da affrontare.
Risorse Umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse Strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

Verifica congruità del FCDE di previsione

In base al punto 3.3 del Principio contabile Allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm. ii., in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

- a) nel bilancio in sede di assestamento;
- b) nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri. L'importo complessivo del fondo è calcolato applicando all'ammontare dei residui attivi la media dell'incidenza degli accertamenti non riscossi sui ruoli o sugli altri strumenti coattivi negli ultimi cinque esercizi.

Al fine di adeguare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità si procede: a) in sede di assestamento, alla variazione dello stanziamento di bilancio riguardante l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità; b) in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri, vincolando o svincolando le necessarie quote dell'avanzo di amministrazione. Fino a quando il fondo crediti di dubbia esigibilità non risulta adeguato non è possibile utilizzare l'avanzo di amministrazione.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato distintamente in considerazione della differente natura dei crediti.

In sede di verifica degli equilibri è stata controllata la correttezza dello stanziamento degli esercizi 2023-2025 secondo il seguente percorso:

- analisi gli stanziamenti definitivi dei tre esercizi in relazione a ciascuna tipologia di entrata di dubbia esigibilità;
- verifica degli incassi in competenza in relazione a ciascuna tipologia di entrata di dubbia esigibilità;
- verifica della percentuale di incasso sul maggior dato tra stanziamento definitivo e accertamento di competenza in relazione a ciascuna tipologia di entrata di dubbia esigibilità;
- applicazione della corretta percentuale di accantonamento a FCDE;

In base all'analisi effettuata, gli stanziamenti a Fondo crediti di dubbia esigibilità degli esercizi 2023-2025 risultano alla data attuale coerenti con l'effettivo andamento delle relative entrate.

Programma 3.

Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

RELAZIONE

Fondi per spese potenziali

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali:

FONDO	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Accantonamento per contenzioso	50.000,00	50.000,00	50.000,00

In sede di salvaguardia l'accantonamento è stato verificato dall'Ufficio legale che, aggiornando il registro del contenzioso in essere, non rileva situazioni di contenzioso con probabilità di soccombenza.

Con riferimento alla costituzione di un fondo contenzioso in assenza di vertenze, ove l'amministrazione non abbia notizia di possibili eccezioni o pretese manifestate dai terzi nei propri confronti, l'accantonamento, per quanto di modesto importo, rischia di eccedere le finalità prudenziali e di intaccare le equiordinate esigenze di verificabilità e attendibilità delle scritture contabili. È quanto affermato dalla Corte dei conti, Sez. Piemonte, con deliberazione n. 19/2022/PRSE.

L'accantonamento di un fondo per il contenzioso postula quindi l'esistenza di fatti che rendano ragionevole provvedere ad accantonare risorse per affrontare spese impreviste (o minori entrate) nell'immediato futuro. A tale fine è di certo ammissibile accantonare risorse allorché eventuali controversie, foriere di potenziali rischi per le finanze dell'ente, pendano solo a livello stragiudiziale. Ove però l'amministrazione neppure abbia notizia di possibili eccezioni o pretese manifestate dai terzi nei suoi confronti, l'accantonamento di un "fondo contenzioso" rischia di eccedere le finalità prudenziali e intaccare le equiordinate esigenze di verificabilità e attendibilità delle scritture. Per queste ragioni il fondo accantonato nel bilancio di previsione 2023-2025, nell'esercizio 2023 viene azzerato a garanzia degli equilibri di bilancio. Le considerazioni in merito ai futuri esercizi verranno riprese in occasione del Bilancio di previsione 2024-2026.

fondo garanzia debiti commerciali

L'obbligo di accantonamento al FGDC ha l'obiettivo di garantire il tempestivo pagamento dei debiti commerciali, la riduzione del debito pregresso, nonché di assicurare la corretta alimentazione della piattaforma dei crediti commerciali (PCC). Gli Enti inadempienti al rispetto degli indicatori di ritardo di pagamento e di riduzione dello stock di debito calcolati per il 2022, sono tenuti ad accantonare nella parte corrente del proprio bilancio una quota delle risorse stanziata per l'acquisto di beni e servizi, variabile dall'1 al 5%, a seconda dell'entità della violazione. Con decreto del Presidente n. 9/2023 si dimostra le risultanze garantiscono il rispetto per l'anno 2022 delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018 e non richiedono l'applicazione delle misure di cui all'art. 1 comma 862 della Legge 145/2018 e quindi la costituzione per l'anno 2023 dell'accantonamento denominato Fondo Garanzia Debiti Commerciali.

fondo perdite partecipate

Le risultanze di bilancio delle società partecipate sono rese note normalmente in tempi utili per la verifica equilibri. I dati dei risultati di esercizio 2022 non hanno evidenziato perdite. Per questo motivo anche in occasione della manovra di assestamento non si procede ad allocare risorse nel fondo perdite partecipate. Si fa presente che la Provincia di Ferrara non possiede organismi partecipati ai sensi del D.Lgs. 118/2011 (istituzioni) le cui eventuali perdite, comporterebbero anch'esse l'obbligo di rideterminazione del fondo, ai sensi del TUSP (D.Lgs 175/2016).

Missione 50. Debito pubblico

Programma 1.

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Finalità da conseguire

Si intende valutare il vantaggio finanziario dell'operazione di estinzione del debito oltre che ogni altra valutazione circa l'utilizzo di entrate da alienazioni patrimoniali, anche confluite in avanzo, per la riduzione dello stock del debito pregresso

Risorse umane

Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente

Risorse strumentali

Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

Programma 2.

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Finalità da conseguire	Si intende valutare il vantaggio finanziario dell'operazione di estinzione del debito oltre che ogni altra valutazione circa l'utilizzo di entrate da alienazioni patrimoniali, anche confluite in avanzo, per la riduzione dello stock del debito pregresso
Risorse umane	Quelle specifiche individuate nell'organico dell'Ente
Risorse strumentali	Attrezzature specifiche assegnate come da inventario beni mobili

RELAZIONE

Per quanto riguarda il ricorso al debito, nel triennio 2023-2025 era previsto esclusivamente il ricorso a due prestiti flessibili CDP, da sottoscritti nel secondo semestre 2022 per il cofinanziamento, a copertura dell'aumento dei prezzi dei materiali, dell'intervento di adeguamento sismico e riqualificazione energetica dell'Istituto G. Monaco di Pomposa e dell'intervento di miglioramento sismico ed efficientamento energetico del Liceo Scientifico "A. Roiti" per complessivi euro 1.935.055,72.

La scelta del prestito flessibile garantiva l'integrale copertura finanziaria del progetto in appalto e, contestualmente, avrebbe consentito, entro la fine del periodo di utilizzo (periodo di preammortamento), di determinare l'importo dell'indebitamento limitatamente alle somme effettivamente erogate, qualora l'ente nel periodo di preammortamento non fosse riuscito a reperire integralmente o parzialmente nuove risorse a copertura del progetto, come nel caso di specie le risorse di cui ai Fondi ex art. 26 DL 50/2022 ovvero altri finanziamenti statali o regionali.

Con decreto Ministero Dell'economia e delle Finanze 2 marzo 2023 "Conferme e revoche. Fondo opere indifferibili 2022", in attuazione dell'articolo 26 comma 7 del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50 convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, nonché dell'articolo 6 del DPCM 28 luglio 2022, è stata approvata l'assegnazione delle risorse richieste, pertanto con Verbale n. 18/2023 - seduta del 26/04/2023, il Consiglio provinciale ha ritenuto di non procedere con le richieste di erogazione di Prestito Flessibile CDP, relativamente all'intervento di adeguamento sismico e riqualificazione energetica dell'Istituto G. Monaco di Pomposa e all'intervento di miglioramento sismico ed efficientamento energetico del Liceo Scientifico "A. Roiti" in quanto le relative risorse sono state assegnate con il suddetto decreto MEF 2 marzo 2023 e ha modificato conseguentemente la copertura finanziaria dei relativi progetti.

L'anno in corso è caratterizzato da rilevanti incrementi dei tassi d'interesse, attivati dalle banche centrali per fronteggiare l'aumento dell'inflazione, in stretta correlazione al protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina. Per la quantificazione dei costi dei mutui a tassi variabili per ciascun semestre è rilevante, infatti, tener conto dell'indice Euribor rilevato al termine del semestre precedente, cui occorrerà aggiungere lo spread previsto nei singoli contratti a suo tempo stipulati. Questo indice, che a partire dalla fine del 2015 e fino a inizio giugno 2022 ha sempre registrato un valore negativo, ha invertito la tendenza a far data dal settembre 2022. Questo è un tema significativo per l'Ente in quanto ha contratto un cospicuo indebitamento a tasso variabile, in particolare con due contratti di mutuo con Banca Europa Investimenti. Un contratto con 7 erogazioni (di cui 6 a tasso variabile) per un totale di debito di oltre 37 milioni di euro, debito residuo al 31.12.2022 pari ad oltre 15 milioni di euro, ed un secondo contratto con 4 erogazioni (di cui 1 a tasso variabile) per un totale di oltre 7 milioni di euro, debito residuo al 31.12.2022 di circa 7 milioni.

La crescita dei tassi di interesse variabili è stata la seguente

15/6/22-15/09/22	0
15/9/22-15/12/22	1,131
15/12/22-15/3/23	2,181

15/3/23-15/6/23	3,098
15/6/23-15/9/23	3,672

Mediamente nel 2023 si ipotizza un tasso del 3,46% circa. In relazione a questa media si è provveduto a rivedere le previsioni anche in via prospettica per gli esercizi 2024 e 2025, confidando in un progressivo ribasso in linea con le previsioni del DEF 2023. Risulta comunque difficile dettare criteri omogenei per stimare tali gli aumenti di spesa connessi all'indebitamento, quindi in sede di bilancio di previsione 2024-2026 verranno riviste le ipotesi quantificate in sede di equilibri.

Nell'ultimo quinquennio l'ente ha sempre rispettato il limite percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL. L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Il valore complessivo del debito della Provincia di Ferrara al 31/12/2022 è pari a euro 42.294.178,52. Tale ammontare è costituito da mutui accesi con Cassa Depositi e Prestiti e anca Europea Investimenti ed è così composto:

	01/01/2022	31/12/2022
CDP	20.875.043,25	19.637.080,64
BEI	25.593.296,24	22.657.097,88
	46.468.339,49	42.294.178,52

Di seguito si evidenzia l'evoluzione del debito e degli interessi passivi dagli anni 2018 al 2022:

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito 1/1	66.582.077,51	62.828.038,41	57.346.667,53	50.667.816,40	46.468.339,49
Nuovi prestiti	-	-	-	-	-
Prestiti rimborsati	3.754.039,10	5.481.370,88	4.371.158,86	4.199.476,91	3.789.545,58
Estinzioni anticipate	-	-	2.307.692,27		384.615,39
Riduzioni	-	-	-	-	-
Residuo debito 31/12	62.828.038,41	57.346.667,53	50.667.816,40	46.468.339,49	42.294.178,52
Interessi passivi	778.969,69	1.744.146,79	1.738.066,57	2.128.920,91	1.579.506,98

In merito al ricorso all'indebitamento, nel periodo di bilancio ci si pone l'obiettivo di perseguire nel triennio migliori livelli di sostenibilità dell'indebitamento. Il Servizio finanziario sarà quindi impegnato nell'istruttoria delle pratiche di competenza

Con l'operazione di assestamento generale la scelta di ridurre l'indebitamento diviene strategica in via prospettica per far fronte allo scenario di incremento dei tassi di interesse rappresentato nel paragrafo precedente. Infatti per il corrente esercizio è possibile utilizzare la facoltà concessa dall'art. 1, comma 775, della legge di bilancio 2023 che ammette la copertura con avanzo 2022 disponibile accertato a rendiconto, ma è necessario trovare copertura per i prossimi esercizi di bilancio.

Giova pertanto programmare un anticipo delle rate dei mutui Cassa Depositi e Prestiti slittati nel 2024, 2025 e 2026 per effetto delle norme a favore degli enti colpiti dagli eventi sismici del 20 maggio 2012, di cui anche la Provincia ha beneficiato.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	46.242.704,26	12.295.059,20	3.797.625,00	62.335.388,46
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	8.600.963,67	3.219.125,59	7.950.000,00	19.770.089,26
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	54.843.667,93	15.514.184,79	11.747.625,00	82.105.477,72

Il referente del programma

CAPOZZI LUCA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
CAPOZZI LUCA

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00334500386201900005	5	J95F18000500001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	No	008	038	001	ITH56	05 - Restauro	01.01 - Stradali	RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA PONTE TORRENTE IDICE SP 38	1	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L00334500386201900006	6	J27H18001310001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	No	008	038	021	ITH56	05 - Restauro	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE CAVO NAPOLEONICO SP 66 KM 48-28	2	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202000016	35	J76G14000010002	2023	UGATTI ANGELA	SI	No	008	038	008	ITH56	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	RIPIRISTINO E MIGLIORAMENTO SISMICO CASTELLO ESTENSE	2	14.988.566,01	0,00	0,00	0,00	14.988.566,01	0,00		0,00		
L00334500386202100001	50	J37H20001950001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	SI	008	038	003	ITH56	03 - Recupero	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SP 9 KM 6+250 CASUMARO DI BONDENO	2	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L003345003862021000031	56	J25F21001000001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	SI	008	038	003	ITH56	03 - Recupero	01.01 - Stradali	RESTAURO CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE SP19 KM 5+600 CAVO NAPOLEONICO	2	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
L003345003862021000032	57	J45F21001330001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	SI	008	038	005	ITH56	05 - Restauro	01.01 - Stradali	RESTAURO CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE SP54 KM 12+000 PO DI VOLANO	2	2.050.000,00	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,00		0,00		
L003345003862021000033	58	J25F21001010001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	SI	008	038	003	ITH56	05 - Restauro	01.01 - Stradali	RESTAURO CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE SP69 KM 49+100 PANARO	2	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00		0,00		
L003345003862021000036	51	J85F210022310001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	No	008	038	018	ITH56	05 - Restauro	01.01 - Stradali	RESTAURO CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE DI MEZZO SP 8 KM 4+80 SCOLO PRINCIPALE SUPERIORE	2	830.000,00	0,00	0,00	0,00	830.000,00	0,00		0,00		
L003345003862021000038	58	J67H21007520005	2023	FRABETTI ANDREA	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INSTALLAZIONE O RIFACIMENTO BARRIERE DI SICUREZZA SUI PONTI E VIADOTTI ESISTENTI LUNGO LA RETE STRADALE DELLA	2	346.768,90	0,00	0,00	0,00	346.768,90	0,00		0,00		
L003345003862022000011	60	J77H21008730003	2023	UGATTI ANGELA	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	RESTAURO FORNICI VIA COPERTA	2	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L003345003862022000012	61	J77H21008740003	2023	UGATTI ANGELA	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	RECUPERO E RIPRISTINI MURARI FOSSATO CASTELLO	2	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L003345003862022000017	62	J97H22002080001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	No	008	038	010	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SULA SP 60 KM 4+660	2	588.604,82	301.395,18	0,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202000015	34	J74H16000510002	2023	UGATTI ANGELA	SI	No	008	038	008	ITH56	04 - Ristrutturazione	05.33 - Direzionali e amministrative	RIPARAZIONE CCN RAFFORZAMENTO EX CASERIA PASTRENDO DANNI DA SISMA	2	563.865,19	0,00	0,00	0,00	563.865,19	0,00		0,00		
L00334500386202000018	37	J73B19000220003	2023	BOTTONI LEONARDO	SI	No	008	038	008	ITH56	04 - Ristrutturazione	05.33 - Direzionali e amministrative	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZO POLO	2	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202100009	59	J67H18001150001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' COMPARTO ALTO FERRARESE (DM 49/18)	2	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202100010	60	J67H18001240001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' BASSO FERRARESE (DM 49/18)	2	1.222.706,33	0,00	0,00	0,00	1.222.706,33	0,00		0,00		
L00334500386202100011	62	J57H20001530001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' BASSO FERRARESE (DM 123/2020)	2	750.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202100012	63	J67H18001330001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INSTALLAZIONE BARRIERE STRADALI (GUARD RAIL) TR. STRADALI PRIORITARI 2023 (DM 49/18)	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202100014	61	J67H20002120001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' ALTO FERRARESE (DM 123/2020)	2	750.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202000007		J17H21006390001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE FINANZIATI CON FONDI PNIC AREE INTERNE ANNO 2023	2	302.288,80	0,00	0,00	0,00	302.288,80	0,00		0,00		2
L00334500386202000009	60	J67H21009480001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	No	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INSTALLAZIONE BARRIERE STRADALI PER LA MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE FINANZIATI CON FONDI PNIC AREE INTERNE ANNO 2023	2	188.100,00	0,00	0,00	0,00	188.100,00	0,00		0,00		2

