



# **PROVINCIA DI FERRARA**

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2018-2020**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## **INDICE**

### **PREMESSA**

#### **PARTE I – DATI GENERALI**

1.1 Popolazione residente

1.2 Organi politici

1.3 Struttura organizzativa

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente .

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

#### **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 Attività normativa

2 Attività amministrativa

2.1 Sistema dei controlli interni

2.1.1 Controllo di gestione

2.1.2 Valutazione delle performance

2.1.3 Controllo strategico

2.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate

#### **PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

4 Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

4.2 Rapporto tra competenza e residui

5 Vincoli di finanza pubblica

6 Indebitamento

7 Conto del patrimonio

7.2 Conto economico

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

8 Spesa per il personale

#### **PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

1 Rilievi della Corte dei conti

2 Rilievi dell'Organo di revisione

3 Azioni intraprese per contenere la spesa

#### **PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI**

1 Organismi controllati

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile. Esternalizzazione attraverso società

1.4 Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali

#### **FIRMA DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI FERRARA**

#### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe l e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

La presente relazione è redatta nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche dello schema tipo approvato con il DM Interno-Economia del 26 aprile 2013, come previsto al comma 5 del citato art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149. Non essendo intervenuto alcun decreto di aggiornamento del suddetto schema, nella presente relazione si terrà comunque conto delle principali modifiche normative intervenute nei diversi ambiti considerati dallo schema tipo stesso. In particolare, si sottolinea l'entrata in vigore del sistema della nuova contabilità armonizzata – di cui al D.Lgs. 118 del 2011 – che fra le altre cose ha modificato anche gli schemi di bilancio oggetto di rendicontazione. Con specifico riferimento alle province, si deve inoltre tenere presente l'intervento della legge 56 del 2014 (cd "Legge Delrio") che ha profondamente modificato l'assetto istituzionale delle province, in funzione di una riforma costituzionale che prevedeva l'abolizione delle Province dalla Costituzione e che è poi stata bocciata con il referendum confermativo del 4 dicembre 2016. Inoltre, come previsto dalla stessa Legge Delrio, la Regione Emilia-Romagna, con la LR 13 del 2015 è intervenuta a ridefinire il quadro delle funzioni amministrative attribuite o delegate alle Province, riportando alla Regione o ad Agenzie regionali una serie di funzioni (lavoro, agricoltura, formazione professionale, attività produttive,...)

## **PARTE I - DATI GENERALI**

### **1.1 Popolazione residente**

31/12/2017: 348.030

31/12/2018: 346.563

31/12/2019: 345.503

### **1.2 Organi politici**

**PRESIDENTE** (in carica dal 31/10/2018 al 06/10/2020)

- Barbara Paron

poi sostituita dal Vice Presidente – Nicola Minarelli

#### **Legislatura 31/10/2018**

##### **CONSIGLIO PROVINCIALE**

Presidente

- BARBARA PARON

Consiglieri:

1. BERTOLASI DAVIDE
2. CELATI ANNA
3. GUARALDI ALESSANDRO
4. MARESCOTTI DEANNA (decaduta dalla carica il 21/05/2020)
5. MINARELLI NICOLA (Vice Presidente)
6. MOTTOLA ANGELO
7. PENINI SIMONA
8. PIACENTINI FRANCESCA (decaduta dalla carica il 03/07/2019)
9. ROSSI NICOLA (decaduto dalla carica il 10/06/2019)
10. SARTINI MICHELE
11. SONCINI GINO
12. ZANELLA MAURO

##### **CONSIGLIO PROVINCIALE**

###### **Composizione aggiornata al 6/10/2020**

Presidente

- BARBARA PARON (decaduta dalla carica il 6/10/2020)

Consiglieri

1. BERTOLASI DAVIDE
2. CANELLA RITA
3. CELATI ANNA
4. CORRADI TOMMASO
5. FABIANI PIERO (decaduto dalla carica il 24/09/2020)
6. GUARALDI ALESSANDRO
7. MINARELLI NICOLA (Vice Presidente)
8. MOTTOLA ANGELO
9. PENINI SIMONA
10. SARTINI MICHELE (decaduto dalla carica il 23/09/2020)
11. SONCINI GINO
12. ZANELLA MAURO (decaduto dalla carica il 16/09/2020)

**ASSEMBLEA DEI SINDACI**  
**Composizione al 31/10/2018**

<b>Sindaci</b>	<b>Comuni</b>
1.TIZIANO TAGLIANI	FERRARA
2.ANTONIO FIORENTINI	ARGENTA
3.FABIO BERGAMINI	<i>BONDENO</i>
4.FABRIZIO TOSELLI	<i>CENTO</i>
5.ALICE ZANARDI	CODIGORO
6.MARCO FABBRI	COMACCHIO
7.NICOLA ROSSI	COPPARO
8.SABINA MUCCHI	FISCAGLIA
9.DIEGO VIVIANI	GORO
10.ELISA TROMBIN	JOLANDA DI SAVOIA
11.M. TERESA ROMANINI	LAGOSANTO
12.RICCARDO BIZZARRI	MASI TORELLO
13.GIANNI MICHELE PADOVANI	MESOLA
14.ANDREA MARCHI	OSTELLATO
15.DANIELE GARUTI	POGGIORENATICO
16.NICOLA MINARELLI	PORTOMAGGIORE
17.PINUCCIA NIGLIO (Commissario Straordinario)	RIVA DEL PO
18.ROBERTO LODI	TERRE DEL RENO
19.SABATO ADRIANA (Commissario straordinario)	TRESIGNANA
20.BARBARA PARON	VIGARANO MAINARDA
21.CHIARA CAVICCHI	VOGHIERA

**ASSEMBLEA DEI SINDACI**  
**Composizione aggiornata in seguito alle ultime elezioni comunali del 20/21  
settembre 2020**

<b>Sindaci</b>	<b>Comuni</b>
1.ALAN FABBRI	FERRARA
2.ANDREA BALDINI	ARGENTA
3.SIMONE SALETTI	<i>BONDENO</i>
4.FABRIZIO TOSELLI	<i>CENTO</i>
5.ALICE ZANARDI	CODIGORO
6.PIERLUIGI NEGRI	COMACCHIO
7.FABRIZIO PAGNONI	COPPARO
8.FABIO TOSI	FISCAGLIA
9.DIEGO VIVIANI	GORO
10.PAOLO PEZZOLATO	JOLANDA DI SAVOIA
11.CRISTIAN BERTARELLI	LAGOSANTO
12.RICCARDO BIZZARRI	MASI TORELLO
13.GIANNI MICHELE PADOVANI	MESOLA
14.ELENA ROSSI	OSTELLATO
15.DANIELE GARUTI	POGGIORENATICO
16.NICOLA MINARELLI	PORTOMAGGIORE
17.ANDREA ZAMBONI	RIVA DEL PO
18.ROBERTO LODI	TERRE DEL RENO

19.LAURA PERELLI	TRESIGNANA
20.BARBARA PARON	VIGARANO MAINARDA decaduta dalla carica il 06/10/2020
21.PAOLO LUPINI	VOGHIERA

### 1.3 Struttura organizzativa<sup>1</sup>

**Direttore:** non previsto

**Segretario:** dott.ssa Ornella Cavallari in Convenzione con il Comune di Ferrara dal 01/10/2017

Dirigenti (in servizio al 30 settembre 2020): n. 5 unità di cui:

- n. 3 a tempo indeterminato
- n. 1 a tempo indeterminato con comando al 50% presso altro Ente
- n. 1 a tempo determinato ex-art. 110, comma 1, TUOEL

Posizioni organizzative (in servizio al 30 settembre 2020): n. 8 unità

Totale personale dipendente (in servizio al 30 settembre 2020): n. 148 unità di cui:

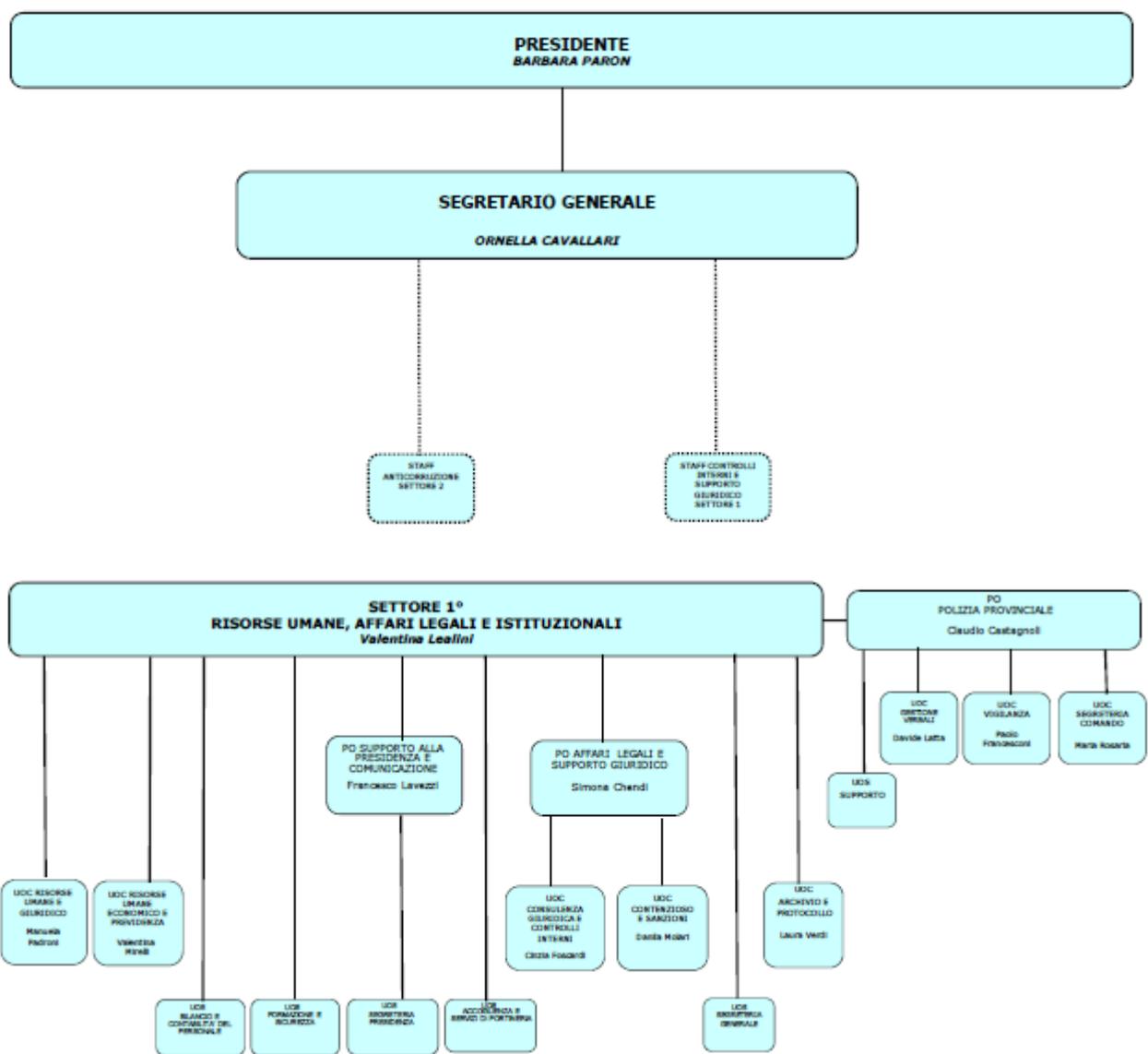
- n. 3 dirigenti a tempo indeterminato
- n. 1 dirigente a tempo indeterminato con comando al 50% presso altro Ente
- n. 1 dirigente a tempo determinato ex-art. 110, comma 1, TUOEL
- n. 8 posizioni organizzative
- n. 134 livelli a tempo indeterminato
- n. 1 livelli a tempo determinato