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosestere intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (13) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00334500386202200014		J12C22000590001	2023	UGATTI ANGELA	SI	SI	008	038	011		02 - Demolizione	01.01 - Stradali	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE SUI COLLETTORI PRINCIPALE VALLE ISOLA BOSCO SP 56 ACCANTO ROTTA ZAMBUSI KM 1+650	2	1.280.178,50	0,00	0,00	0,00	1.280.178,50	0,00		0,00		
L00334500386202200020	65	J43D22000590006	2023	BOTTOMI LEONARDO	SI	NO	008	038	005		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	RIQUALIFICAZIONE PALESTRA CENTRO SCOLASTICO CODDIGORO	2	2.530.000,00	0,00	0,00	0,00	2.530.000,00	0,00		0,00	2	
L00334500386202200016		J71B22000340002	2023	UGATTI ANGELA	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO PALESTRA ITP A FERRARA	2	1.362.881,70	0,00	0,00	0,00	1.362.881,70	0,00		0,00		
L00334500386202300009		J21G22000150005	2023	CAPOZZI LUCA	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza e manutenzione straordinaria della Circonv. Dieta PO FE20-EUROVELO B terzo avviso pubblico	2	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202300012			2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Intervento di manutenzione ordinaria circoscrizione 2023	2	450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202300013		J27H22003270001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA TRATTI SSPP 7-15-18-29-35-40-48-60-69 (DM 141/2022)	2	923.683,00	0,00	0,00	0,00	923.683,00	0,00		0,00		
L00334500386202300016		J67H22003670003	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE 2023	2	1.399.923,59	0,00	0,00	0,00	1.399.923,59	0,00		0,00		
L00334500386202300017		J67H22003680003	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INSTALLAZIONE DI BARRE STRADALI VARI TRATTI 2023	2	525.000,00	0,00	0,00	0,00	525.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202300023		J17H22023230001	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA TRATTI SSPP R.02 COMUNI DI FERRARA POGGIO RENATICO VOGHERA (DM 141/22 ANNO 2022)	2	839.711,00	0,00	0,00	0,00	839.711,00	0,00		0,00		
L00334500386202300024	60	J79H19000770001	2023	UGATTI ANGELA	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Adeguamento sismico Istituto professionale "Ennio e Enea" di Ferrara	2	1.416.375,00	0,00	0,00	0,00	1.416.375,00	0,00		0,00	2	
L00334500386201900007	7	J27H1801300001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	NO	008	038	003	ITH56	05 - Restauro	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SP 9 SUL BURANA	2	2.070.000,00	0,00	0,00	0,00	2.070.000,00	0,00		0,00		
L00334500386201900009	12	J17H1801380001	2023	PAVARIN LORENZO	SI	NO	008	038	002	ITH56	05 - Restauro	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SP 12 KM 13+925 BIVIO PAMPANO	2	1.319.821,50	0,00	0,00	0,00	1.319.821,50	0,00		0,00	2	
L00334500386202300025	61	J71B22000370002	2023	UGATTI ANGELA	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Adeguamento/inglobamento sismico e efficientamento energetico palestra Aristide	2	1.869.436,44	0,00	0,00	0,00	1.869.436,44	0,00		0,00	2	
L0033450038620200020	39	J79H19000350003	2023	BOTTOMI LEONARDO	SI	NO	008	038	008	ITH56	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	MESSA IN SICUREZZA DANNI DA SISMA PALAZZO NELLI	2	515.000,00	0,00	0,00	0,00	515.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202300026	62	J72C22000900006	2023	BOTTOMI LEONARDO	SI	NO	008	038	008		02 - Demolizione	05.06 - Sociali e scolastiche	Demolizione e ricostruzione palestra Istituto "Ennio e Enea" di Ferrara	2	1.929.400,00	0,00	0,00	0,00	1.929.400,00	0,00		0,00	2	
L00334500386202300027		J73D22000020006	2023	BOTTOMI LEONARDO	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Riqualificazione aree all'aperto destinate a attività sportive scolastiche ITI Ferrara	2	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202300028		J72C22000800006	2023	UGATTI ANGELA	SI	NO	008	038	008		02 - Demolizione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Demolizione e ricostruzione PALESTRA F.lli Navarra a Maltoghetto	2	2.371.600,00	0,00	0,00	0,00	2.371.600,00	0,00		0,00		
L00334500386202300029		J67H23000430002	2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI ANNO 2023 (FIN. CONTR. REG. LE)	2	204.757,15	0,00	0,00	0,00	204.757,15	0,00		0,00		
L0033450038620200022	67		2023	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADE PROVINCIALI ANNO 2023	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202100008	66	J97H20001100003	2024	UGATTI ANGELA	SI	SI	008	038	001	ITH56	03 - Recupero	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE GARDA ALTO A CAMPOFOTTO SP 28 KM 2+580	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202100007	65	J97H20001090003	2024	UGATTI ANGELA	SI	SI	008	038	001	ITH56	03 - Recupero	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE FUMI RENO SP 28 KM 0+500	2	0,00	1.180.000,00	520.000,00	0,00	1.700.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202200024	69	J71B22000330002	2024	UGATTI ANGELA	SI	NO	008	038	008		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO LABORATORI ITS "OPERNICO CARPEGGIANI" - 2	2	0,00	1.986.000,00	0,00	0,00	1.986.000,00	0,00		0,00		
L00334500386202200023	68	J71B22000320002	2024	UGATTI ANGELA	SI	NO	008	038	008		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO LABORATORI ITS "OPERNICO CARPEGGIANI" - 1	2	0,00	1.449.600,00	0,00	0,00	1.449.600,00	0,00		0,00		
L0033450038620200019	38	J63J19000260003	2024	BOTTOMI LEONARDO	SI	NO	008	038	007	ITH56	04 - Ristrutturazione	05.11 - Beni culturali	ADEGUAMENTO SISMICO ALLA MENSA	2	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0033450038620200030	48	J71F19000130006	2024	BOTTOMI LEONARDO	SI	NO	008	038	008	ITH56	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.06 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E DELL'EDIFICIO ITG GIOVANNI BATTISTA ALEOTTI - FERRARA	1	0,00	2.718.130,15	0,00	0,00	2.718.130,15	0,00		0,00		
L0033450038620200017	36	J74E14001530003	2024	UGATTI ANGELA	SI	NO	008	038	008	ITH56	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	INTERVENTO DI RESTAURO DEGLI AFFRESCHI	2	0,00	1.592.521,46	0,00	0,00	1.592.521,46	0,00		0,00		
L0033450038620200001	0001	J67H20002130001	2024	VINCIGUERRA DARIO	SI	NO	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTI VIABILITA' ALTO FERRARESE 2024(DM 123/00)	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (13) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00334500386202200002	0002	J77H20001850001	2024	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTI VABILITA' BASSO ERRARESE 2024(DM 12/30)	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202200008		J17H21006400001	2024	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE FINANZIATI CON FONDI PNIC AREE INTERNE ANNO 2024	2	0,00	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202200010	61	J57H21006350001	2024	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INSTALLAZIONE BARRIERE STRADALI PER LA MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE FINANZIATI CON FONDI PNIC AREE INTERNE ANNO 2024	2	0,00	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300014		J27H22001910001	2024	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA TRATTI SP 9-45-66 ANNO 2024(DM 141/2022)	2	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300015		J17H22002350001	2024	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INSTALLAZIONE NUOVE BARRIERE SICUREZZA STRADALE 2024 DM 141/2022	2	0,00	343.538,00	0,00	0,00	343.538,00	0,00		0,00			
L00334500386202300019		J67H22003690003	2024	CAPOZZI LUCA	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza barriere stradali su strade provinciali 2024	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300020		J67H22003710003	2024	CAPOZZI LUCA	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza tratti stradali strade provinciali 2024	2	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300007		J77H22003980003	2025	UGATTI ANGELA	Si	Si	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria ponte Canale Granica SP20 km 2+40 - Comune di Ferrara	2	0,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300006		J97H22002980003	2025	UGATTI ANGELA	Si	Si	008	038	010		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Demolizione e ricostruzione Ponte Canale Foscar SP17 km 3+40 Comune di Jolanda di Savoia	2	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300005		J57H22002090003	2025	UGATTI ANGELA	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Demolizione e ricostruzione Ponte Canale Marozzo SP15 km 48+089 - Comune di Comacchio	2	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300004		J37H22003360003	2025	UGATTI ANGELA	Si	No	008	038	004		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria ponte Canale di Cento SP13 km 3+151 - Comune di Cento	2	0,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300003		J37H22003350003	2025	UGATTI ANGELA	Si	No	008	038	004		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria ponte Canale di Cento SP13 km 3+150 - Comune di Cento	2	0,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300002		J27H22003660003	2025	UGATTI ANGELA	Si	No	008	038	003		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE CAVAMENTO PALATA SP9 KM 1+125 COMUNE DI BONDENO	2	0,00	0,00	950.000,00	0,00	950.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300001		J97H20001110006	2025	UGATTI ANGELA	Si	Si	008	038	001		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE MENATA A CAMPOTTO SP 38 KM 5+715	2	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300010		J37H21007260001	2025	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA TRATTI SSPP 55,427,56,27,15 Finanziamento aree interne Basso ferrarese (risorse Piano nazionale investimenti complementari)annualità 2025	2	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300011		J27H21006410001	2025	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INSTALLAZIONE BARRIERE STRADALI MESSA IN SICUREZZA SP 28 Finanziamento aree interne Basso ferrarese (risorse Piano nazionale investimenti complementari)annualità 2025	2	0,00	0,00	386.000,00	0,00	386.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300018		J67H22003180001	2025	VINCIGUERRA DARIO	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA TRATTI SP 10-20-46-65-70 (DM 141/2022)	2	0,00	0,00	1.091.625,00	0,00	1.091.625,00	0,00		0,00			
L00334500386202300021		J67H22003700003	2025	CAPOZZI LUCA	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza barriere stradali su strade provinciali 2025	2	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
L00334500386202300022		J67H22003720003	2025	CAPOZZI LUCA	Si	No	008	038	008		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza tratti stradali strade provinciali 2025	2	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
															54.843.667,93	15.614.184,79	11.747.625,00	0,00	82.105.477,72	0,00		0,00		

- Note:**
- (1) Numero intervento = "1" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
 - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera o) del D.Lgs.50/2016
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
 - (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

CAPOZZI LUCA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00334500386201900005	J95F18000500001	RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA PONTE TORRENTE IDICE SP 38	PAVARIN LORENZO	2.000.000,00	2.000.000,00	CPA	1	Si	Si	2			
L00334500386201900006	J27H18001310001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE CAVO NAPOLEONICO SP 66 KM 48+280	PAVARIN LORENZO	1.600.000,00	1.600.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202000016	J76G14000010002	RIPRISTINO E MIGLIORAMENTO SISMICO CASTELLO ESTENSE	UGATTI ANGELA	14.988.566,01	14.988.566,01	VAB	2	Si	Si	2			
L00334500386202100001	J37H20001950001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SP 9 KM 6+250 CASUMARO DI BONDENO	PAVARIN LORENZO	1.000.000,00	1.000.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202100031	J25F21001000001	RESTAURO, CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE SP19 KM	PAVARIN LORENZO	1.200.000,00	1.200.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202100032	J45F21001330001	RESTAURO CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE SP54 KM 12+000 PO DI VOLANO	PAVARIN LORENZO	2.050.000,00	2.050.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202100033	J25F21001010001	RESTAURO, CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE SP69 KM 49+100 PANARO	PAVARIN LORENZO	2.100.000,00	2.100.000,00	ADN	2	Si	Si	1			
L00334500386202100036	J85F21002310001	RESTAURO, CONSOLIDAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALITA' PONTE DI MEZZO SP 8 KM 4+800 SCOLO	PAVARIN LORENZO	830.000,00	830.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202100038	J67H21007520005	INSTALLAZIONE O RIFACIMENTO BARRIERE DI SICUREZZA SU PONTI E VIADOTTI ESISTENTI LUNGO LA RETE STRADALE DELLA PROVINCIA	FRABETTI ANDREA	346.768,90	346.768,90	ADN	2	Si	Si	1			
L00334500386202200011	J77H21008730003	RESTAURO FORNICI VIA COPERTA	UGATTI ANGELA	400.000,00	400.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202200012	J77H21008740003	RECUPERO E RIPRISTINI MURARI FOSSATO CASTELLO	UGATTI ANGELA	600.000,00	600.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202200017	J97H22002080001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SULA SP 60 KM 4+660	PAVARIN LORENZO	598.604,82	900.000,00	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386202000015	J74H16000510002	RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO EX CASERMA PASTRENGO DANNI	UGATTI ANGELA	563.865,19	563.865,19	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386202000018	J73B19000220003	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO	BOTTONI LEONARDO	250.000,00	250.000,00	ADN	2	Si	Si	2			
L00334500386202100009	J67H18001150001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' COMPARTO ALTO FERRARESE (DM 49/18)	VINCIGUERRA DARIO	1.250.000,00	1.250.000,00	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386202100010	J67H18001240001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' BASSO FERRARESE (DM 49/18)	VINCIGUERRA DARIO	1.222.706,33	1.222.706,33	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386202100011	J57H20001530001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' BASSO FERRARESE (dm 123/2020)	VINCIGUERRA DARIO	750.000,00	750.000,00	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386202100012	J67H18001330001	INSTALLAZIONE BARRIERE STRADALI (GUARD RAIL) TRATTI STRADALI PRIORITARI 2023 (DM 49/18)	VINCIGUERRA DARIO	150.000,00	150.000,00	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386202100014	J67H20002120001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2023 TRATTI VIABILITA' ALTO FERRARESE (DM 123/2020)	VINCIGUERRA DARIO	750.000,00	750.000,00	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386202200007	J17H21006390001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE FINANZIATI CON FONDI PNIC AREE INTERNE ANNO 2023	VINCIGUERRA DARIO	302.288,80	302.288,80	CPA	2	Si	Si	2			2

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00334500386202200009	J67H21009480001	INSTALLAZIONE BARRIERE STRADALI PER LA MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE FINANZIATI CON FONDI PNIC AREE INTERNE ANNO 2023	VINCIGUERRA DARIO	188.100,00	188.100,00	CPA	2	Si	Si	2			2
L00334500386202200014	J12C220000590001	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE SUL COLLETTORE PRINCIPALE VALLE ISOLA BOSCO SP 55 LAGOSANTO ROTTA ZAMBUSI KM 1+650	UGATTI ANGELA	1.280.178,50	1.280.178,50	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202200020	J43D220000500006	RIQUALIFICAZIONE PALESTRA CENTRO SCOLASTICO CODIGORO	BOTTONI LEONARDO	2.530.000,00	2.530.000,00	CPA	2	Si	Si	2			2
L00334500386202200016	J71B22000340002	ADEGUAMENTO SISMICO PALESTRA ITIP A FERRARA	UGATTI ANGELA	1.362.881,70	1.362.881,70	ADN	2	Si	Si	1			
L00334500386202300009	J21G22000150005	Messa in sicurezza e manutenzione straordinaria della Ciclovia Destra PO-FE20-EUROVELO 8 terzo avviso pubblico	CAPOZZI LUCA	300.000,00	300.000,00	CPA	2	Si	Si	3			
L00334500386202300012		Intervento di manutenzione segnaletica orizzontale 2023	VINCIGUERRA DARIO	450.000,00	450.000,00	MIS	2	Si	Si	2			
L00334500386202300013	J27H22003270001	MESSA IN SICUREZZA TRATTI SSPP 7-15-18-29-35-46-48-66-69 (DM 141/2022)	VINCIGUERRA DARIO	923.683,00	923.683,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202300016	J67H22003670003	MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI BASSO FERRARESE 2023	VINCIGUERRA DARIO	1.399.923,59	1.399.923,59	MIS	2	Si	Si	1			
L00334500386202300017	J67H22003680003	INSTALLAZIONE DI BARRIERE STRADALI VARI TRATTI 2023	VINCIGUERRA DARIO	525.000,00	525.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202300023	J17H22002320001	MESSA IN SICUREZZA TRATTI SSPP 8,22 COMUNI DI FERRARA POGGIO RENATICO VOGHIERA (DM 141/22 ANNO	VINCIGUERRA DARIO	839.711,00	839.711,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202300024	J73H19000770001	Adeguamento sismico Istituto professionale "Ercole d'Este" di Ferrara	UGATTI ANGELA	1.416.375,00	1.416.375,00	ADN	2	Si	Si	4			2
L00334500386201900007	J27H18001300001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SP 9 SUL BURANA	PAVARIN LORENZO	2.070.000,00	2.070.000,00	CPA	2	Si	Si	2			
L00334500386201900009	J17H18001380001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SP 12 KM 13+925 BIVIO PAMPANO	PAVARIN LORENZO	1.319.821,50	1.319.821,50	CPA	2	Si	Si	2			2
L00334500386202300025	J71B22000370002	Adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico palestra Anesto	UGATTI ANGELA	1.869.436,44	1.869.436,44	ADN	2	Si	Si	1			2
L00334500386202000020	J79H19000350003	MESSA IN SICUREZZA DANNI DA SISMA PALAZZO MELLI	BOTTONI LEONARDO	515.000,00	515.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00334500386202300026	J72C220000900006	Demolizione e ricostruzione palestra Istituto ITE "V. Bachelet" succursale ex Marco Polo	BOTTONI LEONARDO	1.929.400,00	1.929.400,00	MIS	2	Si	Si	1			2
L00334500386202300027	J73D22000020006	Riqualificazione aree all'aperto destinate a attività sportive scolastiche ITI Ferrara	BOTTONI LEONARDO	195.000,00	195.000,00	MIS	2	Si	Si	1			
L00334500386202300028	J72C220000800006	Demolizione e ricostruzione PALESTRA F.lli Navarra a Malborghetto	UGATTI ANGELA	2.371.600,00	2.371.600,00	MIS	2	Si	Si	1			
L00334500386202300029	J67H23000430002	MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI ANNO 2023 (FIN. CONTR.REG.LE)	VINCIGUERRA DARIO	204.757,15	204.757,15	MIS	2	Si	Si	1			
L00334500386202200022		MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADE PROVINCIALI ANNO 2023	VINCIGUERRA DARIO	200.000,00	200.000,00	CPA	2	Si	Si	2			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

CAPOZZI LUCA

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

CAPOZZI LUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	6.694.152,04	8.419.317,94	15.113.469,98
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	6.694.152,04	8.419.317,94	15.113.469,98