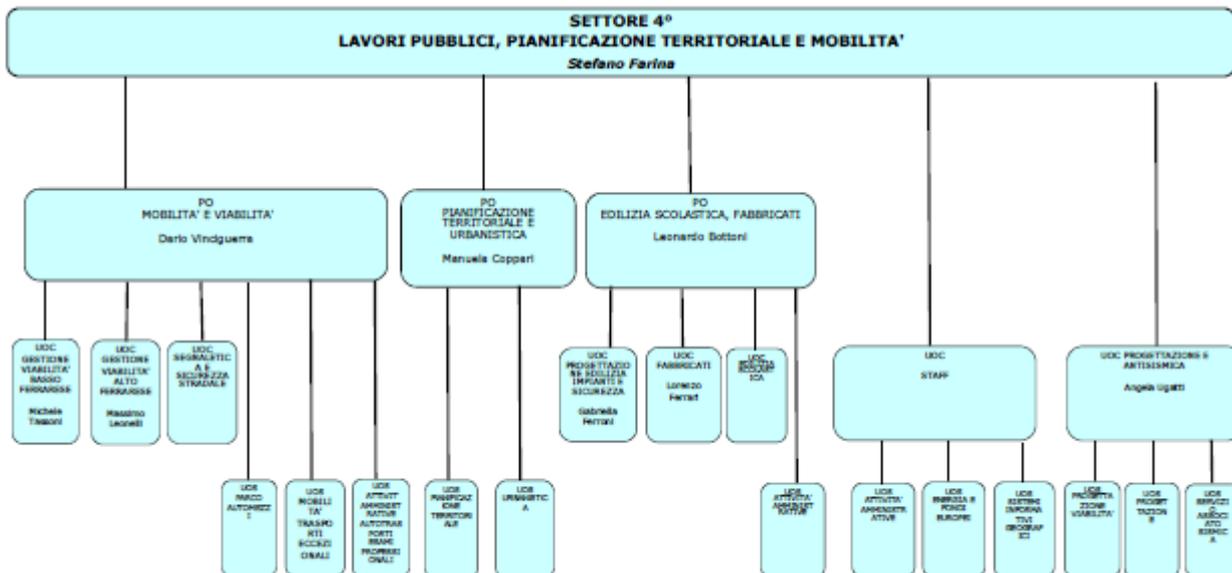
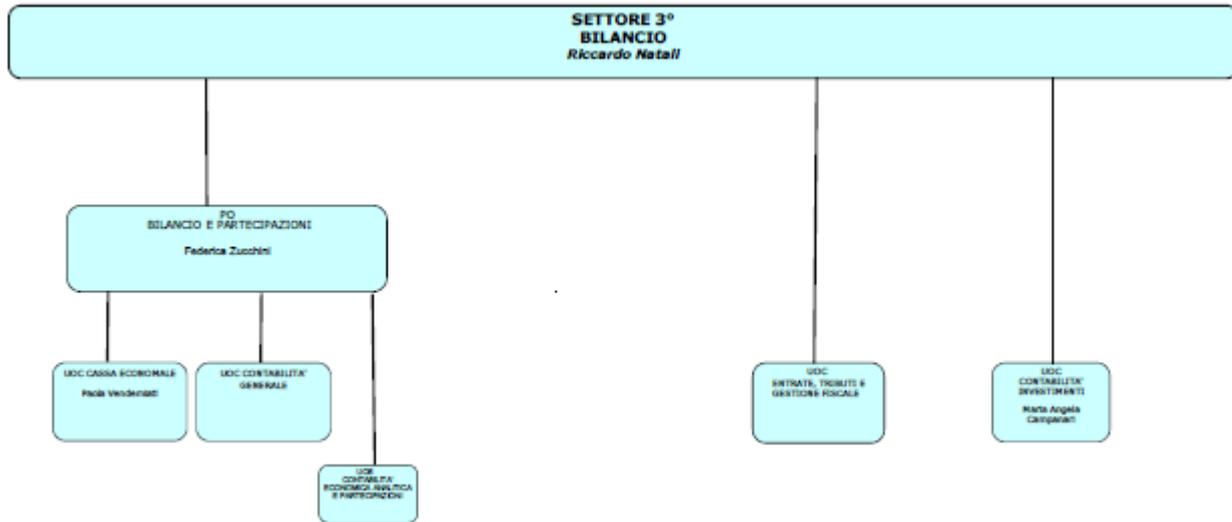
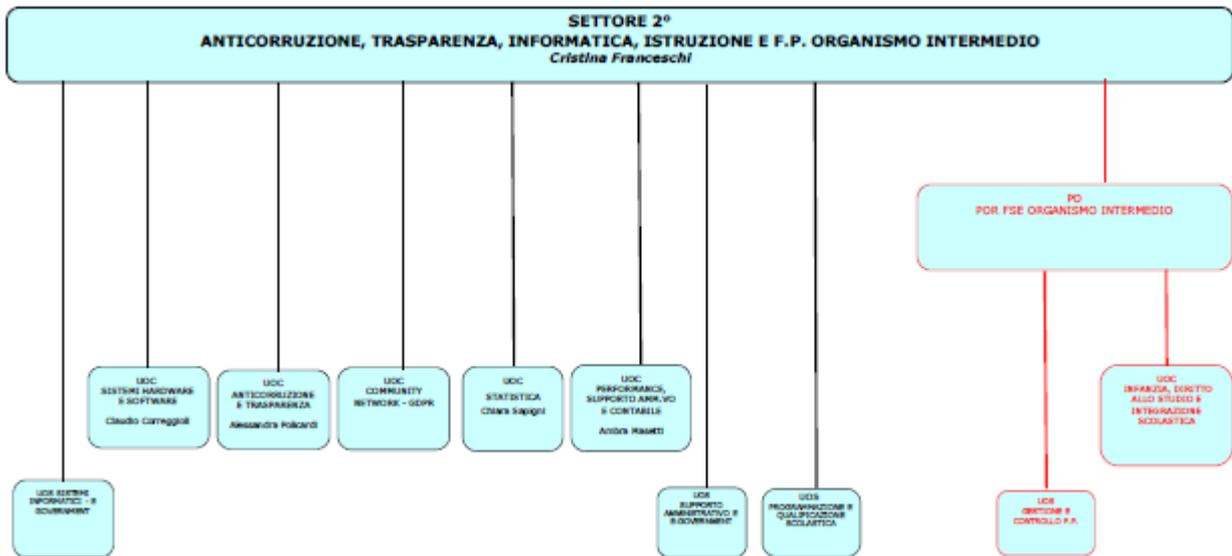
Restano esclusi n. 7 dipendenti della Regione Emilia-Romagna in distacco presso la Provincia di Ferrara e n. 2 comandi in entrata a tempo parziale e determinato.

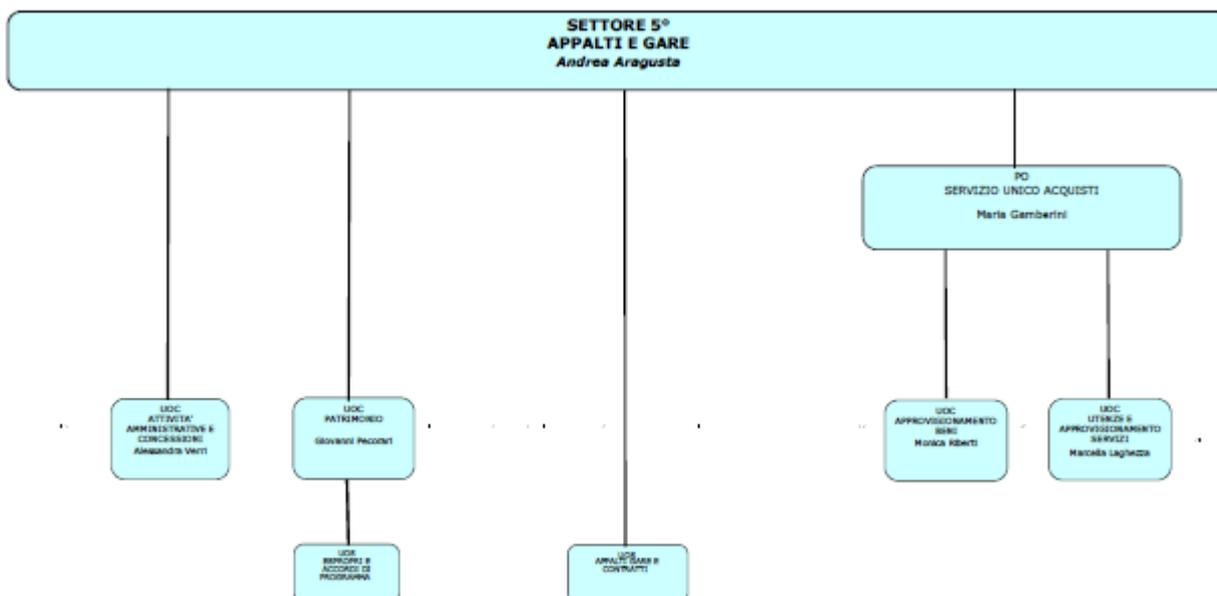
---

<sup>1</sup> *Struttura organizzativa al 30 settembre 2020*

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.) al 30 settembre 2020**







Riepilogo dati conto annuale dei dipendenti della Provincia di Ferrara periodo 2018-2019

Personale	31/12/2018	31/12/2019
Personale non dirigente	155	145 *
Dirigente	4	5
<b>Totale</b>	<b>159</b>	<b>150</b>

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

L'ente durante il periodo del mandato non è mai stato commissariato

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'ente durante il periodo del mandato non ha mai dichiarato il dissesto finanziario.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

## RISORSE UMANE

Nel 2018, si è terminato il processo di riallocazione del personale non impegnato su funzioni fondamentali, di cui alla legge 56/2014, in combinato disposto con la legge regionale 13/2015, gli ultimi ad essere trasferiti sono stati i collaboratori delle Politiche del Lavoro transitato all'Agenda Regionale per il Lavoro.

La Provincia ha continuato a fornire supporto nella gestione del personale e fornire beni e servizi all'Agenda previo rapporto convenzionale con l'Agenda.

Con il ripristino parziale delle facoltà assunzionali, dato dalla Legge 205/2017 (Legge di Bilancio 2018) che all'art. 1 commi 844-847 ha introdotto importanti novità in materia di personale, mediante un regime speciale, in parte derogatorio rispetto alla disciplina generale, si è iniziato ad investire sul capitale umano.

Si è innanzitutto revisionato il piano di riassetto organizzativo, finalizzato ad un ottimale esercizio delle funzioni fondamentali previste dalla legge n. 56 del 2014, nei limiti della rideterminazione delle dotazioni organiche già prevista dall'articolo 1, comma 421, della legge n. 190 del 2014, nei limiti del 50% le dotazioni organiche delle restanti province.

Nel 2019, il buon rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti (< al 20%), nei limiti della sostenibilità finanziaria, ha consentito alla Provincia di fare una programmazione dei fabbisogni con un turn over al 100%, teso a ristrutturare l'ente nelle aree più strategiche, previa revisione dell'assetto organizzativo.

In coerenza con la programmazione strategica, si è continuato a lavorare verso lo sviluppo di forme convenzionali tra la Provincia e i Comuni del territorio che richiedano un'attività di supporto tecnico-giuridico nelle materie in cui la Provincia conserva figure altamente specializzate, in linea con le previsioni contenute nei commi 85-88 della Legge 56/2014.

In particolare si è ricostituita una struttura, altamente specializzata nella materia della contrattualistica pubblica, appalti e gare, che oltre a centralizzare tutti gli acquisti beni e servizi all'interno dell'Ente, si è messa a supporto dei Comuni/Enti del territorio provinciale. A questa si è aggiunta la costituzione dell'Ufficio Associato per lo svolgimento delle attività, assegnate ai Comuni, di cui alla L.R. 19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico", che vede la Provincia come Capofila di numerosi Comuni del territorio provinciale. In virtù della suddetta Convenzione è stata, altresì, assunta, a tempo determinato, una unità altamente specializzata a ciò dedicata.

## FINANZE

Pur risentendo ancora in modo "pesante" delle conseguenze finanziarie della riforma istituzionale delle Province varata dalla Legge 56/2014 e formalizzata in termini di "tagli" di risorse dalla Legge 190/2014, il mandato è stato caratterizzato da primi segnali di un ripensamento del ruolo istituzionale di coordinamento territoriale che le province possono svolgere oltre ad una maggiore sensibilità da parte del governo nazionale sull'esigenza di risorse per poter garantire interventi in materia di edilizia scolastica e manutenzione delle strade di competenza.

Fino al 2018 compreso, si sono progressivamente ridotte le risorse statali a favore delle province prima a seguito dell'attuazione del federalismo fiscale e successivamente per effetto del processo di revisione costituzionale che avrebbe dovuto portare al superamento degli enti provinciali; tali cospicui tagli alle risorse delle province hanno determinato trasferimenti al contrario dagli enti territoriali allo stato centrale, che si sono rivelati non proporzionati e certamente superiori ai benefici apportati ai bilanci degli enti derivanti dal cessato svolgimento di alcune delle funzioni svolte prima della riforma introdotta dalla Legge 56/2014. Infatti anche nell'anno 2018 come nei precedenti l'equilibrio di bilancio si è realizzato attraverso misure di tipo straordinario (applicazione avanzi, alienazioni patrimoniali, posticipazione del pagamento delle rate mutui in scadenza nell'anno).

Mentre nel 2019, per la prima volta dalla Legge 56/2014, con l'articolo 1, comma 889 della Legge di Bilancio si è venuto a delineare un flusso finanziario in favore delle Province che, si potrebbe dire, fuoriesce dalla precedente fase emergenziale per entrare in una a carattere maggiormente strutturale e ha permesso alla Provincia di Ferrara di predisporre un bilancio di previsione senza il ricorso a misure di tipo straordinario per salvaguardare gli equilibri correnti seppur garantendo in misura ridotta, limitandosi alle spese strettamente necessarie, l'assolvimento delle funzioni fondamentali rimaste nell'ambito di competenza

provinciale, con particolare riferimento alla manutenzione delle strade e dell'edilizia scolastica.

## TURISMO

Nel 2018 per quel che attiene alle competenze residuali in materia di Turismo – nelle more della piena operatività della Destinazione Turistica "Romagna", avvenuta a fine 2018, sono state svolte le attività amministrative relative all'esercizio delle funzioni trasferite alla Destinazione Turistica medesima. In particolare si è proceduto alle rendicontazioni dei contributi assegnati dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del PTPL 2017, richiedendone il saldo. E' stato inoltre rendicontata l'attività svolta per l'ottenimento dei contributi regionali per la gestione della Redazione Locale del SITur.

## SERVIZI PER L'INFANZIA E PUBBLICA ISTRUZIONE

Ai sensi dell'art. 139 del D. Lgs. 112/98 della Legge 23/96, e della L.R.12/2003 ad anche a seguito della riforma istituzionale avvenuta con la L.R. n. 13/2015 alla Provincia spetta la programmazione della rete scolastica nel rispetto degli Indirizzi della Regione assicurando la continuità educativa e didattica nei cicli dell'istruzione e della formazione. Spetta inoltre alla Provincia la programmazione dell'offerta formativa individuando conseguentemente anche gli ambiti territoriali funzionali per il dimensionamento dell'offerta. La programmazione dell'edilizia scolastica già a partire dall'anno scolastico 2018/2019 risulta essere triennale al fine di ottimizzare l'assegnazione degli spazi assegnati a ciascun Istituzione scolastica e la gestione del numero delle iscrizioni annualmente accoglibili da ciascuna di esse.

Pertanto nell'esercizio 2019 si è data continuità a quanto previsto nella precedente programmazione dell'edilizia scolastica triennale.

In entrambi gli esercizi per quanto riguarda gli interventi per il diritto allo studio, si è proceduto a dare attuazione al piano di riparto provinciale delle risorse assegnate dalla Regione in particolare:

riparto ed assegnazione ai soggetti gestori delle scuole dell'infanzia per la qualificazione delle scuole dell'infanzia e potenziamento dei coordinamenti pedagogici;

riparto ed assegnazione ai Comuni per il trasporto scolastico;

riparto e erogazione alle famiglie delle borse di studio agli alunni delle scuole secondarie superiori e degli allievi frequentanti i percorsi leFP presso i Centri di Formazione

## OPERE PUBBLICHE CONTRATTI E PATRIMONIO

Negli esercizi 2018-2019 la Provincia dopo le leggi di riordino istituzionale, ha gestito la viabilità provinciale, le scuole e gli istituti superiori nonché il controllo della pianificazione territoriale e urbanistica dei Comuni e diverse attività delegate direttamente dallo stato in materia di mobilità privata.

Mentre la gestione degli interventi relativi alla Idrovia Ferrarese è stata invece attribuita alla Agenzia regionale per la Sicurezza del Suolo e la Protezione Civile.

### **2018 – principali interventi**

#### **Viabilità**

Le attività di manutenzione straordinaria hanno riguardato le strade che, in base all'analisi compiuta su tutta la rete (circa 850 km) e alla relativa attribuzione del conseguente livello

di priorità, risultavano maggiormente bisognose di interventi per un importo complessivo di euro 4.802.559,29.

Nel corso della primavera del 2018 si sono terminati alcuni degli interventi che erano stati finanziati con il bilancio 2017.

Le risorse finanziate che sono state inserite a bilancio provenivano in gran parte dallo stato (circa 3,2 milioni di euro), in parte dalla Regione (circa 700.000 euro) e il resto erano costituite da risorse proprie provinciali.

### **Edilizia scolastica e altri fabbricati**

Per quanto riguarda l'edilizia scolastica, formata da 31 plessi comprendenti una cinquantina di edifici, si è provveduto ad utilizzare le risorse attribuite dal bilancio per interventi di manutenzione straordinaria che hanno interessato quasi tutte le scuole così come avvenuto anche per gli interventi di manutenzione ordinaria per complessivi euro 2.087.341,06 impegnati.

### **Adeguamento sismico**

La Provincia ha partecipato ad altri bandi del MIUR per interventi di adeguamento sismico di edifici scolastici ottenendo l'ammissione nel piano annuale 2018 di finanziamenti per il Liceo Scientifico "Roiti" di Ferrara (879.375,00 euro), il Liceo IIS "Montalcini" ex Don Minzoni di Argenta (546.225,00 euro), la palestra IIS "Montalcini" di Argenta (270.225,00 euro), il centro scolastico "Remo Brindisi" di Lido degli Estensi a Comacchio (894.375,00 euro), la palestra dell'istituto "Guido Monaco di Pomposa" a Codigoro (186.000,00 euro), la palestra IIS "Copernico-Carpeggiani" di Ferrara (151.530,00).

Alla Provincia è stato inoltre attribuito un finanziamento di due milioni di euro sul bando del MIUR "scuole innovative", che sarà portato ad esecuzione da Inail, per la realizzazione di un nuovo edificio scolastico (2 MLN euro) ed un ulteriore finanziamento della Regione, per un importo di 1,814 milioni di euro (inseriti nell'elenco annuale 2017) per la realizzazione di una serie di aule e laboratori presso il polo scolastico ITI di via Pontegradella, sull'area di sedime di un corpo laboratori demolito nel corso del 2018.

## **2019 – principali interventi**

### **Viabilità**

La manutenzione straordinaria della rete stradale e dei numerosi ponti è avvenuta principalmente utilizzando risorse statali attraverso un programma quinquennale presentato al Ministero dei LLPP che prevede risorse per circa 3 milioni all'anno. Parte di queste risorse sono state destinate alla realizzazione di due pacchetti di manutenzione straordinaria (Alto e Basso per circa 1,2 milioni cadauno) e altri interventi relativi alla installazione di barriere e al ripristino di un ponte (ponte Fossa Masi sulla SP 1). Nel complessivo si sono impegnate somme per euro 4.077.681,75

### **Edilizia scolastica e altri fabbricati**

Nel corso dell'anno sono proseguiti i lavori di adeguamento norme antincendio presso gli istituti scolastici di Ferrara; nello specifico l'intervento da € 431.500 (ex 500.000 euro decurtato del ribasso d'asta non utilizzabile); sono stati avviati anche gli interventi di messa in sicurezza generale di un altro gruppo di istituti tra cui ITIS di via Pontegradella (256.300 euro), che hanno raggiunto circa l'80%; così come prosegue la realizzazione di una nuova palestra di Cento, seppur rallentata dal maltempo e per il quale è corso di valutazione una richiesta di proroga del tempo utile; è stata raggiunta una

contabilizzazione del 51%

Relativamente all'intervento su 5 scuole (€ 431.500,00), la valutazione della possibilità di applicare la nuova normativa di prevenzione incendi per le scuole e ridurre l'esborso sia di risorse economiche che di impatto tecnico e logistico delle attività scolastiche ha comportato una revisione dell'intervento progettuale da parte di tecnico incaricato esterno e pertanto una sospensione delle lavorazioni più significative per adottare misure più confacenti sia in tempi che in impatto sull'edificio.

Relativamente all'intervento di messa in sicurezza generale (€ 256.300,00), l'avvio è risultato regolare e nei tempi previsti da cronoprogramma.

Nel complessivo si sono impegnate somme per euro 1.900.009,66

### **Adeguamento sismico**

Nel corso del 2019 sono proseguiti in maniera sostanziale i lavori nel palazzo ex Giulio d'Este, sede attuale della Prefettura, sono stati realizzati i lavori al Liceo Carducci ed è stata richiesta una perizia di variante per utilizzare l'intera somma inizialmente assegnata in fase di congruità;

Sono stati realizzati gran parte dei lavori nell'Istituto Einaudi;

E' stato approvato il progetto esecutivo lavori Cavalcavia Cispadana SP70 con decreto 582019.

### CASTELLO ESTENSE

Nel Piano Regionale delle Opere Pubbliche e Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 2012 erano previsti interventi di riparazione del danno e miglioramento sismico dei corpi di collegamento del Castello per un importo complessivo di circa 7 milioni di euro. A seguito di ulteriore finanziamento concesso dal Ministero dei Beni Culturali pari a 7 milioni di euro, si è proceduto ad integrare il progetto già consegnato alla Struttura Tecnica prevedendo la ri-funzionalizzazione del piano secondo per il trasferimento di attività complementari della Pinacoteca in Castello, per un progetto unitario di circa 14 MLN oltre ad un ulteriore stralcio di 1.124.000 euro, destinato al restauro degli apparati decorativi del piano primo del Castello destinato a percorso museale.

### PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

A seguito della partecipazione al bando regionale per l'adeguamento del PTCP secondo le disposizioni della nuova legge regionale urbanistica 24/2017, sono state ottenute le risorse per completare la dotazione organica e strumentale per la costituzione dell'Ufficio di Piano per la predisposizione del nuovo Piano Territoriale di Area Vasta, formalmente costituito con decreto presidenziale.

La nuova legge regionale 24/2017 prevede inoltre la predisposizione da parte degli enti territoriali, di nuovi strumenti urbanistici e di pianificazione. La RER, per promuovere l'attuazione di tali strumenti, ha messo a disposizione risorse per sperimentazioni che si attuano attraverso Protocolli di intesa cui partecipano RER, Province e Comuni.

### MOBILITA'

Nell'ambito della mobilità in generale, per il Trasporto Pubblico Locale è strategico il ruolo dell'Ente, insieme all'Agenzia per la Mobilità, nell'attività di coordinamento dei Comuni e

degli istituti scolastici superiori.

Inoltre la Provincia ha svolto le attività riguardanti la gestione delle autorizzazioni inerenti i trasporti eccezionali e tutte le attività riguardanti il trasporto privato (trasporto merci in conto proprio e in conto terzi) nonché le attività inerenti gli esami di abilitazione gestiti dalla Provincia (autoscuola. Istruttore scuola guida, autotrasportatore etc.).

Nel 2019 si è portato a termine il processo di dematerializzazione dei procedimenti di autorizzazione del settore Trasporti in carico alla P.O. Mobilità ed Energia in relazione agli obiettivi generali pianificati a inizio anno; oltre il 60% dei procedimenti (82,51 %) è stato digitalizzato e viene gestito con strumenti informatici, sostituendo la documentazione cartacea ed i relativi aggravii economici e di tempistica.

A tal fine sono stati inseriti, nelle pagine web relative ai procedimenti gestiti dalla P.O. Mobilità e Viabilità, avvisi per spiegare come comunicare con la Provincia tramite utilizzo della PEC e di documenti informatici; con la medesima finalità sono stati organizzati incontri formativi ed inviate note informative ad associazioni e ditte / imprese.

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUOEL

La Provincia, non ha parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Gli atti regolamentari approvati (nuovi regolamenti o aggiornamenti di regolamenti preesistenti) nel periodo sono stati:

OGGETTO	NUMERO ATTO	MATERIA	MOTIVAZIONE
MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI	Delib. C.P. n. 65 dell'28/11/2018	AFFARI ISTITUZIONALI	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
MODIFICHE AL REGOLAMENTO PROVINCIALE PER LA DISCIPLINA DELLE CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA STRADALI E PER L'APPLICAZIONE DEL C.O.S.A.P. APPROVATO CON DELIBERA C.P. NN. 119/95333 DEL 24-11-2004 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.	Delib. C.P. n. 79 del 18/12/2019	Appalti e gare	Modifiche al vigente testo regolamentare, al fine di renderlo maggiormente rispondente alle funzioni di regolazione normativa e tariffaria che esso deve svolgere
MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO SUI CONTROLLI DELLE AUTOCERTIFICAZIONI E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTI DI NOTORIETA'.	Delib. C.P. n. 38 del 27/6/2018	Anticorruzione trasparenza	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI A LEGALI E NOTAI APPROVATO CON DELIBERA C.P. N. 20 DEL 31 MAGGIO 2017	Delib. C.P. n. 11 del 29/4/2020	Risorse Umane	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.

- MODIFICHE ED INTEGRAZIONI			
DECRETO DI APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA PAGINA ISTITUZIONALE FACEBOOK DELLA PROVINCIA DI FERRARA	Atto del Presidente n. 130 del 29/11/2018	Affari istituzionali	Nuovo regolamento
REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI: MODIFICA E RINOMINA DEL REGOLAMENTO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEL PERSONALE DIPENDENTE NON DIRIGENTE E DI QUALIFICA DIRIGENZIALE (ALLEGATO A)) E DISCIPLINA DELLE MODALITA' DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI IN PROVINCIA (ALLEGATO C).	Atto del Presidente n. 78 del 18/07/2018	Risorse Umane	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
ADOZIONE MODELLO ORGANIZZATIVO PER L'ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO IN MATERIA DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI	Atto del Presidente n. 55 del 13/06/2018	Affari istituzionali	Nuovo regolamento
MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE - ATTUAZIONE ARTT. 13-15 DEL CCNL 21/05/2018 FUNZIONI LOCALI	Atto del Presidente n. 53 del 09/05/2019	Risorse Umane	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
ART. 25-BIS DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE - APPROVAZIONE PESATURE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO 2020.	Atto del Presidente n. 22 del 10/03/2020	Risorse Umane	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE D'ESERCIZIO DEI SERVIZI DI TAXI E NOLEGGIO CON CONDUCENTE PER IL COMUNE DI TERRE DEL RENO	Atto del Presidente n. 64 del 16/07/2020	Mobilità e trasporti	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
INTEGRAZIONE ALLEGATO C) REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DELLA PROVINCIA DI FERRARA AD OGGETTO "DISCIPLINA DELLE MODALITA' DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI IN PROVINCIA". INTRODUZIONE DI NORME TRANSITORIE LEGATE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	Atto del Presidente n. 66 del 20/07/2020	Risorse Umane	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
MODIFICHE AL REGOLAMENTO RECANTE NORME E CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL D. LGS. 18.4.2016 N.50 APPROVATO CON DECRETO N 148/2017	Atto del Presidente n. 74 del 07/08/2020	Risorse Umane	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.
INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE ALLEGATO C) DISCIPLINA DELLE MODALITA' DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI IN PROVINCIA	Atto del Presidente n. 90 del 21/09/2020	Risorse Umane	Modificato a seguito di intervenute modificazioni normative.

## 2. Attività amministrativa.

**2.1. Sistema ed esiti controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il regolamento per la disciplina dei controlli è stato approvato con delibera C.P. nn. 108/98092 del 20/12/2012 ed è stato da ultimo modificato con delibera di Consiglio n. 65 del 28/11/2018.