Il referente del programma

ARAGUSTA ANDREA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00334500386202200008	2023		1		SI	ITH56	Servizi	66510000-8	POLIZZA ASSICURATIVA RCT/O	1	ARAGUSTA ANDREA	36	No	250.000,00	500.000,00	750.000,00	1.500.000,00	0,00				
S00334500386202200009	2023		1		SI	ITH56	Servizi	66510000-8	POLIZZA ASSICURATIVA ALL RISKS FABBRICATI	1	ARAGUSTA ANDREA	36	No	85.000,00	170.000,00	255.000,00	510.000,00	0,00				
S00334500386202200010	2023		1		SI	ITH56	Servizi	66510000-8	POLIZZA LIBRO MATRICOLA	1	ARAGUSTA ANDREA	36	No	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00	0,00				
S00334500386202200011	2023		1		SI	ITH56	Servizi	66510000-8	POLIZZA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE	1	ARAGUSTA ANDREA	36	No	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	0,00				
S00334500386202200012	2023		1		SI	ITH56	Servizi	66510000-8	POLIZZA ASSICURATIVA INFORTUNI	1	ARAGUSTA ANDREA	36	No	13.000,00	13.000,00	13.000,00	39.000,00	0,00				
S00334500386202200013	2023		1		SI	ITH56	Servizi	66510000-8	POLIZZA ASSICURATIVA KASKO	1	ARAGUSTA ANDREA	36	No	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00	0,00				
F00334500386202200001	2023		1		No	ITH56	Forniture	65310000-9	ENERGIA ELETTRICA ANNO 2024	1	ARAGUSTA ANDREA	12	No	0,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00				
S00334500386202200014	2023		1		No	ITH56	Servizi	64210000-1	TELEFONIA FISSA E MOBILE (adesione a convenzione centrale committenza)	1	ARAGUSTA ANDREA	48	SI	70.000,00	70.000,00	140.000,00	280.000,00	0,00				
S00334500386202200007	2023		1		No	ITH56	Servizi	30199770-8	SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO PER 24 MESI 2023-2025	1	ARAGUSTA ANDREA	24	SI	13.000,00	80.000,00	67.000,00	160.000,00	0,00				
S00334500386202300001	2023		1		No	ITH56	Servizi	64110000-0	SERVIZIO DI STAMPA E POSTALIZZAZIONE DEI VERBALI DELLE SANZIONI DELLA POLIZIA PROVINCIALE	1	ARAGUSTA ANDREA	48	SI	2.719,58	32.635,00	95.185,42	130.540,00	0,00				
S00334500386202200015	2023	J71B22000340002	2	L00334500386202200016	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	Servizi di architettura e ingegneria-progettazione e coordinamento sicurezza adeguamento sismico palestra ITIP	1	UGATTI ANGELA	6	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00334500386202300002	2023		1		SI	ITH56	Servizi	71314200-4	Gestione calore della Provincia di Ferrara	1	BOTTONI LEONARDO	132	No	5.000.000,00	5.000.000,00	45.000.000,00	55.000.000,00	0,00				
S00334500386202300003	2023		1		SI	ITH56	Servizi	51700000-9	Verifica presidi antincendio (porte REI e impianti) e antintrusione immobili provinciali	1	BOTTONI LEONARDO	24	No	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00334500386202200018	2023	J27H20001390001	2	L00334500386202100006	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-progettazione e coordinamento sicurezza intervento demolizione e ricostruzione ponte sul collettore principale valle Isola Bosco SP 55 Lagosanto Rotta Zambusi Km 1+650	1	UGATTI ANGELA	9	No	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00				
S00334500386202200004	2023	J65F21001330001	1		SI	ITH56	Servizi	71000000-8	censimento e classificazione rischio ponti e	1	PAVARIN LORENZO	9	No	0,00	165.000,00	0,00	165.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)				
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)						
									altre infrastrutture stradali III stralcio																
S00334500386202200005	2023	J65F21001330001	1		SI	ITH56	Servizi	71000000-8	censimento e classificazione rischio ponti e altre infrastrutture stradali IV stralcio	1	PAVARIN LORENZO	9	No	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00							
S00334500386202200006	2023		1		SI	ITH56	Servizi	90620000-9	GESTIONE EMERGENZE LEGATE ALLA PRESENZA DI NEVE O CHIAJACCIO SULLE STRADE PROVINCIALI 2023/24 SERVIZI SGOMBRANEVE	1	VINCIGUERRA DARIO	8	No	130.000,00	180.000,00	180.000,00	490.000,00	0,00							
S00334500386202300005	2023	J48I21000030001	2	L0033450038620200002	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-collauda statico e tecnico-amministrativo intervento di adeguamento sismico e riqualificazione energetica Ist Guido Monaco di Pomposa - Codigoro	1	UGATTI ANGELA	24	No	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00							
S00334500386202300006	2023	J78I21000060001	2	L0033450038620200003	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-collauda statico e tecnico-amministrativo miglioramento sismico e riqualificazione energetica ITIS Ferrara	1	UGATTI ANGELA	24	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00							
S00334500386202300007	2023	J72E2000030001	2	L00334500386202100020	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-collauda statico e tecnico-amministrativo miglioramento sismico e riqualificazione energetica Liceo Rolli Lotto 3 Ferrara	1	UGATTI ANGELA	24	No	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00	0,00							
S00334500386202300008	2023	J74H16000090002	2	L00334500386201900016	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-collauda statico e tecnico-amministrativo nuova costruzione ITI corpo nord Ferrara	1	UGATTI ANGELA	24	No	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00							
S00334500386202300009	2023	J73H190000760001	2	L0033450038620200004	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-collauda statico e tecnico-amministrativo miglioramento sismico e riqualificazione energetica ITI corpo sud Ferrara	1	UGATTI ANGELA	24	No	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00	0,00							
S00334500386202300011	2023	J95F18000500001	2	L00334500386201900005	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-DL intervento demolizione e ricostruzione ponte sul Fiume Idice SP 38 Km 5+050 Campotto	1	PAVARIN LORENZO	9	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00							
S00334500386202300012	2023	J27H18001300001	2	L00334500386201900009	SI	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-DL intervento demolizione e ricostruzione ponte sul Canale Burana SP 9 Km 0+010 Bondeno	1	PAVARIN LORENZO	9	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00							
S00334500386202300013	2023	J17H18001380001	2	L00334500386201900009	SI	IT	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-DL intervento demolizione e	1	PAVARIN LORENZO	9	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00							

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
									CENTRALINO IN CLOUD IN SOLUZIONE VIRTUAL IP PBX IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER SERVIZI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE (LOTTO 1) E MOBILI (LOTTO 2)													
F00334500386202300003	2023		1		No	ITH56	Forniture	44113610-4	Fornitura di conglomerato bituminoso a freddo per uso stradale sluso adatto alla saturazione di buche, ripristino di piccole superfici, piccoli rappazzi su pavimentazioni stradali, per lotti	1	VINCIGUERRA DARIO	4	No	87.840,00	0,00	0,00	87.840,00	0,00				
S00334500386202300033	2023	L00334500386202	1		Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria - progettazione definitiva esecutiva ADEGUAMENTO SISMICO CORPO LABORATORI DELL'ISTITUTO I.I.S. COPERNICO CARPEGGIANI DI FERRARA - 1° STRALCIO	1	UGATTI ANGELA	6	No	150.461,21	0,00	0,00	150.461,21	0,00				
S00334500386202300034	2023	J71B22000330002	2	L00334500386202200024	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria - progettazione definitiva esecutiva ADEGUAMENTO SISMICO CORPO LABORATORI DELL'ISTITUTO I.I.S. COPERNICO CARPEGGIANI DI FERRARA - 2° STRALCIO	1	UGATTI ANGELA	6	No	118.462,87	0,00	0,00	118.462,87	0,00				
S00334500386202300036	2023		1		Si	ITH56	Servizi	77310000-6	Sfalci banchine stradali strade di competenza della Provincia per lotti (Basso ferrarese e Alto Ferrarese)	1	VINCIGUERRA DARIO	9	No	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00				
S00334500386202300037	2023		1		Si	ITH56	Servizi	77310000-6	Sfalci banchine stradali strade di competenza della Provincia per lotti (Basso ferrarese e Alto ferrarese)	1	VINCIGUERRA DARIO	9	No	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00				
S00334500386202300038	2023	J48I21000030001	2	L0033450038620200002	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria - direzione operativa delle strutture intervento di adeguamento sismico e riqualificazione energetica Ist Guido Monaco di Pomposa - Codigoro	1	UGATTI ANGELA	24	No	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S00334500386202300039	2023	J48I21000030001	2	L0033450038620200002	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria - coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori intervento di adeguamento sismico e riqualificazione energetica Ist Guido Monaco di Pomposa - Codigoro	1	UGATTI ANGELA	24	No	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00				
S00334500386202300040	2023	J78I21000060001	2	L0033450038620200003	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria- direzione lavori	1	UGATTI ANGELA	24	No	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)					
									km 48 Cavo Napoleonico															
S00334500386202300050	2023	J72C22000080006	2	L00334500386202300028	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-progettazione definitiva/eseccutiv a e coordinamento sicurezza in fase di progettazione intervento demolizione e ricostruzione palestra Istituto Agrario F.lli Navarra Malborghetto	1	UGATTI ANGELA	6	No	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00						
S00334500386202300051	2023	J72C22000080006	2	L00334500386202300028	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria-coordinamento sicurezza in fase di esecuzione intervento demolizione e ricostruzione palestra Istituto Agrario F.lli Navarra Malborghetto	1	UGATTI ANGELA	6	No	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	0,00						
S00334500386202300052	2023	J71B22000370002	2	L00334500386202300025	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria - progettazione definitiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione-ADEGUAMENTO/ MIGLIORAMENT O SISMICO PALESTRA LICEO CLASSICO ARIOSTO DI	1	UGATTI ANGELA	6	No	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00						
S00334500386202300053	2023	J71B22000370002	2	L00334500386202300025	Si	ITH56	Servizi	71000000-8	servizi di architettura e ingegneria - DL e CSE ADEGUAMENTO/ MIGLIORAMENT O SISMICO PALESTRA LICEO CLASSICO ARIOSTO DI	1	UGATTI ANGELA	6	No	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00						
S00334500386202300054	2023		1		Si	ITH56	Servizi	50230000-6	SERVIZIO DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA PER LA VIABILITA' PROVINCIALE IN SITUAZIONI DI EMERGENZA, A SEGUITO DI INCIDENTI O VERSAMENTI DI MATERIALI SULLA SEDE STRADALE E RELATIVE PERTINENZE.	1	VINCIGUERRA DARIO	48	No	125.000,00	125.000,00	250.000,00	500.000,00	0,00						
S00334500386202300055	2023		1		No	ITH56	Servizi	66600000-6	Affidamento del servizio di Tesoreria	1	Frapiccini Denise	72	Si	0,00	20.000,00	100.000,00	120.000,00	0,00						
F00334500386202300004	2023		1		Si	ITH56	Forniture	44113610-4	Fornitura di conglomerato bituminoso a freddo per uso stradale sfuso adatto alla saturazione di buche, ripristino di piccole superfici, piccoli rappezzi su pavimentazioni stradali. Post alluvione	1	VINCIGUERRA DARIO	6	No	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00						
S00334500386202300056	2023	J37H20001950001	2	L00334500386202100001	Si	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO D'OPERA E COLLAUDO A LOTTI SU PONTI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI	1	PAVARIN LORENZO	12	No	19.520,00	0,00	0,00	19.520,00	0,00						

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)				
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)						
									CANTIERI STRUTTURALI - Ponte Palata																
S00334500386202300057	2023	J27H18001300001	2	L00334500386201900007	SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU PONTI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI STRUTTURALI - Ponte Burana	1	PAVARIN LORENZO	12	No	29.280,00	0,00	0,00	29.280,00	0,00							
S00334500386202300058	2023	J17H18001380001	2	L00334500386201900009	SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU PONTI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI STRUTTURALI - Ponte Pietropoli	1	PAVARIN LORENZO	12	No	29.280,00	0,00	0,00	29.280,00	0,00							
S00334500386202300059	2023	J77H20001870003	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU PONTI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI STRUTTURALI - Ponte Condotta Generale	1	PAVARIN LORENZO	12	No	4.026,00	0,00	0,00	4.026,00	0,00							
S00334500386202300060	2023	J57H20001540003	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU PONTI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI STRUTTURALI - Ponte Mascollani	1	PAVARIN LORENZO	12	No	39.040,00	0,00	0,00	39.040,00	0,00							
S00334500386202300061	2023	J95F18000500001	2	L00334500386201900005	SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU PONTI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI STRUTTURALI - Ponte Idice	1	PAVARIN LORENZO	12	No	29.280,00	0,00	0,00	29.280,00	0,00							
S00334500386202300062	2023	J85F18000050003	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU PONTI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI STRUTTURALI - Ponte Rosso	1	PAVARIN LORENZO	12	No	14.640,00	0,00	0,00	14.640,00	0,00							
S00334500386202300063	2023	J93H19000790001	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU ISTITUTI SCOLASTICI DI PERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI FINANZIATI CON FONDI PNRR - MIGLIORAMENT O SISMICO DELL'ISTITUTO SUPERIORE ITT R. L. MONTALCINI, VIA VALMOLINO N.88 PORTOMAGGIO	1	UGATTI ANGELA	21	No	19.900,01	0,00	0,00	19.900,01	0,00							

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)					
									E (FE).															
S00334500386202300064	2023	J48I21000030001	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU ISTITUTI SCOLASTICI DIPERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI FINANZIATI CON FONDI PNRR - MIGLIORAMENT O SISMICO E RIQUALIFICAZIO NE ENERGETICA DELL'ISTITUTO SUPERIORE GUIDO MONACO DI POMPOSA VIALE DELLA RESISTENZA N.3 CODIGORO (FE).	1	UGATTI ANGELA	21	No	27.800,01	0,00	0,00	27.800,01	0,00						
S00334500386202300065	2023	J78I21000060001	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU ISTITUTI SCOLASTICI DIPERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI FINANZIATI CON FONDI PNRR - MIGLIORAMENT O SISMICO E RIQUALIFICAZIO NE ENERGETICA DELL'IS "COPERNICO-CARPEGGIANI" IN VIA PONTEGRADPELL A N.25 FERRARA.	1	UGATTI ANGELA	21	No	16.460,00	0,00	0,00	16.460,00	0,00						
S00334500386202300066	2023	J72E20000030001	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU ISTITUTI SCOLASTICI DIPERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI FINANZIATI CON FONDI PNRR - MIGLIORAMENT O SISMICO DELLA PALESTRA E RIQUALIFICAZIO NE ENERGETICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DEL LICEO SCIENTIFICO A. ROITI LOTTO 3.	1	UGATTI ANGELA	21	No	14.640,00	0,00	0,00	14.640,00	0,00						
S00334500386202300067	2023	J73H19000760001	1		SI	ITH56	Servizi	71900000-7	SERVIZI DI ESECUZIONE PROVE IN CORSO DOPERA E COLLAUDO A LOTTI SU ISTITUTI SCOLASTICI DIPERTINENZA PROVINCIALE OGGETTO DI CANTIERI FINANZIATI CON FONDI PNRR - ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIO NE ENERGETICA DEL CORPO SUD DELLA SUCCURSALE EX TIP DELL'ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE I.T.I. "COPERNICO-	1	UGATTI ANGELA	21	No	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00	0,00						

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI FERRARA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

ARAGUSTA ANDREA

Note

(1) breve descrizione dei motivi



PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

art. 58 Legge 133/2008

PIANO TRIENNALE 2023 - 2025

ANNUALITA' 2023

RELAZIONE

PREMESSA

L'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/08 e successive modifiche e integrazioni, prevede la predisposizione da parte degli Enti Locali del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" da allegare al bilancio di previsione. Il piano deve individuare i "*beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione*".

Dall'inserimento dei cespiti nel piano delle alienazioni il legislatore fa discendere automaticamente la conseguente classificazione del bene come patrimonio disponibile, oltre ad effetti amministrativi dichiarativi di proprietà in assenza di precedenti trascrizioni, di trascrizione ai sensi art. 2644 c.c. e sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

FASI PROCEDIMENTALI

1. individuazione beni non strumentali

Il primo comma dell'art. 58 del D.L. 112/08 stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, con delibera dell'organo di governo la Provincia individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

I beni definiti "non strumentali" sono stati avviati da anni a diverse forme di valorizzazione, come indicato nei piani delle alienazioni e valorizzazioni approvati dal Consiglio Provinciale a partire dall'entrata in vigore del DL 112/08.

L'elenco generale dei beni appartenenti al patrimonio, disponibile e indisponibile, ed al demanio della Provincia di Ferrara è riportato nel prospetto allegato 2) alla presente relazione.

2. Individuazione dei beni valorizzabili

I beni "non strumentali", così definiti dall'art. 58 del DL 112/08, sono quelli non utilizzati dall'Ente per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali. La Provincia è proprietaria di uno stock di beni non strumentali che appartengono al patrimonio *disponibile* dell'Ente e sono in gran parte valorizzati mediante locazioni attive e concessioni a soggetti terzi, privati, enti ed istituzioni. I beni immobili inutilizzati e non suscettibili di essere utilizzati per fini istituzionali in futuro compongono



lo stock dei beni da avviare a valorizzazione e/o dismissione, il cui elenco, per il triennio 2023-2025, è rappresentato nell'allegato "1" alla presente relazione e costituisce il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari".

3. Individuazione delle forme di valorizzazione

L'individuazione delle migliori forme di valorizzazione dei beni non strumentali e inutilizzati si fonda sull'analisi coordinata dei seguenti aspetti riferiti a ciascun singolo bene:

- a. valutazione dell'appetibilità commerciale in proiezione di eventuale dismissione;
- b. potenzialità di produrre utilità per il territorio mediante l'assegnazione a terzi con forme contrattuali anche innovative (quali, ad esempio, concessioni a canoni crescenti in ragione di lavori di ristrutturazione sugli immobili concessi) e su eventuali progetti di valorizzazione pervenuti all'ente da soggetti terzi;
- c. probabilità di reimpiego futuro per usi istituzionali dell'ente.

3.a – VALUTAZIONE DELL'APPETIBILITA' COMMERCIALE PER ALIENAZIONE

Nel decennio 2010-2020 le quotazioni medie dei prezzi di compravendita degli immobili nel territorio ferrarese sono scese con andamento netto e costante, stabilizzandosi nell'ultimo biennio del decennio a valori intorno a 1.350 €/mq e mostrando timidi segnali di ripresa nell'ultimo anno, come ben rappresentato nella seguente tabella, tratta dal sito *immobiliare.it*.