Il sistema integrato dei controlli interni è articolato nelle funzioni ed attività descritte dal

D.lgs. 267/2000:

- a) controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) controllo strategico: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- c) controllo della qualità dei servizi erogati: finalizzato a verificare l'efficacia dell'azione dell'Amministrazione rivolta ai cittadini;
- d) controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- e) controllo della gestione e della vigilanza sugli organismi gestionali esterni: al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;
- f) controllo di verifica degli equilibri finanziari della gestione;

Il controllo di gestione ha applicato il sistema di refertazione deliberato dalla Corte dei Conti.

Il controllo strategico ed il controllo della performance sono tra di loro integrati e coordinati nello strumento di pianificazione denominato "*Piano Triennale della Performance*" che nel periodo in parola ha sofferto di una pianificazione economico finanziaria annuale.

Il controllo della qualità dei servizi erogati è stato effettuato, secondo gli standard UNI EN ISO 9001:2008 pur avendo l'Ente mantenuto la certificazione di tutti i servizi fino a settembre 2017.

L'Ente inoltre, ha puntualmente aggiornato e monitorato l'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: la politica anticorruptiva dell'Ente è risultata adeguata, sia per la mancata emersione di fenomeni corruttivi in senso stretto sia per il buon andamento dell'attività amministrativa nel suo complesso così come evidenziato dalle relazioni predisposte dal Responsabile delle Prevenzione della Corruzione.

**2.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Il **Piano Esecutivo di Gestione** 2018 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 40 del 19/4/2018 e successivi aggiornamenti.

Il **Piano Esecutivo di Gestione** 2019 – 2021 è stato approvato con Decreto della Presidente n. 35 del 02/04/2019 e successivi aggiornamenti.

Con i citati decreti, il Presidente ha quindi assegnato ai dirigenti, responsabili dei centri di responsabilità, gli obiettivi di gestione e le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento.

Inoltre gli obiettivi del Piano della Performance e del Piano dettagliato degli obiettivi dei dirigenti sono coerenti con i programmi del DUP:

- ad ogni settore sono correlati gli obiettivi, attribuiti ai rispettivi responsabili, unitamente

- agli indicatori necessari per verificarne il raggiungimento;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali sono definite, separatamente dal P.E.G., rispettivamente dagli atti di riassetto organizzativo che vengono aggiornati almeno annualmente e comunque in funzione di sopravvenute esigenze organizzative, e nei Decreti del Presidente annuali di approvazione dei piani per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili.

Il Piano Esecutivo di Gestione è stato redatto con la partecipazione dei singoli dirigenti che hanno contribuito alla definizione degli obiettivi, delle risorse e degli indicatori.

Durante l'esercizio sono state deliberate alcune variazioni di bilancio, con conseguenti variazioni del Piano esecutivo di gestione nella parte programmatica e contabile, allo scopo di garantire agli strumenti di programmazione il necessario grado di veridicità e di realizzazione.

Lo stato di raggiungimento degli obiettivi è stato verificato dal Nucleo di Valutazione a conclusione dell'anno di riferimento. Nel corso dell'anno è stato effettuato, inoltre, il monitoraggio infra-annuale dei risultati individuali, con riferimento alle iniziative del PEG.

**2.1.2. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il **Piano della Performance** e il **Piano dettagliato degli obiettivi dei dirigenti** con riferimento all'anno 2018 sono stati approvati con Decreto del Presidente n. 40 del 19/4/2018 ed aggiornati in seguito con atto del Presidente n. 101 del 03/10/2018 e con atto del Presidente n. 135 del 06/12/2018.

La rendicontazione finale degli obiettivi del Piano della Performance e del Piano dettagliato degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2018 è stata effettuata nell'ambito della Relazione sulla Performance anno 2018, approvata con Atto del Presidente n. 91 del 26/7/2019.

Il **Piano della Performance** 2019 – 2021 è stato approvato con Decreto della Presidente n. 15 del 31/01/2019 e, con successivo Decreto n. 63 del 23/05/2019 è stato aggiornato il suddetto Piano della Performance e approvato il **Piano dettagliato degli obiettivi dei dirigenti** con riferimento all'anno 2019. I documenti sono stati successivamente aggiornati con Decreto della Presidente n.97 del 13/08/2019 e Decreto della Presidente n.149 del 03/12/2019.

La rendicontazione finale degli obiettivi del Piano della Performance e del Piano dettagliato degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2019 è stata effettuata nell'ambito della Relazione sulla Performance anno 2019, approvata con Atto del Presidente n. 77 del 26/8/2020.

**2.1.3. Controllo strategico:** indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter del TUOEL

## ANNO 2018

La tabella sottostante riporta gli **obiettivi strategici** dell'ente e la loro percentuale di realizzazione a fine 2018, pari complessivamente al 99,38%.

Prospettiva	Obiettivo strategico	Indicatore chiave della performance	Target previsto 2018	Target misurato 2018	% di raggiungimento
Utenti	1. Garantire il sostegno e l'assistenza post terremoto favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	1. Esecuzione di interventi di adeguamento normativo nelle scuole superiori	Affidamento lavori del 50% dell'intervento in varie scuole a Ferrara città (500.000). Acquisizione CPI relativi a n.10 scuole. Demolizione laboratori ex IPSIA	Affidamento lavori del 50% dell'intervento in varie scuole a Ferrara città (500.000). Acquisizione CPI relativi a n.8 scuole. Demolizione laboratori ex IPSIA	97,00%
Utenti	1. Garantire il sostegno e l'assistenza post terremoto favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	2. Esecuzione di interventi di ripristino sismico in edifici provinciali	Esecuzione lavori Prefettura, Carducci, completa esecuzione lavori Istituto Vergani. Approvazione progetti cavalcavia Cispadana Ponte dei Santi ex caserma Pastrengo: l'approvazione dei progetti è subordinata al parere RER: completamento delle integrazioni richieste e loro invio alla RER	Raggiunto 30% lavori Prefettura, completati al 90% lavori Liceo Carducci. Redatto internamente progetto non previsto Einaudi	100,00%
Utenti	2. Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le scarse risorse disponibili	1. Esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria sulla rete viabile	Eseguire n.2 pacchetti (Alto e Basso ferrarese 2018) di interventi di manutenzione, esecuzione della posa di guard rail, affidamento lavori ponte Marighella, ponte Pontemaodino, cavalcavia Gualdo	Esecuzione dei lavori di manutenzione stradale contenuti nei pacchetti (Alto e Basso ferrarese 2018) di interventi di manutenzione, esecuzione della posa di guard rail, affidamento lavori ponte Marighella, ponte Pontemaodino, cavalcavia Gualdo	100,00%
Utenti	3. Promuovere e rafforzare il ruolo del Corpo dei Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	1. Controlli sul rispetto delle ordinanze di limitazione alla circolazione stradale sui ponti delle strade provinciali	60 servizi distribuiti nella fascia orario 8-18 lun-sab	103 servizi e 351 verbali di violazione alla limitazione imposta	100,00%
Utenti	3. Promuovere e rafforzare il ruolo del Corpo dei Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	2. Controlli per il contrasto al fenomeno della pesca di frodo e divulgazione nuovo regolamento della pesca, con servizi mirati e coordinati con le GG.VV.	40 servizi distribuiti nelle diverse fasce orarie e giorni della settimana	svolti 236 servizi da Polizia Provinciale e 58 da GG.VV.	100,00%

Stakeholder	4. Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	1. Adeguamento progressivo della pianificazione territoriale provinciale, accordi e protocolli	Approvazione 2° fase Accordo di Programma con Comacchio, presa d'atto protocollo campeggi e localizzazione crematori, ripubblicazione PTCP e gestione pareri e osservazioni	Approvazione variante al PTCP, approvazione Accordo di Programma con Comacchio, approvazione protocollo campeggi, approvazione variante Protezione Civile	100,00%
Stakeholder	5. Attuazione iniziative a livello provinciale per l'eradicazione della nutria	1. Gestione del piano regionale triennale di eradicazione della nutria: distribuzione gabbie ai soggetti richiedenti	200 gabbie distribuite	290 gabbie distribuite	100,00%
Apprendimento	6. Curare la comunicazione sugli organi d'informazione in merito alle funzioni (fondamentali e/o attribuite) della Provincia in base alla normativa vigente	1. Realizzazione di una nuova versione del sito internet istituzionale dell'Ente	Predisposizione e formazione agli Uffici della piattaforma di pubblicazione dei contenuti, pubblicazione di una nuova versione del sito internet completa delle principali sezioni informative	Predisposizione e formazione agli Uffici della piattaforma di pubblicazione dei contenuti, pubblicazione di una nuova versione del sito internet completa delle principali sezioni informative	100,00%
Apprendimento	7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	1. Realizzazione di percorsi formativi mirati a supportare il cambiamento nel rispetto della parità di genere e nel rispetto degli obiettivi del Piano delle Azioni positive	n.2 dipendenti destinatari di percorsi di formazione finalizzati al mutamento di profilo/mansione e di affiancamento in caso di rientro da lunghe assenze	nessun dipendente ha avuto la modifica del profilo professionale verso un'attività affine a quella precedentemente svolta pertanto l'unica attività formativa è stata quella di affiancamento da parte dei colleghi della stessa unità organizzativa. Nessun dipendente è rientrato dopo lunga malattia (+60 gg.) La formazione effettuata è stata mirata a supportare il cambiamento nel rispetto della parità di genere e degli obiettivi del Piano delle Azioni Positive	100,00%
Apprendimento	7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	2. Formazione e aggiornamento sul Nuovo Regolamento GDPR -Privacy	formazione di tutto il personale direttivo e personale aree sensibili	formazione di tutto il personale direttivo e personale aree sensibili	90,00%
Apprendimento	7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	3. aggiornamento del personale in funzione della progressiva entrata in vigore delle disposizioni del nuovo codice dei contratti	formazione dei referenti per gli acquisti e di tutto il personale interessato alla materia degli affidamenti di servizi, lavori e forniture	formazione dei referenti per gli acquisti e di tutto il personale interessato alla materia degli affidamenti di servizi, lavori e forniture	100,00%
Apprendimento	8. Attuazione del Piano Anticorruzione e del Programma della Trasparenza	1. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	attuazione dei 6 obiettivi definiti dal CP	attuazione dei 6 obiettivi definiti dal CP	100,00%

Apprendimento	8. Attuazione del Piano Anticorruzione e del Programma della Trasparenza	2. Applicazione delle misure generali e trasversali	attuazione di tutte e 11 le misure pianificate	attuazione di tutte e 11 le misure pianificate	100,00%
Processi interni	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	1. Numero delle procedure da adeguare in funzione del nuovo CCNL nonché degli strumenti regolamentari adeguati anche in funzione del nuovo assetto organizzativo	n. 4 procedure e relativi moduli e n.2 regolamenti	n. 4 procedure e relativi moduli e n.2 regolamenti	100,00%
Processi interni	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	2. Riassetto organizzativo rispondente all'evoluzione del riassetto istituzionale: studi e sperimentazioni di gestioni associate	n.2 convenzioni; n.1 protocollo di intesa	n.2 convenzioni; n.1 protocollo di intesa	100,00%
Processi interni	9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	3. percentuale di dematerializzazione dei procedimenti di autorizzazione del settore Trasporti in carico alla P.O. Mobilità ed Energia relativi a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autoscuole</li> <li>• Centri di revisione</li> <li>• Autotrasporto in conto proprio</li> <li>• Scuole nautiche</li> <li>• Agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto</li> <li>• Autorizzazioni allo svolgimento di competizioni sportive su strada</li> <li>• Autorizzazioni al transito Dx Po</li> </ul>	Portare la dematerializzazione dei procedimenti al 30% del totale	Portare la dematerializzazione dei procedimenti al 30% del totale	100,00%
Finanziaria	10. Attuazione processo di armonizzazione dei sistemi di contabilità pubblici per il rispetto dei vincoli imposti dalla appartenenza alla UE	1. Consolidare e rafforzare la predisposizione delle nuove modulistiche previste dal d.lgs 118/11 in continuo aggiornamento	modifica schema contabilità economico patrimoniale del rendiconto 2017	modifica schema contabilità economico patrimoniale del rendiconto 2017	100,00%
Finanziaria	11. Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	1. Razionalizzazione dell'utilizzo dei beni immobili strumentali dell'Ente	predisposizione e avviamento del piano operativo di riallocazione dei dipendenti e delle relative dotazioni strumentali	predisposizione e avviamento del piano operativo di riallocazione dei dipendenti e delle relative dotazioni strumentali	100,00%
Finanziaria	11. Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	2. Razionalizzare l'uso degli immobili che ospitano istituti scolastici in occasione del rinnovo delle convenzioni ex legge 23/96	predisposizione istruttorie tecniche e amministrative ed aggiornamenti catastali sugli immobili adibiti ad uso scolastico (5 istituti)	predisposizione istruttorie tecniche e amministrative ed aggiornamenti catastali sugli immobili adibiti ad uso scolastico (5 istituti)	100,00%

Finanziaria	12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	1. Ridurre la percentuale dei mancati pagamenti del canone Cosap, con un miglioramento rispetto l'anno precedente sui canoni pagati	Miglioramento del 2% rispetto l'anno precedente	Ridurre l'evasione del canone e garantire equità	100,00%
Finanziaria	12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	2. Riduzione nello scostamento tra l'analisi dei dati per il bilancio di previsione e i vari momenti dell'esercizio finanziario, in considerazione dei nuovi principi dell'armonizzazione contabile e della normativa vigente	Riduzione nello scostamento nella misura del 2%	Attuazione del processo per una gestione corretta delle entrate tale da garantire gli equilibri di Bilancio e del pareggio	100,00%
Finanziaria	12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	3. Verifica straordinaria delle posizioni COSAP relative a mezzi pubblicitari e manufatti lungo le cd strade ex Anas	verifiche e sopralluoghi su mezzi pubblicitari e manufatti esistenti sulla SP65	verifiche e sopralluoghi su mezzi pubblicitari e manufatti esistenti sulla SP65	100,00%

## **ANNO 2019**

La tabella sottostante riporta gli **obiettivi strategici** dell'ente e la loro percentuale di realizzazione a fine 2019, pari complessivamente al 99,35%.

Obiettivo strategico	Indicatore chiave della performance	Target previsto 2019	Target misurato 2019	% di raggiungimento
1.Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	Esecuzione di interventi di adeguamento normativo nelle scuole superiori	Prosecuzione della esecuzione di lavori di adeguamento in varie scuole a Ferrara città (500.000 euro); inizio lavori ITIP e Bachelet (256.000 euro); esecuzione 50% lavori palestra Cento	1)Eseguito il 20%dei lavori relativi a interventi in varie scuole di Ferrara (431.500 euro); 2) lavori completati per 80% interventi pavimenti ITIP (256.300 euro); 3) eseguito il 51% lavori nuova palestra Cento	90%
1.Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	Esecuzione di interventi di ripristino sismico in immobili provinciali.	Prosecuzione lavori Prefettura, completamento lavori Carducci, approvazione progetti (previo parere RER) lavori cavalcavia Cispadana, ponte dei Santi e ex caserma Pastrengo; inizio lavori Istituto Einaudi	1) Proseguiti i lavori Prefettura; 2) Completamento ripristino sismico Liceo Carducci – richiesta variante a concorrenza del finanziamento massimo messo a disposizione; 3) Approvato progetto Cavalcavia Cispadana, non sono pervenute le congruità da parte di RER in tempo utile per il ponte dei Santi, e ex Caserma Pastrengo in parte per integrazione importo IVA e in parte per richiesta chiarimenti; 4) iniziati i lavori istituto Einaudi	95%
2. Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le scarse risorse disponibili	Esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria sulla rete viabile	Eseguire n. 2 pacchetti (Alto e Basso ferrarese 2019) di manutenzione stradale, esecuzione posa guardrail e segnaletica verticale; completamento ponte Marighella su SP 4, ponte Angelino su SP 34 e ponte su SP 62 a Pontelagorino; Creazione pagina facebook	1-2) Progettati, affidati ed in corso di realizzazione progetti manutenzione straordinaria viabilità Alto e Basso e guard rail, la conclusione è prevista per rispettare il cronoprogramma validato dal MIT per giugno. E' stata bandita la gara per i lavori su ponte SP1Fossa Masi; 3) completati i lavori ponte Angelino SP34 e ponte SP62, e per ponte Marighella eseguito collaudo e ripristinata circolazione 4)creata pagina Facebook attività Provincia	100%
3. Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	Adeguamento progressivo della pianificazione territoriale, accordi e protocolli	1) Supporto per formazione PUG: a) Comune di Comacchio, b) Unione Terre e Fiumi. 2) Accordi di Programma: a) Comune di Ferrara, costruzione Centro Unico Emergenza (CERPIC); b) Comune di Comacchio, per rigenerazione della costa, vigilanza e attuazione	1a) e 1b) Approvati i due protocolli di intesa PUG con contributo tecnico operativo per elaborazione PUG (Comacchio e Unione Terre e Fiumi). 2) Approvato l'Accordo di Programma: a) Comune di Ferrara(CERPIC) con perfezionamento e pubblicazione; b) Nominato il rappresentante provinciale per il collegio di vigilanza relativo all'Accordo con il Comune di Comacchio (Rigenerazione della Costa) e svolte le attività connesse secondo il proprio ruolo	100%

Obiettivo strategico	Indicatore chiave della performance	Target previsto 2019	Target misurato 2019	% di raggiungimento
4. Attuazione iniziative a livello provinciale per l'eradicazione della nutria	Gestione del piano regionale triennale di eradicazione della nutria: distribuzione gabbie ai soggetti richiedenti	200 gabbie distribuite	243 gabbie distribuite.	100%
5. Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	Controlli per il contrasto al fenomeno della pesca di frodo.	50 servizi distribuiti nelle diverse fasce orarie e giorni della settimana	Nel corso dell'anno sono svolti 104 servizi da Polizia Provinciale e 174 servizi da GG.VV.	100%
6. Richiesta alla Regione di trasferimento a livello provinciale di tutte le attività per disoccupati ad impatto territoriale locale	Aumento del trasferimento delle attività regionali affidate all'Organismo Intermedio	Incremento del 1% delle azioni gestite dall'OI	Gestione di un numero maggiore di attività formative (+ 53 azioni pari al 39%)	100%
7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	Realizzazione di percorsi formativi mirati a supportare il cambiamento nel rispetto della parità di genere e nel rispetto degli obiettivi del Piano delle azioni Positive	n. 2 dipendenti destinatari di percorsi di formazione finalizzati al mutamento di profilo/mansioni e di affiancamento in caso di rientro da lunghe assenze	non si sono verificati casi che abbiano comportato una modifica del profilo/mansione, Nei 3 casi di rientro dopo lunghe assenze, sono conservate agli atti le attestazioni dei rispettivi Responsabili di avvenuto affiancamento mediante formazione/informazione	100%
7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	Formazione e aggiornamento sul Nuovo Regolamento GDPR - Privacy	Formazione di tutto il restante personale	Tutto il personale è stato coinvolto in incontri/focus group	100%
7. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	Aggiornamento del personale in funzione della progressiva entrata in vigore delle disposizioni del nuovo Codice dei contratti	Formazione dei referenti per gli acquisti e di tutto il personale interessato alla materia degli affidamenti di servizi, lavori e forniture	Il cronoprogramma è stato rispettato e gli incontri sono stati utili al fine di impostare procedure operative di affidamento il più possibile uniformi.	100%
8. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Attuazione degli obiettivi strategici indicati dal CP		3 (si veda la RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - ANNO 2019 - pg. 36171/2019)	100%

Obiettivo strategico	Indicatore chiave della performance	Target previsto 2019	Target misurato 2019	% di raggiungimento
8. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Applicazione delle misure Generali e Trasversali	Attuazione di 10 misure pianificate	Attuazione di 10 misure pianificate (si veda la RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - ANNO 2019 - pg. 36171/2019)	100%
9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	N. delle procedure da adeguare in funzione del nuovo CCNL nonché degli strumenti regolamentari adeguati anche in funzione del nuovo assetto organizzativo	n. 2 procedure e relativi moduli e n. 1 regolamento	E' stato modificato il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi; sono state aggiornate le seguenti istruzioni e procedure applicative: I-RUM-19, I-RUM-23, I-RUM-25, M-RUM-79, M-RUM-85 e M-RUM-87.	100%
9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	Riassetto organizzativo rispondente all'evoluzione del riassetto istituzionale: studi e sperimentazioni di gestioni associate	n. 1	Approvazione della Delibera C.P. n. 37/2019 avente ad oggetto: CONVENZIONE AI SENSI DELL' ART. 30 DEL D.LGS. 267/2000 TRA I COMUNI DI CODIGORO, COMACCHIO, FISCAGLIA, GORO, LAGOSANTO, MESOLA, JOLANDA DI SAVOIA, VIGARANO MAINARDA, L' UNIONE TERRE E FIUMI E LA PROVINCIA DI FERRARA PER LA COSTITUZIONE DI UN UFFICIO ASSOCIATO PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' IN MATERIA SISMICA (L.R. 19/2008)	100%
9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	% di dematerializzazione dei procedimenti di autorizzazione del settore Trasporti in carico alla P.O. Mobilità ed Energia relativi a: •Autoscuole •Centri di revisione •Autotrasporto in conto proprio •Scuole nautiche •Agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto •Autorizzazioni allo svolgimento di competizioni sportive su strada •Autorizzazioni al transito Dx Po	Portare la dematerializzazione dei procedimenti al 60% del totale	la dematerializzazione dei procedimenti è stata conseguita per l'82,51%	100%
9. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di razionalizzazione	Realizzazione di una nuova versione del Sito Intranet dell'Ente	Predisposizione e confronto con gli Uffici e attivazione nuova Intranet	In data 12/11/2019 è stato messo on line il sito della nuova Intranet dopo aver migrato i contenuti selezionati dai diversi Uffici.	100%

Obiettivo strategico	Indicatore chiave della performance	Target previsto 2019	Target misurato 2019	% di raggiungimento
10. Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	Razionalizzare l'uso degli immobili che ospitano istituti scolastici in occasione del rinnovo delle convenzioni ex legge 23/96	Predisposizione istruttorie tecniche e amministrative ed aggiornamenti catastali sugli immobili adibiti ad uso scolastico (3 istituti)	Sono state completate le istruttorie tecniche e gli schemi di convenzione da negoziare con i Comuni interessati per 3 istituti (I.I.S. Remo Brindisi di Lido degli Estensi, Centro Scolastico Superiore di Codigoro, I.I.S. Falcone Borsellino di Portomaggiore)	100%
11. Attuazione processo di armonizzazione dei sistemi di contabilità pubblici per il rispetto dei vincoli imposti dalla appartenenza alla UE	Consolidare e rafforzare le predisposizioni della nuova documentazione prevista dal d.lgs. 118/11 in continuo aggiornamento	Adeguamento della attuale procedura di registrazioni in contabilità economica patrimoniale al principio contabile 4/3 allegato al D.lgs 118/2011 – parte allineamento crediti e debiti alla contabilità finanziaria	Approvazione tra gli allegati della delibera del rendiconto della gestione 2018 dello S.P. con importo dei debiti e dei crediti corrispondenti ai residui attivi e passivi C.P. n. 23 del 30/04/2019	100%
12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	Ridurre la percentuale dei mancati pagamenti del canone COSAP, con un miglioramento rispetto l'anno precedente sui canoni pagati	miglioramento dell'1% rispetto l'anno precedente	miglioramento dell'1% rispetto l'anno precedente	100%
12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	Ottimizzazione della situazione debitoria dell'Ente	Studio ed elaborazione report sulla situazione debitoria	Presentazione della Relazione sull'analisi della situazione debitoria dell'Ente al fine di un'eventuale estinzione anticipata di mutui (Prot.n. 36396 del 17/12/2019)	100%
12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	Ottimizzazione della posizione fiscale passiva dell'Ente: analisi del patrimonio immobiliare di proprietà	Verifiche e aggiornamento per almeno il 20% degli immobili soggetti a imposta con le banche dati dei Comuni.	Aggiornamento completo della banca dati degli immobili di proprietà soggetti a imposta con la collaborazione dell'Ufficio Patrimonio, allineando le posizioni che generano eventuali imposte dovute dagli immobili e pertanto definendo per gli immobili di proprietà la presenza o meno del presupposto di imponibilità e soggettività passiva ai fini IMU	100%
12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	Verifica straordinaria delle posizioni COSAP relative a mezzi pubblicitari e manufatti lungo le c.d. strade ex ANAS	Verifiche e sopralluoghi su mezzi pubblicitari e manufatti esistenti sulle SP66 e SP69	Verifiche effettuate attraverso sopralluoghi programmati e riprese su mezzi pubblicitari e manufatti esistenti sulle SP66 e 69 ed estrazione dei corrispondenti dati su gestionale SICOV delle concessioni	100%

Obiettivo strategico	Indicatore chiave della performance	Target previsto 2019	Target misurato 2019	% di raggiungimento
12. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	Analisi e verifica dei conguagli quinquennali emessi a carico della Provincia da fornitore di energia elettrica	Lavorazione delle fatture pervenute entro il 31/10 di ogni anno e conseguente richiesta emissione note di credito per posizioni prescritte o non dovute	Elaborazione del report contenente le note di credito relative alle fatture emesse entro il mese di ottobre dell'annualità di riferimento	100%

#### **2.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL**

Il Regolamento del sistema integrato dei controlli interni ha dato attuazione all'art. 147 quater del TUOEL disciplinando i controlli sugli organismi gestionali esterni dell'ente. E' attiva una reportistica che permette di monitorare l'andamento delle principali voci di bilancio degli organismi partecipati nonché le somme ad essi erogate a qualsiasi titolo. E' stata esercitata l'attività di controllo anche attraverso la richiesta di dati, informazioni e documentazione che ha permesso la costruzione di una banca dati.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

<b>Entrate</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI	39.077.515,87	40.238.420,42	+ 2,92%
TITOLO 4			
Entrate in conto capitale	4.755471,65	5.739.532,98	+20,69%
TITOLO 5			
Entrate da riduzioni attività finanziarie	602.911,65	0,00	-100,00%
TITOLO 6			
Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	0,00	-
<b>TOTALE</b>	<b>44.435.899,17</b>	<b>45.977.953,40</b>	<b>+3,47%</b>

<b>Spese</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1			
Spese correnti	34.589.508,73	32.313.700,60	-6,58%
TITOLO 2			
Spese in conto capitale	8.446.417,03	7.155.389,71	-15,28%
TITOLO 3			
Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	-
TITOLO 4			
Rimborso di prestiti	3.754.039,10	5.481.370,88	+46,01%
<b>TOTALE</b>	<b>46.789.964,86</b>	<b>44.950.461,19</b>	<b>-3,93%</b>

<b>Partite di giro</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 9			
Entrate per conto terzi e partite di giro	4.310.377,16	3.889.853,15	-9,76%
TITOLO 4			
Spese per servizi per conto di terzi	4.310.377,16	3.889.853,15	-9,76%