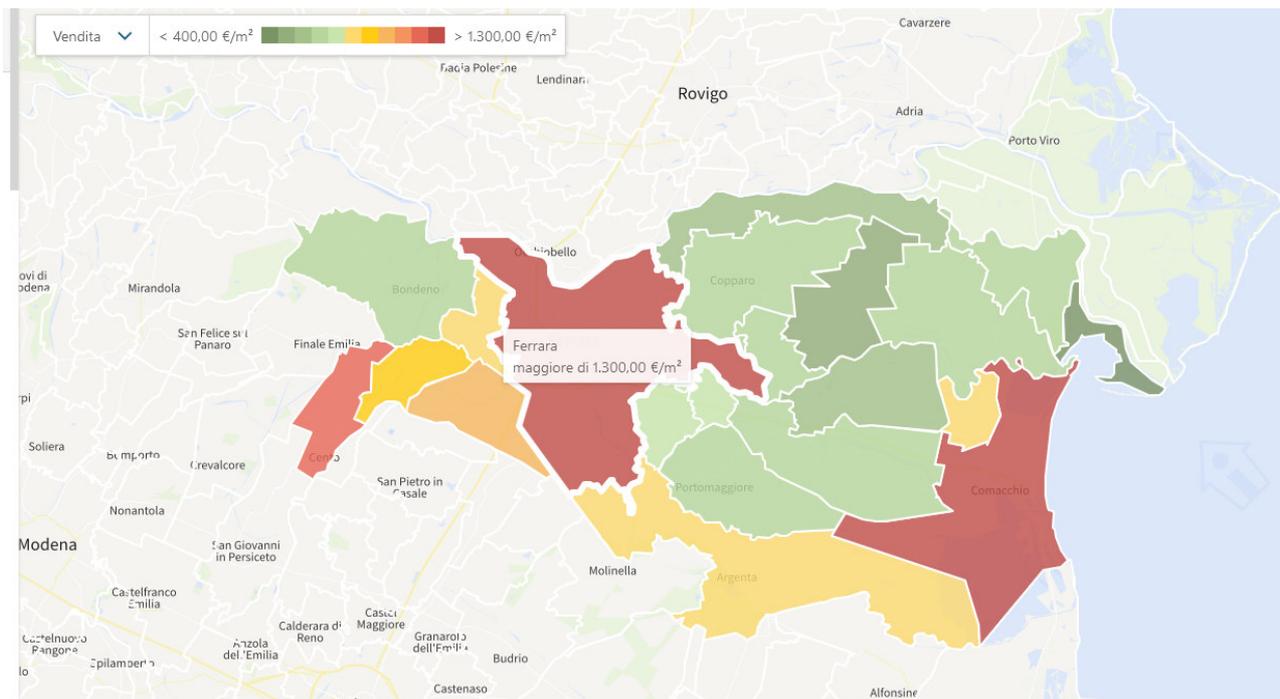


PROVINCIA DI FERRARA

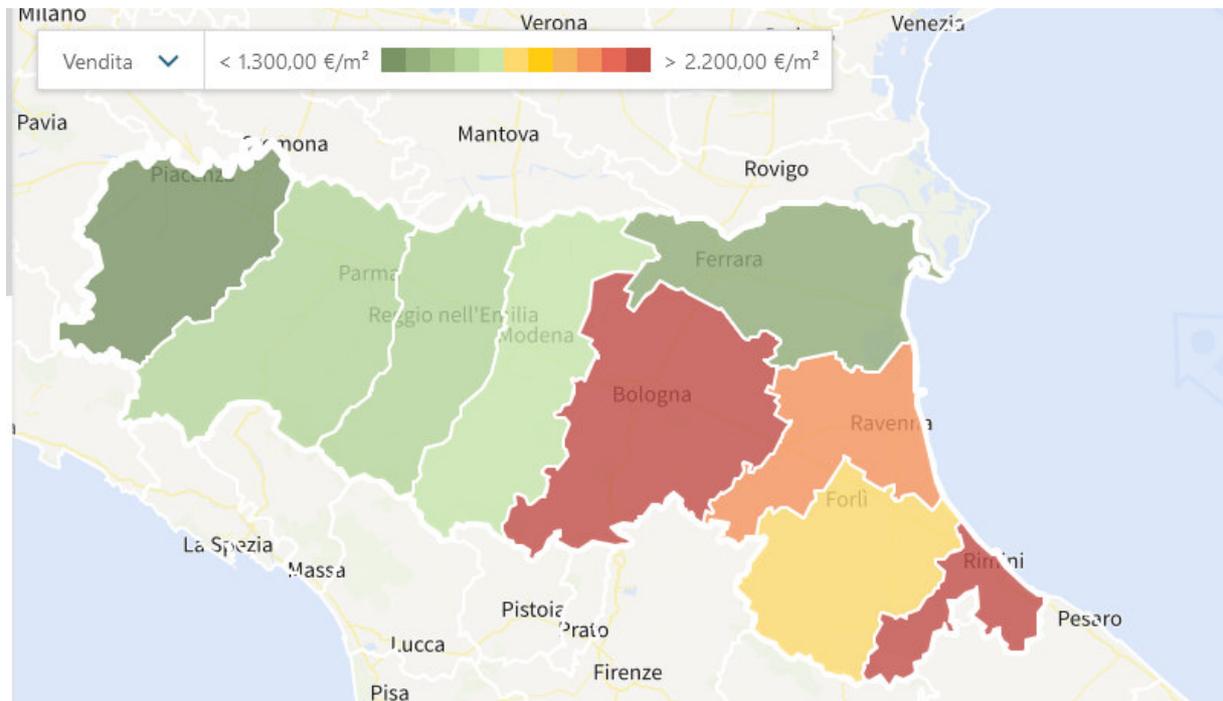
U.O. Patrimonio

La seguente mappa dei prezzi, tratta dal sito *immobiliare.it*, fornisce un quadro dei prezzi medi di richiesta degli immobili nei diversi comuni della Provincia di Ferrara, dalla quale si evince che i comuni con i prezzi più alti di richiesta sono Comacchio (1.825 €/mq), Cento (1.294 €/mq) e Ferrara (1.420 €/mq), in generale ripresa rispetto all'anno precedente.

La mappa mostra i prezzi di richiesta di case, appartamenti e in generale degli immobili residenziali nella provincia di Ferrara. Per prezzi di richiesta si intendono i prezzi medi degli immobili pubblicati su Immobiliare.it nella provincia di Ferrara, il periodo di riferimento è Ottobre 2022.



Nel contesto regionale, Ferrara si conferma come la provincia con il secondo prezzo medio di richiesta degli immobili più basso (1.315 €/mq.), come rappresentato nella seguente mappa:



L'appetibilità commerciale bassa, che connota da decenni il mercato immobiliare ferrarese rispetto ai territori circostanti, associata alle caratteristiche *intrinseche* – per i fabbricati vetustà, livello delle finiture, funzionalità e trasformabilità, rendimento energetico, suddivisione dei volumi, per i terreni capacità edificatoria – ed *estrinseche* – posizione, dotazioni territoriali, infrastrutture – configurano un quadro di valorizzazione poco incline alla dismissione e più incline a ricercare forme di valorizzazione mirate alla conservazione e rifunzionalizzazione degli immobili, con ricadute esterne di utilità per il territorio e la cittadinanza.

3.b – POTENZIALITÀ DI PRODURRE UTILITÀ PER IL TERRITORIO MEDIANTE CONCESSIONE

La valorizzazione mediante concessione in uso a terzi consente all'Ente di raggiungere due obiettivi:

- conservazione del proprio patrimonio immobiliare
- benefici alla vita sociale e produttiva del territorio.

Gli immobili da valorizzare sono infatti caratterizzati in generale, pur con diversi livelli di gravità, da condizioni di inagibilità originate in primis proprio dall'inutilizzo prolungato. Tale condizione genera impoverimento del valore patrimoniale e accresce i rischi di degrado, complicando la vendibilità dell'immobile.

Detti immobili, proprio per il basso valore commerciale, possono acquisire appetibilità per soggetti terzi alla ricerca di immobili da ristrutturare o rifunzionalizzare a basso costo, rendendo praticabile la valorizzazione mediante concessione. Tale forma di valorizzazione implica la messa a carico del concessionario per un lungo periodo delle spese per la ristrutturazione e/o rifunzionalizzazione, con vantaggio per il proprietario di vedere accresciuto il valore dell'immobile e garantita la sua conservazione nel tempo.



La concessione a terzi genera inoltre ricchezza per il territorio, restituendo in pratica all'immobile una, seppur marginale, utilità pubblica.

A tali considerazioni si deve aggiungere che la concessione in uso a terzi è soluzione privilegiata per tutti gli immobili gravati da vincoli d'uso imposti nell'atto di acquisizione a titolo gratuito (es. immobili ex ERSA, ex IPI) in quanto l'alienazione, che necessiterebbe della preventiva autorizzazione dell'ente donante, di fatto sarebbe in contrasto con il rispetto di tale vincolo.

La concessione a terzi quale forma di valorizzazione sarà pertanto adottata in via preferenziale sulla gran parte degli immobili provinciali inutilizzati.

3.c – FUTURO REIMPIEGO PER SCOPI ISTITUZIONALI

L'analisi delle possibili forme di valorizzazione degli immobili tiene conto anche di eventuali e potenziali futuri ripristini di funzionalità per scopi di pubblica utilità. Attualmente detta opzione potrebbe configurarsi per Palazzo Polo, nel caso emergesse la necessità di ospitarvi uffici provinciali e per i terreni in prossimità del casello autostradale di Ferrara Sud, ove in futuro sarà realizzato lo svincolo per il collegamento dell'Autostrada Cispadana.

4. IMMOBILI VALORIZZABILI

A seguito della periodica e puntuale ricognizione patrimoniale, gli immobili iscritti nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, elencati in dettaglio nel prospetto allegato 1, sono i seguenti:

Pos. Piano Alienazioni: 1

Immobilie: Area ex cinema Lido di Volano

Tipologia: area urbana

Descrizione

Trattasi di area sita in via Spiaggia al Lido di Volano in passato utilizzata dal cinema all'aperto.

Ipotesi di valorizzazione: Concessione in uso a terzi

Pos. Piano Alienazioni: 2

Immobilie: Area del Lido di Volano mappali 1657-1658

Tipologia: area urbana

Descrizione

Trattasi di area sita in via Spiaggia al Lido di Volano.

Ipotesi di valorizzazione: Concessione in uso a terzi

Pos. Piano Alienazioni: 3

Immobilie: Aree ex svincolo A13-Cispadana

Tipologia: area produttiva

Descrizione

Area a suo tempo espropriata per realizzare lo svincolo tra la SP Cispadana, l'Autostrada A13 e il Raccordo Autostradale Ferrara-Mare. E' gravata di estesi vincoli per fasce di rispetto e potrebbe essere in parte occupata, in futuro, dalla nuova Autostrada Cispadana.



PROVINCIA DI FERRARA

U.O. Patrimonio

Ipotesi di valorizzazione: Alienazione. In caso di gara deserta: possibilità di concessione in uso a terzi. L'area interferisce con il tracciato della futura autostrada Cispadana e potrebbe pertanto essere alienata per tale fine.

Pos. Piano Alienazioni: 4

Immobilabile: Aree di modesta entità oggetto di sconfinamento da parte di privati

Tipologia: aree marginali stradali

Descrizione

Trattasi di aree del demanio provinciale occupate con manufatti o edifici realizzati da terzi senza titolo per sconfinamento dai limiti di proprietà.

Ipotesi di valorizzazione: Alienazione a soggetti interessati

Pos. Piano Alienazioni: 5

Immobilabile: Relitti stradali

Tipologia: aree marginali stradali

Descrizione

I relitti stradali sono aree, normalmente di modesta superficie, originate da varianti realizzate su strade provinciali o per acquisizioni nell'ambito di procedure espropriative. Essi consistono per la gran parte in aree incolte o vecchie massicciate stradali, normalmente di modestissimo valore e appetibilità commerciale marginale, di potenziale interesse, di norma, solo per i confinanti o per soggetti terzi che ne facciano direttamente richiesta di acquisto.

I relitti stradali comportano di norma costi di gestione per sfalcio erba, manutenzione e per il presidio contro abbandono di rifiuti o occupazioni abusive.

Ipotesi di valorizzazione

La valorizzazione consiste nell'alienazione, salvo specifiche richieste di concessione da parte di terzi. In base al citato Regolamento provinciale per la alienazione degli immobili, i relitti stradali possono essere alienati anche senza asta pubblica ma invitando direttamente i confinanti e gli interessati a fare offerta di acquisto.

Le concessioni a terzi delle pertinenze e relitti stradali potenzialmente utilizzabili ad uso agricolo sono regolate da un disciplinare tipo approvato con deliberazione provinciale.

Pos. Piano Alienazioni: 6

Immobilabile: Palazzo Polo

Tipologia: Fabbricato storico (in parte destinato a sede dell'Ufficio Scolastico Regionale)

Descrizione

L'Ufficio Scolastico Regionale, al quale la Provincia deve garantire la sede ai sensi della legge 23/96, occupa meno della metà dei volumi dell'edificio. A partire dal mese di febbraio 2018 e fino al 30/6/2020 la porzione inutilizzata ha ospitato temporaneamente alcuni uffici della Prefettura durante la realizzazione dei lavori di adeguamento sismico di Palazzo Giulio D'Este, sede della Prefettura.

Ipotesi di valorizzazione

Non si ritiene opportuna l'alienazione in quanto ciò comporterebbe la necessità di trovare altra idonea collocazione agli uffici dell'UST. Non si esclude la necessità di destinarlo, in futuro, ad uffici provinciali. L'immobile è inoltre sottoposto ai vincoli storico-culturali del D.lgs. 42/2004 e l'eventuale concessione a terzi è subordinata all'autorizzazione del Mibac.



Pos. Piano Alienazioni: 7

Immobilie: Palazzo Melli

Tipologia: Fabbricato storico inutilizzato

Descrizione

Il compendio di Palazzo Melli, inserito nel contesto urbano medievale ed in disuso da molti anni, si presenta attualmente in stato fatiscente, con estese porzioni pericolanti, ed ulteriormente danneggiato dal sisma del 2012. La Soprintendenza ha rilasciato l'autorizzazione all'alienazione. Sono già state esperite due procedure ad evidenza pubblica per la vendita andate deserte.

Ipotesi di valorizzazione

Il valore di mercato dell'immobile è fortemente condizionato dalle ingenti spese necessarie alla messa in sicurezza, restauro e ristrutturazione che la Provincia o l'eventuale acquirente devono sostenere per rendere di nuovo fruibile il compendio. In caso di presentazione di manifestazioni di interesse all'acquisto potranno essere avviate le onerose procedure di pubblico incanto per la vendita.

Date le scarse possibilità di successo della vendita, si intende valutare, nel corso del 2023, l'opportunità di individuare forme di utilizzo da parte di terzi attraverso richiesta di manifestazioni di interesse.

Pos. Piano Alienazioni: 8

Immobilie: Centro operativo vigilanza Caccia Pesca Volano

Tipologia: Edificio rurale

Descrizione

Edificio acquisito per donazione a seguito della liquidazione dell'E.R.S.A. con vincolo di destinazione a scopi di utilità pubblica.

Ipotesi di valorizzazione

Sono pervenute richieste di utilizzo da terzi e da associazioni operanti sul territorio, pertanto si procederà nel 2023 con un bando per la concessione di valorizzazione dell'immobile.

Pos. Piano Alienazioni: 9

Immobilie: Complesso Giglioli e Palazzina del Direttore

Tipologia: Edificio storico

Descrizione

Il compendio di Padiglione Giglioli e Palazzina del Direttore sito in Corso Giovecca n. 150 è stato concesso in uso dal 12/9/2019, a titolo oneroso e fino al 30/9/2020, alla Fondazione CEUR di Bologna (Centro Europeo Università e Ricerca), che lo ha destinato a foresteria per studenti universitari fuorisede gestiti in convenzione con l'Azienda regionale per il Diritto agli Studi Superiori ER.GO. I 22 posti letto disponibili nell'immobile hanno contribuito ad aumentare l'offerta abitativa in coincidenza con l'incremento delle iscrizioni all'Università.

Ipotesi di valorizzazione

Essendo inserito nel comparto urbanistico del centro storico di Ferrara quasi interamente occupato dalla sede dell'Università di Ferrara, negli anni scorsi si erano attivate le interlocuzioni per la cessione dell'intero compendio all'Ateneo Estense. A seguito della rinuncia all'acquisto da parte di UNIFE e considerati i vincoli d'uso (ex I.P.I.) e urbanistici, si procederà con la valorizzazione mediante concessione a titolo oneroso a soggetti qualificati nell'ambito dell'ospitalità universitaria e giovanile, coerente con la pianificazione urbanistica della zona e con la destinazione per finalità sociali previste dal vincolo ex IPI.



Pos. Piano Alienazioni: 10

Immobilie: Centro Scolastico di Codigoro

Tipologia: Edificio scolastico

Descrizione

La porzione del complesso scolastico sito in viale Resistenza 3 a Codigoro denominata “Stecca” è ormai quasi completamente data in concessione onerosa a soggetti diversi (ASP, Comune di Codigoro, Fondazione San Giuseppe Cesta).

Ipotesi di valorizzazione

La residua porzione marginale del piano terra ancora inutilizzata, che necessita di ristrutturazione, potrà essere concessa a terzi oppure eventualmente restituita all’uso provinciale per destinarla ad aule supplementari dell’IIS Guido Monaco.

Pos. Piano Alienazioni: 11

Immobilie: Centro Scolastico di Copparo

Tipologia: Edificio scolastico

Descrizione

L’edificio scolastico copparese è inutilizzato dal 2006 ed è in buono stato di conservazione.

Ipotesi di valorizzazione

Si ipotizza l’uso in concessione da parte di terzi considerando tuttavia che le dimensioni e le caratteristiche del fabbricato limitano notevolmente il ventaglio dei potenziali usi. Istruzione o formazione professionale e attività connesse e assimilate restano le destinazioni più confacenti.

5. Effetti della Legge n. 56/2014

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previsto per il triennio 2023-2025 non risulta più condizionato dal ridimensionamento delle funzioni attribuite all’Ente dall’art. 17 del D.L. 6-7-2012 n. 95 e dalla successiva L. 56/2014 (Legge Delrio di riordino delle province), in quanto il trasferimento degli edifici dalle province agli enti subentranti è sostanzialmente completato.

Nel corso del 2022 è inoltre stato completato con successo anche il procedimento per la concessione all’Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po dei biotopi e delle oasi naturalistiche, beni di proprietà provinciale costituiti da foreste e bacini vallivi che, a causa della perdita delle relative funzioni in materia a seguito della L.56/2014 e il conseguente ridimensionamento degli organici, non potevano più essere gestiti con la dovuta efficacia di conservazione e valorizzazione.

6. Valorizzazioni diverse

In riferimento alle future valorizzazioni si precisa quanto segue:

a. immobili oggetto di gare per alienazione andate deserte

Nei casi indicati nel piano, in caso di aste per alienazione andate deserte, si valuta l’opportunità di esperire ulteriori tentativi applicando ribassi ai prezzi posti a base delle gare precedenti, come previsto e disciplinato dal Regolamento per la alienazione degli immobili di proprietà provinciale (Art.12 - Comma 2 - Legge 127/1997) approvato con Deliberazione Consiglio Provinciale nn.119/56128 del 29-11-2000. Tuttavia, qualora il prezzo di alienazione risulti eccessivamente ribassato, saranno valutate diverse forme di valorizzazione, quali le concessioni in uso.



b. Palestre scolastiche

La L.56/2014 ha sottratto alle Province anche competenze in materia di promozione dello sport e delle attività di promozione sociale e del volontariato. La palestre scolastiche, pertanto, sono concesse in uso ai Comuni affinché le mettano a disposizione di associazioni e società sportive o di volontariato per lo svolgimento di attività extrascolastiche mediante la sottoscrizione di convenzioni che prevedono il rimborso alla Provincia di tutte le spese generate dall'utilizzo degli impianti sportivi per le suddette attività extrascolastiche.

7. Effetti giuridici dell'approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Gli immobili destinati all'alienazione vengono automaticamente trasferiti al patrimonio disponibile dell'Ente, fatto salvo quanto previsto in relazione al rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale degli immobili inseriti nel piano delle alienazioni, ai sensi del comma 2 dell'articolo 58 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e s.m.i..

8. Contenuti del piano delle alienazioni e valorizzazioni

L'allegato "1" contiene l'elenco dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali destinati all'alienazione o ad altre forme di valorizzazione.

L'allegato "2" contiene l'elenco generale degli immobili di proprietà provinciale e di proprietà di terzi in uso all'Ente al 30/11/2021.

L'allegato "3" contiene l'elenco dei relitti stradali censiti.