## **3.2. Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

**Anno 2018**

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>	<b>COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		43.069.761,44	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		992.543,12
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		39.077.515,87 -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		34.589.508,73
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		769.744,50
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)		3.754.039,10 -
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>			<b>956.766,66</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		812.038,11 -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		602.911,65 -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b>	<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>2.371.716,42</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		2.329.061,68
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		7.018.134,25
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		5.358.383,30
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		602.911,65
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		8.446.417,03
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		5.131.720,04
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>			<b>524.530,51</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		-
<b>EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>2.896.246,93</b>

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>		
Equilibrio di parte corrente (O)		<b>2.371.716,42</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	812.038,11
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.</b>		<b>1.559.678,31</b>

Anno 2019

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	769.744,50
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	40.238.420,42
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	32.313.700,60
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.038.411,25
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	5.481.370,88
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>2.174.682,19</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	262.848,08
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	293.860,88
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE ( O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>2.143.669,39</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	700.244,51
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	296.462,88
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	(-)	<b>1.146.962,00</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	120.159,37
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>1.026.802,63</b>

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	2.038.607,73
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	5.131.720,04
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	5.739.532,98
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	293.860,88
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	7.155.389,71
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	5.800.347,79
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)</b>		<b>247.984,13</b>
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	1.179.892,03
<b>Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>	-	<b>931.907,90</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>	-	<b>931.907,90</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2-T-X1-X2-Y)</b>		<b>2.391.653,52</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		700.244,51
Risorse vincolate nel bilancio		1.476.354,91
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>215.054,10</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		120.159,37
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>94.894,73</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE</b>	
<b>Gestione di competenza</b>	2018
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA*</b>	-2.354.065,69
<b>Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata</b>	8.010.677,37
<b>Fondo pluriennale vincolato di spesa</b>	5.901.464,54
<b>SALDO FPV</b>	2.109.212,83
<b>Gestione dei residui</b>	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	3.411,85
Minori residui attivi riaccertati (-)	447.912,48
Minori residui passivi riaccertati (+)	360.397,89
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	-84.102,74
<b>Riepilogo</b>	
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>	-2.354.065,69
<b>SALDO FPV</b>	2.109.212,83
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	-84.102,74
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	3.141.099,79
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	21.943.868,95
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018</b>	24.756.013,14

\*saldo accertamenti e impegni del solo esercizio 2018

<b>RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE</b>	
<b>Gestione di competenza</b>	<b>2019</b>
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA*</b>	€ 1.027.492,21
<b>Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata</b>	€ 5.901.464,54
<b>Fondo pluriennale vincolato di spesa</b>	€ 6.838.759,04
<b>SALDO FPV</b>	-€ 937.294,50
<b>Gestione dei residui</b>	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	€ -
Minori residui attivi riaccertati (-)	€ 835.013,27
Minori residui passivi riaccertati (+)	€ 433.212,03
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	-€ 401.801,24
<b>Riepilogo</b>	
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>	€ 1.027.492,21
<b>SALDO FPV</b>	-€ 937.294,50
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	-€ 401.801,24
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	€ 2.301.455,81
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	€ 22.454.557,33
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2019</b>	€ 24.444.409,61

\*saldo accertamenti e impegni del solo esercizio 2019

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Vincolato	13.280.493,24	12.728.428,83
Accantonato	3.403.114,72	4.223.518,60
Destinata a investimenti	6.708.769,90	6.018.258,46
parte disponibile	1.363.635,28	1.474.203,72
<b>Totale</b>	<b>24.756.013,14</b>	<b>24.444.409,61</b>

<b>Parte Accantonata</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
FCDE	2.843.114,72	3.573.518,60
F.do contenzioso	560.000,00	650.000,00
altri fondi	-	-
<b>Totale</b>	<b>3.403.114,72</b>	<b>4.223.518,60</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Descrizione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	40.354.802,87	39.221.119,40
Totale residui attivi finali	19.673.768,97	18.592.352,34
Totale residui passivi finali	29.371.094,16	26.530.303,09
FPV per spese correnti	769.744,50	1.038.411,25
FPV per spese in conto capitale	5.131.720,04	5.800.347,79
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>24.756.013,14</b>	<b>24.444.409,61</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

<b>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Finanziamento debiti fuori bilancio	-	-
Salvaguardia equilibri di bilancio	421.362,56	
Spese correnti non ripetitive		38.000,00
Spese correnti vincolate	224.848,08	390.675,55
Spese di investimento	1.855.000,00	1.513.086,32
Spese di investimento vincolate	525.521,41	474.061,68
Estinzione anticipata di prestiti		
<b>TOTALE</b>	<b>3.141.099,79</b>	<b>2.301.455,81</b>

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Esercizio 2018	Iniziali	Riscossi	Riaccertati	Residui da esercizi precedenti	Residui da esercizio di competenza	Totale residui da riportare
	a	b	c	d=(a-b+c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 -Tributarie	15.263.721,58	14.478.801,13	-	784.920,45	8.055.774,70	8.840.695,15
Titolo 2 -Trasferimenti correnti	5.212.979,07	4.208.586,94	-62.609,70	941.782,43	1.995.452,21	2.937.234,64
Titolo 3 -Extratributarie	3.702.149,41	973.007,38	-65.590,09	2.663.551,94	1.790.358,88	4.453.910,82
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>24.178.850,06</b>	<b>19.660.395,45</b>	<b>-128.199,79</b>	<b>4.390.254,82</b>	<b>11.841.585,79</b>	<b>16.231.840,61</b>
Titolo 4 - In conto capitale	4.883.209,75	2.735.310,50	-315.674,28	1.832.224,97	1571.735,78	3.403.960,75
Titolo 5 -Riduzione attiv.finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 6-Accensione di prestiti	--	-	-	-	-	-
Titolo 7-Anticipazioni tesoriere	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 -Entrate per conto di terzi e partite di giro	57.620,29	38.399,60	-626,56	18.594,13	19.373,48	37.967,61
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>29.119.680,10</b>	<b>22.434.105,55</b>	<b>-444.500,63</b>	<b>6.241.073,92</b>	<b>13.432.695,05</b>	<b>19.673.768,97</b>

RESIDUI ATTIVI Esercizio 2018	Iniziali	Riscossi	Riaccertati	Residui da esercizi precedenti	Residui da esercizio di competenza	Totale residui da riportare
	a	b	c	d=(a-b+c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 -Tributarie	8.840.695,15	8.158.121,95	-596,59	681.976,61	8.496.188,73	9.178.165,34
Titolo 2 -Trasferimenti correnti	2.937.234,64	1.539.976,40	-775.582,29	621.675,95	1.164.510,04	1.786.185,99
Titolo 3 -Extratributarie	4.453.910,82	1.124.869,07	-52.289,60	3.276.752,15	1.515.610,73	4.792.362,88
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>16.231.840,61</b>	<b>10.822.967,42</b>	<b>-828.468,48</b>	<b>4.580.404,71</b>	<b>11.176.309,50</b>	<b>15.756.714,21</b>
Titolo 4 - In conto capitale	3.403.960,75	2.113.596,77	-6.544,79	1.283.819,19	1.530.192,40	2.814.011,59
Titolo 5 -Riduzione attiv.finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 6-Accensione di prestiti	--	-	-	-	-	-
Titolo 7-Anticipazioni tesoriere	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 -Entrate per conto di terzi e partite di giro	37.967,61	19.585,77	0	1.8381,84	3.244,70	21.626,54
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>19.673.768,97</b>	<b>12.956.149,96</b>	<b>-835.013,27</b>	<b>5.882.605,74</b>	<b>12.709.746,60</b>	<b>18.592.352,34</b>

<b>RESIDUI PASSIVI Esercizio 2018</b>	Iniziali	Pagati	Riaccertati	Residui da esercizi precedenti	Residui da esercizio di competenza	Totale residui da riportare
	a	b	c	d=(a-b+c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Spese Correnti	36.165.665,93	25.441.380,67	-25.278,26	10.699.007,00	15.415.620,83	26.114.627,83
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.393.932,03	953.298,57	-335.082,92	1.105.550,54	1.700.813,05	2.806.363,59
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	--	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso prestiti	-	-	-	-	-	-
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni tesoriere	-	-	--	--	--	--
Titolo 7 - uscite per conto terzi e partite di giro	534.197,47	494.357,82	-36,71	39.802,94	410.299,80	450.102,74
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>39.093.795,43</b>	<b>26.889.037,06</b>	<b>-360.397,89</b>	<b>11.844.360,48</b>	<b>17.526.733,68</b>	<b>29.371.094,16</b>

<b>RESIDUI PASSIVI Esercizio 2019</b>	Iniziali	Pagati	Riaccertati	Residui da esercizi precedenti	Residui da esercizio di competenza	Totale residui da riportare
	a	b	c	d=(a-b+c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Spese Correnti	26.114.627,83	17.632.512,11	-433.055,34	8.049.060,38	16.389.778,90	24.438.839,28
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.806.363,59	1.974.357,59	-156,69	831.849,31	1.066.048,12	1.897.897,43
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso prestiti	-	-	-	-	-	-
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni tesoriere	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - uscite per conto terzi e partite di giro	450.102,74	413.848,10	-	36.254,64	157.311,74	193.566,38
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>29.371.094,16</b>	<b>20.020.717,80</b>	<b>433.212,03</b>	<b>8.917.164,33</b>	<b>17.613.138,76</b>	<b>26.530.303,09</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

I residui attivi, classificati secondo l'esercizio di derivazione, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	totale
Titolo 1	-	-	-	1.977,19	679.999,42	8.496.188,73	9.178.165,34
Titolo 2	136.787,67	-	359.484,24	22.378,07	103.025,97	1.164.510,04	1.786.185,99
Titolo 3	82.759,11	352.255,54	829.748,53	931.532,13	1.080.456,84	1.515.610,73	4.792.362,88
Titolo 4	194.116,68	113.903,08	586.144,52	258.040,16	131.614,75	1.530.192,40	2.814.011,59
Titolo 5	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9	17.009,74	1.372,10	-	-	-	3.244,70	21.626,54
<b>TOTALE</b>	<b>430.673,20</b>	<b>467.530,72</b>	<b>1.775.377,29</b>	<b>1.213.927,55</b>	<b>1.995.096,98</b>	<b>12.709.746,60</b>	<b>18.592.352,34</b>

I residui passivi, classificati secondo l'esercizio di derivazione, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	totale
Titolo 1	695,40	1.500,00	20.787,78	1.210.480,68	6.815.596,52	16.389.778,90	24.438.839,28
Titolo 2	96.426,55	656.609,83	73.189,59	5.623,34	-	1.066.048,12	1.897.897,43
Titolo 3	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 4	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 5	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7	34.160,22	123,83	181,65	-	1.788,94	157.311,74	193.566,38
<b>TOTALE</b>	<b>131.282,17</b>	<b>658.233,66</b>	<b>94.159,02</b>	<b>1.216.104,02</b>	<b>6.817.385,46</b>	<b>17.613.138,76</b>	<b>26.530.303,09</b>

## 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019
Percentuale tra residui attivi <b>titoli I e III</b> e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	<b>10,72%</b>	<b>12,49%</b>

## 5. Vincoli di finanza pubblica

L'Ente sia nel 2018 che nel 2019 ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente non è mai stato inadempiente e ha rispettato il "Patto di stabilità" e successivamente ha rispettato il "Pareggio di Bilancio".

Si ricorda che l'articolo 1, commi da 819 a 826, della Legge 145/2018, sanciscono il definitivo superamento del vincolo di finanza pubblica in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali e pertanto ai sensi l'articolo 1, comma 821, della Legge 145/2018, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo; l'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 così come modificato dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 agosto 2019;

Ricordato che la Commissione Arconet con indicazioni che si desumono dalle carte di lavoro (resoconti del 13 novembre 2019 e del 11 dicembre 2019) ha segnalato che, a fronte delle nuove modifiche ai documenti e ai principi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo di competenza (W1) non negativo e tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che "copre" anche i vincoli e gli accantonamenti.

Dal prospetto degli equilibri del Rendiconto 2019, emerge che:

- W1) RISULTATO DI COMPETENZA: € 2.391.653,52
- W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO: € 215.054,10

e pertanto risultano rispettate le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 819 a 826, della Legge 145/2018 in tema di pareggio di bilancio degli enti locali;

### 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie

## 6. Indebitamento:

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Residuo debito finale	62.828.038,41	57.346.667,53
Popolazione residente	346.563	345.503
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	181,29	165,98

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUEL)	1,55%	3,90%

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:**

Non sono mai stati stipulati contratti di finanza derivata.y

**6.4. Rilevazione flussi:**

Non sono mai stati stipulati contratti di finanza derivata.