Il Dirigente
Dr. Andrea Aragusta
F.to digitalmente

ALLEGATO 1

**Elenco dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali da annettere al
Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - triennio 2023 - 2025**

VALORIZZAZIONI E DISMISSIONI NEL TRIENNIO 2023 - 2025

POS	cespite	DATI CATASTALI	Proposta piano alienazioni	valore a base di gara		
				2023	2024	2025
1	Area ex cinema Lido di Volano	C.T. Comacchio foglio 12 mapp. 1641	Concessione in uso a terzi		da determinare con perizia	
2	Area del Lido di Volano mappali 1657-1658	C.T. Comacchio foglio 12 mapp. 1657, 1658	Concessione in uso a terzi		da determinare con perizia	
3	Aree ex svincolo A13-Cispadana	C.T. Ferrara foglio 222, mapp. 195, 197, 199, 200, 201, 35, 191, 192, 193, 255, 253, 105, 257, 259, 261, 150, 223, 224, 227, 228, 229, 230, 231, 233, 263 foglio 223 mapp. 102, 104, 106	Alienazione. In caso di gara deserta: possibilità di concessione in uso a terzi. L'area interferisce con il tracciato della futura autostrada Cispadana e potrebbe pertanto essere alienata per tale fine			€ 3.645.851
4	Aree del demanio provinciale di modesta entità oggetto di sconfinamenti da parte di privati	non identificati	Alienazione ai soggetti interessati			da determinare con perizia
5	Relitti stradali (vedi elenco relitti censiti allegato 3)	non identificati	Alienazione a confinanti e terzi che ne facciano richiesta con manifestazione di interesse	da determinare con perizia	da determinare con perizia	da determinare con perizia
6	Palazzo Polo	C.F. Ferrara foglio 390 mapp. 12	Concessione in uso a terzi di porzioni inutilizzate dell'immobile			da determinare con perizia
7	Palazzo Melli	C.F. Ferrara foglio 388 mapp. 579	Alienazione anche con forme rent to buy o concessione in uso a terzi	da determinare con perizia		
8	Centro operativo vigilanza Caccia Pesca Volano	C.F. Codigoro foglio 115 mapp. 115	Concessione di valorizzazione	canone a base di gara		
9	Complesso Giglioli e Palazzina del Direttore	C.F. Ferrara foglio 386 mapp.417	Concessione in uso a terzi	canone a base di gara		
10	Centro Scolastico di Codigoro	C.F. Codigoro f. 85 mapp. 427 sub 23(parte)	Concessione onerosa a terzi di porzioni dell'immobile non già concessi in uso a terzi		canone a base di gara	
11	Centro Scolastico Superiore di Copparo	C.F. Copparo foglio 105 mapp. 181 sub 2 e sub 3(parte)	Concessione in uso a terzi			canone a base di gara
	TOTALE			€ -	€ -	€ 3.645.851

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via												
690	CASERMA CARABINIERI DI ARGENTA	via	nazionale ponente	17	argenta	ARGENTA	fg. 111 mapp. 416 sub 1, 2, 3, 4	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	caserma	caserma carabinieri (uffici e alloggio)
950	POLO SCOLASTICO SUPERIORE ARGENTA	via	matteotti	16	argenta	ARGENTA	foglio 111 mapp. 6, 1419	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	comune di argenta	comune di argenta	scuola	I.I.S. Levi Montalcini
950	POLO SCOLASTICO SUPERIORE ARGENTA	via	matteotti	16	argenta	ARGENTA	foglio 111 mapp. 1601	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. Levi Montalcini
950	POLO SCOLASTICO SUPERIORE ARGENTA - PALESTRA	via	matteotti	16	argenta	ARGENTA	foglio 111 mapp. 6	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	comune di argenta	comune di argenta	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
586	AREA BOSCATATA PONTE MAE'	via	maè		Argenta	ARGENTA	foglio 205 mapp.18	terreno	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	boschetto	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
171	RELITTO STRADALE CON MAGAZZINO PONTE NERO	via	cardinala	km.2+230	campotto	ARGENTA	foglio 119 p.s. strade	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	non utilizzato
171	MAGAZZINO S. BIANCA	via	centese	235	Ponte Suore di Santa Bianca	BONDENO	foglio 174 mapp.52	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	non utilizzato
901	POLO SCOLASTICO SUPERIORE BONDENO	via	manzoni	2	Bondeno	BONDENO	foglio 127 mapp.339 sub 1	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	comune di bondeno	comune di bondeno	scuola	I.I.S. G. Carducci
171	RELITTO STRADALE CON MAGAZZINO LOC. PILASTRI	via	suore redena - S.P. 40 luia	km. 1+622	prato volta di pilastri	BONDENO	foglio 31 p.s. strade	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	non utilizzato
640	PALAZZO TAGLIAVINI TASSINARI DETTO RUSCONI	via	ugo bassi	58	cento	CENTO	foglio 50 mapp.164 sub. 4, mapp. 443 (area cortiliva), 298	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	biblioteca	biblioteca civica comunale
420	LICEO STATALE CEVOLANI	via	giacomo matteotti	17	cento	CENTO	foglio 50 mapp. 162 (comprende anche la palestra), 163, 354, 356	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	Liceo Cevolani
421	LICEO STATALE CEVOLANI-PALESTRA	via	giacomo matteotti	17	cento	CENTO	foglio 50 mapp. 162 (parte)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	palestra scolastica
409	I.I.S. CENTO - BAR RISTORO SCOLASTICO	via	rigone	1	cento	CENTO	foglio 49 mapp.49 sub.6	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	bar	Conc. a terzi. punto ristoro scolastico

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via	rigone											
412	I.I.S. CENTO - EDIFICIO ITIS+ITC	via	rigone	1	cento	CENTO	foglio 49 mapp.49 sub.1 (edifici scolastici), 4 (area), mapp. 1591.	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	IIS Bassi-Burgatti
413	I.I.S. CENTO - LABORATORI	via	rigone	1	cento	CENTO	foglio 49 mapp.49 sub.1 (edifici scolastici), 4 (area)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	IIS Bassi-Burgatti
413	I.I.S. CENTO - CABINA MT	via	rigone	1	cento	CENTO	foglio 49 mapp.49 sub 2 (utente), 3 (ENEL)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	cabina elettrica
413	I.I.S. CENTO - PALESTRA	via	rigone	1	cento	CENTO	foglio 49 mapp.49 sub.1 (edifici scolastici), 4 (area)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
920	I.I.S. F.LLI TADDIA	via	baruffaldi	10	cento	CENTO	foglio 50. catasto fabbricati: mapp.171 s.1; terreni: mapp. 171, 281, 282, 283, 285, 292, 315	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	comune di cento	Comune di Cento	scuola	I.I.S. F.lli Taddia
411	LICEO STATALE CEVOLANI PRESSO I.I.S. CENTO	via	rigone	1	Cento	CENTO	foglio 49 mapp.1633 sub 1	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	Liceo Cevolani
914	LICEO STATALE CEVOLANI SUCC.LE GUERCINO	corso	guercino	47	Cento	CENTO	foglio 63 mappale 77 sub 7, 8, 15, 17, 19, 20	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Patrimonio degli Studi	Patrimonio degli Studi	scuola	Liceo Cevolani
430	CENTRO STUDI CODIGORO - LICEO E IST. TECNICI	via	resistenza	3	codigoro	CODIGORO	foglio 85 mapp.427 sub 4 (area), sub 6 (edifici scolastici)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. G.Monaco
433	CENTRO STUDI CODIGORO - PALESTRA	via	resistenza	3	codigoro	CODIGORO	foglio 85 mapp.427 sub 4 (area), sub 6 (edifici scolastici)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
430	CENTRO STUDI CODIGORO - EDIFICIO "STECCA" - PIANO 1° e 2°	via	resistenza	3	codigoro	CODIGORO	foglio 85 mapp.427 sub 8, sub 9 e parte sub 6	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	Conc. a terzi. Scuole professionali Fondazione Cesta
430	CENTRO STUDI CODIGORO - CAPANNONE OFFICINE	via	resistenza	3	codigoro	CODIGORO	foglio 85 mapp.427 sub 8	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	Conc. a terzi. Scuole professionali Fondazione Cesta
430	CENTRO STUDI CODIGORO - EDIFICIO "STECCA" - PIANO TERRA	via	resistenza	3	codigoro	CODIGORO	foglio 85 mapp.427 sub 5, 20	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	Conc. a terzi. Sede ASP Delta Ferrarese
430	CENTRO STUDI CODIGORO - EDIFICIO "STECCA" - piano 3°	via	resistenza	3	codigoro	CODIGORO	foglio 85 mapp.427 sub 10	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	Conc. a terzi. In uso al Comune per Centro Impiego

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via												
788	CENTRO OPERATIVO VIABILITÀ DI CODIGORO	via	pomposa	28	codigoro	CODIGORO	foglio 87 mapp.61 sub. 1 (ufficio) -2 (magazzino)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	centro operativo e magazzino viabilità
172	PARCHEGGIO POMPOSA AREA EX ENAOLI		SP54	km. 3+760	pomposa	CODIGORO	foglio 73 mapp.116, 117, 150, 151, 153, 154	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	parcheggio	In comodato al Comune per parcheggio e passeggiata
605	PUNTO OPERATIVO POLIZIA PROVINCIALE LA FALCE	via	volano	48/a-50	volano	CODIGORO	foglio 115 mapp.115 sub. 1, 2, 3, 4, 5 (corte)	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	non utilizzato
606	AVIO SUPERFICIE VALLE GAFFARO - AREA VERDE E PISTA	via	strada corriera		volano	CODIGORO	fg. 113 mapp. 26, 155, 156, 158, 160, 170	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	verde	In gest. a terzi. campo di volo e terreno agricolo
607	AVIO SUPERFICIE VALLE GAFFARO - AVIORIMESSA	via	strada corriera		volano	CODIGORO	foglio 113 mappale 171 (aviorimessa e area cortiliva) foglio 114 mapp.53	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	aviorimessa	In gest. a terzi. Rimessa velivoli, magazzino
607	AVIO SUPERFICIE VALLE GAFFARO - HANGAR METALLICO	via	strada corriera		volano	CODIGORO	fg. 113 mapp. 190 (ex 172)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	aviorimessa	In gest. a terzi. Rimessa velivoli
607	AVIO SUPERFICIE VALLE GAFFARO - CLUB HOUSE	via	strada corriera		volano	CODIGORO	foglio 113 mappale 171 (aviorimessa e area cortiliva) foglio 114 mapp.53	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	In gest. a terzi. Club house
594	VALLE CANNEVIÈ PORTICINO - BIOTOPO	via	volano	45c e 52/a	volano	CODIGORO	foglio 96 mapp. 5, 8, 16, 42, 46, 55, 56, 57, 73, 75 foglio 115 mapp. 50, 79, 146, 148, 153	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
594	VALLE CANNEVIÈ PORTICINO - GOLENA	loc.	per volano SP.54 km.	10	canneviè	CODIGORO	foglio 115 mapp. 47, 48, 49, 69; foglio 96 mapp. 15, 30, 32	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
594	PORTESINO - VALLETTA FOCE VOLANO	via	volano		volano	CODIGORO	A. foglio 97 mapp.57, 93, 94 B. foglio 97 mapp. 106 C. foglio 97 mapp. 5, 13, 14, 15, 21, 59, 157	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	Conc. a terzi. biotopo art. 11 L.386/76
601	ALBERGO RISTORANTE CANNEVIÈ	loc.	per volano	45a	volano	CODIGORO	foglio 96 mapp. 17/3 (mapp. 17 l'area cortiliva)	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	albergo	Conc. a terzi. Albergo e ristorante Oasi Canneviè
601	CENTRO CONGRESSI CANNEVIÈ	loc.	per volano	45b	volano	CODIGORO	foglio 96 mapp.9	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	congressi	Conc. a terzi. Centro congressi Oasi Canneviè
601	CASA DEL PESCATORE CANNEVIÈ	loc.	per volano	45b	volano	CODIGORO	foglio 96 mapp.9	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	albergo	Conc. a terzi. Albergo Oasi Canneviè

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via												
602	RISTORANTE PORTICINO	via	volano	52	volano	CODIGORO	foglio 115 mapp.39, 40, 38 (il parcheggio è censito ai mappali 38 e parte del 50 - vedi cdc 594 valle porticino)	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	ristorante	Conc. a terzi. Ristorante La Zanzara
586	BIOTOPI DOSSI BOSCATI CELLETTA - BOSCO SPADA				pomposa	CODIGORO	foglio 59 mapp. 33 (loc. Lovara), 114, 179, 181, 209 (derivati dal 187) Bosco Spada: foglio 72 mapp. 173, 174; foglio 73 mapp. 146, (147 e 148 oggi area di sedime dell'incrocio per parcheggio enaoli)	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BIOTOPO DOSSI BOSCATI GAFFARO				volano	CODIGORO	foglio 113 mapp.105 , 118, 119 foglio 114 mapp. 23	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BIOTOPI DOSSI BOSCATI FALCE-VALLE GIRALDA				volano	CODIGORO	foglio 113 mapp. 127, 130	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BIOTOPO DOSSI BOSCATI FALCE				volano	CODIGORO	foglio 114 mapp. 143 foglio 115 mapp. 164, 166	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BIOTOPO TAGLIO DELLA FALCE				volano	CODIGORO	foglio 115 mapp. 118, 177	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
619	MAGAZZINO POLIZIA PROVINCIALE VIA ALFIERI	via	alfieri	3	Codigoro	CODIGORO	foglio 84/a 1552 sub 4	edificio	NON DI PROPRIETA'	in uso	C.A.D.F.	C.A.D.F.	magazzino	magazzino Polizia Provinciale
960	CENTRO STUDI EX ENAOLI "REMO BRINDISI"	via	matteo maria boiardo	5	lido estensi	COMACCHIO	foglio 69 mapp. 6096	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	regione emilia romagna	regione emilia romagna	scuola	I.I.S. Remo Brindisi
961	CENTRO STUDI EX ENAOLI "REMO BRINDISI" - PALESTRA	via	matteo maria boiardo	5	lido estensi	COMACCHIO	foglio 69 mapp. 6096	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	regione emilia romagna	regione emilia romagna	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
588	ARENILE DEL LIDO DI VOLANO - DA DESTINARE A CAMPEGGIO	via	lido di volano		lido di volano	COMACCHIO	foglio 12 parte mapp. 1628, 1630, 1649	terreno	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	area verde	Locaz. a terzi. area verde in parte boscata
588	ARENILE DEL LIDO DI VOLANO - PIAZZALI E ZONE VERDI	via	lido di volano		lido di volano	COMACCHIO	foglio 12 mapp. 457, 427, 1641, 1650, 1657, 1658, parte mapp. 1628, 1630, 1649	terreno	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	parcheggio	In gest. al Comune. Verde pubblico, parcheggio e mercato.
588	CORDONE DUNOSO LIDO DI VOLANO	via	spiaggia	6	lido di volano	COMACCHIO	non disponibili	terreno	NON DI PROPRIETA'	in uso	pubblico demanio marittimo (R.E.R.)	pubblico demanio marittimo (R.E.R.)	biotopo	passaggio pedonale
588	PONTILE DI VOLANO	via	spiaggia	6	lido di volano	COMACCHIO	non disponibili	molo	NON DI PROPRIETA'	in uso	provincia (solo pontile)	pubblico demanio marittimo (R.E.R.)	opere portuali	In gest. a terzi. Pontile marittimo

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		corso	garibaldi	82										
990	AREA EX CASERMA CORSO GARIBALDI	corso	garibaldi	82	Comacchio	COMACCHIO	foglio 94 mapp.570, 904, 901, 903, 905, 906	terreno	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	parco pubblico	In comodato al Comune. Parco pubblico
990	EX SCUDERIA PONTIFICIA	corso	garibaldi	82	Comacchio	COMACCHIO	foglio 94 mapp. 902	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	nessuno	In comodato al Comune. Edificio inutilizzato sito nell'area del Parco Pubblico
586	PESCHIERE EX STABILIMENTO SIVALCO	via	romea	loc. Macchia	Lido di Spina	COMACCHIO	folgio 79 mapp.30, 31, 37, 87, 88, 89, 90, 91, 105	terreno	DISPONIBILE	comproprietà indivisa	provincia e comune di comacchio (comproprietà)	provincia e comune di comacchio (comproprietà)	stabilimento ittico	non utilizzato
586	BIOTOPO MEZZANO EST	strada	Capodistria		Comacchio	COMACCHIO	foglio 55 mapp. 297	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	CANALE FOSSA FOCE	strada	buie d'istria	valle pega	Comacchio	COMACCHIO	foglio 63 mapp.58 foglio 64 mapp. 172 foglio 65 mapp. 124	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	argine	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BOSCO VALLE LEPRI	via	Arsa		Comacchio	COMACCHIO	foglio 52 mapp. 172	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BOSCO VALLE LEPRI - CASETTA	via	Arsa		Comacchio	COMACCHIO	foglio 52 mapp. 172	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	centro visite	centro avvistamento
614	SCALO DI ALAGGIO LIDO ESTENSI	via	m.m.boiardo		lido estensi	COMACCHIO	foglio 69 mapp. 5250, 5304, 5305, 5308, 5310, 50, 5425, 5426, 5427, 5428 (ex54), 4862, 269, 4865, 4866, 4864	terreno	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	opere portuali idrovia	banchina ex scalo alaggio inclusa nell'idrovia
490	CENTRO SCOLASTICO SUPERIORE COPPARO	via	strada bassa gradizza	3	copparo	COPPARO	foglio 105 mapp.181 sub. 1, 3 (corte)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	non utilizzato
491	CENTRO SCOLASTICO SUPERIORE COPPARO-PALASPORT	via	strada bassa gradizza	3	copparo	COPPARO	foglio 105 mapp. 181 sub. 2	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	In uso al Comune ai sensi L.23/96. Attività scolastica ed extrasc.
787	CENTRO OPERATIVO VIABILITA' DI COPPARO	via	idris ricci	256	copparo	COPPARO	foglio 82 mapp. 175, 623	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	centro operativo e magazzino viabilità
555	VILLA MENSA	via	magnanina	1	sabbioncello s.vittore	COPPARO	Catasto terreni. Foglio 142: mapp. 6 sub 8, sub 12, sub 13, mapp. 50 sub 3, sub 5, mapp. 51, mapp. 51 sub 1, sub 2, sub 3, sub 4, mapp. 52 sub 1, mapp. 54, mapp. 55 sub 4, sub 6, sub 7, sub 9, sub 10, mapp. 57. Catasto terreni partita speciale 1, foglio 142: mapp. 4,	edificio	DEMANIALE	comproprietà indivisa	provincia e comune di copparo (comproprietà)	provincia e comune di copparo (comproprietà)	bene monumentale	utilizzato dal Comune per attività estemporanee occasionali
555	VILLA MENSA	via	magnanina	1	sabbioncello s.vittore	COPPARO	Catasto Terreni: foglio 141 mappali 25; foglio 142 mappali: 1, 2, 8, 77, 150, 23, 24, 25	terreno	DEMANIALE	comproprietà indivisa	provincia e comune di copparo (comproprietà)	provincia e comune di copparo (comproprietà)	terreno agricolo	in uso a terzi. Attività agricola.

NOTE:
(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;
(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via	cammino	numero										
570	CASA DI STELLA DELL'ASSASSINO	via	cammino	13-15	ferrara	FERRARA	foglio 388 mapp. 218, 219	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	congressi	In conc. al Comune. Sede contrada del palio
530	CASTELLO ESTENSE	largo	castello	1	ferrara	FERRARA	foglio 385 mapp. 114 sub da 1 a 7; mapp. 352 sub. 1, 3.	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	museo	Uffici provinciali. Percorso museale in gestione al Comune
532	NEGOZIO EX I.P.I. PIAZZA CASTELLO	largo	castello	24-26	ferrara	FERRARA	foglio 385 mapp.370 sub. 10	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	comm.le	In loc. a terzi. Negozio di frutta
533	RETROBOTTEGA BAR "GIORI"	largo	castello		ferrara	FERRARA	foglio 385 mapp. 352 sub.2	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	comm.le	In loc. a terzi. Retrobottega bar Giori.
620	PALAZZO MELLI		via carlo mayr 116 e via cammello 51-53-55		ferrara	FERRARA	foglio 388 mapp. 579 sub. Da 13 a 18	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	residenziale - uffici	non utilizzato
650	PALAZZO POLO	via	madama	36-37	ferrara	FERRARA	foglio 390 mapp. 12 sub. 3, 4, 5, 8	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	In uso a Ufficio Scolastico Regionale. Parzialmente non utilizzato.
440	ISTITUTO TECNICO G.B. ALEOTTI	via	camilla ravera	11	ferrara	FERRARA	foglio 161 mapp. 1422	edificio	INDISPONIBILE	diritto di superficie	provincia	comune di ferrara	scuola	I.I.S. G.B. Aleotti
441	ISTITUTO TECNICO G.B. ALEOTTI - PALESTRA	via	camilla ravera	11	ferrara	FERRARA	foglio 161 mapp. 1422	edificio	INDISPONIBILE	diritto di superficie	provincia	comune di ferrara	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
390	I.T.I.P. CARPEGGIANI - CORPO AULE E LABORATORI	via	pacinotti	30	ferrara	FERRARA	foglio 163 mapp. 10 sub 6	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. Copernico - Carpeggiani
394	I.T.I.P. CARPEGGIANI - PALESTRA	via	pacinotti	30	ferrara	FERRARA	foglio 163 mapp. 10 sub. 7	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
400	I.T.I.S. COPERNICO - CORPO AULE E LOTTO	via	pontegradella	25	ferrara	FERRARA	foglio 164 mapp. 2 sub. 1, 3, 5, 7-12	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. Copernico - Carpeggiani
400	I.T.I.S. COPERNICO - LABORATORI	via	pontegradella	25	ferrara	FERRARA	foglio 164 mapp. 2 sub. 1, 10, 12, 13	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. Copernico - Carpeggiani
401	I.T.I.S. COPERNICO-PALESTRA	via	pontegradella	25	ferrara	FERRARA	foglio 164 mapp. 2 sub. 11	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		corso	isonzo	105-107										
565	EX OFFICINE COTTI CORSO ISONZO 105/A	corso	isonzo	105-107	ferrara	FERRARA	foglio 384 mapp. 139 sub. 3 (unico sub)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	uffici
470	LICEO SCIENTIFICO ROITI - CORPO AULE E LOTTO	via	giacomo leopardi	62-64	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 15 sub. 1, 4 (corte)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	Liceo Scientifico A.Roiti
472	LICEO SCIENTIFICO ROITI EX ALLOGGIO	corso	ercole l°d'este	107	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 15 sub. 2	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	Liceo Scientifico A.Roiti
471	LICEO SCIENTIFICO ROITI-PALESTRA	via	giacomo leopardi	62-64	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 15 sub. 1	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
472	LICEO SCIENTIFICO ROITI - BAR SCOLASTICO	corso	ercole l°d'este	107	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 723 sub 1	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	bar	non utilizzato
520	EX CONVENTO S.MONICA ITC BACHELET - CORPO AULE E LOTTO	via	ruggero bovelli	7-9	ferrara	FERRARA	foglio 383 mapp. 566 sub. 5, 6	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. Bachelet
523	EX CONVENTO S.MONICA ITC BACHELET - AUDITORIUM	via	ruggero bovelli	7-9	ferrara	FERRARA	foglio 383 mapp. 566 sub. 5, 6	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	congressi	aula magna I.I.S. Bachelet e sala congressi
521	EX CONVENTO S.MONICA ITC BACHELET - PALESTRA	via	ruggero bovelli	7-9	ferrara	FERRARA	foglio 383 mapp. 566 sub. 5, 6	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
856	SCUOLE CISTERNA DEL FOLLO - CASSETTE	via	cisterna del follo	6	ferrara	FERRARA	foglio 390 mapp. 12 sub. 12	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. O.Vergani
856	SCUOLE CISTERNA DEL FOLLO - PALAZZINA 9 AULE	via	cisterna del follo	6	ferrara	FERRARA	foglio 390 mapp. 12 sub. 12	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. O.Vergani
510	COMPLESSO SCOLASTICO AZZO NOVELLO - CORPO AULE E LOTTO	via	azzo novello	4	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 9 sub. 2, 3 (area esterna)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. Bachelet e Liceo Sc. Roiti
513	COMPLESSO SCOLASTICO AZZO NOVELLO - BAR RISTORO	via	azzo novello	8	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 9 sub. 1	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	bar	Conc. a terzi. Bar scolastico
511	COMPLESSO SCOLASTICO AZZO NOVELLO-PALESTRA 1-2	via	azzo novello	4	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 9 sub. 2, 3 (area esterna)	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via	azzo novello	4										
512	COMPLESSO SCOLASTICO AZZO NOVELLO-PALESTRA 3 S.M.ANGELI	via	azzo novello	4	ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 9 sub. 3 (area esterna), 4	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
514	AREA VERDE S. MARIA DEGLI ANGELI	viale	orlando furioso		ferrara	FERRARA	foglio 374 mapp. 11	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	verde	area verde pubblica e libera
250	AUTORIMESSA PROVINCIALE	corso	piave	1	ferrara	FERRARA	foglio 379 mapp. 50 sub.1	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	garage	ricovero automezzi provinciali
785	CENTRO OPERATIVO VIABILITA' CONTRAPO' - VECCHIA OFFICINA	via	pomposa	369/1	contrapò	FERRARA	foglio 178 mapp. 42	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	centro operativo e magazzino viabilità
785	CENTRO OPERATIVO VIABILITA' CONTRAPO' - NUOVA OFFICINA	via	pomposa	369/1	contrapò	FERRARA	foglio 178 mapp. 42	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	centro operativo e magazzino viabilità
793	RELITTO STRADALE CON BOX TRE CASSETTE	via	eridano		cà guirina	FERRARA	foglio 29 mapp. 66	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	non utilizzato
560	EX CASERMA PASTRENGO - SEDE UFFICIO TECNICO	corso	isonzo	26-28-30	ferrara	FERRARA	foglio 379 mapp. 51, 56, 58, 59	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	Ufficio tecnico Provinciale
562	EX PANIFICIO COMUNALE - UFFICI CED E LOTTO	corso	isonzo	34-36	ferrara	FERRARA	foglio 379 mapp. 53 sub. 5 (edifici) e 7 (corte)	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	Uffici Provinciali CED
229	COMPLESSO CORSO ISONZO 34	corso	isonzo	34	ferrara	FERRARA	foglio 379 mapp. 53 sub 6	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	uffici polizia provinciale e protocollo
760	PALAZZINA DEL DIRETTORE	corso	giovecca	150-152	ferrara	FERRARA	foglio 386 mapp. 417 sub 1	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	albergo	non utilizzato
750	PADIGLIONE GIGLIOLI	corso	giovecca	148/a	ferrara	FERRARA	foglio 386 mapp. 417 sub 2	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	non utilizzato
680	EX COMANDO PROV.LE VV.FF.	via	poledrelli	15-21	ferrara	FERRARA	foglio 376 mapp. 176 sub. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici - magazzini	Comodato al Comune. Factory creativa
840	PALAZZO PENDAGLIA - IPSSAR ORIO VERGANI	via	sogari	3	ferrara	FERRARA	foglio 382 mapp. 543 sub. 1, 2, 3, 4, 5, 6; mapp. 669 sub. 4, 5; mapp. 672	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	I.I.S. O.Vergani

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via												
841	PALAZZO PENDAGLIA - IPSSAR ORIO VERGANI - PALESTRA	via	sogari	3	ferrara	FERRARA	foglio 382 mapp. 543 sub. 1, 2, 3, 4, 5, 6 mapp. 669 sub. 4, 5 mapp. 672	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	palestra	palestra attività scolastica
850	SCUOLA "VARANO" IPSSAR ORIO VERGANI	via	ghiara	25/a	ferrara	FERRARA	foglio 388 mapp. 561-684 (scuola), 569, 688, 564	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	I.I.S. O.Vergani
820	POLO SCOLASTICO VIA CANAPA - LICEO CARDUCCI	via	canapa	75	ferrara	FERRARA	foglio 103 mapp. 549 sub 2	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	Liceo Soc. Carducci
825	POLO SCOLASTICO VIA CANAPA - PALESTRA 1	via	canapa	75	ferrara	FERRARA	foglio 103 mapp. 549 sub 2	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
810	LICEO CLASSICO ARIOSTO - CORPO AULE E LOTTO	via	arianuova	19	ferrara	FERRARA	foglio 377 mapp. 149, (533 sopp.)	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	Liceo L. Ariosto
811	LICEO CLASSICO ARIOSTO- PALESTRA	via	arianuova	19	ferrara	FERRARA	foglio 377 mapp. 149, (533 sopp.)	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
810	LICEO CLASSICO ARIOSTO - ALA NUOVA	via	arianuova	19	ferrara	FERRARA	foglio 377 mapp. 149, (533 sopp.)	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	comune di ferrara	Comune di Ferrara	scuola	Liceo L. Ariosto
821	POLO SCOLASTICO VIA CANAPA - LABORATORI IPSIA	via	canapa	75	ferrara	FERRARA	foglio 103 mapp. 549 sub 1	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	I.P.S.I.A. E. I° D'Este
826	POLO SCOLASTICO VIA CANAPA - PALESTRA 2	via	canapa	75	ferrara	FERRARA	foglio 103 mapp. 549 sub 2	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
813	SCUOLA GINEVRA CANONICI	via	dosso dossi	29	ferrara	FERRARA	foglio 381 mapp. 271 sub. 1, 3	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	Liceo Soc. Carducci
880	ISTITUTO PROFESSIONALE EINAUDI - CORPO AULE E LOTTO	via	savonarola	28-32	ferrara	FERRARA	foglio 386 mapp. 524, 529, 526, 528, 450, mapp. 527 sub. 1, 2	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	I.P.S.C.T. Einaudi
881	ISTITUTO PROFESSIONALE EINAUDI-PALESTRA	via	savonarola	28-32	ferrara	FERRARA	foglio 386 mapp. 524, 529, 526, 528, 450, mapp. 527 sub. 1, 2	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
860	COMPLESSO SCOLASTICO ROVERSELLA	via	dosso dossi	4	ferrara	FERRARA	foglio 381 mapp. 282 sub1, mapp. 292 sub 4	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	Liceo L. Ariosto

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via	dosso dossi	4										
861	COMPLESSO SCOLASTICO ROVERSELLA - PALESTRA	via	dosso dossi	4	ferrara	FERRARA	foglio 381 mapp. 282 sub. 1	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
890	IST. TECNICO AGR. FRATELLI NAVARRA - CORPO AULE	piazza	Luciano Chiappini	2	malborghetto di boara	FERRARA	foglio 113 mapp.12	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Fondazione F.Ili Navarra	Fondazione F.Ili Navarra	scuola	I.I.S. F.Ili Navarra
890	IST. TECNICO AGR. FRATELLI NAVARRA - SERRA	piazza	Luciano Chiappini	2	malborghetto di boara	FERRARA	foglio 113 mapp. 56 sub. 6	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Fondazione F.Ili Navarra	Fondazione F.Ili Navarra	scuola	I.I.S. F.Ili Navarra
891	IST. TECNICO AGR. FRATELLI NAVARRA - PALESTRA	piazza	Luciano Chiappini	2	malborghetto di boara	FERRARA	foglio 113 mapp. 15 sub. 14	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Fondazione F.Ili Navarra	Fondazione F.Ili Navarra	palestra	attività scolastica ed extrascolastica
891	IST. TECNICO AGR. FRATELLI NAVARRA - CAMPO SPORTIVO	piazza	Luciano Chiappini	2	malborghetto di boara	FERRARA	foglio 113 mapp. 6	terreno	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Fondazione F.Ili Navarra	Fondazione F.Ili Navarra	campo sportivo	I.I.S. F.Ili Navarra
596	C.U.P. EX TOSELLI - ARCHIVIO PROVINCIALE	via	marconi	39/41	ferrara	FERRARA	Foglio 101, Mappale 40 ex sub 12 (parte)	edificio	NON DI PROPRIETA'	in uso	comune di ferrara	comune di ferrara	magazzino	archivio provinciale
755	PALAZZINA EX ERSA	viale	cavour	143	ferrara	FERRARA	foglio 376 mapp. 153/1, 333, 153/3 e p.s.1	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	uffici	Trasf. in uso a RER. Uffici R.E-R. Legge 56/2014
534	IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO ACQUE	via	darsena	55	Ferrara	FERRARA	foglio 160 mappale 2329 (parte) e 69 (parte)	impianto	NON DI PROPRIETA'	in uso	Provincia (solo impianto)	comune di ferrara	pompe	gruppo pompe acqua fossa del Castello
389	CASA SENZA FRONTIERE	via	pacinotti	30	ferrara	FERRARA	foglio 163 mapp. 1378 sub 1 e 2	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	albergo	Conc. a terzi. Convitto giovanile SPAL
970	LICEO ARTISTICO DOSSO DOSSI - PALAZZO CAVALIERI	via	dè romei	5	Ferrara	FERRARA	foglio 382 mapp.564 sub 1, 2, 3	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	Liceo Artistico D.Dossi
970	LICEO ARTISTICO DOSSO DOSSI - SEDE BERSAGLIERI DEL PO	via	bersaglieri del po	25/b	Ferrara	FERRARA	foglio 382 mappale 517 sub 20	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	Comune di Ferrara	Comune di Ferrara	scuola	Liceo Artistico D.Dossi
730	ALLOGGI ANZIANI MASSAFISCAGLIA	via	chizzolini	39-41	massafiscaglia	FISCAGLIA	foglio 10/a mapp.392	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	abitativo	In gestione a ACER e Comune. ERP persone svantaggiate
791	MAGAZZINO MASSAFISCAGLIA	via	del mare	40/a	massafiscaglia	FISCAGLIA	foglio 8 mapp. 69	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	In comod. a terzi. Magazzino G.E.V.

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via	gorino	245										
593	OSTELLO DI GORINO	via	gorino	245	gorino	GORO	foglio 18 mapp. (39, 52 soppressi ma presenti in mappa) 55 sub 1. Incongruenze	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	albergo	In locaz. a terzi. Ostello La Cueva del Faro.
597	RISTORANTE CÀ ROMANINA	via	romanina	1	goro	GORO	Foglio 4 mapp. 22, foglio 9 mapp. 40 (da rogito: foglio 4 mapp. su rogito: 22 il fabbr. Rurale 19, 80, 22)	edificio	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	ristorante	In Concessione 20ennale a terzi - Contratto rep. 10267 del 23/2/2022
598	BIOTOPO ROMANINA - SOTTARGINE	via	romanina	1	goro	GORO	foglio 9 mapp. 43, foglio 8 mapp. 34	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
598	BIOTOPO ROMANINA - BOSCHETTO	via	romanina	1	goro	GORO	foglio 9 mapp. 48; foglio 4 mapp. 19, 80; foglio 8 mapp. 24, 33	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
598	LA ROMANINA - IDROVORA	via	romanina	1	goro	GORO	foglio 9 mapp. 42	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	idrovara	non utilizzato
586	VALLE DINDONA	VIA	per gorino		gorino	GORO	foglio 13 mapp. 4 foglio 14 mapp. 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 23 foglio 15 mapp. 5, 6, 7, 8, 9, 11	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	golena	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BOSCO GOARA	via	del puisaro	fine strada	goro	GORO	A. su rogito: foglio 8 mapp. 7 già 7/a; B: foglio 8 mapp. 43, 48	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
306	CENTRO POLIFUNZIONALE SACCA DI GORO - SALA CONGRESSI	via	Puisaro		Goro	GORO	foglio 9 mapp. 86	edificio	INDISPONIBILE	diritto di superficie	provincia	comune di goro	congressi	Trasf. in uso ad A.R.P.A.E. Legge 56/2014.
306	CENTRO POLIFUNZIONALE SACCA DI GORO - CENTRO OPERATIVO	via	Puisaro		Goro	GORO	foglio 9 mapp. 86	edificio	DISPONIBILE	diritto di superficie	provincia	comune di goro	uffici - magazzino	Trasf. in uso ad A.R.P.A.E. Legge 56/2014.
615	PORTO TURISTICO DI GORO - OPERE A TERRA	via	darsena	snc	Goro	GORO	A. foglio 9 mapp. 84 (dal 77 soppresso) e mapp. 54; B. foglio 5 mapp. 368	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	opere portuali	supporto logistico alla Marina
615	PORTO TURISTICO DI GORO - CABINA M.T.	via	darsena	snc	Goro	GORO	foglio 9 mappale 83 (dal 77 soppresso)	edificio	INDISPONIBILE	diritto di superficie	provincia	comune di goro	cabina di trasformazione	cabina elettrica
615	MARINA DI GORO - CONCESSIONE	via	darsena	snc	Goro	Goro		terreno	NON DI PROPRIETA'	in uso	demanio marittimo	demanio marittimo	porto turistico	In sub-conc. a terzi. Porto turistico.
586	AREA "VASCONI" EX ZUCCHERIFICIO JOLANDA	via	cavicchini	snc	Jolanda di Savoia	JOLANDA DI SAVOIA	foglio 41 mapp. 187, foglio 42 mapp. 8, 10, foglio 43 mapp. 13, 148	terreno	INDISPONIBILE	comproprietà indivisa	provincia e comune jolanda di s. (comproprietà)	provincia e comune jolanda di s. (comproprietà)	oasi naturalistica	oasi di tutela faunistica