**7. Conto del patrimonio** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

**STATO PATRIMONIALE ATTIVO**

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2019	2018
	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	-	-
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	-	-
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	-	-
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-
5	Avviamento	-	-
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.526.921,64	4.872.748,62
9	Altre	59.562.906,72	59.075.679,73
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>65.089.828,36</b>	<b>63.948.428,35</b>
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II 1	Beni demaniali	<b>120.024.606,52</b>	<b>121.978.430,99</b>
1.1	Terreni	2.692.421,28	2.692.421,28
1.2	Fabbricati	-	-
1.3	Infrastrutture	114.482.191,52	116.436.015,99
1.9	Altri beni demaniali	2.849.993,72	2.849.993,72
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	<b>40.072.363,04</b>	<b>39.388.806,55</b>
2.1	Terreni	401.414,30	401.414,30
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
2.2	Fabbricati	32.472.699,65	31.788.645,34
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
2.3	Impianti e macchinari	588.904,52	627.589,30
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	503.681,11	522.496,63
2.5	Mezzi di trasporto	120.317,54	61.011,72
2.6	Macchine per ufficio e hardware	79.160,39	87.650,14
2.7	Mobili e arredi	134.858,61	128.672,20
2.8	Infrastrutture	-	-
2.99	Altri beni materiali	5.771.326,92	5.771.326,92
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	4.607.390,69	3.998.088,93
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>164.704.360,25</b>	<b>165.365.326,47</b>
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		

1	Partecipazioni in	<b>8.172.713,19</b>	<b>8.187.918,66</b>
a	<i>imprese controllate</i>	4.238.006,76	4.221.450,07
b	<i>imprese partecipate</i>	3.088.550,96	3.132.766,84
c	<i>altri soggetti</i>	846.155,47	833.701,75
2	Crediti verso	-	-
a	altre amministrazioni pubbliche	-	-
b	<i>imprese controllate</i>	-	-
c	<i>imprese partecipate</i>	-	-
d	<i>altri soggetti</i>	-	-
3	Altri titoli	-	-
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>8.172.713,19</b>	<b>8.187.918,66</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>237.966.901,80</b>	<b>237.501.673,48</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
I	<u>Rimanenze</u>	-	-
	<b>Totale rimanenze</b>	-	-
II	<u>Crediti (2)</u>		
1	Crediti di natura tributaria	<b>8.861.113,47</b>	<b>8.551.190,45</b>
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	-	-
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	8.861.113,47	8.551.190,45
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	-	-
2	Crediti per trasferimenti e contributi	<b>4.745.804,10</b>	<b>6.430.769,17</b>
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	4.084.491,72	6.005.184,06
b	<i>imprese controllate</i>	-	-
c	<i>imprese partecipate</i>	-	-
d	<i>verso altri soggetti</i>	661.312,38	425.585,11
3	Verso clienti ed utenti	831.268,89	1.059.340,30
4	Altri Crediti	<b>446.069,61</b>	<b>478.839,11</b>
a	<i>verso l'erario</i>	-	-
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	595,57	15.784,84
c	<i>altri</i>	445.474,04	463.054,27
	<b>Totale crediti</b>	<b>14.884.256,07</b>	<b>16.520.139,03</b>
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni	-	-
2	Altri titoli	-	-
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	-	-
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	<b>39.221.119,40</b>	<b>40.354.802,87</b>
a	<i>Istituto tesoriere</i>	39.221.119,40	40.354.802,87
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	-	-
2	Altri depositi bancari e postali	134.577,67	379.760,75

3	Denaro e valori in cassa	-	-
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>39.355.697,07</b>	<b>40.734.563,62</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>54.239.953,14</b>	<b>57.254.702,65</b>
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
1	Ratei attivi	-	-
2	Risconti attivi	-	5.696,46
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>-</b>	<b>5.696,46</b>
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>292.206.854,94</b>	<b>294.762.072,59</b>

## STATO PATRIMONIALE PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2019	2018
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
I	Fondo di dotazione	- 37.714.275,43	- 37.714.275,43
II	Riserve	<b>166.570.411,46</b>	<b>167.043.108,13</b>
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	9.160.388,58	8.327.678,83
b	<i>da capitale</i>	-	-
c	<i>da permessi di costruire</i>	-	-
	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali</i>		
d	<i>indisponibili e per i beni culturali</i>	155.895.143,60	157.185.939,19
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.514.879,28	1.529.490,11
III	Risultato economico dell'esercizio	4.433.791,51	- 458.085,84
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>133.289.927,54</b>	<b>128.870.746,86</b>
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
1	Per trattamento di quiescenza	-	-
2	Per imposte	-	-
3	Altri	650.000,00	560.000,00
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>650.000,00</b>	<b>560.000,00</b>
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>D) DEBITI (1)</b>		
1	Debiti da finanziamento	<b>57.346.667,53</b>	<b>2.828.038,41</b>
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	-	-
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	-	-
d	<i>verso altri finanziatori</i>	57.346.667,53	62.828.038,41

2	Debiti verso fornitori	2.875.704,88	1.495.471,63
3	Acconti	-	-
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	<b>21.737.968,70</b>	<b>23.564.427,02</b>
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	21.402.500,77	23.289.481,67
c	<i>imprese controllate</i>	-	-
d	<i>imprese partecipate</i>	-	-
e	<i>altri soggetti</i>	335.467,93	274.945,35
5	Altri debiti	<b>1.916.629,51</b>	<b>2.174.571,76</b>
a	<i>tributari</i>	165.517,12	422.159,22
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	684.436,23	684.436,23
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	-	-
d	<i>altri</i>	1.066.676,16	1.067.976,31
	<b>TOTALE DEBITI ( D )</b>	<b>83.876.970,62</b>	<b>90.062.508,82</b>
	<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>		
I	Ratei passivi		-
II	Risconti passivi	<b>74.389.956,78</b>	<b>5.268.816,91</b>
1	Contributi agli investimenti	<b>74.261.014,48</b>	<b>5.193.801,90</b>
a	da altre amministrazioni pubbliche	64.726.620,34	65.659.407,76
b	da altri soggetti	9.534.394,14	9.534.394,14
2	Concessioni pluriennali	-	-
3	Altri risconti passivi	128.942,30	75.015,01
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ( E )</b>	<b>74.389.956,78</b>	<b>75.268.816,91</b>
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>292.206.854,94</b>	<b>294.762.072,59</b>
	<b>CONTI D'ORDINE</b>		
	1) Impegni su esercizi futuri	-	-
	2) beni di terzi in uso	-	-
	3) beni dati in uso a terzi	-	-
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-
	5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-
	7) garanzie prestate a altre imprese	-	-
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 7.2. Conto economico

CONTO ECONOMICO		2019	2018
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>	-	
1	Proventi da tributi	27.056.135,85	27.060.718,81
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	14.041.321,70	10.986.896,66
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	8.530.747,88	6.902.902,42
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	5.510.573,82	4.083.994,24
	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>		
4		1.345.317,34	1.396.329,75
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	970.695,45	923.385,78
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	7.569,00	5.900,00
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	367.052,89	467.043,97
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	3.163.965,38	3.387.153,53
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>45.606.740,27</b>	<b>42.831.098,75</b>
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>	-	
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	856.970,32	510.278,90
10	Prestazioni di servizi	6.882.019,88	6.324.676,09
11	Utilizzo beni di terzi	66.187,03	74.156,55
12	Trasferimenti e contributi	16.995.323,88	18.580.374,66
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	16.822.776,46	18.542.659,37
	<i>Contributi agli investimenti ad</i>		
b	<i>Amministrazioni pubb.</i>	87.021,46	2.951,00
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	85.525,96	34.764,29
13	Personale	5.692.642,18	6.603.656,74
14	Ammortamenti e svalutazioni	6.092.033,73	5.949.450,87
	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni</i>		
a	<i>Immateriali</i>	7.541,75	7.856,02
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	6.084.491,98	5.941.594,85
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>		0,00
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>		0,00
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		0,00
16	Accantonamenti per rischi	90.000,00	90.000,00

17	Altri accantonamenti	730.403,88	2.843.114,72
18	Oneri diversi di gestione	1.155.445,25	1.388.285,87
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>38.561.026,15</b>	<b>42.363.994,40</b>
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>	<b>7.045.714,12</b>	<b>467.104,35</b>
	<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>		
	<i>Proventi finanziari</i>	-	-
19	Proventi da partecipazioni	41.699,08	250.815,69
a	<i>da società controllate</i>		0,00
b	<i>da società partecipate</i>	41.699,08	250.815,69
c	<i>da altri soggetti</i>		0,00
20	Altri proventi finanziari	3.389,62	420,30
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>45.088,70</b>	<b>251.235,99</b>
	<i>Oneri finanziari</i>	-	-
21	Interessi ed altri oneri finanziari	1.744.146,79	778.969,69
a	<i>Interessi passivi</i>	1.744.146,79	778.969,69
b	<i>Altri oneri finanziari</i>		0,00
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>1.744.146,79</b>	<b>778.969,69</b>
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-1.699.058,09</b>	<b>-527.733,70</b>
	<b><u>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u></b>		
22	Rivalutazioni	-	0,00
23	Svalutazioni	-	0,00
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>		
24	Proventi straordinari	603.512,94	861.523,24
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	0,00	0,00
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	38.701,36	20.160,00
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	563.191,58	216.536,65
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	1.620,00	0,00
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	-	624.826,59
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>603.512,94</b>	<b>861.523,24</b>
25	Oneri straordinari	1.180.532,14	877.753,18
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>		0,00
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	867.171,05	781.900,52
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>		
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	313.361,09	95.852,66
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>1.180.532,14</b>	<b>877.753,18</b>
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>-577.019,20</b>	<b>-16.229,94</b>

	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	4.769.636,83	- 76.859,29
26	Imposte (*)	335.845,32	381.226,55
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	4.433.791,51	- 458.085,84

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

L'ente ha provveduto a riconoscere debiti fuori bilancio come da tabella sotto riportata

<b>Analisi e valutazione dei debiti fuori bilancio</b>		
	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Articolo 194 T.U.E.L:		
- lettera a) - sentenze esecutive	26.247,67	8.462,92
- lettera b) - copertura disavanzi		
- lettera c) - ricapitalizzazioni		
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza		
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza	8.067,88	197.531,97
<b>Totale</b>	<b>34.315,55</b>	<b>205.994,89</b>

I relativi atti sono stati inviati alla competente Procura della Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23, comma 5, L. 289/2002.

Dopo la chiusura dell'esercizio 2019 ed entro la data di formazione dello schema di rendiconto sono stati:

- 1) riconosciuti e finanziati debiti fuori bilancio per euro 0,00
- 2) riconosciuti debiti fuori bilancio e in corso di finanziamento per euro 0,00
- 3) non sono stati segnalati debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	<i>Media 2011/2013</i>	<i>Media 2011/2013</i>
<i>Limite di spesa (Legge 296/27.12.2006, articolo 1, comma 557 e comma 557-quater, quest'ultimo introdotto dalla Legge 114/11.08.2014, articolo 3, comma 5-bis)</i>	<i>17.655.367,78</i>	<i>17.655.367,78</i>
	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi della Legge 296/06, art.1, comma 557 e ss.mm.ii., e Legge 133/08, art.76, comma 1. (La spesa di personale è considerata al lordo delle componenti che, per il solo raffronto in serie storica, venivano escluse ai sensi della Circolare 09/2006 R.G.S.) *	6.807.248,45	6.113.483,61
<b>Rispetto del limite</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>
Totale spese correnti	34.589.508,73	32.313.700,60
<i>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti (l'art. 3, c. 5, della Legge 114/2014 ha abrogato l'art. 76, c. 7, della Legge 133/2008. Pertanto il dato è riportato al solo scopo informativo)</i>	<i>19,68%</i>	<i>18,92%</i>

\* Nota:

- per il **raffronto della spesa di personale in serie storica**, la Circolare 9/2006 R.G.S. prevede l'esclusione di alcune componenti:

a partire dall'anno 2016, dopo il trasferimento delle funzioni regionali, è venuta meno la richiesta da parte degli Organi di Revisione del raffronto delle spese in sede storica, per la perdita di omogeneità dei dati;

- per il calcolo dell'**incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente**, la Corte dei Conti – Sezioni riunite – con Delibera 27/2011, stabilisce che tutta la spesa di personale venga considerata al lordo delle componenti che la citata circolare esclude per il raffronto in serie storica (ad eccezione degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali):

per effetto delle modifiche apportate dalla Legge 114/2014, articolo 3, comma 5 (abrogazione dell'articolo 76, comma 7, della Legge 133/2008), il dato dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente non è più richiesto e, nella tabella di cui al punto 8.1, viene indicato pertanto a titolo unicamente informativo.

Resta in vigore il principio, sancito dalla citata Delibera 27/2011 CC-SR, secondo cui la spesa di personale "...deve essere considerata nel suo complesso, al lordo delle voci escluse nella determinazione dell'aggregato da considerare per il confronto in serie storica."

La tabella, estratta dai verbali dell'Organo di Revisione allegati alle deliberazioni di approvazione dei Rendiconti della Gestione degli anni 2018 e 2019, contiene pertanto gli

importi della spesa di personale rilevante per la verifica del rispetto del limite di cui alla Legge 296/2006, art. 1, comma 557 e 557-quater considerata senza alcuna esclusione, ad eccezione delle sole quote impegnate sulle singole annualità per arretrati contrattuali riferiti ad anni precedenti, come di seguito declinato:

- macro 101 (al netto del regolarizzo degli incentivi di progettazione dal titolo II al titolo I e al netto dei diritti di segreteria, come da Delibera Corte dei Conti – Sezione Autonomie – n° 16/AUT/2009 del 9 novembre 2009)
- buoni pasto (macro 101 dal 2016)
- IRAP
- personale in convenzione e comandi in entrata da altri Enti
- collaborazioni coordinate continuative, lavoro interinale e personale art. 110 comma 2 (fattispecie non ricorrenti negli anni 2018 e 2019)
- al lordo di eventuali spese finanziate con fondi U.E. e privati (fattispecie non ricorrenti negli anni 2018 e 2019)

## 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>
Spesa personale **	6.807.248,45	6.113.483,61
-----	-----	-----
Abitanti	346.563	345.503

\*\* Il dato "Spesa personale" preso in considerazione è lo stesso dato considerato al fine della verifica del rispetto del limite ex-Legge 296/27.12.2006, articolo 1, comma 557 e comma 557-quater

## 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>
Abitanti	346.563	345.503
-----	-----	-----
Dipendenti	182,61	153,08

**8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:**

SI

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (collaborazioni coordinate e continuative, lavoro interinale):**

	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>
Al lordo fondi U.E. e privati	0,00	0,00
Al netto fondi U.E. e privati	0,00	0,00

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

Non ricorre la fattispecie

**8.7. Fondo risorse decentrate.**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: **SI**

	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
Fondo risorse decentrate personale livelli	Costituzione PRD 1328/18 € 580.573,16 + € 70.769,78 Posizioni Organizzative <hr/> Rideterminazione PRD 808/19 € 550.492,30 + € 70.769,78 Posizioni Organizzative	Costituzione PRD 639/19 € 501.438,77 + € 68.090,00 Posizioni Organizzative
Fondo risorse decentrata personale dirigente	Costituzione PRD 1461/18 € 191.622,86	Costituzione PRD 725/19 € 176.980,17

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis dei D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

Nessuna con esternalizzazione di proprio personale.

**PARTE IV -Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

**1.1 Rilievi della Corte dei conti.**

-Attività di controllo:

L'Ente non è stato oggetto di atti a seguito di gravi irregolarità contabili riscontrate.

-Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

**1.2 Rilievi dell'Organo di revisione**

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**1.3 Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari

settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

## CONFRONTO MISSIONI - PROGRAMMI SPESA CORRENTE ANNO 2018 E 2019

VOCI	2018	2019	diff. %
<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			
Organi istituzionali	€ 27.437,50	€ 29.051,79	-98,94
Segreteria generale	€ 1.042.623,23	€ 1.023.776,68	-1,81
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato (*)	€ 17.470.521,70	€ 14.776.101,38	-15,42
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€ 715.714,61	€ 688.896,48	-3,75
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 1.537.604,51	€ 1.516.334,95	-1,38
Ufficio tecnico	€ 398.412,50	€ 659.580,74	65,55
Statistica e sistemi informativi	€ 468.791,55	€ 411.943,58	-12,13
Risorse umane	€ 1.595.606,36	€ 1.463.918,48	-8,25
Altri servizi generali	€ 481.710,81	€ 261.906,76	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>€ 23.738.422,77</b>	<b>€ 20.831.510,84</b>	<b>-12,25</b>
<b>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>			
Polizia locale e amministrativa	€ 893.941,34	€ 1.015.686,37	13,62
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>€ 893.941,34</b>	<b>€ 1.015.686,37</b>	<b>13,62</b>
<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>			
Istruzione prescolastica	€ 0,00	€ 0,00	-
Altri ordini di istruzione non universitaria	€ 4.401.144,10	€ 6.336.536,81	43,97
Istruzione universitaria	€ 20.400,67	€ 20.400,67	0,00
Istruzione tecnica superiore	€ 0,00	€ 3.413,07	-
Servizi ausiliari all'istruzione	€ 49.101,59	€ 71.499,17	45,61
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>€ 4.470.646,36</b>	<b>€ 6.431.849,72</b>	<b>43,87</b>
<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>			
Valorizzazione dei beni di interesse storico.	€ 17.622,23	€ 13.836,42	-21,48
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 78.229,05	€ 76.456,24	-2,27
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>€ 95.851,28</b>	<b>€ 90.292,66</b>	<b>-5,80</b>
<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>			
Sport e tempo libero	€ 18.043,53	€ 18.043,53	0,00
Giovani			
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>€ 18.043,53</b>	<b>€ 18.043,53</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE 7 - Turismo</b>			
Sviluppo e valorizzazione del turismo	€ 293.377,49	€ 24.344,33	-91,70
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>€ 293.377,49</b>	<b>€ 24.344,33</b>	<b>-91,70</b>
<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>			
Urbanistica e assetto del territorio	€ 262.637,41	€ 247.964,90	-5,59
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>€ 262.637,41</b>	<b>€ 247.964,90</b>	<b>-5,59</b>
<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>			
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	€ 149.744,19	€ 13.674,00	-90,87
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	€ 60.713,88	€ 59.499,12	-2,00
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	€ 4.159,03	€ 2.991,17	-28,08
Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	€ 298,90	€ 0,00	-100,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>€ 214.916,00</b>	<b>€ 76.164,29</b>	<b>-64,56</b>
<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>			
Trasporto pubblico locale	€ 391.089,32	€ 359.595,19	-8,05
Trasporto per vie d'acqua	€ 43.146,99	€ 45.371,69	5,16
Altre modalità di trasporto	€ 0,00	€ 0,00	-
Viabilità e infrastrutture stradali	€ 3.028.009,67	€ 2.922.203,76	-3,49
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>€ 3.462.245,98</b>	<b>€ 3.327.170,64</b>	<b>-3,90</b>
<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>			
Sistema di protezione civile	€ 8.000,00	€ 0,00	-100,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>€ 8.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>-100,00</b>
<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€ 7.000,00	€ 0,00	-100,00
Interventi per la disabilità	€ 0,00	€ 0,00	-
Interventi per gli anziani	€ 0,00	€ 0,00	-
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	€ 0,00	€ 0,00	-
Interventi per le famiglie	€ 0,00	€ 0,00	-
Interventi per il diritto alla casa	€ 28.892,59	€ 58.557,75	102,67
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	€ 7.000,00	€ 0,00	-100,00
Cooperazione e associazionismo	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>€ 42.892,59</b>	<b>€ 58.557,75</b>	<b>36,52</b>
<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>			
Industria, PMI e Artigianato	€ 0,00	€ 0,00	-
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>-</b>

<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>			
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	€ 626.105,35	€ 0,00	-100,00
Formazione professionale	€ 410.131,71	€ 33.758,44	-91,77
Sostegno all'occupazione	€ 33.458,74	€ 30.412,28	-9,11
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>€ 1.069.695,80</b>	<b>€ 64.170,72</b>	<b>-94,00</b>
<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>			
Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	€ 2.000,00	€ 2.000,00	0,00
Caccia e pesca	€ 3.035,00	€ 111.177,56	3563,18
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>€ 5.035,00</b>	<b>€ 113.177,56</b>	<b>2147,82</b>
<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>			
Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	€ 12.334,98	€ 12.102,83	-1,88
<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>€ 12.334,98</b>	<b>€ 12.102,83</b>	<b>-1,88</b>
<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>			
Altri Fondi (**)	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!
<b>TOTALE MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>			
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 1.468,20	€ 2.664,46	81,48
<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>€ 1.468,20</b>	<b>€ 2.664,46</b>	<b>81,48</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>€ 34.589.508,73</b>	<b>€ 32.313.700,60</b>	<b>-6,58</b>

(\*) dato da depurare dei trasferimenti allo Stato a titolo di contributo alla finanza pubblica così suddiviso:

COSTI POLITICA D.M. 1/6/16 ART. 1 C. 150 BIS L. 56/14	844.822,49	844.822,49
D.L. 66 ART. 47 C. 2 LETTERA A)	3.747.911,91	-
D.L. 66 COMMA 2 LETTERA B)	9.641,14	-
D.L.66 ART. 47 C. 2 LETTERA C	198.652,87	-
TRASF. ALLO STATO C. 418 ART. 1 L. 190/2014 AL NETTO CONTRIB. DPCM 10/03/2017	11.419.325,88	12.562.815,85
<b>totale</b>	<b>€ 16.220.354,29</b>	<b>€ 13.407.638,34</b>

**Parte V - 1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

La legge 27 dicembre 2013, n.147 (S.O. n.87. Relativo alla G.U. 27/12/2013 n. 302) ha

disposto con l'art. 1, comma 561, l'abrogazione del comma 32 dell'art.14, che in ogni caso non si applicava alle province.

**1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, dei D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?**

Non ricorre la fattispecie, l'art. 76 comma 7 del D.L. 112/2008 è stato abrogato dal D.L. 24/06/2014 n. 90 convertito in L. n. 114 del 11/08/2014.

**1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

No

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esterneizzazione attraverso società:**

Non ricorre la fattispecie

**1.4. Esterneizzazione attraverso società o altri organismi partecipati**

Non ricorre la fattispecie

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

In ottemperanza alle disposizioni dell'art. 3, comma 28, della legge 244/2007 è stata adottata dal Consiglio Provinciale la deliberazione nn. 138/102362 del 17/12/2008 e successivamente ha provveduto ad un'ulteriore ricognizione delle partecipazioni societarie detenute e verificato i presupposti del loro mantenimento con deliberazione C.P. 37/2013. Con deliberazione 37/2013 il Consiglio Provinciale non ha autorizzato il mantenimento della partecipazione in A.T.C. S.p.A. e sono state attivate le procedure dell'art. 7 dello Statuto della società.

Il Consiglio Provinciale, con delibera n. 43 del 28/09/2017, ha effettuato la Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D. Lgs. 175 del 26 agosto 2016

Il Consiglio Provinciale, all'interno de Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con delibera di Consiglio n. 2 del 28/02/2018, ha adottato il Piano di razionalizzazione periodica (allegato F);

Il Consiglio Provinciale con deliberazione n. 71 del 19.12.2018 avente ad oggetto: "RICOGNIZIONE E PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICO DELLE PARTECIPAZIONI DELLA PROVINCIA DI FERRARA EX ART. 20 D.LGS. 175/2016", ha provveduto ad effettuare la ricognizione delle partecipazioni detenute in riferimento alla situazione al 31 dicembre 2017;

Con deliberazione n. 77 del 18/12/2019 avente ad oggetto" RICOGNIZIONE E "RICOGNIZIONE E PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICO DELLE PARTECIPAZIONI DELLA PROVINCIA DI FERRARA EX ART. 20 D.LGS. 175/2016. Anno 2019", il Consiglio Provinciale ha provveduto ad effettuare la ricognizione delle partecipazioni detenute in riferimento alla situazione al 31 dicembre 2019;

Le risultanze di tale piano sono:

<b>ORGANISMI PARTECIPATI NEL 2014</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>STATO ATTUALE PROCEDURA alla data della redazione della relazione</b>
A.T.C. S.P.A	ORGANZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI RELATIVI ALLA MOBILITA'	In liquidazione
TPER S.P.A	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SISTEMI DI TRASPORTO DI PERSONE E/O COSE	Razionalizzazione- cessione, alienazione di quote
DELTA 2000 SOC. CONS. A R.L.	INIZIATIVE A SOSTEGNO DELL'IMPRENDITORIA LOCALE	Mantenere
FERRARA FIERE E CONGRESSI	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE	Mantenere
LEPIDA S.p.A.	SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE DEGLI ENTI PARTECIPATI	Mantenere
SIPRO – AGENZIA PROVINCIALE PER LO SVILUPPO S.p.A.	PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO	Mantenere
AMI s.r.l.	PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE DELLA MOBILITA'	Mantenere

Il Decreto Legislativo del 23/06/2011 n. 118 che regola le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, recita: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, commi 1 e 2 (Regioni, Comuni, Province, città metropolitane, comunità montane, comunità isolate, unioni di comuni ed enti strumentali delle amministrazioni) adottano comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate ed altri organismi controllati". All'articolo 11-bis del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come introdotto dall'articolo 1 del decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, è prevista la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti e organismi

strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità e i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato, considerando ai fini dell'inclusione nello stesso qualsiasi ente strumentale, azienda, società controllata e partecipata, indipendentemente dalla sua forma giuridica pubblica o privata, in base alle regole stabilite dal principio contabile 4/4.

Il punto 1 del principio contabile di cui all'allegato n. 4/4 prevede che gli enti di cui all'art.1, co. 1, del D. Lgs. n. 118/2011 redigano un bilancio consolidato che rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate.

Attività preliminare alla predisposizione dell'area di consolidamento è l'individuazione degli enti, organismi strumentali e società controllate e partecipate che rientrano nel Gruppo amministrazione pubblica Provincia di Ferrara.

La redazione del bilancio consolidato è obbligatoria dal 2016 (dal 2014, per tutti gli enti in sperimentazione), esclusi i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti ed è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dai relativi allegati.

Viene predisposto facendo riferimento all'area di consolidamento, individuata dall'ente capogruppo, alla data del 31 dicembre dell'esercizio cui si riferisce.

Infine, è approvato entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di riferimento.

La Provincia ha adottato i seguenti atti:

- decreto del Presidente n. 78 del 02/08/2018 con il quale venivano identificati i componenti del "Gruppo amministrazione Pubblica" e l'area di consolidamento per la predisposizione del Bilancio consolidato 2017;

- decreto del Presidente n. 81 del 27/06/2019 e successive modificazioni con il quale venivano identificati i componenti del "Gruppo amministrazione Pubblica" e l'area di consolidamento per la predisposizione del Bilancio consolidato 2018;

- decreto del Presidente n. 65 del 20/07/2020 con il quale venivano identificati i componenti del "Gruppo amministrazione Pubblica" e l'area di consolidamento per la predisposizione del Bilancio consolidato 2019;

- deliberazione del Consiglio Provinciale n. 42 del 28/9/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio consolidato della Provincia di Ferrara per l'esercizio 2016;

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 26/9/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio consolidato della Provincia di Ferrara per l'esercizio 2017;

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 52 del 25/9/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio consolidato della Provincia di Ferrara per l'esercizio 2018;

E' in corso di predisposizione il bilancio consolidato per l'esercizio 2019.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato della **PROVINCIA DI FERRARA**

Lì 06 ottobre 2020

IL VICE PRESIDENTE

Nicola Minarelli

*(f.to in digitale)*