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		piazza	umberto i°	85-87										
600	CASTELLO ESTENSE DELLA MESOLA	piazza	umberto i°	85-87	mesola	MESOLA	foglio 16 mapp. 257	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	museo	In concessione gratuita al Comune. Attività culturali e turistiche
591	DUNE DI MASSENZATICA - PARCO	strada	fronte	21	italba	MESOLA	foglio 29 mapp. 8, 75, 77, 203, 9, 92, 93, 94, 95, 73, 10, 12, 13, 56, 96, 106, 107, 108, 4, 3; foglio 30 mapp. 3, 5, 6, 7, 8, 190, 191, 9, 171, 182, 113, 189, 202, 154, 4, 1, 74, 76	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	parco	Trasf. In uso all'Ente Parco del Delta. Oasi naturalistica.
591	DUNE DI MASSENZATICA - CENTRO VISITE CON LOTTO	strada	fronte	21	italba	MESOLA	COMUNE DI CODIGORO foglio 19 mapp. 71; COMUNE DI MESOLA foglio 30 mapp. 158	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	centro visite	Trasf. In uso all'Ente Parco del Delta. Oasi naturalistica.
586	BIOTOPO DOSSONE NORD	via	dossone	snc	loc. dossone	MESOLA	foglio 21 mapp. 10	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BIOTOPO DOSSONE SUD	via	dossone	snc	loc. dossone	MESOLA	foglio 37 mapp. 15, 116	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BOSCO S. GIUSTINA (FASANARA)	via	boschetto	snc	santa giustina	MESOLA	foglio 39 mapp. 9, 10, 49, 98; foglio 41 mapp. 7, 120	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BIOTOPO PANFILIA	via	panfiglia	snc	loc. panfiglia I	MESOLA	Foglio 44 Mapp. 32, 33, 83 Foglio 48 Mapp. 27, 28, 65 Foglio 50 Mapp. 8, 9, 114, 120	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BIOTOPO RIBALDESA E STAGNO DEL FONDO	via	sacche	snc	ribaldesa	MESOLA	Foglio 45 Mapp. 38, 355, 378, 379, 408, 409; Foglio 46 Mapp. 7, 9, 35, 36, 38, 39, 139, 428, 429, 643; Foglio 51 Mapp. 842; foglio 51 mappali 12 e 481 (donazione vetri)	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	PINETA MOTTE DEL FONDO - ACQ. SEGHI	strada	Romea	snc	motte del fondo	MESOLA	foglio 42 mapp. 100 (2/q rosso in delibera)	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	PINETA MOTTE DEL FONDO - BUNKER	strada	Romea	snc	motte del fondo	MESOLA	Foglio 35 Mapp. 24,28, 29, 31, 50, 87, 88, 89, 186 (ex21), 188 (ex 22), 190 (ex 86), 195 (ex 111), 200 (ex 136); foglio 42 Mapp. 1, 2, 130, 101, 104, 83, 189	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	In gest. al Comune per percorso bunker
586	PINETA MOTTE DEL FONDO - DONAZIONE RER	viale	Rimebranze	snc	motte del fondo	MESOLA	Foglio 35 Mapp. 175, 176, 177, 178, 179, 180, 198	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
586	BOSCO FASANARA (SANTA GIUSTINA)	via	fasanara	snc	fasanara	MESOLA	foglio 20 mapp. 11, 14, 39 Foglio 23 mapp. 3, 4, 9, 10, 28, 30, 65, 84 Foglio 39 mapp. 50	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
940	I.T.A. F.LLI NAVARRA SEZIONE DI OSTELLATO	via	garibaldi	2	ostellato	OSTELLATO	foglio 29 mapp. 170	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	comune di ostellato	comune di ostellato	scuola	I.I.S. F.lli Navarra

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
586	AREA FORESTATA IN VALLE MEZZANO	SP71	strada alberelli	km. 0+228	ostellato	OSTELLATO	foglio 94 mapp. 33	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
941	I.T.A. F.LLI NAVARRA SEZIONE DI OSTELLATO - AZ. AGRICOLA	via	stradello della croce		ostellato	OSTELLATO	foglio 138 mapp. 129	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	ipsia e.1° D'este	IPSIA E. 1° D'Este	scuola	I.I.S. F.lli Navarra
586	AREA BOSCATATA GOLENA CIRCONDARIALE				ostellato	OSTELLATO	foglio 88 mapp. 15; foglio 89 mapp. 1; foglio 90 mapp. 24, 32; foglio 92 mapp. 11	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	boschetto	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
990	AREA DEL MAGAZZINO DEMOLITO - RADAR	via	madonna boschi		poggiorenatico	POGGIORENATICO	foglio 18 mapp. 13 sub. 3	terreno	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	nessuno	relitto stradale
171	AREE RETROCESSIONE SVINCOLO A13 CISPADANA	sp70	strada cispadana		poggiorenatico	POGGIORENATICO	foglio 222, mappali 201, 200, 104, 102, 106, 195, 197, 199, 192, 191, 193, 35, 263, 227, 233, 230, 231, 229, 228, 224, 223, 150, 257, 259, 261, 105, 253, 255	terreno	DISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	nessuno	non utilizzato
630	DELIZIA DEL VERGINESE - CASTELLO E CORTE	via	verginese	58	gambulaga	PORTOMAGGIORE	foglio 74 mapp. 136 sub 1(castello), 2 (chiesa), 3(portico), mappale 137 (corte)	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	museo	In gest. al Comune di Portomaggiore. Attività culturali e turistiche
630	DELIZIA DEL VERGINESE - PARCO	via	verginese	60	gambulaga	PORTOMAGGIORE	foglio 63 mapp. 78, 84, 87, 88	terreno	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	verde	In gest. al Comune di Portomaggiore. Attività culturali e turistiche
631	DELIZIA DEL VERGINESE - FORESTERIA	via	verginese	56	gambulaga	PORTOMAGGIORE	foglio 74 mapp. 136 sub. 4(ristorante), 5(ristorante accat.alloggio custode), 6(garage), 7(c.t.), 8(portico), 9(corte comune con il castello)	edificio	DEMANIALE	piena proprietà	provincia	provincia	ristorante	In gest. al Comune di Portomaggiore. Attività culturali e turistiche
632	DELIZIA DEL VERGINESE - EX VINAIA	via	verginese	60	gambulaga	PORTOMAGGIORE	foglio 74 mapp. 29	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	In gest. al Comune di Portomaggiore. Attività culturali e turistiche
931	I.I.S.S. FALCONE BORSELLINO - SEZIONE ITC	p.le	studenti	4	portomaggiore	PORTOMAGGIORE	foglio 121 mapp. 3433	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	scuola	I.I.S. Falcone-Borsellino
790	CENTRO OPERATIVO VIABILITA' DI PORTOMAGGIORE	via	mazzini	50	portomaggiore	PORTOMAGGIORE	foglio 121 mapp. 418	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	centro operativo e magazzino viabilità
932	I.I.S.S. FALCONE BORSELLINO - SEZ. IPSIA E IPSC	via	valmolino	88	portomaggiore	PORTOMAGGIORE	foglio 121 mapp. 3571 (soppressi 3458, 3459, 3460)	edificio	NON DI PROPRIETA'	(2) in uso	comune di portomaggiore	comune di portomaggiore	scuola	I.I.S. Falcone-Borsellino
933	I.I.S.S. FALCONE BORSELLINO - PALESTRA	p.le	studenti	4	portomaggiore	PORTOMAGGIORE	foglio 121 mappale 3545	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	palestra	attività scolastica ed extrascolastica

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' E IN USO ALLA PROVINCIA DI FERRARA

ALLEGATO 2
aggiornamento 27/10/2022

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO			LOCALITA'	COMUNE	ESTREMI CATASTALI	TIPOLOGIA	CONDIZIONE GIURIDICA	TITOLO 2= trasf. L.23/96	PROPRIETARIO DEL SOPRASUOLO	PROPRIETARIO DEL SUOLO	DESTINAZIONE D'USO	DESCRIZIONE DELL'USO ATTUALE
		via	val d'albero	77										
618	BACINO DI BANDO	via	val d'albero	77	bando	PORTOMAGGIORE	foglio 164 mapp. 12, 16, 17, 20, 22, 24, 28	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	In gest. al Comune. Oasi naturalistica
586	BIOTOPO MEZZANO OVEST	strada	monduovo	snc	loc. trava	PORTOMAGGIORE	foglio 171 mapp. 2	terreno	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	biotopo	biotopo art. 11 L.386/76. Trasferito in uso al Parco - conv. Rep. 10315
789	CENTRO OPERATIVO VIABILITA' VIGARANO	via	imperiale	1	borgo di vigarano m.	VIGARANO MAINARDA	foglio 32 mapp. 299	edificio	INDISPONIBILE	piena proprietà	provincia	provincia	magazzino	centro operativo e magazzino viabilità

NOTE:

(1) utilizzato ai sensi del D.Lgs. 469/97;

(2) trasferito in uso alla Provincia ai sensi della L.23/96

ALLEGATO 3 - ELENCO RELITTI CENSITI

codice strada	nome strada	numero relitto	km.	LOCALITA'	COMUNE	tipologia relitto	superficie appr. mq.
sp01a	sp1 tronco a-via comacchio	1	9+200	quartesana	ferrara	terreno	400
sp01a	sp1 tronco a-via comacchio	2	22+100	rovereto	ostellato	ex strada	600
sp01a	sp1 tronco a-via comacchio	3	22+420	san vito	ostellato	ex strada	1.400
sp01a	sp1 tronco a-via comacchio	4	8+560	quartesana	ferrara	ex strada	2.275
sp01b	sp1 tronco b-via comacchio	1	25+240	ostellato	ostellato	ex strada	1.280
sp02	sp2 via copparo	1	3+000	boara	ferrara	ex strada	4.300
sp02	sp2 via copparo	2	3+380	boara	ferrara	terreno	1.705
sp02	sp2 via copparo	3	3+380	boara	ferrara	ex strada	1.940
sp02	sp2 via copparo	4	4+000	boara	ferrara	ex strada	1.440
sp02	sp2 via copparo	5	4+000	boara	ferrara	terreno	190
sp02	sp2 via copparo	6	4+700	ponte raffanello	ferrara	ex strada	2.800
sp02	sp2 via copparo	7	5+800	corlo	ferrara	terreno	1.000
sp02	sp2 via copparo	8	5+800	corlo	ferrara	ex strada	3.800
sp02	sp2 via copparo	9	14+700	copparo	copparo	terreno	3.185
sp02	sp2 via copparo	10	14+700	copparo	copparo	ex strada	3.252
sp02	sp2 via copparo	11	24+800	coccanile	copparo	ex strada	2.100
sp02	sp2 via copparo	12	24+800	coccanile	copparo	terreno	2.525
sp02	sp2 via copparo	13	26+800	cologna	berra	ex strada	1.800
sp02	sp2 via copparo	14	16+700	ca' nuova	copparo	terreno	2.080
sp02	sp2 via copparo	15	14+700	copparo	copparo	ex strada	1.275
sp03	sp3 delle anime	1	4+600	la rivalda	argenta	ex strada	1.440
sp04	sp4 copparo migliarino	1	4+200	gradizza	copparo	ex strada	1.700
sp04	sp4 copparo migliarino	2	4+200	gradizza	copparo	terreno	910
sp04	sp4 copparo migliarino	3	11+400	final di rero	tresigallo	ex strada	700
sp04	sp4 copparo migliarino	4	11+400	final di rero	tresigallo	terreno	300
sp04	sp4 copparo migliarino	5	6+995	borgo candelosa	formignana	terreno	1.090
sp05	sp5 dazio di guarda	1	1+800	copparo	copparo	terreno	780
sp05	sp5 dazio di guarda	2	2+400	copparo	copparo	ex strada	1.500
sp05	sp5 dazio di guarda	3	2+400	copparo	copparo	terreno	880
sp05	sp5 dazio di guarda	4	3+100	pioppetta	copparo	ex strada	350
sp05	sp5 dazio di guarda	5	3+500	pioppetta	copparo	ex strada	180
sp05	sp5 dazio di guarda	6	9+300	ro	ro	ex strada	7.000
sp07	sp7 zenzalino	1	18+310	bova	argenta	ex strada	4.250
sp08	sp8 poggiorenatico	1	8+100	poggio renatico	poggiorenatico	terreno	1.710
sp08	sp8 poggiorenatico	2	8+100	poggio renatico	poggiorenatico	ex strada	1.600
sp08	sp8 poggiorenatico	3	int.sp35	poggio renatico	poggiorenatico	terreno	840
sp08	sp8 poggiorenatico	4	9+850	s. sebastiano	poggiorenatico	ex strada	120
sp11	sp11 mesola	1	0+000	ariano	mesola	ex strada	7.800
sp11	sp11 mesola	2	6+650	mesola	mesola	ex strada	440
sp12	sp12 bivio pampano ariano	1	4+300	c.a casale	berra	ex strada	4.000
sp12	sp12 bivio pampano ariano	2	8+700	albersano	berra	ex strada	3.360
sp12	sp12 bivio pampano ariano	3	10+200	serravalle	berra	ex strada	550
sp12	sp12 bivio pampano ariano	4	14+000	serravalle	berra	ex strada	560
sp12	sp12 bivio pampano ariano	5	14+500	ariano	berra	ex strada	3.440
sp12	sp12 bivio pampano ariano	6	15+000	ariano	berra	ex strada	2.720
sp13	sp13 casumaro pilastrello	1	4+800	s.giovanni e paolo	cento	ex strada	546

ALLEGATO 3 - ELENCO RELITTI CENSITI

codice strada	nome strada	numero relitto	km.	LOCALITA'	COMUNE	tipologia relitto	superficie appr. mq.
sp14	sp14 vallalbana	1	5+000	capitello	ro	terreno	660
sp14	sp14 vallalbana	2	5+000	capitello	ro	ex strada	1.070
sp15	sp15 via del mare	1	21+000	ponte rovere	tresigallo	ex strada	1.440
sp15	sp15 via del mare	2	21+000	ponte rovere	tresigallo	terreno	1.680
sp15	sp15 via del mare	3	int.ss309	collinara	comacchio	ex strada	1.280
sp15	sp15 via del mare	4	int.ss309	collinara	comacchio	ex strada	1.950
sp15	sp15 via del mare	5	int.ss309	collinara	comacchio	terreno	1.872
sp15	sp15 via del mare	6	42+000	lagosanto	lagosanto	terreno	5.550
sp15	sp15 via del mare	7	52+700	ponte collinara	comacchio	terreno	776
sp15	sp15 via del mare	8	52+700	ponte collinara	comacchio	terreno	2.606
sp15	sp15 via del mare	9	52+700	ponte collinara	comacchio	ex strada	8.765
sp15	sp15 via del mare	10	0+000	ferrara	ferrara	terreno	915
sp16	sp16 copparo codigoro	1	3+000	ca nova	copparo	terreno	30
sp16	sp16 copparo codigoro	2	3+750	la mirola	copparo	ex strada	720
sp16	sp16 copparo codigoro	3	2+000	colombarola	copparo	ex strada	2.560
sp16	sp16 copparo codigoro	4	6+000	la sbarra	copparo	ex strada	605
sp16	sp16 copparo codigoro	5	7+000	braglia	copparo	terreno	6.730
sp16	sp16 copparo codigoro	6	7+000	braglia	copparo	ex strada	4.080
sp16	sp16 copparo codigoro	7	9+100	c.te raspo	jolanda di savoia	ex strada	1.500
sp16	sp16 copparo codigoro	8	19+300	ponte vicini	codigoro	ex strada	280
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	1	2+000	le contane	jolanda di savoia	ex strada	1.920
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	2	2+850	le contane	jolanda di savoia	ex strada	300
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	3	3+350	corte rossini	jolanda di savoia	ex strada	525
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	4	3+700	le contane	jolanda di savoia	ex strada	1.360
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	5	6+050	le contane	jolanda di savoia	ex strada	180
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	6	7+200	le contane	jolanda di savoia	terreno	1.500
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	7	7+200	le contane	jolanda di savoia	ex strada	280
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	8	8+500	jolanda di s.	jolanda di savoia	terreno	105
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	9	9+800	jolanda di s.	jolanda di savoia	terreno	430
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	10	9+800	jolanda di s.	jolanda di savoia	ex strada	920
sp17	sp17 jolanda di savoia berra	11	12+500	albersano	berra	ex strada	600
sp18	sp18 bondeno ficarolo	1	2+440	bellala	bondeno	ex strada	2.000
sp18	sp18 bondeno ficarolo	2	0+581	bondeno	bondeno		450
sp18	sp18 bondeno ficarolo	3	0+220	zerbinate	bondeno	terreno	112
sp19	sp19 bondeno ferrara	1	10+200	fondo novelle	ferrara	terreno	400
sp19	sp19 bondeno ferrara	2	11+350	p.ne rabizza	ferrara	terreno	691
sp19	sp19 bondeno ferrara	3	11+350	p.ne rabizza	ferrara	ex strada	200
sp19	sp19 bondeno ferrara	4	17+500	casaglia	ferrara	terreno	895
sp19	sp19 bondeno ferrara	5	21+260	ferrara	ferrara	ex strada	1.200
sp19	sp19 bondeno ferrara	6	21+580	ferrara	ferrara	ex strada	3.130
sp19	sp19 bondeno ferrara	7	22+470	ferrara	ferrara	ex strada	540
sp19	sp19 bondeno ferrara	8	15+099	la monta di casaglia	ferrara	ex strada	1.070
sp20	sp20 ferrara formignana	1	6+400	baura	ferrara	ex strada	1.248
sp20	sp20 ferrara formignana	2	11+060	fossalta	ferrara	ex strada	150
sp22	sp22 passo segni correggio	1	5+670	s.bartolomeo	ferrara	ex strada	1.600
sp22	sp22 passo segni correggio	2	7+250	s.egidio	ferrara	ex strada	1.600

ALLEGATO 3 - ELENCO RELITTI CENSITI

codice strada	nome strada	numero relitto	km.	LOCALITA'	COMUNE	tipologia relitto	superficie appr. mq.
sp22	sp22 passo segni correggio	3	14+180	cona	ferrara	ex strada	1.020
sp22	sp22 passo segni correggio	4	14+570	cona	ferrara	ex strada	960
sp23	sp23 final di rero rovereto	1	0+420	f.do casetta	ferrara	ex strada	640
sp23	sp23 final di rero rovereto	6	2+800	parasacco	ferrara	terreno	1.000
sp23	sp23 final di rero rovereto	7	2+800	parasacco	ferrara	ex strada	500
sp24	sp24 ro cologna	1	0+300	il crociaro	ro	ex strada	100
sp24	sp24 ro cologna	2	5+300	pne zotte	ro	ex strada	3.200
sp24	sp24 ro cologna	3	5+700	p.ne mensa	ro	ex strada	2.240
sp24	sp24 ro cologna	4	8+700	fazzina	ro	ex strada	2.320
sp24	sp24 ro cologna	5	10+700	ponte nano	berra	terreno	940
sp24	sp24 ro cologna	6	11+300	p.ne rovere	berra	terreno	1.200
sp24	sp24 ro cologna	7	11+400	la barbazina	berra	terreno	1.200
sp24	sp24 ro cologna	8	11+500	la barbazina	berra	terreno	1.300
sp24	sp24 ro cologna	9	11+800	la campagnola	berra	terreno	1.600
sp25	sp25 poggiorrenatico s.m.codifiume	1	3+000	il chiaro	poggiorrenatico	ex strada	2.450
sp25	sp25 poggiorrenatico s.m.codifiume	2	3+400	il chiaro	poggiorrenatico	ex strada	1.980
sp25	sp25 poggiorrenatico s.m.codifiume	3	3+400	il chiaro	poggiorrenatico	terreno	1.945
sp25	sp25 poggiorrenatico s.m.codifiume	4	4+190	valle chiesa	poggiorrenatico	terreno	4.171
sp26	sp26 ospital monacale consandolo	1	1+300	ca crocetta	argenta	ex strada	720
sp26	sp26 ospital monacale consandolo	2	1+300	ca crocetta	argenta	ex strada	1.440
sp26	sp26 ospital monacale consandolo	3	1+562	ca crocetta	argenta	ex strada	1.510
sp29	sp29 cona-portomaggiore	1	11+300	gualdo	voghiera	ex strada	240
sp29	sp29 cona-portomaggiore	2	10+900	gualdo	voghiera	ex strada	1.500
sp29	sp29 cona-portomaggiore	3	6+600	belriguardo	voghiera	ex strada	6.400
sp29	sp29 cona-portomaggiore	5	13+000	cona	ferrara	terreno	6.310
sp29	sp29 portomaggiore raffanello	6	15+150	codrea	ferrara	terreno	1.750
sp29	sp29 portomaggiore raffanello	7	14+200	cona	ferrara	terreno	4.434
sp29	sp29 portomaggiore raffanello	8	13+700	cona	ferrara	terreno	11.935
sp34	sp34 s.agostino buonacompra	1	2+300	s.romualdo	cento	ex strada	250
sp35	sp35 s.carlo poggiorrenatico	1	1+130	torre cocenno	poggiorrenatico	terreno	6.790
sp35	sp35 s.carlo poggiorrenatico	2	2+700	prato cocenno	poggiorrenatico	ex strada	1.120
sp35	sp35 s.carlo poggiorrenatico	3	3+920	c.e tracchi	poggiorrenatico	ex strada	450
sp35	sp70 cispadana	4	7+320	bosco salici	poggiorrenatico	terreno	692
sp48	sp48 portomaggiore argenta	1	10+000	bando	argenta	ex strada	1.980
sp48	sp48 portomaggiore argenta	2	14+170	argenta	argenta	terreno	1.050
sp50	sp50 vigarano m. poggio renatico	1	1+250	pod.roverella	vigarano m.da	terreno	1.465
sp50	sp50 vigarano m. poggio renatico	2	1+500	pod.cinquanta	vigarano m.da	terreno	920
sp50	sp50 vigarano m. poggio renatico	3	1+500	pod.cinquanta	vigarano m.da	ex strada	1.650
sp50	sp50 vigarano m. poggio renatico	4	2+330	pod.carlettini	mirabello	terreno	910
sp50	sp50 vigarano m. poggio renatico	5	2+330	pod.carlettini	mirabello	ex strada	1.600
sp50	sp50 vigarano m. poggio renatico	6	3+750	p.ne cantone	poggiorrenatico	ex strada	3.000
sp54	sp54 codigoro pomposa	1	0+850	codigoro	codigoro	ex strada	150
sp54	sp54 codigoro pomposa	2	1+400	codigoro	codigoro	ex strada	2.080
sp54	sp54 codigoro pomposa	4	11+300	volano	codigoro	terreno	230
sp54	sp54 codigoro pomposa	5	11+700	canneviè	codigoro	terreno	7.899
sp54	sp54 codigoro pomposa	6	12+000	volano	codigoro	terreno	51.527

ALLEGATO 3 - ELENCO RELITTI CENSITI

codice strada	nome strada	numero relitto	km.	LOCALITA'	COMUNE	tipologia relitto	superficie appr. mq.
sp54	sp54 codigoro pomposa	7	12+800	volano	codigoro	ex strada	1.380
sp54	sp54 codigoro pomposa	8	13+300	lido volano	comacchio	ex strada	1.380
sp57	sp57 portoverrara san carlo trava	1	2+596	portoverrara	portomaggiore	ex strada	1.000
sp57	sp57 portoverrara san carlo trava	2	3+308	p.ne s.carlo	portomaggiore	terreno	480
sp57	sp57 portoverrara san carlo trava	3	3+232	p.ne s.carlo	portomaggiore	ex strada	660
sp62	sp62 pontemaodino massenzatica	1	0+700	pontemaodino	codigoro	ex strada	320
sp62	sp62 pontemaodino massenzatica	2	1+600	pontemaodino	codigoro	terreno	7.767
sp66	sp66 ex SS 255 S.Matteo della Decima	1	47+850	San Vincenzo	Sant'Agostino	ex strada	371
sp68	sp68 di codigoro	1	1+350	consandolo	argenta	ex strada	4.800
sp68	sp68 di codigoro	2	2+450	ca ponte	argenta	ex strada	400
sp68	sp68 di codigoro	3	3+280	luoghetino	portomaggiore	ex strada	500
sp68	sp68 di codigoro	4	3+700	luoghetino	portomaggiore	ex strada	4.000
sp68	sp68 di codigoro	5	15+700	dogato	ostellato	ex strada	360
sp68	sp68 di codigoro	6	19+200	dogato	ostellato	ex strada	720
sp68	sp68 di codigoro	7	19+600	dogato	ostellato	ex strada	3.000
sp68	sp68 di codigoro	8	31+900	massafiscaglia	massafiscaglia	terreno	1.900
sp68	sp68 di codigoro	9	43+400	ponte galvano	codigoro	ex strada	2.100
sp68	sp68 di codigoro	10	54+000	ariano	mesola	ex strada	14.400
sp69	sp69 virgiliana	1	63+570	cassana	ferrara	ex strada	480
sp69	sp69 virgiliana	2	63+480	cassana	ferrara	ex strada	300

ALLEGATO 4) ELENCO DELLE CAUSE IN CORSO

N.	Data insorgenza causa	Oggetto	Stato causa	Materia
1	18/10/2016	Impugnazione innanzi alla Corte Appello Bologna di sentenza del Tribunale di Ferrara avente ad oggetto conferma ordinanza ingiunzione.	Procedimento sospeso in attesa di definizione procedimento penale	Diritto civile
2	21/12/2018	Ricorso TAR Emilia Romagna da parte di L. per annullamento decreto presidenziale di approvazione accordo di programma.	Attesa fissazione udienza di merito	Diritto amministrativo
3	19/03/2020	Citazione Giudice di Pace Pomigliano d'Arco da parte di D.G. sas recante opposizione ex art. 615 cpc a cartella di pagamento.	In decisione	Diritto civile
4	28/05/2020	Atto di citazione PG 13696/2020. Richiesta risarcimento danni al veicolo a seguito di collisione con capriolo. – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile
5	12/04/2021	Ricorso Giudice di Pace Ferrara da parte di N.M. in opposizione ex art. 204 bis Cds e 7 d.lgs. n. 150/2011 avverso verbale di violazione CdS.	Attesa udienza discussione	Diritto civile
6	13/05/2021	Ricorso Corte Conti ex art. 211 CGC.	Attesa deposito ricorso	Diritto contabile
7	13/12/2021	Atto di citazione PG 39650/2021. Richiesta risarcimento danni a seguito di sinistro mortale per eventi in corso di accertamento – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile / lavoro
8	22/12/2021	Atto di citazione PG 41166/2021. Richiesta risarcimento danni a seguito di fuoriuscita con proprio veicolo dalla sede stradale – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile
9	12/01/2022	Atto di citazione PG 1133/2022. Richiesta risarcimento danni a seguito di fuoriuscita con proprio motociclo dalla sede stradale – Incaricato legale assicurazione	In attesa di sentenza	Diritto civile
10	26/01/2022	Atto di citazione PG 2889/2022. Richiesta risarcimento danni a seguito di fuoriuscita con proprio motociclo dalla sede stradale – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile
11	21/03/2022	Atto di citazione PG 9677/2022. Richiesta risarcimento danni a seguito di collisione veicolo con nutria – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile
12	20/04/2022	Citazione Giudice di Pace Venezia da parte di Z.M. recante opposizione ex art. 615 cpc a cartella di pagamento.	In decisione	Diritto civile

13	06/06/2022	Ricorso TAR Emilia Romagna da parte di V.D.2. per annullamento decreto presidenziale di risoluzione convenzione per inadempimento.	Attesa fissazione udienza di merito	Diritto amministrativo
14	15/07/2022	Citazione Giudice di Pace Bologna da parte di D.G.E. recante opposizione ex art. 615 cpc a cartella di pagamento.	Attesa udienza comparizione	Diritto civile
15	05/09/2022	Citazione Giudice di Pace Corigliano Calabro da parte di C.S. recante opposizione ex art. 615 cpc a cartella di pagamento.	Attesa udienza comparizione	Diritto civile
16	12/09/2022	Ricorso Giudice di Pace Ferrara da parte di I. srl in opposizione ex art. 204 bis Cds e 7 d.lgs. n. 150/2011 avverso verbali di violazione CdS.	Attesa udienza discussione	Diritto civile
17	10/10/2022	Atto di citazione PG 35515/2022. Richiesta risarcimento danni al veicolo per caduta rami – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile
18	10/11/2022	Impugnazione innanzi al Tribunale di Ferrara di sentenza del GdP di Ferrara avente ad oggetto annullamenti verbali CdS.	Attesa udienza discussione	Diritto civile
19	07/12/2022	Notifica ricorso per CTP PG 42379/2022. Richiesta risarcimento danni a seguito di caduta dalla bicicletta – Incaricato legale assicurazione.	Ricorso per CTP - Tribunale di Fe	Diritto civile
20	09/01/2023	Atto di citazione PG 478/2023 – Surrogazione dell'assicurazione sociale per recupero di somme erogate per prestazione previdenziale per invalidità/inabilità. – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza - Appello	Diritto civile
21	09/01/2023	Citazione Giudice di Pace Ferrara da parte di I.M. recante opposizione ex art. 615 cpc a cartella di pagamento.	Attesa udienza discussione	Diritto civile
22	19/01/2023	Atto di citazione PG 1738/2023. Richiesta risarcimento danni a seguito di caduta da motociclo – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile
23	07/02/2023	Citazione Giudice di Pace Napoli da parte di C.M. recante opposizione ex art. 615 cpc a cartella di pagamento.	Attesa esito udienza comparizione	Diritto civile
24	24/02/2023	Atto di citazione PG 5647/2023. Richiesta risarcimento danni a seguito di sinistro per ribaltamento automezzo – Incaricato legale assicurazione.	In attesa di sentenza	Diritto civile
25	24/03/2023	Ricorso Giudice di Pace Ferrara da parte di F.A. in opposizione ex art. 204 bis Cds e 7 d.lgs. n. 150/2011 avverso verbali di violazione CdS.	Attesa udienza escussione testi	Diritto civile
26	30/03/2023	Ricorso Giudice di Pace Reggio Emilia da parte di O.S. in opposizione cartella di pagamento ex art. 22 e ss. l. 689/1981 e artt. 6 e 7 d.lgs. n. 150/2011.	Attesa udienza comparizione	Diritto civile
27	20/04/2023	Ricorso Giudice di Pace Campobasso da parte di D.A. in opposizione cartella di pagamento ex art. 22 e ss. l. 689/1981 e artt. 6 e 7 d.lgs. n. 150/2011.	Attesa udienza comparizione	Diritto civile

28	04/05/2023	Ricorso Giudice di Pace Ancona da parte di G.F. in opposizione cartella di pagamento ex art. 22 e ss. l. 689/1981 e artt. 6 e 7 d.lgs. n. 150/2011.	Attesa udienza comparizione	Diritto civile
29	06/05/2023	Ricorso Giudice di Pace Ferrara da parte di A.S. e F.M. in opposizione ex art. 204 bis CdS e 7 d.lgs. n. 150/2011 avverso verbali CdS.	Attesa deposito sentenza	Diritto civile
30	27/05/2023	Ricorso Giudice di Pace Ferrara da parte di C.F. in opposizione cartella di pagamento ex art. 22 e ss. l. 689/1981 e artt. 6 e 7 d.lgs. n. 150/2011.	Attesa udienza comparizione	Diritto civile

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
DELLA PROVINCIA DI FERRARA

Parere sul Documento Unico di Programmazione 2024-2026

Il Collegio dei Revisori della Provincia di Ferrara, nelle persone del Presidente Dott. Paolo Mezzogori e dei membri ordinari Rag. Laura Lasagna e Dr. Alessandro Monteleone, presa visione dello schema di *Documento Unico di Programmazione 2024-2026*, approvato in data **26.07.2023** dal Presidente della Provincia di Ferrara con Decreto Deliberativo n. 86 da presentare al Consiglio Provinciale

PREMESSO

- che a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "*Armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*", prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126;
- che il Decreto Legge n.102 del 31/08/2013, all'art.9 ha disposto integrazioni e modifiche al decreto legislativo n.118 del 23/06/2011, prevedendo l'introduzione del *Principio applicato della programmazione*, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art.8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28/12/2011;
- che il *Principio applicato della programmazione* introduce il **Documento unico di programmazione (D.U.P.)** quale "*strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*";

TENUTO CONTO

- che l'art.170 del D.lgs. 267/2000, indica:
 - al comma 1 "*entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta (per la provincia il Presidente) presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.*";
 - al comma 5 "*Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*";
- che il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "*Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno*";
- che al punto 8 del **Principio contabile applicato 4/1** allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "*il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione*";

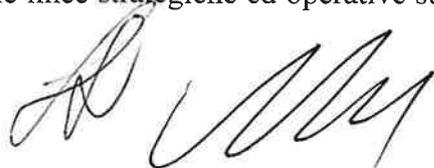
- che la **Sezione strategica** (SeS), prevista al *punto 8.1* in sintesi individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- che al *punto 8.2* si precisa che la **Sezione operativa** (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

PRESO ATTO

- che il vigente Regolamento di contabilità armonizzato della Provincia di Ferrara, disciplina nel Titolo II - Programmazione di Bilancio - Sezione 1- I documenti di programmazione - art. 13 e seguenti il contenuto e l'iter di formazione del Documento Unico di Programmazione;
- che il termine suddetto del 31 luglio, è da considerarsi di carattere ordinatorio ai sensi dei chiarimenti forniti da Arconet con la Faq. n. 10 del 22.10.2015;
- che l'Amministrazione provinciale ha provveduto ad approvare, secondo quanto previsto dall'art. 170 del TUEL e dal vigente Regolamento di contabilità, con il decreto deliberativo del Presidente n. 86 del 26.07.2023 lo schema di Documento Unico di Programmazione 2024-2026 ai fini della sua successiva presentazione al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;
- che lo schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 è stato messo a disposizione dei Consiglieri provinciali con nota prot. 24150 del 27/07/2023 secondo le modalità previste dal regolamento di contabilità;

CONSIDERATO

- che **ARCONET** nella risposta alla **domanda n.10** indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il D.U.P. presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:
 - in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti dell'organo esecutivo, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;
- che nella stessa risposta ARCONET ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta (*ndr. per le provincie sul Decreto Deliberativo del Presidente*) a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;
- che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su



cui l'organo esecutivo intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che l'elaborazione del *Bilancio di previsione* terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del *Bilancio di previsione*;

- che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Considerato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è stata interessata, a partire dal 1° luglio 2022, da importanti modifiche. L'articolo 6 del decreto-legge 80/2021, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, infatti, ha introdotto un nuovo strumento denominato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), quale strumento unitario di programmazione e governance per le pubbliche amministrazioni che accorpa, tra gli altri, il piano della performance, della formazione, del fabbisogno del personale, della parità di genere, del lavoro agile e dell'anticorruzione con l'obiettivo di semplificare l'attività amministrativa e garantire una maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici.

VERIFICATO

- il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), l'Organo di revisione ha verificato:
 - a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1;
 - b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato e con lo scenario nazionale e regionale.
- in dettaglio, che la Sezione strategica (SeS) del DUP delinea correttamente il quadro di riferimento entro cui deve svolgersi l'attività dell'Ente locale, anche in ordine all'applicazione del PNRR, giacché la medesima sezione analizza:
 - 1) lo scenario nazionale ed internazionale e, i riflessi che quest'ultimo può esercitare sull'azione dell'Ente locale, considerando, in primis, il Documento di Economia e Finanza (DEF) nonché la legge di bilancio;
 - 2) lo scenario regionale accentuando adeguatamente gli elementi fondamentali della programmazione regionale;
 - 3) lo scenario locale, inteso come descrizione del contesto socio-economico e, di quello finanziario dell'Ente;
- la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- si intendono approvati specificamente i seguenti documenti, facenti parte integrante del DUP, predisposti a cura del Dirigente del Settore III e del Dirigente del Settore IV:
 - 1. Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
 - 2. Programma di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e ss.mm.ii;
 - 3. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133; riservandosi ogni modifica ed integrazione da adottarsi entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della Nota di Aggiornamento del DUP, anche in considerazione del

fatto che il Ministero delle infrastrutture e trasporti, con nota prot. 6213 del 30/06/2023, con riferimento alla programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi dell'art. 225, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023, ha reso noto che, per l'anno 2023, continuano a valere le modalità dell'applicativo informatico - Servizio contratti pubblici - SCP, di cui all'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, che sarà prossimamente aggiornato per consentire la tempestiva impostazione, predisposizione e redazione della programmazione triennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 36/2023;

VISTO

- il **Decreto Deliberativo del Presidente n. 86 del 26/07/2023** che adotta il **Documento Unico di programmazione 2024-2026** completo della Sezione Operativa contenente i predetti strumenti di programmazione di settore;
- il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- i pareri favorevoli sia di regolarità tecnica, sia di regolarità contabile espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, apposti sul predetto Decreto del Presidente;

Il Collegio, dopo attenta analisi degli atti prodotti

ESPRIME

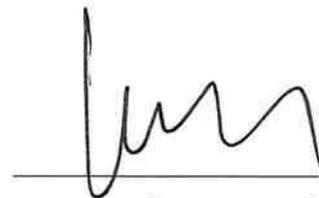
- il proprio motivato parere favorevole (ai sensi dell'art.239 del D.lgs. n.267/2000) sullo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026 così come approvato con decreto del Presidente n. 86 del 26.07.2023, considerato tale documento sotto l'aspetto esclusivamente tecnico, dando atto del rispetto dei principi di cui all'art. 162 del TUEL e degli attuali vincoli di finanza pubblica, rimandando eventuali verifiche e valutazioni ulteriori in sede di parere sulla nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 da approvarsi unitamente allo schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026.

Ferrara, 13.09.2023

IL PRESIDENTE DR. PAOLO MEZZOGORI

IL COMPONENTE RAG. LAURA LASAGNA

IL COMPONENTE DR. ALESSANDRO MONTELEONE





PROVINCIA DI FERRARA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 1438/2023 ad oggetto: VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2023/2025 E APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026 si specifica, ai sensi dell'art.49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, quanto segue:

- parere FAVOREVOLE relativamente alla regolarità contabile: riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente.

Ferrara, li 27/07/2023

IL DIRIGENTE

FRAPICCINI DENISE

Documento informatico firmato digitalmente



SETTORE 2 BILANCIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 1438/2023 del SETTORE 2 BILANCIO ad oggetto: VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2023/2025 E APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026, si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Ferrara, 27/07/2023

IL DIRIGENTE
FRAPICCINI DENISE

Documento informatico firmato digitalmente



Relazione di Pubblicazione

Delibera di Consiglio N. 43 del 27/09/2023

SETTORE 2 BILANCIO

Oggetto: VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2023/2025 E
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-
2026.

La su estesa delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, ai sensi di legge.

Ferrara li, 29/09/2023

Sottoscritta
L'incaricato alla pubblicazione
(TASSONI ILARIA)
con firma digitale



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Delibera di Consiglio N. 43 del 27/09/2023

SETTORE 2 BILANCIO

Proposta n. 1438/2023

**Oggetto: VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2023/2025 E
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
2024-2026**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Ferrara, li 16/10/2023

Sottoscritta dal Segretario Generale
(MONTEMURRO FRANCESCO)

con firma digitale